



# CITTA DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

C.so Umberto I - C.A.P. 87032 Tel 0982/4291 Fax 0982/41013

**Settore Servizi Sociali**

## BANDO DI GARA: PROCEDURA APERTA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO COMUNALE ASILO NIDO DI AMANTEA CIG. . 6258220E81 - CUP I91B14000160001 CPV 85311300- SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE PER BAMBINI E GIOVANI - SCADENZA TERMINE PER PRESENTAZIONE OFFERTE 24/08/2015 ORE 12,00. APERTURA OFFERTE 01/09/2015 ORE 10,00.**

In esecuzione della determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Amantea (CS) n.138 del .13/05/2015, è indetta gara, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in concessione dell'Asilo Nido Comunale sito in Via Dogana

**I. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Amantea C.so Umberto I° n° 7 87032 Amantea (CS)- telefono 0982/4291; fax 0982/41013 sito internet: [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

**II. CIG 6258220E81**

**III. CATEGORIA DEL SERVIZIO**  
CPC 93 cat 25 (Servizi sanitari e sociali)

**IV. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha per oggetto la gestione del Servizio di Asilo Nido Comunale nell'immobile di proprietà del Comune sito in Amantea (CS) Via Dogana meglio descritto nel capitolato speciale della concessione visibile al sopraindicato indirizzo internet.

**Importo a base di gara Euro 228.269,23 (IVA esclusa)** di cui €. 0 (zero) per oneri di sicurezza, Non sono previsti oneri di sicurezza.

Le condizioni e gli oneri della concessione sono stabiliti nell'allegato Capitolato Speciale, che forma parte integrante del presente bando.

**V DURATA DEL CONTRATTO: mesi 10**

**VI LUOGO DI ESECUZIONE:** plesso scolastico in Via Dogana Amantea (CS)

**VII. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.

In quanto Concessione di servizi, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.n 163/2006, la procedura è soggetta alle disposizioni del precitato decreto nei limiti di quanto espressamente richiamato nel presente bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

**VIII. CONDIZIONI ECONOMICHE**

Comodato d'uso gratuito dell'immobile arredato e delle relative aree pertinenziali di proprietà del Comune. Sono a carico del concessionario le spese relative alle utenze e ad altri interventi mentre rimangono a carico del Comune quelle relative alla eventuale manutenzione straordinaria.

<b>Città di Amantea</b> (Provincia di Cosenza)
Publicazione all'Albo Pretorio
N° Reg. <u>458</u>
Dal <b>6 LUG. 2015</b>
Al <b>24 AGO. 2015</b>



Per il Concessionario il corrispettivo sarà costituito dalla gestione funzionale ed economica della struttura affidata con acquisizione dei relativi ricavi per tutta la durata della concessione.

L'Amministrazione concedente potrà riconoscere al concessionario, a valere sui fondi P.A.C., un contributo in forma economica al costo di gestione del servizio,

Inoltre, al concessionario potranno essere corrisposte, sulla base dei servizi attivati e dei bambini frequentanti, la quota delle rette o parte di esse, in relazione all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza

## **IX. VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore presunto della concessione comprensivo d'IVA è pari ad € 237.400,00

Gli oneri finanziari per la gestione del servizio in concessione, saranno assicurati come segue:

- a) Onere a carico delle famiglie, della retta stabilita dall'Amministrazione Comunale per il servizio asilo nido, che sarà riscossa mensilmente direttamente dal Concessionario, fino all'importo complessivo pari ad € 38.500,00
- b) Contributo, a titolo di compartecipazione al costo di mantenimento del servizio (art. 30 comma 2 D.Lgs. n. 163/2006), pari a complessive € 198.900,00 (centonovantottomilanovecentoeuro/oo) per mesi 10, a valere sui fondi P.A.C.;

## **X. GARANZIE RICHIESTE**

Assicurazione dell'importo di € 500.000,00, al fine di garantire il Comune da ogni responsabilità per danni alla struttura immobiliare;

Assicurazione con un massimale minimo di € 1.500.000,00, a copertura di tutti i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività esercitata

## **XI SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

I soggetti ammessi a partecipare alla presente gara sono quelli di cui all'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del suddetto Decreto. Alla presente procedura possono partecipare Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali purchè svolgano secondo quanto risulta dal proprio atto costitutivo un'attività coincidente con quella oggetto della presente gara.

Sono ammessi Raggruppamenti Temporanei costituiti fra i suddetti soggetti. I soggetti che concorrono in un raggruppamento temporaneo non potranno concorrere in più di un raggruppamento e devono, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi a tutte le disposizioni contenute nella citata norma all'art 37 del D.lgs. n. 163/2006.

Sono richiesti gli ulteriori requisiti e l'assunzione degli impegni di seguito indicati, da dichiarare nella domanda:

## **XII REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara dovranno possedere tutti i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla gara:

### **A) Requisiti di Ordine Generale**

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii;
2. di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lotta alla mafia e che nei confronti degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ( o suoi vicari) non sia pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 e/o non sussistano gli impedimenti previsti dall'art. 67, commi 1, lettere da a) a g), da 2 a 7 e 8, e 76, comma 8, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011 e smi;

3. di possedere esperienza nella gestione di servizi educativi (Asilo Nido, Micro Nido, Sezioni Primavera). documentabile, tramite servizi gestiti in proprio o affidati in appalto da parte di soggetti pubblici o privati, per un periodo non inferiore a due anni educativi - n. 24 mesi (indicare per ogni servizio la tipologia, gli importi, le date e i destinatari) nell'ultimo quinquennio 2009/2013. In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Impresa tale requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle Imprese associate;
4. di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente CCIAA per lo svolgimento di servizi socio educativi (Asilo Nido, Micro Nido, Sezioni Primavera )
5. Fatturato complessivo dell'ultimo triennio in servizi uguali o analoghi a quelli oggetto di affidamento, pari ad almeno il 50% oltre IVA dell'importo a base di gara.  
E' consentito alle ditte concorrenti, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo di avvalersi dei requisiti economico-finanziario di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 163/2006;  
Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti di Credito.  
Nella medesima domanda, il concorrente deve dichiarare inoltre:
6. di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative idonee alle coperture di responsabilità;
7. di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando e nel Capitolato d'oneri e di accettare le predette clausole in modo pieno e incondizionato;
8. di indicare le posizioni previdenziali e assicurative: INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte ) INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
9. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
10. di applicare a favore dei dipendenti lavoratori e, verso i soci, il contratto collettivo nazionale di lavoro e di categoria, di applicare tutte le norme in materia dello Stato e di impegnarsi a rispettare gli eventuali accordi locali integrativi in vigore nel tempo e nella località in cui si svolge il servizio;
11. di impegnarsi a rispettare le clausole rivenienti dal Protocollo d'intesa del Comune con la Prefettura di Cosenza, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nelle gare di appalto, essendo consapevoli che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva qualora dovessero intervenire informazioni interdittive o impeditive;
12. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare corso immediato al servizio di asilo nido, se richiesto, anche in pendenza di stipula del contratto;
13. di dare il consenso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento, da parte del Comune, dei dati dell'impresa e dei dati personali per i fini di cui alla presente procedura di quella eventuale di aggiudicazione;

Le dichiarazioni di cui al presente bando dovranno essere rese nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. n. 445/00 e successive modifiche ed integrazioni, essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento d'identità del firmatario, in corso di validità.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico—organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6 bis del codice , attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6 bis.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti. Prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48 del Codice dei Contratti e nel presente Bando di gara. Il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori,

Servizi e Forniture(ora A.N.A.C.). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema all'apposito link sul Portale AVCP(servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**XIII TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:** vedi disciplinare di gara.

#### **XIV CRITERI DI VALUTAZIONE**

La concessione è aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti elementi:

Offerta economica: max 30 punti

Offerta tecnica: max 70 punti

OFFERTA TECNICA

MAX 70 PUNTI

#### **QUALITA' ORGANIZZATIVA**

MAX 14 punti

Il punteggio sarà attribuito in base:

a) esperienza maturata nell'erogazione dei servizi asilo nido, micro nido (Sarà valutata solo quella eccedente il periodo necessario per l'accesso – punti 1 per ogni anno educativo di servizio espletato con possibilità di cumulo, ad esclusione dei periodi concomitanti. Il punteggio sarà assegnato solo con indicazione precisa della tipologia di servizio e delle date di inizio e termine dell'attività) max punti 10

b) Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione del servizio con indicatori, tipo di controllo e interventi previsti ex ante, in itinere ed ex post. Comunicazione sociale e marketing dei servizi max punti 4

#### **PROGETTO EDUCATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO fino a punti 56**

Dovrà essere presentata una relazione contenente il progetto educativo-gestionale nel quale devono essere sviluppati i seguenti punti

1. articolazione e organizzazione della giornata educativa e delle attività da realizzare.  
(Descrizione dettagliata della giornata tipo con esplicito riferimento alle azioni, al significato e allo stile adottato dagli operatori, alla scelta dei materiali proposti e d'uso)
2. modalità di accoglienza dei bambini e dei genitori all'ingresso esplicitando le scelte organizzative e metodologiche che il servizio adotta per il sostegno alla prima fase di frequenza al servizio per i nuovi ammessi, per i frequentanti degli anni precedenti e i trasferiti da altri servizi.
3. modalità di integrazione di bambini disabili o in condizioni di svantaggio sociale evidenziando le strategie per promuoverne l'inserimento e il rispetto della diversità.
4. rapporto e coinvolgimento dei nuclei familiari. Dovranno essere esplicitate le modalità di comunicazione, di informazione e di confronto, individuali e di gruppo, nonché le forme di partecipazione adottate.
5. organizzazione, qualificazione (presenza di educatori in possesso del titolo di specializzazione, specializzazioni, esperienza e formazione del gruppo educativo.). Modalità di reclutamento e selezione del personale.
6. organizzazione e utilizzo degli spazi interni ed esterni, apporto di materiale ludico.
7. modalità di gestione esterna o interna del servizio di ristorazione (da preferire quella interna),approvvigionamento delle materie prime,predisposizione di pasti freschi, diete personalizzate, ricorso a specialisti in materia, utilizzo di alimenti biologici, ecc.;

Sarà valutata l'offerta di servizi aggiuntivi e/o integrativi, innovativi e sperimentali, a vantaggio dell'utenza o dell' Ente concedente.

Per ciascun punto sviluppato sarà attribuito un punteggio tra 0 e 8 punti come di seguito:

proposta generica o insufficiente	punti 0
proposta parzialmente adeguata	max punti 2
proposta sufficiente	max punti 4
proposta adeguata	max punti 6
proposta più che adeguata/significativa	max punti 7
proposta ottima	max punti 8

### **OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI**

L'offerta economica deve essere formulata mediante ribasso percentuale sul prezzo a base di gara. La Commissione attribuirà un punteggio massimo di punti 30 all'offerta economica più vantaggiosa.

Il punteggio massimo previsto di 30 punti viene attribuito rispetto ad una percentuale di ribasso del 5,5%. Per le altre percentuali di ribasso il punteggio viene così attribuito:

Ribasso	Punteggio
0,00-0,49	19
0,50-0,99	20
1,00-1,49	21
1,50-1,99	22
2,00-2,49	23
2,50-2,99	24
3,00-3,49	25
3,50-3,99	26
4,00-4,49	27
4,50-4,99	28
5,00-5,49	29
5,50-oltre	30

### **XV APERTURA DELLE OFFERTE**

All'apertura della busta contenente i plichi si procederà il giorno 01/09/2015 alle ore 10,00 nella sede Municipale, via C.so Umbetro I n° 7

Alla seduta di gara sarà ammessa la presenza di un rappresentante Legale o suo delegato per ogni soggetto partecipante.

### **XVI CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

In sede di gara i soggetti dovranno presentare cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara complessivo, costituita da:

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno al rilascio della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva il prestatore di servizi è tenuto a prestare una cauzione

definitiva pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato.

**XVII SUBAPPALTO:** non ammesso

**XVIII AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, in base alla sommatoria dei punti relativi all'offerta presentata.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché valutata congrua e conveniente per l'Ente concedente.

E' fatta salva, comunque, la riserva di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna impresa nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell'Ente procedente, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute, o comprovati motivi di pubblico interesse.

In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o all'aggiudicazione o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

**XIX PUBBLICAZIONE**

Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Amantea (CS) [www.comune.amantea.gov.it](http://www.comune.amantea.gov.it)

oltre alle altre pubblicazioni previste dalla normativa di settore.

**XX. DISPONIBILITA' DEI DOCUMENTI**

La documentazione relativa alla presente procedura può essere consultata sul sito del Comune all'indirizzo [www.comune.amantea.gov.it](http://www.comune.amantea.gov.it). Ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile del procedimento di cui al punto seguente.

**XXI. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile del Settore. Servizi Sociali del Comune di Amantea, dott. Dott. Mario Aloe 0982/429229

**XXII. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente Bando e Capitolato speciale, costituente parte integrante e sostanziale del presente, si osservano in quanto compatibili, le norme richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Bando con esse eventualmente contrastanti.

Amantea li 06.07.2015



Il Funzionario Responsabile

Dr. Mario ALOE



**CITTA DI AMANTEA** 24 AGO 2015

(Prov. di Cosenza)

C.so Umberto I - C.A.P. 87032 Tel 0982/4291 Fax 0982/41013

*Settore Servizi Sociali*

Pubblicazione  
N° Reg. 458  
Dal - 6 LUG. 2015



## **CAPITOLATO SPECIALE**

**per la concessione a terzi del Servizio Asilo Nido di proprietà comunale CIG 6258220E81 -  
CUP I91B14000160001**

### **ART.1 FINALITÀ DELLA CONCESSIONE**

La concessione è finalizzata alla organizzazione, gestione ed amministrazione del servizio di Asilo Nido nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento del servizio, definiti dalla normativa regionale, dalle leggi di settore vigenti e future, dal presente capitolato e dal progetto educativo, organizzativo e gestionale presentato in sede di gara.

Il Concessionario dovrà garantire per conto dell'Amministrazione Comunale, ma in nome proprio e a proprio rischio, la gestione educativa, il personale e le forniture necessarie al completo ed efficace funzionamento del servizio, la manutenzione ordinaria dello stabile, la gestione amministrativa in ordine all'introito, a propria cura, rischio e spese, del costo del servizio dovuto da parte delle famiglie dei fruitori.

La gestione dell' Asilo Nido dovrà offrire i seguenti servizi minimi:

1. Servizio Educativo -Didattico per tutto l'arco di apertura del nido rivolto a tutti i bambini frequentanti il nido;
2. Servizio Educativo - Didattico individuale per tutto l'arco di apertura del nido in presenza di bambini disabili di età comprese fra i dodici e i trentasei mesi.
3. Servizio di vigilanza e assistenza nonché di cura igienica del minore e degli ambienti fisici adibiti ad Asilo Nido.
4. Servizio di refezione, la somministrazione dei pasti ed il riassetto degli ambienti; alle condizioni tutte stabilite nel presente capitolato.

La struttura potrà ospitare, nei termini stabiliti all'art.6, anche altre tipologie di servizi per l'infanzia, fermo restando che la progettazione e il dimensionamento degli ambienti, nonché la organizzazione delle rispettive attività, secondo una scansione oraria programmata, dovranno garantire la funzionalità dei diversi servizi e il rispetto della normativa vigente.

### **ART.2 OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La concessione riguarda la gestione dell'asilo nido, sito in Via Dogana di proprietà dell'amministrazione comunale, con una ricettività complessiva pari a n° 32 posti bambini/bambine di età compresa tra i tre e i trentasei mesi, nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento del servizio definiti dalle leggi di settore, dalla normativa regionale vigente e da eventuali disposizioni che potrebbero essere emanate in materia.

La presente procedura viene espletata secondo le disposizioni dell'art. 30 del D.Lgs. n.163/2006, in quanto trattasi di affidamento della gestione in regime di concessione del Servizio Nido d'Infanzia comunale, secondo quanto stabilito nel presente capitolato speciale d'appalto, impegnando l'aggiudicatario ad eseguire quanto in questi riportato, nonché a quanto previsto da norme e regolamenti anche se non espressamente citati ma disciplinanti il servizio e la materia.

Per la gestione delle attività inerenti la concessione l'Ente mette a disposizione del Concessionario i locali necessari, ubicati in via Dogana conformi ai requisiti strutturali previsti dalla normativa Regionale.

Il Concessionario dovrà garantire, per conto dell'Amministrazione concedente, ma in nome proprio e a proprio rischio, la gestione educativa e sociale dell'asilo nido del Comune di Amantea.

In linea generale dovranno essere assicurate le prestazioni che consentano il perseguimento delle seguenti finalità:

- a. concorso con le famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative, nel rispetto della loro identità individuale, culturale e religiosa;
- b. cura dei bambini che richieda un affidamento quotidiano e continuativo (superiore a 5 ore per giornata) a figure professionali, diverse da quelle parentali, in un contesto esterno a quello familiare;
- c. stimolazione allo sviluppo e socializzazione dei bambini, a tutela del loro benessere psicofisico e per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali.

### **ART.3 DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha la durata di 10 mesi con decorrenza dalla firma del contratto di concessione.

Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta. L'Amministrazione comunale ha facoltà di prorogare al medesimo concessionario il servizio, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara.

Al termine del rapporto contrattuale il Concessionario si obbliga alla restituzione della struttura e degli arredi/attrezzature come da inventario.

Gli eventuali danni causati all'immobile, arredi, attrezzature e suppellettili annesse, ad esclusione di quelli causati dall'usura e/o vetustà, saranno a carico del Concessionario se la responsabilità dell'accaduto è addebitabile allo stesso per incuria o colpa grave dei suoi operatori.

### **ART. 4 VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore presunto della concessione è pari a € 237.400,00 comprensivo di IVA.

Detto valore è determinato dal prodotto dei costi della concessione annuale,

Il valore definitivo del contratto di concessione sarà determinato, comunque, dall'offerta del soggetto aggiudicatario.

La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire il servizio e di riscuotere direttamente le tariffe di frequenza mensile stabilite dall'Ente.

Si dà atto che non sussistono rischi di interferenza e che, pertanto, non si rende necessaria la predisposizione di apposito D.U.V.R.I. ai sensi dell'art.26 D.Lgs. n.81/2008.

### **ART.5 FORME DI FINANZIAMENTO**

Gli oneri finanziari per la gestione del servizio in concessione comprensivi di IVA, saranno assicurati come segue:

- a) Onere a carico delle famiglie, pari alla retta stabilita dall'Amministrazione Comunale, per un importo complessivo pari ad € 38.500,00 per il servizio asilo nido, che sarà riscossa mensilmente direttamente dal Concessionario.
- b) Contributo, a titolo di compartecipazione al costo di mantenimento del servizio (art. 30 comma 2 D.Lgs. n. 163/2006), pari a complessive € 198.900,00 (Centonovantottomilanovecentoeuro/00) per mesi 10, a valere sui fondi P.A.C.;

I contributi di cui al comma precedente (lett. b) saranno erogati secondo progressivi stati di avanzamento (almeno due) ed in ogni caso, nel rispetto delle previsioni del P.A.C.

L'offerta dovrà essere corredata da apposito piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per l'intero periodo della concessione e per lo svolgimento di tutti i servizi previsti nel capitolato.

Con i suddetti corrispettivi, il concessionario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi, tanto in forma economica che in forma specifica, per l'intera durata del contratto.

Il Comune non assume alcuna garanzia per le somme dovute dagli utenti al Concessionario



## **ART. 6 REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLA GARA**

I soggetti partecipanti alla presente gara sono quelli di cui all'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli art. 36 e 37 del suddetto Decreto. Sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti soggetti che svolgano, secondo quanto risulta dal proprio atto costitutivo e dall'iscrizione a specifici registri, un'attività coincidente con quella oggetto della presente gara: società, cooperative, cooperative sociali, consorzi nonché soggetti privati in possesso della legittimazione a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

## **ART. 7 AVVALIMENTO**

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento.

## **ART. 8 MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

La scelta del concessionario sarà effettuata, in esecuzione dell'art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici), mediante procedura aperta.

Le modalità di valutazione dell'offerta sono descritte all'art. 2 del disciplinare di gara.

## **ART.9 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio di nido dovrà essere attivo presumibilmente dal periodo 15 settembre – 31 luglio dal lunedì al sabato, con possibilità di sospensione nel periodo natalizio e pasquale.

Il servizio asilo nido dovrà funzionare almeno per 36 ore settimanali e nel rispetto delle esigenze dell'utenza, potranno essere effettuati orari flessibili. Il Concessionario presenta annualmente il calendario di funzionamento dell'asilo nido.

Potranno essere previste fruizioni parziali, nonché l'apertura del servizio al territorio per attività a carattere formativo e aggregativo, anche mediante il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali e realizzate altre attività complementari, integrative e/o collaterali di socializzazione rivolte all'infanzia nel rispetto della normativa vigente.

Il contratto di concessione consentirà inoltre al Concessionario la possibilità di offrire, quali servizi integrativi, il prolungamento dell'orario di apertura e l'erogazione del servizio anche in periodi di chiusura. In caso di orario di apertura protratto nel pomeriggio, ai bambini fruitori del servizio dovrà essere garantita, oltre al pasto, una merenda.

L'asilo nido dovrà essere articolato in sezioni, dove la suddivisione dei gruppi rispetti criteri di stabilità, continuità, prevedibilità, per un complessivo numero di 32 bambini/e

E' necessario che i servizi aggiuntivi a quello di asilo nido, da inserire e prevedere dal Concessionario nella proposta progettuale, siano coerenti con i requisiti previsti dalla Legge Regionale 15/2013 e dal regolamento regionale quanto all'età, al numero di destinatari, agli ambienti, alle organizzazioni delle attività da garantire, al personale, secondo una scansione oraria programmata non sovrapponibile o incompatibile con quella dell'asilo nido.

Per l'attuazione del servizio, l'aggiudicatario dovrà prevedere la presenza di personale in numero adeguato e col competente profilo professionale ai sensi della L.R. 15/2013.

Per l'avvio dell'attività, a salvaguardia sia della continuità del servizio in rapporto ai fruitori del medesimo che della attività lavorativa dei soggetti fin ora impiegati nell'espletamento dello stesso, il concessionario è tenuto, pena la revoca della aggiudicazione definitiva, ad assumere il personale adibito alla gestione dell'Asilo Nido Comunale dalla precedente impresa affidataria del servizio, alla data di stipula del contratto di appalto e composto da:

- Un Coordinatore Pedagogico (part time)
- Quattro Educatori Sociali/Professionali
- Due unità di personale addetto ai servizi generali (di cui 1 cuoco)

Il concessionario si impegna all'applicazione del contratto nazionale di lavoro e dei contratti integrativi del settore, nonché al rispetto di tutti gli adempimenti contributivi ed assicurativi nei confronti dei soci lavoratori e/o dei dipendenti, Su richiesta dell'ente pubblico il concessionario si impegna a fornire comunicazione dei contributi versati. Il personale del concessionario operante nel

servizio a qualunque titolo non ha alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ente pubblico e risponde dell'operato esclusivamente al responsabile del concessionario designato.

Tale personale dovrà essere impegnato per almeno 36 ore settimanali all'interno della struttura.

All'interno del gruppo degli educatori, dovrà essere individuato un Coordinatore pedagogico in possesso dei titoli di studio e dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente che deve svolgere le sotto elencate funzioni:

- referente per l'Amministrazione comunale;
- responsabile pedagogico e organizzativo, con compiti di definire e realizzare il progetto educativo e organizzare le prestazioni necessarie al suo corretto svolgimento, al fine di garantire la qualità educativa, la coerenza e la continuità degli interventi, verificarne i risultati, promuovere il confronto con le famiglie e predisporre piani di formazione.

La ditta aggiudicatrice dovrà impegnarsi a ridurre al massimo il turnover degli operatori in considerazione che, la continuità dell'attività svolta dal personale, costituisce presupposto indispensabile per un corretto intervento educativo. L'aggiudicatario garantisce inoltre la tempestiva sostituzione delle assenze nel rispetto del rapporto numerico educatore/bambino.

Prima dell'avvio del servizio l'aggiudicatario dovrà inviare nota scritta all'ente Concessionario, con l'elenco dettagliato del personale educativo e ausiliario, specificando nello stesso i dati anagrafici e i titoli di studio posseduti tra quelli previsti nella normativa vigente.

In caso di eventuali variazioni, sostituzioni del personale ed incarichi ad educatori di appoggio, il Concessionario si impegna a comunicare al Comune i dati anagrafici e la documentazione relativa ai requisiti previsti. Lo stesso dovrà inoltre presentare progetti formativi di eventuali tirocinanti, concordandone l'ingresso con l'Ente. Questi ultimi potranno affiancare e non sostituire in alcun modo gli operatori.

Semestralmente il Concessionario produrrà una relazione sintetica sull'attività svolta relativa al servizio reso.

#### **ART. 10 ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario svolge l'attività oggetto della concessione con piena autonomia organizzativa e gestionale e si impegna a conformare la medesima a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali per il settore, al regolamento regionale vigente, al vigente regolamento comunale per i servizi asili nido, nonché alla carta dei servizi alla prima infanzia adottata dal comune di Amantea (CS).

Il quadro delle prestazioni minimo, pertanto oggetto di miglioramento ed integrazione in fase di proposta di concessione da parte del concorrente Concessionario, è la gestione delle attività di seguito indicate:

1. Attività Educativa mediante le seguenti prestazioni di servizio: programmazione, osservazione, progettazione, organizzazione, verifica, valutazione, documentazione, coordinamento e gestione dei servizi di Asilo Nido Comunale da realizzarsi con personale all'uopo qualificato, in un rapporto costante e organico con i bambini e le famiglie, in collegamento con le altre istituzioni sociali e scolastiche, in particolare con la Scuola d'Infanzia;
2. Attività d'igiene e cura dei bambini e bambine
3. Attività di Cura e Vigilanza di tutti gli ambienti dei servizi di Asilo Nido da svolgersi con personale all'uopo preparato;
4. Preparazione, cottura e somministrazione dei pasti, mediante acquisto a proprie spese, delle derrate alimentari da parte della ditta aggiudicataria. In sostituzione è data la possibilità alla ditta aggiudicataria di acquisire la fornitura dei pasti principali, a proprie spese, da soggetto diverso all'uopo qualificato mediante catering o servizio analogo.
5. Fornitura di acqua minerale naturale non addizionata;
6. Approntamento Asilo Nido, riassetto igienico complessivo di tutti gli ambienti fisici dell'immobile adibito ad Asilo Nido, delle aree esterne, cortili e giardino, lavaggio dell'utensileria, degli arredi, delle attrezzature specifiche, delle attrezzature di uso generale e di

quant'altro utilizzato per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto seppur non espressamente specificato nel presente capitolato, nel rispetto delle norme di tutela igienico-sanitarie. Nelle attività di riassetto e di lavaggio è compresa anche la fornitura del materiale occorrente per il riassetto e il lavaggio predetti (detersivi, disincrostanti, disinfettanti, igienizzanti ecc.)

7. Raccolta differenziata dei rifiuti e smaltimento nei cassonetti appositi;
8. Fornitura delle stoviglie, in aggiunta a quelle date in dotazione, per la preparazione e consumazione dei pasti nonché del tovagliato;
9. Presa in carico degli arredi e delle Attrezzature specifiche e di uso generale messe a disposizione dall'Amministrazione Contraente;
10. Piccola manutenzione ordinaria degli immobili adibiti (spazi interni ed esterni) ad Asilo Nido, degli impianti, degli arredi, delle attrezzature specifiche e delle attrezzature di uso generale comprese quelle prese in carico del Comune che non preveda la sostituzione di parti.
11. Presa in carico degli immobili adibiti ad Asilo Nido, messi a disposizione dall'Amministrazione Contraente con obbligo della ditta aggiudicataria di averne cura, rispettandone i locali, gli arredi ed attrezzature.
12. Attività/servizi integrativi o aggiuntivi realizzabili in modo autonomo dal Concessionario, inseriti e previsti dal Concessionario nella proposta progettuale specificandone l'orario, le aperture, gli spazi, i target di riferimento ecc.),
13. ogni spesa inerente il personale (coordinamento, educatori, ausiliari/addetti ai servizi);
14. le assicurazioni di infortuni e responsabilità civile del personale della ditta concessionaria e dei bambini iscritti ai servizi;
15. le spese per acqua, energia elettrica, riscaldamento e telefono, le cui utenze dovranno essere intestate al Comune di Amantea.
16. la fornitura e la sostituzione periodica del materiale di consumo e ludico-pedagogico occorrente per l'effettuazione del servizio (detersivi, cartoleria, igiene della persona, ecc...);
17. la compilazione giornaliera del registro di presenza dei bambini, annotando giornalmente la presenza e l'assenza degli utenti e l'avvenuto pagamento della retta di frequenza, inviandone mensilmente copia agli uffici comunali;
18. la gestione e introito delle rette mensili;
19. un sistema informativo idoneo per i flussi di comunicazione fra Concessionario e servizi comunali;
20. la promozione dei servizi (realizzazione e stampa di materiale promozionale);
21. l'efficace gestione del piano per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti;
22. ogni altro onere che non sia espressamente posto a carico del Comune dal presente capitolato;
23. la copertura assicurativa dell'immobile da incendio;
24. le imposte, tasse ed obblighi derivanti dalla concessione;
25. la piccola manutenzione ordinaria relativa ai locali occupati e all'area verde che non richiede sostituzione di arredi, infissi, utensili.
26. la manutenzione degli arredi, delle attrezzature e delle apparecchiature elettriche, citofoniche, comandi apri porta, di illuminazione, apparecchiature idriche e dei corpi radianti
27. Oltre all'attività diretta coi bambini, il personale dovrà effettuare incontri costanti per la programmazione, la documentazione e la verifica con il team di lavoro; incontri di gruppo e generali, feste ed iniziative varie coi genitori, nonché incontri individuali con le famiglie.

Il Concessionario è tenuto a dare preventiva e tempestiva comunicazione dell'Amministrazione ed all'utenza di eventuali scioperi del personale.

La Ditta dovrà consegnare al Comune, entro 30 gg. dalla sottoscrizione del contratto, la "Carta dei Servizi" e il "Regolamento Interno" dell'attività oggetto del presente capitolato.

Il concessionario assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13.08.2010 così come modificata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010. In particolare si impegna, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, ad aprire un conto corrente bancario o postale, sul quale verranno registrati tutti i movimenti

finanziari relativi al presente contratto effettuati tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Quanto non espressamente menzionato nel presente capitolato è a carico della ditta aggiudicataria. Alla scadenza naturale o anticipata del contratto, o a seguito di risoluzione o rescissione dello stesso, l'aggiudicatario è tenuto alla riconsegna al Comune della struttura, nelle stesse condizioni in cui si trovava all'atto della consegna, fatto salvo il normale deperimento d'uso.

#### **ART. 11 ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Sono oneri a carico dell'Amministrazione concedente:

- a. la messa a disposizione gratuita dei locali, idonei e arredati, come da apposito inventario, per l'attività di nido e d'infanzia;
- b. formazione delle graduatorie e tutti gli adempimenti inerenti le iscrizioni agli asili nido;
- c. il contributo economico al sostegno dei costi del servizio nei termini stabiliti nel precedente art.

5

Le domande di iscrizione al nido verranno raccolte dal Settore Servizi Sociali, che provvederà alla formazione della graduatoria di ammissione e a trasmetterle al Gestore.

#### **ART. 12 SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI**

Il servizio dovrà prevedere preferibilmente la gestione interna della cucina. Tutte le operazioni di manipolazione cottura e somministrazione degli alimenti dovranno, comunque, essere effettuate tenendo conto di elevati standard di qualità igienica, nutrizionale e sensoriale.

Le derrate alimentari dovranno essere rispondenti alla migliore qualità e genuinità (produzioni locali, garanzia di tracciabilità della filiera, prodotti di agricoltura biologica, ecc).

I menù e le relative grammature, rispondenti alle necessità dei bambini (anche diete personalizzate per bambini affetti da particolari patologie), dovranno essere messi a disposizione dei genitori e affissi in apposita bacheca dell'Asilo.

L'intero processo relativo alla refezione sarà a completo carico del Concessionario e dovrà rispettare le tabelle dietetiche autorizzate dall'ASL. In particolare dovrà essere assicurato l'impiego di prodotti di prima qualità, il più possibile provenienti dal territorio, ed il più largo uso di prodotti biologici.

Il Concessionario ha l'obbligo di fornire diete speciali a bambini con accertate allergie alimentari, su prescrizione del pediatra di base e alimentazione differenziata nel rispetto della cultura di appartenenza.

La Ditta dovrà, inoltre, dotarsi di un sistema di documentazione al fine di realizzare una sistematica attività di verifica e valutazione dei progetti individualizzati e delle iniziative realizzate.

All'attività di valutazione dovranno partecipare tutti i soggetti coinvolti nella gestione del servizio e nella sua fruizione (questionari di gradimento, ecc).

Annualmente la Concessionaria dovrà redigere e inviare al Comune dettagliata relazione sulla attività svolta in riferimento al Piano educativo, organizzativo e gestionale presentato in sede di gara, nonché sugli esiti dell'attività di valutazione svolta.

### **ART. 13 UTILIZZO DELL'IMMOBILE**

Per la gestione del servizio verrà utilizzato l'immobile e le relative aree pertinenziali di proprietà comunale siti in Via Dogana, idoneo ad ospitare contemporaneamente fino ad un massimo di n. 32 bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi.

Contestualmente alla consegna dell'immobile verrà redatto apposito inventario, sottoscritto dalle parti, descrittivo dello stato di conservazione dell'immobile, dei mobili, arredi ed attrezzature eventualmente già esistenti presso la struttura. Gli arredi ed attrezzature esistenti sono concesse in comodato d'uso gratuito.

Per l'utilizzo dell'immobile per finalità diverse da asilo nido, per servizi innovativi aggiuntivi, il Concessionario dovrà acquisire il parere favorevole dell'Amministrazione Comunale.

L'immobile e quanto in esso contenuto ed annesso e i beni mobili rimangono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, pertanto i suddetti beni non saranno assoggettabili a sequestro o pignoramento in sede di eventuali procedure cautelari esecutive a carico del Concessionario.

Alla scadenza del contratto di concessione il Concessionario è tenuto a riconsegnare l'immobile, gli impianti fissi e le attrezzature in buono stato di manutenzione e funzionamento, fatti salvi i deterioramenti prodotti dal normale uso, pena il risarcimento dei danni subiti. La riconsegna dovrà risultare da apposito verbale, redatto con le stesse modalità del verbale di consegna.

Gli eventuali danni ai beni mobili ed immobili e gli eventuali ammanchi di beni mobili, dovranno essere riparati o reintegrati entro un termine che sarà fissato dal verbale. Trascorso inutilmente il predetto termine, l'Amministrazione comunale avrà titolo di rivalersi sulla cauzione per un importo pari al costo di ripristino dei beni danneggiati o di mercato per quelli mancanti.

### **ART. 14 PULIZIA**

La pulizia dovrà essere eseguita con massima cura e diligenza, nel rispetto delle norme igieniche e con tutte le cautele atte a garantire la salvaguardia della salute delle persone e ad evitare ogni eventuale danno ai locali, ai mobili e agli arredi. La pulizia comprenderà quanto si trova all'interno dei locali, ivi compresi i vetri, le porte, i radiatori, le pareti lavabili. La periodicità dei vari interventi non dovrà essere inferiore ai parametri sotto specificati:

- a. interventi giornalieri
  - spazzatura con idonei mezzi (aspirapolvere, scope elettrostatiche, ecc.) dei pavimenti e battitura di eventuali zerbini esistenti;
  - lavaggio degli stessi con prodotti detergenti disinfettanti;
  - pulizia e disinfestazione giornaliera dei servizi igienici, di tutti i sanitari, compresi gli accessori, con prodotti specifici ad azione germicida e deodorante;
  - svuotamento dei cestini e dei contenitori vari, in appositi sacchi di plastica e riempimento dei contenitori dei prodotti per la pulizia (saponi, carta igienica, asciugamani a perdere, ecc.);
- b. interventi quindicinali
  - lavaggio, pulizia e manutenzione di piastrelle e pareti lavabili con eliminazione di macchie, polvere, orme e ragnatele formate agli angoli delle pareti e dei soffitti;
  - pulizia dei piazzali interni, antistanti e retrostanti l'edificio;
- c. interventi mensili
  - pulizia accurata su accessori vari quali interruttori, plafoniere, radiatori, ecc.;
  - lavaggio e pulizia di tutti i vetri delle finestre, comprese le intelaiature;
  - pulizia radicale di tutti i davanzali;
  - pulizia dei battiscopa;
- d. interventi annuali e alla consegna della struttura per fine attività
  - pulizia di fondo di tutti i pavimenti e interventi generali di risanamento con prodotti idonei;
  - lavaggio completo e pulizia di fondo delle pareti lavabili e delle contro soffittature, dei mobili e degli arredi insistenti sui locali oggetto del servizio.

## **ART. 15 CONTROLLO E VERIFICHE**

L'Ente pubblico procede:

- a. alla verifica e vigilanza sullo svolgimento dell'attività oggetto della presente concessione ed in particolare riguardo alla qualità dei servizi, in conformità con gli obiettivi previsti nel progetto presentato dal Concessionario;
- b. alla gestione dei rapporti con l'utenza relativamente agli aspetti di competenza comunale (criteri di accesso e formazione delle graduatorie);
- c. all'effettuazione di possibili ispezioni;
- d. alla verifica del percorso di qualità secondo i sistemi di valutazione della qualità dei servizi all'infanzia e presentati nella proposta progettuale;
- e. alla verifica e vigilanza sulla corretta assunzione del personale impiegato da parte del Concessionario e all'applicazione del CCNL.

Il Comune si riserva il diritto, in ogni momento, di accedere all'edificio concesso in comodato, al fine di operare le opportune verifiche sul rispetto delle prescrizioni del presente capitolato, con particolare riferimento alla qualità e regolarità del servizio erogato

Al fine di ciascun semestre ed ogni qualvolta sia richiesto dall'Ente, il Concessionario trasmetterà una relazione a consuntivo dell'attività svolta.

## **ART. 16 NORME DI SICUREZZA**

Il Concessionario ha l'obbligo di presentare, al momento della sottoscrizione del contratto, il piano operativo di sicurezza relativo alle attività da esso svolte nell'ambito del servizio oggetto della concessione, nonché le attestazioni previste dal nuovo T.U. sulla sicurezza D.lvo 81/08.

Tale piano deve contenere almeno l'individuazione delle misure di prevenzione conseguenti alla valutazione dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività per i lavoratori e gli utenti, il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, nonché il programma delle misure da adottare nei casi di emergenza (piano di evacuazione in caso di incendio o altre calamità), oltre all'indicazione del preposto alla sicurezza e degli addetti alla gestione delle emergenze

## **ART. 17 INADEMPIMENTI**

Nel caso di inosservanza da parte dell'impresa concessionaria di obblighi o condizioni contrattuali, il Funzionario Responsabile del Settore Politiche Sociali o suo delegato inoltrerà apposita diffida ad adempiere, assegnando un preciso termine che decorrerà dal ricevimento della diffida da parte del Concessionario. Trascorso inutilmente il termine prefissato, fermo restando il suo diritto alle applicazioni delle penalità convenzionalmente stabilite nel successivo art. 18 il Comune potrà ordinare al Concessionario la sospensione del servizio, facendo salva l'automatica risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., nei seguenti casi:

- a. per mancato rispetto del termine come sopra prefissato, eccetto i casi di comprovata ed accertata forza maggiore o per fatti assolutamente non imputabili al Concessionario;
- b. per gravi e reiterate inadempienze nell'espletamento dei servizi che formano oggetto del rapporto contrattuale;
- c. in caso di interruzione del servizio causato da inadempimento del Concessionario.

Il Comune fatti salvi gli eventuali maggiori danni, potrà rivalersi sulla cauzione:

- a copertura delle eventuali spese conseguenti al ricorso all'esecuzione d'ufficio o di terzi, necessario per limitare i negativi effetti dell'inadempimento del Concessionario;
- a copertura delle spese di indizione di nuova gara per il riaffidamento del servizio, in caso di risoluzione anticipata del contratto per inadempimento del Concessionario.

## **ART. 18 PENALITÀ**

In caso di inosservanza delle prescrizioni derivanti dal presente contratto, il Concedente si riserva di applicare delle penalità la cui misura varierà da un minimo di € 100,00 a un massimo di € 3.000,00 a seconda della gravità dell'inadempimento e al protrarsi della situazione pregiudizievole, da

valutarsi da parte del Comune a suo insindacabile giudizio, ferma sempre restando la facoltà di risolvere il contratto.

Per disservizi o mancati adempimenti imputabili al gestore, sarà comminata una penale, previa contestazione e eventuale controdeduzione da formulare entro termine perentorio assegnato, come da tabella qui di seguito riportata:

€ 2.000,00 per mancato rispetto del rapporto numerico operatori-bambini;

€ 3.000,00 per mancato rinnovo delle polizze assicurative previste

€ 2.000,00 per accoglienza di un numero di bambini superiore agli standard di legge;

€ 2.000,00 per reiterate ed immotivate sostituzioni del personale educativo previ n. 3 richiami scritti (per ciascun operatore);

€ 1.500,00 per interruzione ingiustificata del servizio;

€ 1.000,00 mancata pubblicizzazione ed esposizione nella struttura della Carta dei servizi;

€ 1.500,00 Personale impiegato senza i titoli previsti (per ciascun operatore);

€ 300,00 per ciascuna inadempienza pulizia locali ed impianti;

€ 300,00 per ogni inadempienza riferita al rapporto addetti/utenti del servizio e al possesso delle qualificazioni necessarie richieste;

€ 300,00 per ogni altra infrazione non prevista nella presente declaratoria e che arrechi nocumento all'efficace svolgimento del servizio;

€ 100,00 al giorno per forniture generi alimentari, generi extra e derrate varie non rispondenti alle prescrizioni di cui al presente capitolato. La stessa penalità sarà applicata per ciascuna singola infrazione riscontrata;

€ 80,00 per utilizzazione da parte del personale di indumenti inadatti.

Le penali previste nei commi precedenti sono aumentate del 50% in caso di recidiva.

Le penali applicate saranno trattenute dal deposito cauzionale che, in tal caso, dovrà essere tempestivamente reintegrato.

Verranno considerate oggetto di penale anche:

- l'inosservanza degli orari di apertura dei servizi ;
- l'inosservanza del calendario di apertura dei servizi;
- il comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio.. Il perdurare, comunque, del comportamento scorretto/sconveniente, o il suo ripetersi per più di due volte, dovrà portare alla sostituzione del personale interessato.
- il mancato rispetto delle norme igienico-sanitarie riguardanti la conservazione delle derrate;
- ogni infrazione delle norme e procedure di sanificazione e igiene degli ambienti, ivi compreso l'utilizzo di prodotti non rispondenti alle normative vigenti o privi di Scheda di Sicurezza prevista in ambito UE;
- il ritardo nell'effettuazione di interventi di manutenzione ordinaria;

Qualora l'Affidatario ometta di eseguire, anche parzialmente, i servizi oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la stazione appaltante potrà ordinare ad altra ditta, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'aggiudicataria, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivanti da tale mancato servizio. Per la rifusione dei danni ed il pagamento delle penalità la Stazione Appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti della ditta aggiudicataria ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato, salvo e impregiudicata la possibilità di risolvere il contratto per inadempimento.

Il pagamento della penale non esonera il Concessionario dall'obbligazione di risarcire l'eventuale danno arrecato al Comune e/o a terzi in dipendenza dell'inadempimento. Il pagamento della penale va effettuato entro 20 giorni dalla notifica o dalla ricezione della lettera A/R; decorso inutilmente tale termine il Comune si rivarrà sulla cauzione.

#### **ART. 19 CONTROVERSIE**

In caso di controversie tra le parti, sarà competente il Foro di Paola. E' esclusa la competenza arbitrale.

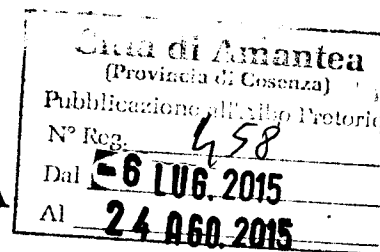


# CITTA DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

C.so Umberto I - C.A.P. 87032 Tel 0982/4291 Fax 0982/41013

**Settore Servizi Sociali**



**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO  
COMUNALE ASILO NIDO DEL COMUNE DI AMANTEA CIG 6258220E81 - CUP  
I91B14000160001**

## DISCIPLINARE DI GARA

### ART. 1 MODALITA' di PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire **A PENA DI ESCLUSIONE** a questo Comune - Ufficio URP – PROTOCOLLO- (C.so Umberto I° n° 7- 87032 Amantea (CS) direttamente o per mezzo del servizio postale di Stato o altro corriere autorizzato, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 24/08/2015 – termine perentorio** - un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, il recapito telefonico ed il numero di fax e la scritta: "**NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO COMUNALE ASILO NIDO DI AMANTEA**".

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6 bis del codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.,mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6 bis.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti. Prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48 del Codice dei Contratti e nel presente Bando di gara. Il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema all'apposito link sul Portale AVCP (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Nel suddetto plico dovranno essere incluse tre buste, debitamente sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, contenenti:

- A. DOCUMENTI
- B. ELABORATI TECNICI
- C. OFFERTA ECONOMICA

### BUSTA A – DOCUMENTI

La busta, riportante sull'esterno la scritta "DOCUMENTI", dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla gara**:

1. Istanza di partecipazione, in competente bollo e dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione a gara, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come da modelli (moduli "A" e "B") pubblicati su Internet di seguito al presente disciplinare e comunque contenenti tutti i dati in essi richiesti.



2. Capitolato speciale di concessione, debitamente siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente (in caso di A.T.I. non ancora formalmente costituita dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di riunione di imprese già formalizzata).
3. Cauzione provvisoria di €. 4.748,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara complessivo della concessione, costituita da:
  - fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
4. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.
5. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno al rilascio della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
6. Ricevuta del versamento della somma di €. 20,00 (venti./00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, quale contributo dovuto per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/2005, n. 266 e della conseguente deliberazione dell'Autorità del 03.11.2010.

**La mancata presentazione della ricevuta di versamento è condizione di esclusione dalla gara.**

Si specifica che il versamento deve essere effettuato, pena l'esclusione dalla gara, dall'impresa capogruppo in caso di associazione di imprese.

7. Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti di Credito

## **BUSTA B - ELABORATI TECNICI**

La busta, riportante sull'esterno la scritta "ELABORATI TECNICI", dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla gara:**

**Offerta tecnica** redatta ai sensi dell'art. 2 del presente disciplinare.

Il progetto offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del prestatore di servizi, ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di riunione di imprese già formalizzata, ovvero dai legali rappresentanti di ciascun soggetto riunito in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituita.

## **BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA**

La busta contenente l'offerta dovrà essere sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e portare l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la scritta "OFFERTA ECONOMICA".

L'offerta economica, in lingua italiana, in competente bollo, deve indicare, in cifre ed in lettere, il ribasso percentuale offerto che sarà applicato all'importo complessivo a base di gara.

In caso di riunione di imprese l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che intendono raggrupparsi.

Qualora l'offerta presentasse discordanza tra il ribasso in cifre e quello in lettere, varrà l'indicazione indicata in lettere.

## **ART. 2 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa al prestatore di servizi che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica, applicando i seguenti parametri con i seguenti punteggi:

### **OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI**

L'offerta economica deve essere formulata mediante ribasso percentuale sul prezzo a base di gara. La Commissione attribuirà un punteggio massimo di punti 30 all'offerta economica più vantaggiosa.

Il punteggio massimo previsto di 30 punti viene attribuito rispetto ad una percentuale di ribasso del 5,5%. Per le altre percentuali di ribasso il punteggio viene così attribuito:

Ribasso	Punteggio
0,00-0,49	19
0,50-0,99	20
1,00-1,49	21
1,50-1,99	22
2,00-2,49	23
2,50-2,99	24
3,00-3,49	25
3,50-3,99	26
4,00-4,49	27
4,50-4,99	28
5,00-5,49	29
5,50-oltre	30

### **OFFERTA TECNICA: MAX 70 PUNTI**

#### **QUALITA' ORGANIZZATIVA**

**Max 14 punti**

Il punteggio sarà attribuito in base:

- a) esperienza maturata nell'erogazione dei servizi asilo nido, micro nido (Sarà valutata solo quella eccedente il periodo necessario per l'accesso – punti 1 per ogni anno educativo di servizio espletato con possibilità di cumulo, ad esclusione dei periodi concomitanti. Il punteggio sarà assegnato solo con indicazione precisa della tipologia di servizio e delle date di inizio e termine dell'attività) **max punti 10**
- b) Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione del servizio con indicatori, tipo di controllo e interventi previsti ex ante, in itinere ed ex post. Comunicazione sociale e marketing dei servizi **max punti 4**

#### **PROGETTO EDUCATIVO GESTIONALE DEL SERVIZIO**

**Max 56 Punti**

Dovrà essere presentata una relazione contenente il progetto educativo-gestionale nel quale devono essere sviluppati i seguenti punti

1. articolazione e organizzazione della giornata educativa e delle attività da realizzare.  
(Descrizione dettagliata della giornata tipo con esplicito riferimento alle azioni, al significato e allo stile adottato dagli operatori, alla scelta dei materiali proposti e d'uso)
  2. modalità di accoglienza dei bambini e dei genitori all'ingresso esplicitando le scelte organizzative e metodologiche che il servizio adotta per il sostegno alla prima fase di frequenza al servizio per i nuovi ammessi, per i frequentanti degli anni precedenti e i trasferiti da altri servizi.
  3. modalità di integrazione di bambini disabili o in condizioni di svantaggio sociale evidenziando le strategie per promuoverne l'inserimento e il rispetto della diversità.
  4. rapporto e coinvolgimento dei nuclei familiari. Dovranno essere esplicitate le modalità di comunicazione, di informazione e di confronto, individuali e di gruppo, nonché le forme di partecipazione adottate.
  5. organizzazione, qualificazione (presenza di educatori in possesso del titolo di specializzazione, specializzazioni, esperienza e formazione del gruppo educativo.). Modalità di reclutamento e selezione del personale.
  6. organizzazione e utilizzo degli spazi interni ed esterni , apporto di materiale ludico.
  7. modalità di gestione esterna o interna del servizio di ristorazione (da preferire quella interna), approvvigionamento delle materie prime, predisposizione di pasti freschi, diete personalizzate, ricorso a specialisti in materia, utilizzo di alimenti biologici, ecc.;
- Sarà valutata l'offerta di servizi aggiuntivi e/o integrativi, innovativi e sperimentali, a vantaggio dell'utenza o dell' Ente concedente.

Per ciascun punto sviluppato sarà attribuito un punteggio tra 0 e 8 punti come di seguito:

proposta generica o insufficiente	punti 0
proposta parzialmente adeguata	max punti 2
proposta sufficiente	max punti 4
proposta adeguata	max punti 6
proposta più che adeguata/significativa	max punti 7
proposta ottima	max punti 8

### **ART. 3 OPERAZIONI DI GARA**

I lavori della Commissione giudicatrice inizieranno il **giorno 01/09/2015 alle ore 10,00**, presso la sala Consiliare del Comune di Amantea, in C.so Umberto I n° 7,

Alla seduta di gara sarà ammessa la presenza di un rappresentante Legale o suo delegato per ogni soggetto partecipante.

La Commissione preposta all'esperimento della gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa e dei requisiti posseduti dai prestatori di servizi offerenti (busta "A") e nelle sedute successive, in forma privata, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica (busta "B") per la valutazione ed assegnazione del punteggio per le offerte tecniche secondo quanto disposto nell'articolo 2 del presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà ai partecipanti i punteggi assegnati per la relazione tecnica e procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (busta "C") e all'assegnazione del punteggio di queste secondo quanto disposto nel suindicato articolo.

### **ART. 4 VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

## **ART. 5 ADEMPIMENTI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà:

- costituire le garanzie secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale nonché le spese contrattuali, di registro ed accessorie;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, comunque formatosi con l'aggiudicazione, e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria

## **ART. 6 AVVERTENZE**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiunta di offerta precedente.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione.

Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altra concessione. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine previsto per la presentazione dell'offerta o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto di gara, non sia sigillato e non sia controfirmato ai lembi di chiusura.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi anche uno solo dei documenti, dichiarazioni, certificati richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che la documentazione, l'offerta economica e l'offerta tecnica non siano contenute nelle apposite buste interne debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti l'oggetto della gara ed il nominativo del soggetto offerente.

Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. L'inosservanza dell'obbligo sul bollo non comporterà l'esclusione dalla gara, ma il documento non in regola sarà sottoposto a regolarizzazione ai sensi di legge.

Nel caso in cui documenti, certificati e dichiarazioni presentati dal concorrente risultino incomplete o necessitino di chiarimenti in ordine al loro contenuto, la Commissione di gara, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere a richiedere integrazioni.

## **ART. 7 CONDIZIONI E PRESCRIZIONI**

Per tutte le condizioni non previste nel bando e nel presente disciplinare si fa espresso riferimento al Capitolato Speciale della Concessione ed alle vigenti disposizioni in materia.

Nella formulazione dell'offerta dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali il soggetto aggiudicatario dovrà sottostare.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto della presente concessione, il concessionario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi.

Il prestatore di servizi dovrà certificare a richiesta del Funzionario Responsabile del Settore Servizi Sociali l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali, nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL della categoria di appartenenza, compresi i soci lavoratori.

In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dall'amministrazione ad essa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, l'amministrazione medesima comunicherà al concessionario la

sospensione del pagamento del servizio destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento al concessionario delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall' Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per la sospensione dei pagamenti di cui sopra, il concessionario non potrà opporre eccezioni all'amministrazione, né ha titolo a risarcimento danni.

**Il diritto di accesso agli atti della presente procedura** è disciplinato dalla Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, presso: Settore Servizi Sociali, C.so Umberto I n° 7, 87032 Amantea (CS) nei seguenti orari: Lunedì, Mercoledì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

#### **ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 il trattamento dei dati personali forniti dai prestatori di servizi concorrenti sarà finalizzato all'espletamento delle sole procedure concorsuali e si svolgerà comunque in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Tali dati saranno depositati presso questa Amministrazione.

Come richiesto dal bando di gara

**DICHIARA**

**a)** che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

\*\*\*\*\*

**b)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1")* che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (ora artt. 6 e 67 del D.lgs 159/2011);

\*\*\*\*\*

*(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1");*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

**a)** che nei propri confronti:.....  
.....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella*

dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

**oppure**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito individuati:.....

.....  
*(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)*

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

\*\*\*\*\*

**e)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

**f)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio

**g)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;

**h)** di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

**i)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**j)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**k)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*



**Oppure**

- k)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*);

**l)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

**m)** che nei confronti dell'operatore economico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**n)** (*Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1"*) di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs 163/2006;

**barrare l'ipotesi che ricorre)**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**p)** l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**q)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

**q)** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

\*\*\*\*\*

**r)** (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....

e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....

\*\*\*\*\*

**s)** di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

\*\*\*\*\*

**t)** che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di ..... per le seguenti attività:

.....

.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....

- data di iscrizione .....

- durata della ditta/data termine .....

- forma giuridica .....

- codice fiscale..... Partita IVA .....

- codice attività: .....

- categoria:

micro impresa;

piccola impresa;

media impresa;

grande impresa

- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica*):

.....  
.....

\*\*\*\*\*

**u)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

**v)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con atto di ..... n. .... del .....

**y)** di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni;

**z)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

\*\*\*\*\*

**aa)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o

influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

\*\*\*\*\*

**bb)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

\*\*\*\*\*

**cc)** ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... cap ..... fax ..... Pec ..... ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;

**dd)** *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....  
..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Attesta che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente: ..... Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) f) ed f bis) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

\*\*\*\*\*

**ee)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:  
.....

\*\*\*\*\*

**ff)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**gg)** di essere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati:

Fatturato specifico relativo **agli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi** con bilancio approvato e depositato espresso per servizi avente come oggetto tipologia di servizi affini alla tematica di riferimento dell'appalto pari al 50% dell'importo posto a base d'asta;. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tale requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dalla capogruppo per la parte restante cumulativamente dalle mandanti

Solidità economica e finanziaria, certificata da idonea garanzia bancaria da correlarsi alla natura ed alle dimensioni della gara con espresso riferimento all'oggetto e all'importo della gara, rilasciata in busta chiusa da almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L.385/93

Nell'articolazione dell'associazione/raggruppamento, alla capogruppo deve essere attribuito almeno il 60% della gestione progettuale, la restante parte percentuale deve essere attribuita alle mandanti

\*\*\*\*\*

**ii)** (nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire) *che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:*

- *Descrizione della parte del servizio ..... operatore economico .....  
importo (o percentuale) .....*
- *Descrizione della parte del servizio ..... operatore economico .....  
importo (o percentuale) .....*

**FIRMA**

**N.B.**

- La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- L'omissione di una o più delle dichiarazioni richieste è possibile solo nel caso in cui le stesse non siano riferibili alla natura del concorrente.

**DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALLE LETT. B), C) ED M-TER) DEL COMMA 1 DELL'ART. 38 DEL D.LGS 163/2006 COMPRESI I PROCURATORI GENERALI O SPECIALI TITOLARI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA E GLI INSTITORI**

**Allegato  
A/1/1**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO COMUNALE ASILO NIDO DI AMANTEA**

.....  
(nome della stazione appaltante) .....

Servizio .....

Via/Piazza ..... N. ....

CAP ..... Città .....

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio comunale asilo nido di Amantea

**Quantitativo o entità totale**

Valore stimato, IVA esclusa:

**Valore soggetto a ribasso:**

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... in qualità di ..... (titolare se trattasi di impresa individuale, socio se trattasi di società in nome collettivo, socio accomandatario se trattasi di società in accomandita semplice, amministratore munito di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttore tecnico, procuratore generale o speciale titolare di potere di rappresentanza, institore) dell'impresa ..... con sede in ..... con codice fiscale n... ..... con partita IVA n ..... , consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,

**DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:**

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b) , c) ed m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e, più precisamente:

b) che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (ora artt. 6 e 67 del D.lgs 159/2011);

c) - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

- che nei propri confronti: .....

..... *(devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

**m-ter)**



- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria

**ovvero**



- che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981, n. 689;

**FIRMA**

**N.B.**

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.

**DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE DA PRODURRE COMPILATA NELLE IPOTESI DI PARTECIPAZIONE DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. B e C DEL D.LGS 163/2006.**

**BANDO DI GARA: PROCEDURA APERTA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO COMUNALE ASILO NIDO DI AMANTEA**

(nome della stazione appaltante) .....

Servizio .....

Via/Piazza ..... N. ....

CAP ..... Città .....

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio comunale asilo nido di amantea

Importo complessivo dell'appalto (compreso il totale degli oneri per la sicurezza): €  
.....IVA esclusa.

Il sottoscritto ..... nato il ..... a  
..... in qualità di ..... dell'impresa  
..... con sede in ..... con  
codice fiscale n... ..... con partita IVA n ..... quale  
consorziata del consorzio ....., consapevole delle sanzioni  
penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate  
dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,



**DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:**

**a)** che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

\*\*\*\*\*

**b)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1")* che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (ora artt. 6 e 67 del D.lgs 159/2011);

\*\*\*\*\*

*(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1");*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

- c)** che nei propri confronti: .....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

**oppure**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito individuati:.....

*(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)*

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

\*\*\*\*\*

**e)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

\*\*\*\*\*

**f)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

\*\*\*\*\*

**g)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;

\*\*\*\*\*

**h)** di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

\*\*\*\*\*

**i)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

\*\*\*\*\*

**j)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**k)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

**Oppure**

- k)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*;

\*\*\*\*\*

**l)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

\*\*\*\*

**m)** che nei confronti dell'operatore economico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

\*\*\*\*

**n)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1")* di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs 163/2006;

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

**o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

\*\*\*\*

**p)** l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**q)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

**q)** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

\*\*\*\*\*

**r)** di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

\*\*\*\*\*

**s)** che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di ..... per le seguenti attività:

.....  
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine .....
- forma giuridica .....
- codice fiscale..... Partita IVA .....
- codice attività: .....
- categoria:

- micro impresa;
- piccola impresa;
- media impresa;
- grande impresa

- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica*):

.....  
 .....  
 \*\*\*\*\*

**t)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

\*\*\*\*\*

**u)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con atto di ..... n. .... del

\*\*\*\*\*

**v)** di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni;

\*\*\*\*\*

**w)** ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... cap ..... fax ..... Pec ..... ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;

\*\*\*\*\*

**x)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

\*\*\*\*\*

y) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\*\*\*\*\*

z) di essere in possesso di valida certificazione del sistema di qualità (ex 75 comma 7 del D.lgs 163/2006) rilasciata dall'ente certificatore accreditato ..... per ..... con scadenza .....

**FIRMA**

**N.B.**

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- L'omissione di una o più delle dichiarazioni richieste è possibile solo nel caso in cui le stesse non siano riferibili alla natura del concorrente.

<p><b>Marca da Bolli legale (€. 14,62)</b></p>
--

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO COMUNALE ASILO NIDO DI AMANTEA**

.....  
.....  
.....

**Quantitativo o entità totale**  
**Valore stimato, IVA esclusa:**  
**Valore soggetto a ribasso :**

**Modulo dell’offerta**

Il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

*In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:*

*quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio .....*

- *il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. .... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio.....*

- *il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. .... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio..... **Offre/offrono***



per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del ..... % (in cifre ed in lettere) considerato al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, sul prezzo posto a base d'asta.

La sottoscritto/a dichiara, altresì, che, ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.lgs n. 163/2006, nell'offerta economica presentata sono stati compresi i costi relativi alla sicurezza, adeguati all'entità ed alle caratteristiche dell'appalto, pari a Euro (in cifre) .....Euro (in lettere).....

***Il/i concorrente/i***

.....

**N.B.:**

- La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza, ai sensi del disposto di cui all'art. 283 del d.P.R. n. 207/2010, vale l'indicazione in lettere.
- Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.