



✓

CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

Settore VII

N. Registro del Servizio 31 del 12.05.2020	
N. Registro Generale	<u>345</u>
N. ALBO	<u>219</u> del <u>18</u> MAG. 2020

TRASMISSIONE A: Ufficio Finanziario	Albo Pretorio
-------------------------------------	---------------

Oggetto: Censimento della popolazione 2019/2020. Impegno e Liquidazione saldo al rilevatore

L'anno 2020 , il giorno 12 del mese di maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge n. 179 del 18 ottobre 2012 – convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012 – e disciplinato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 maggio 2016 (G.U. Serie Generale n. 167 del 9 luglio 2016) è stato indetto il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, nel rispetto del regolamento CE n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- la Legge 27 dicembre 2017 n. 205 di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, indice i Censimenti permanenti;
- con la Circolare prot. n. 0501391/2018 del 16/3/2018 (acquisita a protocollo al n. 3899 del 19/3/2018), l'ISTAT ha comunicato che il Comune di Amantea è chiamato a svolgere questa indagine;
- con il Piano Generale di Censimento (disponibile sul sito dell'ISTAT) approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018, l'ISTAT ha dettato le linee di indirizzo in merito alla pianificazione, l'organizzazione e l'esecuzione delle operazioni relative al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni;
- l'Ufficio Statistica è costituito presso il Comune di Amantea e fa parte del Sistema Statistico Nazionale ai sensi dell'art. 2, D.Lgs. n. 322 del 06/09/1989 e come tale deve, per legge, prestare collaborazione nell'esecuzione delle rilevazioni statistiche, previste nel Programma Statistico Nazionale;
- si è proceduto, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale (manifestazione di interesse prot. 11811 del 10/9/2018) stante l'attuale condizione dell'Ente, già in condizione di dissesto ed interessato da un sensibile esodo di personale con riduzione significativa delle unità in servizio;
- si è proceduto, per l'effetto è stato approvato, con determinazione del 1/8/2018 n. 21, Reg.Serv., un avviso pubblico di selezione per soli titoli e la relativa domanda di partecipazione, per la costituzione dell'Albo dei Rilevatori statistici ;
- con determinazione del responsabile n. 23 del 31/8/2018 è stata approvato l'Albo costituito a seguito della manifestazione di interesse e la graduatoria Comunale dei Rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni
- l'Ufficio Statistica ha provveduto nei termini stabiliti dall'ISTAT riguardo alla selezione, nomina e inserimento nel Sistema di Gestione Indagini (SGI) dei rilevatori comunali.

α

Dato atto che:

- l'attività di rilevatore statistico per le interviste alle famiglie sul territorio comunale è caratterizzata da:
 - modalità di svolgimento: in tempi e orari di volta in volta definiti dalla singola famiglia o area campionata e pertanto richiede autonomia organizzativa;
 - compenso erogato: solo in presenza di questionari restituiti all'Ufficio Statistica del Comune correttamente compilati rispettivamente dalle singole famiglie e dal rilevatore stesso, ognuno per la parte di propria competenza e ritenuti dall'ISTAT di ottima qualità;
 - l'incarico non è soggetto agli obblighi di tracciabilità nell'ambito di applicazione della legge n. 136/2010;
 - ai sensi del Programma Statistico Nazionale 2017-2019, dal Programma Statistico Nazionale 2017-2019 -- Aggiornamento 2018-2019, e del D.Lgs. 322/89 trattasi di attività istituzionale.
- I compiti affidati al rilevatore ed operatore di back office saranno assegnati e dovranno essere svolti in base alle esigenze organizzative e alle necessità del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e sono i seguenti:

Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;

Collaborare alle attività dei Centri Comunali di Rilevazione istituiti presso i Comuni, assicurando assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;

Gestire quotidianamente, mediante uso di SGI, il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da Lista;

Contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti al fine di effettuare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

Assicurare assistenza alla compilazione del questionario (autonomamente da parte della famiglia o faccia a faccia a cura dell'operatore), ove richiesta;

Svolgere ogni altro compito affidatole dal responsabile dell'UCC e inerente la rilevazione.

I compiti affidati in qualità di rilevatore sono:

Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;

Gestire quotidianamente, mediante uso di SGI, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;

Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;

Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

Svolgere ogni altro compito affidatole dal responsabile dell'UCC e inerente la rilevazione.

E' comunque richiesta obbligatoriamente la fruizione on line di un pacchetto di autoformazione nonché la partecipazione agli incontri di formazione in aula che si terranno nel mese di settembre 2019, pena la decadenza dall'incarico.

Evidenziato in particolare che:

- l'ISTAT ha stabilito per il Censimento permanente della popolazione 2019 al Comune di Amantea saranno corrisposti i seguenti contributi:

Il contributo forfettario fisso per la Rilevazione Areale pari ad Euro 236,00 (duecentotrentasei), contributo per la Rilevazione da Lista di Euro 588,00 (cinquecentoottantaotto virgola zero).

Il contributo forfettario variabile legato alle attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione Areale sarà calcolato nella misura di:

- 11 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- 8 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite PC o tablet) con il supporto dell'operatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4 euro se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD).

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- 1 euro per indirizzo verificato/inserito;

- D. 1 euro per abitazione non occupata;
- E. 1 euro per individuo verificato.

Il contributo forfettario variabile legato alle attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà calcolato nella misura di:

- A. 14 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B. 9 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. 8 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore;
- D. 5 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto dell'operatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (A, B e C) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4 euro se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD).

I contributi di cui sopra saranno corrisposti dall'ISTAT al Comune di Amantea in due soluzioni: entro ottobre 2019 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento dell'UCC e il 30% della stima del contributo variabile, mentre entro marzo 2019 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all'Attività di rilevazione. L'importo corrisposto sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta e/o rimborso per lo svolgimento delle attività censuarie ed, in particolare, di quelle derivanti dagli spostamenti che dovranno effettuare nell'ambito del territorio comunale. L'importo sarà assoggettato alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa.

- la spesa necessaria per lo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione 2019 è, quindi, totalmente finanziata dal contributo riconosciuto dall'ISTAT senza oneri per l'amministrazione
- che con determina n. 78 del 30/9/2019 dell'Ufficio intestato è stato approvato il contratto di collaborazione con il rilevatore selezionato Dott.ssa Romeo Caterina;
- che con determina n. 30 del 12.05.2020 è stato adottato l'atto di accertamento delle entrate per l'importo a titolo di acconto liquidato dall'ISTAT per € 2.632,00;
- che il rilevatore individuato ha fatto pervenire la propria ricevuta della prestazione di lavoro svolto (ricevuta n°2/2020 del 28.04.2020);
- che occorre procedere alla liquidazione delle somme spettanti;
- Tanto premesso

Dato atto:

- che non sono pervenute dall'ISTAT comunicazioni e/o rilievi circa anomalie nella conduzione delle attività di rilevazione;
- che con nota mail del 22/11/2019 l'ISTAT, nella persona del responsabile per il Comune di Amantea, ha comunicato la conclusione dell'indagine areale con esito positivo;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il bilancio di stabilmente riequilibrato 2019/2021 ;

Attestati:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici trattandosi in ogni caso di attività istituzionali;
- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione.
- l'inesistenza di posizione i conflitto di interesse

DETERMINA

1. di approvare quanto esposto in premessa

2. di impegnare, come impegna, sul capitolo 4000/5 "Spese per servizi c/terzi" dove trova apposta copertura, la somma di € 2.632,00 a favore della [redacted] residente in Amantea [redacted]

2. di liquidare, come liquida, a favore della favore della medesima [redacted] e residente in Amantea [redacted] somma di € 2.632,00 così distinta: quanto ad € 2.105,60 per attività prestata e € 526,40 quale ritenuta di acconto;

3. di precisare, a norma dell'art.183,comma 9bis del vigente TUEL,che trattasi di spesa non ricorrente;



4. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
6. Di trasmetterne copia al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al comma 4 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, e di dare atto che avrà efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
7. Di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi di legge;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
 SEGRETARIO COMUNALE FF
 Avv. Carmela CHIELLINO

CONTROLLO CONTABILE

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Amantea 14/07/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 FINANZIARIO
 Dott. Gaetano VIGLIATORE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp. / 1 ^a	Imp.
	€ 2.632,00	4006/5		217/2020	191/2020

si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

Amantea 14.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 Dott. Gaetano VIGLIATORE