



COMUNE di AMANTEA
(Provincia di Cosenza)



Città di Amantea (Provincia di Cosenza)	
Pubblicazione all'Albo Pretorio	
N° Reg.	101
Dal	17 MAR 2016
Al	18 MAR 2016

IL SINDACO

Premesso

-che con delibera di Giunta Municipale n° 4 del 14/01/2016 si è provveduto a dar corso alle procedure atte all'individuazione di un professionista (esperto in contabilità pubblica) cui conferire specifico incarico, art. 110, comma 1 del TUEL n° 267/2000, di Responsabile - anche di Posizione Organizzativa - del IV settore "Servizi finanziari" mediante selezione ;

-che in data 22/01/2014 è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente apposito avviso di selezione ;

-che con determinazione a firma del responsabile del settore Risorse Umane si è proceduto alla nomina dei componenti la commissione tecnica di valutazione la selezione di che trattasi ;

-che la valutazione complessiva ad esito della suddetta procedura di selezione intendeva esclusivamente individuare un ventaglio di uno o più candidati **idonei** all'attivazione del rapporto di lavoro, e pertanto non funzionale alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;

-che a conclusione della procedura di selezione, la Commissione tecnica ha trasmesso al Sindaco l'elenco dei partecipanti alla selezione e la relativa valutazione, sulla base della quale il Sindaco stante la natura fiduciaria (*intuitus personae*) dell'incarico da attribuire ai sensi dell'art. 110 TUEL, conferisce l'incarico dirigenziale a cui farà seguito la stipula del contratto individuale di lavoro ;

Dato atto che:

- la situazione verificatasi nel Settore "Servizi finanziari " ; è straordinaria e devono essere garantiti servizi che ad esso fanno capo, tutti urgenti ed indifferibili;

- i Comuni, hanno potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite;

- le Amministrazioni Locali, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000, prevedono una disciplina particolare e compiuta della dirigenza locale, senza stabilire alcun limite per le assunzioni a tempo determinato finalizzate alla copertura dei posti di Responsabili degli uffici e dei servizi previsti in organico se non quello di cui all'art. 19 comma quater D.Lvo 65/01 e s.m.i.;

- il comma 3 dell'art. 110 del TUEL, limita la durata dell' incarico a contratto a quella del mandato elettivo del Sindaco, che ha conferito ;

- le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia consentono all'Amministrazione di operare con un sistema di criteri generali per l'affidamento di che trattasi, per la valutazione delle caratteristiche del destinatario dell'incarico in rapporto all'incarico da perseguire, in possesso delle competenze predeterminate dall'Ente, relativamente al possesso del titolo di laurea ed esperienza lavorativa, ai fini della sussistenza dei requisiti della particolare comprovata qualificazione professionale necessaria per il conferimento dell'incarico;

- l'art. 110 TUEL fornisce al sindaco lo strumento per affidare incarichi *intuitu personae*, anche al di fuori di un rapporto di dipendenza stabile e oltre le dotazioni organiche. Il potere di nomina dei

responsabili dei servizi negli enti locali nel vigente sistema normativo si basa su un rapporto fiduciario connotato dalla revocabilità della nomina, dalla sua rinnovabilità e dalla possibilità di conferimento dell'incarico a soggetto estraneo all'Amministrazione,;

- questo Ente rientra tra i Comuni privi di qualifica dirigenziale e le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del TUEL 267/2000, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco a responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica;
- la nomina non determina alcuna maggiore spesa per l'Amministrazione in quanto viene conferito nell'ambito e all'interno della dotazione organica vigente dell'Ente ;
- la nomina è indispensabile per il corretto svolgimento delle funzioni essenziali dell'Ente;
- è stato rispettato il patto di stabilità interno;
- che con la presente assunzione si rispetta il vincolo di riduzione della spesa del personale rispetto a quella sostenuta nell'ultimo triennio;
- che il rapporto tra spese personali e corrente rimane nei limiti del 50%;

Ritenuto per tutto quanto sopra di poter conferire l'incarico con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, TUEL al dott. **Vigliatore Gaetano** nato il 01 ottobre 1972 a Cosenza (CS) fino alla scadenza del mandato Sindacale riconoscendogli un trattamento economico corrispondente a n. 36 ore settimanali, cat. giuridica – economica D3, oltre retribuzione di posizione organizzativa e risultato, per come previsto dai vigenti CCNL;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1) di conferire, per quanto in premessa specificato, e che qui si da per riportato, al dott. **Vigliatore Gaetano** nato il 01 ottobre 1972 a Cosenza (CS) l'incarico di responsabile del IV Settore "Servizi finanziari ", di questo Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 ;

2) Di dare atto che il presente incarico è a tempo determinato, decorrerà dalla sottoscrizione del contratto di lavoro ed avrà la durata di mesi 6 (sei) salvo revoca e non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

Le mansioni del profilo, sono quelle previste dall'allegato a) al CCNL 31/03/99, categoria D3.

Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di Responsabile del IV Settore "Servizi finanziari "; collocato a tutti gli effetti nella struttura organizzativa dell'Ente.

Nell'espletamento dell'incarico l'interessato dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza né potrà svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge.

3) Di attribuire allo stesso incaricato le medesime funzioni previste per i dipendenti di ruolo apicali di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nei limiti dell'attività dei servizi precedentemente indicati in relazione agli obiettivi ed ai programmi definiti dall'Amministrazione adottati dalla Giunta Comunale per l'esercizio finanziario di Bilancio;

4) Di demandare all'ufficio Risorse Umane per il trattamento economico che è riconosciuto in quello stabilito dalle norme contrattuali del comparto Regioni / Autonomie locali in vigore al momento dell'assunzione, relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D3, come previsto dal vigente Contratto Collettivo nonché l'attribuzione di una indennità di posizione pari ad € 129011,00 annui;

5) Di dare atto che:

- l'incarico oggetto del presente decreto è revocabile anche prima della scadenza del termine suindicato, per:

a. intervenuti mutamenti organizzativi del Comune, adottati con le forme e le modalità previste dalla legge;

COMUNE DI AMANTEA

Area Gestione Risorse Umane – Ufficio del personale
87032 Amantea (CS) – Corso Umberto I

Tel 0982 429206 – Fax 0982 429229 - e-mail – personale@comune.amantea.cs.it

- b. impossibilità di prosecuzione dell'incarico;
c. accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del professionista incaricato;
- il rapporto è risolto di diritto nei casi previsti dall'art. 110 TUEL;
- che, inoltre, è esercitabile il diritto di recesso *ad nutum* da parte del Sindaco con preavviso di almeno 15 gg. senza alcun diritto se non agli emolumenti maturati in favore del professionista;
- che al presente decreto si applica la legge n. 241/90 e s.m.i. in tema di provvedimenti in autotutela;
- di rinviare per quanto non previsto nel presente provvedimento, al Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., al Codice Civile ed al D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- 6) Di trasmettere il presente Decreto all'ufficio messi per la notifica all'interessato, all'ufficio di segreteria la pubblicazione all'albo e sul sito internet dell'Ente per 15 giorni per opportuna pubblicità e notizia .

17 FEB. 2016



Il sindaco
prof.ssa Monica Sabatino