



# CITTA DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

Ufficio del Sindaco

Prot. 10630

li, 09.08.2018

Oggetto: Dipendente Dott. Salvatore MANNA, categoria giuridica D3 – Posizione Economia D6. Nomina ad interim Responsabile del Settore n°2 “Affari Generali- Rapporti con le Istituzioni- Cultura- Gestione Campus- Decentramento- Turismo- Sport- Spettacolo ed affidamento funzioni gestionali”.

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- Che in data 11 giugno 2017 si sono tenute, in questo Comune, le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio Comunale;
- Che a seguito di riorganizzazione dei compiti e delle funzioni, con deliberazione n°6 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 10 gennaio 2018 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente e, con successivi decreti sindacali, si è proceduto all'assegnazione di responsabilità di settore ai dipendenti in servizio, in ragione delle posizioni e profili professionali esistenti;
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n.90 del 16/07/2018 si è resa necessaria la modifica, in via di urgenza e per far fronte a mutamenti intervenuti nell'assetto organizzativo dell'Ente, della macrostruttura organizzativa;
- Che occorre rideterminarsi in merito all'assegnazione delle funzioni gestionali dell'Ente garantendo la continuità delle attività amministrative e quindi riconferire le responsabilità di Settore e dei procedimenti relativi alle funzioni di cui all'oggetto;
- Che con separati decreti sono state assegnate le responsabilità dei vari settori ad eccezione del settore n°2 relativo a Affari Generali- Rapporti con le Istituzioni- Cultura- Gestione Campus- Decentramento- Turismo- Sport- Spettacolo;
- Che allo stato non sono presenti figure professionali alle quali affidare il citato settore considerato che, giuste motivazioni in atti, sono presenti solo n°5 responsabili su n°8 settori istituiti;
- Che i Responsabili nominati sostituiscono in caso di assenza e/o incompatibilità e/o conflitto altri responsabili e, pertanto, il carico di lavoro è già gravoso;
- Che si ritiene opportuno provvedere almeno in via temporanea all'affidamento attraverso l'istituto dell'interim del settore di cui trattasi;

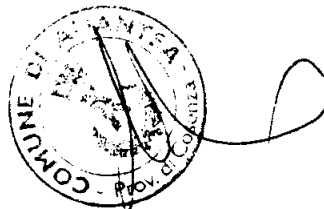
VISTO il D.L.gvo 18.08.200 n°267 e ss.mm.ii., che al Titolo IV della Parte I detta disposizioni in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

RILEVATO che la disposizione contenuta nell'art. 109, comma 2 del citato Testo Legislativo attribuisce al Sindaco dei Comuni privi di dirigenza quale il Comune di Amantea, la facoltà di assegnare, con provvedimento motivato, le funzioni gestionali indicate all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO il vigente Testo coordinato del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.8.1997, per come modificato ed integrato con successive deliberazioni n. 161 del 01/06/2007, n. 333 del 06/12/2007, n. 343 del 19/12/2007, n. 208 del 02/09/2008, n. 210 del 09/09/2008, n. 248 del 07/10/2008, n. 161 del 10/09/2009, n. 196 del 18/11/2009, n.215 del 12/08/2010, n. 366 del 30/12/2010, n. 106 del 11/04/2011, n°035 del 06/03/2014, n.180 del 24/10/2014, n. 086 del 30/04/2015, n. 064 del 07/04/2016, n. 182 del 22/09/2016, con particolare riferimento agli artt. 16 e 17;

VISTA la delibera di G.M. n°106/2002 e successive modificazioni ed integrazioni con la quale sono state istituite presso il Comune di Amantea le posizioni organizzative;

<b>Città di Amantea</b> (Provincia di Cosenza)	
Pubblicazione all'Albo Pretorio	
N° Reg.	569
Dal	9 AGO. 2018
Al	24 AGO. 2018



CONSIDERATO che l'Ordinamento Professionale, firmato in data 21.5.2018, relativo al personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, detta disposizioni, in ordine alla materia di cui trattasi in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche sprovvisti di qualifiche dirigenziali;

RILEVATO che il dipendente oggetto del provvedimento deve, comunque, essere individuato, qualora non ricorrano i presupposti della deroga (Art.17 CCNL 21/5/2018) a detta disposizione, fra quelli appartenenti alle categorie "D", ex 7<sup>a</sup> ed 8<sup>a</sup> qualifica funzionale

RAVVISATA la necessità di attivare la facoltà prevista dalla normativa sopra riportata al fine di garantire, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, un adeguato funzionamento delle strutture comunali;

ATTESO che il dipendente Dott. Salvatore MANNA già responsabile del Settore 7<sup>a</sup> è in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi e delle richieste capacità professionali ai fini della nomina ed attribuzione della responsabilità e delle funzioni gestionali inerenti i servizi di "Affari Generali- Rapporti con le Istituzioni- Cultura- Gestione Campus- Decentramento- Turismo- Sport- Spettacolo ed affidamento funzioni gestionali"

RAVVISATA l'esistenza dei presupposti di legge ai fini della nomina ed attribuzioni prima dette;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre per come sopra riportato e formalizzare, per il dipendente in questione la nomina in oggetto;

STANTE la propria competenza in merito;

#### DECRETA

Il dipendente Dott. Salvatore MANNA, profilo professionale categoria giuridica "D3" posizione economica "D6", è nominato Responsabile del Settore 2<sup>a</sup> "Affari Generali- Rapporti con le Istituzioni- Cultura- Gestione Campus- Decentramento- Turismo- Sport- Spettacolo ed affidamento funzioni gestionali";

Attività di Settore:

##### Turismo

- Promozione del territorio con coordinamento delle discipline per rendere il turismo locale accessibile nei circuiti dell'eccellenza turistica attribuendo al settore turistico un rilievo determinante per l'ulteriore sviluppo degli altri settori essenziali per l'economia.
- Rapporti con le associazioni locali, spetta al Comune l'erogazione del miglior livello dei servizi pubblici necessari alle associazioni ed alle strutture ricettive private per accedere alle bellezze naturali, storiche ed artistiche con capacità tecniche ed organizzative mirate a far funzionare al più elevato livello di qualità il complesso di servizi in relazione ai flussi turistici.

##### Sport

- Interventi di promozione e sviluppo di tutte le attività a valenza sociale e sportiva realizzate nell'ambito dei programmi dell'Ente;
- custodia e gestione impianti sportivi.
- Notte Bianca - Notte Rosa la Grotta dei Desideri

##### Cultura

- Valorizzazione del patrimonio culturale materiale ed immateriale.
- Promozione della lettura, delle attività musicali e delle attività teatrali.
- rapporti con le Associazioni
- Campus "Francesco Tonnara".
- Rapporti con utenti ed Uffici Comunali per la risoluzione dei disservizi sul territorio.

##### Acquisti e forniture del settore

##### Attività strumentali alle competenze:

- Le proposte di deliberazione, le determinazioni, le ordinanze, gli atti amministrativi ed i regolamenti di competenza;
- La predisposizione della relazione previsionale e programmatica per il bilancio di previsione relativamente al settore;
- La gestione del P.E.G.;
- Assistenza alle Consulte e commissioni Consiliari di competenza;

Fanno capo al dipendente medesimo i compiti e le mansioni individuati nel Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel testo attualmente vigente o, comunque, riconducibili in applicazione di disposizioni di legge e norme regolamentari;



Lo stesso dipendente, nel rispetto delle nomine disposte dal Sindaco e delle professionalità acquisite dalle singole unità di personale assegnate ai servizi, opererà l'attribuzione di compiti e mansioni ai componenti inerente i servizi di cui sopra.

#### ATTRIBUISCE

Al dipendente suddetto, in ordine al settore in questione, le funzioni gestionali per come previste dalle norme richiamate in premessa;

#### FA CARICO

Al dipendente medesimo, il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale o comunque, in relazione ai servizi medesimi, discendenti da norme di legge e regolamentari.

Con apposito provvedimento il Responsabile avrà il potere di individuare dei Responsabili di alcuni dei singoli servizi o uffici nell'area in oggetto, dandone comunicazione al Sindaco e nel rispetto del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

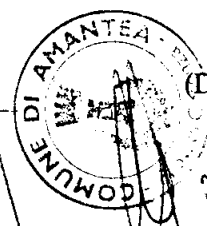
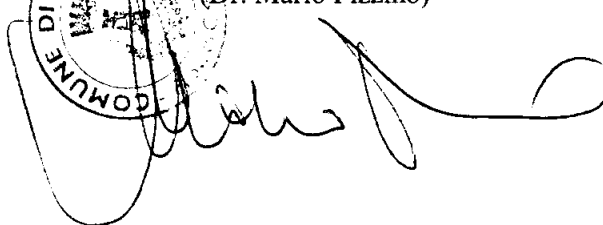
In caso di assenza, impedimento, incompatibilità del Responsabile di settore il sostituto è il Geom. Clemente Silvio. Nei casi di sostituzione nessun provvedimento può essere portato alla firma dal responsabile che sostituisce il titolare se non reca la firma del responsabile del procedimento o dell'istruttore.

A fronte dell'incarico di che trattasi al dipendente Dott. Salvatore MANNA è attribuita ai sensi del CCNL una maggiorazione dell'indennità di posizione già stabilita in €. 8.000,00 annue del 20% in rapporto al periodo di incarico.

Il presente provvedimento:

1. Ha decorrenza dal 09.08.2018;
2. Ha durata sino al 30 settembre 2018;
3. Può essere revocato o modificato per come previsto dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare nel caso di riorganizzazione delle funzioni gestionali assegnate al predetto funzionario.
4. Viene rimesso a mezzo messo notificatore:
  - a) al dipendente Dott. Salvatore MANNA ;
  - b) Al Geom. Clemente Silvio;
  - c) al Responsabile del Settore al Personale, per quanto di competenza;
  - d) al Segretario Generale,
  - e) al Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Il Sindaco  
(Dr. Mario Pizzino)



#### Il Responsabile del settore Finanziario

Visto il decreto in oggetto;

Ai sensi dell' 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Gaetano Vighatore

