



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 del Reg.	Oggetto Approvazione proposta progettuale "Le notti Bianche di Amantea e Campora" Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2018. Asse 6 - Azione 1 - Tipologia 1.3
Data 01.06.2018	

L'anno Duemiladiciotto il giorno 01 del mese di GIUGNO alle ore 14,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea		SI
3)	VELTRI Concetta		SI
4)	FERRARO Luca	SI	
5)	PATI Emma	SI	
6)	POLICICCHIO Francesca	SI	
	Totale	04	02

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Vicesegretario Generale Dott. Mario ALOE ;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. **Cultura** avente ad oggetto: **Approvazione proposta progettuale "Le notti Bianche di Amantea e Campora" Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2018. Asse 6 - Azione 1 - Tipologia 1.3 ;**

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO DELL'AVVENUTA ACQUISIZIONE, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.):

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile di Ragioneria;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. **Cultura** avente ad oggetto: **Approvazione proposta progettuale "Le notti Bianche di Amantea e Campora" Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2018. Asse 6 - Azione 1 - Tipologia 1.3 ;**
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrante e sostanziale;
ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	<p>Approvazione proposta progettuale "Le Notti Bianche di Amantea e Campora"</p> <p>AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ 2018 - ASSEGNAZIONE 1 - TIPOLOGIA 1.3.</p>
-----------------	---

Disservizi	Proponente: Settore - Cultura-Campus -Commercio-Attività Produttive-
Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.	Rag. Giancarlo SOCIEVOLE
Data 20/08/2018	

<p>Parere Del Responsabile del Servizio Interessato</p> <p>- ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p> <p>ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.</p> <p>Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.</p> <p>Amantea li 20.08.2018 Il responsabile del procedimento</p> <p style="text-align: right;">Il responsabile di Settore, Rag. Giancarlo SOCIEVOLE </p>
--	---

<p>Parere Del Responsabile di Ragioneria</p> <p>ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile del Settore Programmazione e Bilancio, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p> <p>Vista la proposta in oggetto attesta che:</p> <p><input type="checkbox"/> HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.</p> <p>Amantea li Il responsabile del procedimento</p> <p style="text-align: right;"></p>
---	--

<p>Intervento Capitolo / PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio -</p> <p><input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.</p>	<p>- somma stanziata</p> <p>- variaz. In aumento.....</p> <p>- variaz. In diminuzione.....</p> <p>- somme già impegnate.....</p> <p>- somma disponibile.....</p> <p>Data</p> <p>Il Responsabile: Dott. Gaetano Vigliaturo</p>
---	---

Data e ora della seduta	Determinazione dell'organo deliberante
20/08/2018	SI APPROVA

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	PANI	POSICCHIO

Deliberazione n° 71	Presenti n° 9	Voti Favorevoli n° 9	Voti Contrari n° 0	Astenuti n° 0
Imm. Elettiva	Capigruppo	Prefettura		

Rimettere copia a:	<p>Il Segretario Generale v. CARLUCCI (MIELLINO)</p> <p></p>
1) SETTORE CULTURA	
2) REGIONE CALABRIA	
3)	



LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le determinazioni della città;

Visto l'avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2018;

Considerato che il Comune di Amantea intende partecipare alla suddetta procedura selettiva attraverso la presentazione del Progetto "Le Notti Bianche di Amantea e Campora";

Atteso:

- ogni progetto che risulterà vincitore potrà ricevere un cofinanziamento fino ad un massimo dell'80% rispetto alla spesa complessivamente ammissibile ed in coerenza con la normativa vigente. Il contributo assegnato non potrà comunque essere superiore ai 20.000,00.

Vista la proposta progettuale "Le Notti Bianche di Amantea e Campora", che anche se non propriamente allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, per un totale di contributo richiesto di € 20.000 a fronte di un importo totale di progetto di € 25.000;

Considerato il preminente interesse pubblico connesso all'iniziativa;

Ritenuto di procedere all'approvazione della proposta progettuale di cui sopra al fine di manifestare interesse al finanziamento della stessa da parte della Regione Calabria;

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- i vigenti Statuto e Regolamenti Comunali;
- le altre disposizioni rilevanti normative in materia;

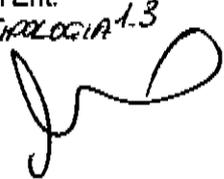
Acquisiti i pareri attestanti la regolarità tecnica e la copertura finanziaria del presente provvedimento, espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Per le motivazioni espresse in premessa,

Propone di DELIBERARE:

1. DI APPROVARE il Progetto de "Le Notti Bianche di Amantea e Campora", che anche se non propriamente allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, al fine di manifestare interesse all' Avviso Pubblico della Regione Calabria, per la selezione e il finanziamento;
2. DI CONFERMARE come Responsabile Unico del Procedimento R.M. SOLUCCI G.M. Responsabile del Settore CULTURA;
3. DI DARE MANDATO al RUP della predisposizione degli opportuni adempimenti burocratici per la trasmissione della domanda di finanziamento alla Regione Calabria;
4. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Messo Comunale per curarne la pubblicazione sull'albo pretorio online comunale, accessibile del portale web dell'Ente;
5. DI TRASMETTERE il presente atto ai Capogruppo Consiliari e, contestualmente, al Messo Comunale per curarne la pubblicazione sull'albo pretorio online comunale, accessibile del portale web dell'Ente.

(a) DI DARE ATTO che la proposta progettuale affiora a ASSE6-AZIONI1-TRAZOGIA 1.3



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Vice segretario Generale
Dott. Mario ALDE

Il Sindaco
Dott. Mario PIZZINO



[Handwritten signature of Mario Pizzino]

Visti gli atti d'ufficio,

SI ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n° 405/2016) a partire dal **01.06.2018** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs.18. 08.2000, n°267;
-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° 7017 del ~~05.06.2018~~ **05.06.2018**

Per la pubblicazione all'Albo Pretorio
Vicente MAURIZIANO



[Handwritten signature of Vicente Mauriziano]

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi dal **01.06.2018** al **16.06.2018** come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL);

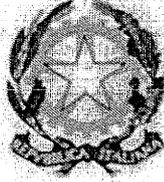
perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

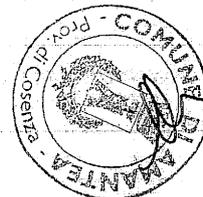
[Handwritten signature of the General Secretary]



	
REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

**AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA
VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI
E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO
DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA
ANNUALITA 2018**

Allegato I – Domanda di Partecipazione



ALLEGATO I - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le **REGIONE CALABRIA**
DIPARTIMENTO
Turismo e Istruzione, Cultura e
Beni Culturali
88100 CATANZARO

Il/La sottoscritto/a Pizzino Mario nato ad Amantea il 22 Gennaio 1963 e residente in Amantea (CS) alla via Lepanto n.10.CF PZZMRA63A22A253K, in qualità di legale rappresentante del Soggetto Proponente Comune di Amantea con sede in Corso Umberto I N.7 c.a.p. 87032 CF 86000330786 tel. 0982 41013 fax 0982 41013 sito internet www.comuneamantea.gov.it e mail segreteria generale@pec.comune.amantea.cs.it

CHIEDE

- di poter beneficiare del finanziamento previsto nell'ambito dell'Avviso per la selezione ed il finanziamento di iniziative culturali per la realizzazione del Progetto dal titolo Notti bianche ad Amantea e Campora San Giovanni di cui all'azione 1 Tipologia 1.3 dell'Avviso, descritto nel Formulario di Progetto, che fa parte integrante della presente domanda, e nell'ulteriore documentazione allegata a corredo della medesima;
- di ottenere un finanziamento, di € 20.000,00 per la copertura delle spese relative alla realizzazione del Progetto suddetto di importo complessivo pari a € 25.000,00.

All'uopo il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- di essere legittimato alla sottoscrizione della presente richiesta e dell'allegato progetto, ai sensi delle norme statutarie e/o regolamentari del soggetto che si rappresenta;
- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei finanziamenti richiesti e di impegnarsi a rispettarle;
- di accettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nell'Avviso Pubblico,



e negli allegati che ne formano parte integrante, e di impegnarsi a rispettarle;

- di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste al Punto 12 "Cause di Esclusione" dell'Avviso Pubblico;
- di non aver ottenuto o richiesto (ovvero in caso contrario di impegnarsi a restituire o a rinunciare) aiuti di qualsiasi natura relativi alle spese del Progetto per il quale si richiede il contributo nell'ambito dell'Avviso Pubblico, qualora tali aiuti diano luogo al superamento della soglia di intensità stabilita nell'Avviso di selezione in analogia a quanto previsto dal Regolamento 651/2014;
- di autorizzare, fin da ora, l'Amministrazione Regionale ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione del finanziamento richiesto e l'erogazione a saldo dello stesso, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa.
- Di impegnarsi a collaborare per consentire alle competenti autorità l'espletamento delle attività istruttorie, di controllo e di monitoraggio, e, in particolare, a fornire ogni altro documento richiesto ed a consentire le ispezioni al personale incaricato;
- di accettare la metodologia di valutazione indicata nell'Avviso ritenendo la stessa ampiamente esplicativa delle motivazioni di attribuzione dei punteggi;
- limitatamente ai progetti di cui all'azione 1. che l'ente rappresentato è titolare del diritto dell'iniziativa culturale candidata con la presente domanda e si impegna a dimostrarne il possesso attraverso formali atti, ove richiesti dall'Amministrazione;

Inoltre, in caso di ammissione del Progetto suddetto al finanziamento previsto

SI IMPEGNA A

- rispettare gli obblighi previsti dall'Avviso di selezione,
- rispettare la normativa in materia di Informazione e Pubblicità, come specificato al Punto 18 "Informazione e Pubblicità" dell'Avviso Pubblico ed, in particolare, a:
 - informare gli eventuali partecipanti al Progetto Culturale proposto sulla fonte di finanziamento dello stesso;
 - indicare in qualsiasi documento riguardante il Progetto Culturale la fonte di finanziamento dello stesso;
 - conservare la documentazione in conformità con quanto previsto al Punto 19 "Conservazione della Documentazione" dell'Avviso Pubblico;
 - nominare un referente per il monitoraggio in conformità con quanto previsto al Punto 17 "Monitoraggio" dell'Avviso Pubblico;
- trasmettere i dati di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico secondo la tempistica che sarà indicata nella Convenzione;
- presentare la documentazione di spesa completa e nei tempi stabiliti nella Convenzione;
- rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- ad assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di dover effettuare;
- a collaborare per consentire alle competenti autorità l'espletamento delle attività istruttorie, di controllo e di monitoraggio, e, in particolare, a fornire ogni altro documento richiesto ed a consentire le ispezioni al personale incaricato;



- rispettare il cronoprogramma di realizzazione del Progetto Culturale proposto;
- utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca dello stesso;
- comunicare al Responsabile del Procedimento la richiesta di approvazione di eventuali variazioni al progetto originale;
- accettare di essere inserito nell'“Elenco dei Beneficiari, delle denominazioni delle operazioni e dell'importo del finanziamento pubblico destinato alle operazioni”, che potrà essere pubblicato in forma elettronica o in altra forma;
- restituire, in caso di revoca parziale o integrale a seguito dell'accertamento del mancato rispetto dei modi e dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa e delle condizioni di cui al Punto 22 “Revoche e Sanzioni” dell'Avviso Pubblico, il contributo concesso, maggiorato di 5 punti percentuali.
- Integrare la documentazione presentata per la partecipazione alla presente selezione, su richiesta dell'Amministrazione Regionale;
- nel caso di partecipazione all'Azione 1
- Tipologia 1.1 “Festival storicizzati”
- Tipologia 1.2 “Eventi storicizzati di rilievo regionale”

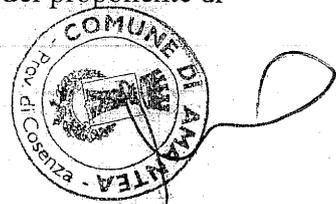
- DICHIARA

- che l'evento culturale dal titolo _____
- si è regolarmente svolto, per almeno TRE edizioni, una per ciascun anno, negli anni sotto indicati

Anno	Si	No
2013		
2014		
2015		
2016		
2017		

ALLEGA

- a. **Formulario** per la Presentazione delle Proposte Culturali (**Allegato II**) con relativa dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal rappresentante legale relativa alla autenticità delle informazioni contenute nel Formulario; SI
- b. **Provvedimento di approvazione della proposta progettuale**, adottato dal competente organo del Soggetto proponente; SI
- c. **Dichiarazione di disponibilità** del Bene/Spazio mediante la quale si rende disponibile il Bene Culturale oggetto di valorizzazione resa dal proprietario del Bene (secondo il modello **allegato IV – parte 1**), ovvero autodichiarazione di disponibilità del bene nel caso in cui il bene sia di proprietà del proponente, ovvero dichiarazione del proponente di



- disponibilità del bene terzo con impegno a fornire la disponibilità del proprietario (secondo il modello **allegato IV - parte 2**) (esclusivamente per le iniziative che prevedono lo svolgimento in un bene culturale) NO
- d. **ATS ovvero dichiarazione di intenti a costituirsi in ATS in caso di accesso al finanziamento**, secondo il modello **allegato III** (in caso di Partenariato); NO
- e. Copia autentica (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) dell'**Atto costitutivo e dello Statuto** vigente del Soggetto Proponente (Per i soggetti proponenti privati); NO
- f. Prospetto riepilogativo dei costi e delle entrate allegato V NO
- g. Copia autentica (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) dei **bilanci** del soggetto proponente relativi agli ultimi due esercizi precedenti la data di presentazione della domanda ovvero, per i soggetti di nuova costituzione titolari degli eventi di cui all'azione I, relazione asseverata sulla situazione economico patrimoniale (Per i soggetti proponenti privati); NO
- h. Eventuali Preventivi per l'acquisizione di beni, servizi e prestazioni professionali inerenti le spese di progetto, nonché altra documentazione comprovante la spesa relativa alle altre voci di costo, NO
- i. Fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; SI
- In caso di ATS, anche i componenti privati dell'ATS dovranno allegare alla domanda di partecipazione tutto quanto richiesto alle lettere e, f. NO

DICHIARA

- che i documenti allegati in copia sono conformi in modo sostanziale e formale agli originali;
- che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo, nel Formulario e negli altri allegati sono corrispondenti al vero.

DICHIARA, altresì,

- di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del D Lgs n. 196/2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, che:
 - l'Amministrazione Regionale utilizzerà i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso Pubblico, esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti;
 - la conoscenza di tali informazioni è necessaria per la gestione dell'intervento e per adempiere i connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali;
 - l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie;
 - il conferimento di tali dati è obbligatorio, in quanto funzionale alla partecipazione all'Avviso Pubblico e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione della richiesta di finanziamento;
 - i predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione Regionale o da soggetti delegati, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento;
 - l'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti



“Titolari” delle operazioni di trattamento;

- in ogni momento potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, contenuti nella presente domanda e nei relativi allegati, per i fini sopra indicati.

Luogo e data, AMANTEA 01/06/2018.



Timbro e firma ⁽¹⁾
Il Sindaco

(Dott. Mario Pizzino)

¹⁾ Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata **allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.**

	
REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

**AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA
VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI
E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO
DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA
ANNUALITÀ 2018**

Allegato II - Formulario per la presentazione delle proposte



SEZIONE 1 - DATI GENERALI

1.1 Titolo dell'iniziativa

Le Notti Bianche di Amantea e Campora San Giovanni

1.2 Soggetto Proponente

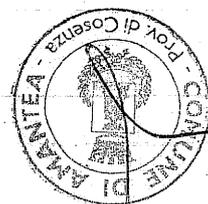
Comune di Amantea

1.3 Spese previste e contributo richiesto

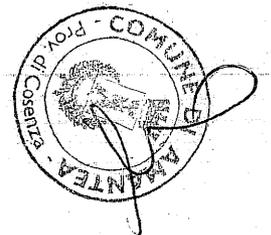
Spesa prevista (€)	25.000,00
Contributo richiesto (€)	20.000,00

1.4 Azione

AZIONE 1: Valorizzazione del sistema dei beni culturali e ambientali	Tipologia 1.1 – Festival storicizzati di rilievo nazionale
	Tipologia 1.2 – Eventi storicizzati di rilievo regionale
	Tipologia 1.3 – Eventi innovativi
AZIONE 2: Rafforzamento del sistema museale	Mostre d'arte
AZIONE 3: Valorizzazione del patrimonio demo etno antropologico e della cultura immateriale	Tipologia 3.1: Promuovere lo sviluppo della cultura musicale
	Tipologia 3.2: Valorizzazione della cultura calabrese e delle personalità di rilievo della storia della regione



1.5 Descrizione sintetica dell'iniziativa



Le Notti Bianche di Amantea e Campora San Giovanni è un progetto culturale che mira a promuovere la memoria storica, le bellezze e le tradizioni di Amantea e Campora San Giovanni attraverso l'organizzazione di eventi culturali a tema nelle vie cittadine.

L'idea è quella che l'evento possa interessare anche la parte storica delle città in modo che da svolgere un ruolo di promozione delle storie e delle differenti contaminazioni culturali che nei secoli hanno interessato i borghi.

Anche al fine di alimentare e potenziare i migliori sentimenti comunitari la Notte Bianca, come strumento di rievocazione di tradizioni e storie, dovrà assumere la funzione pedagogica di far conoscere la storia locale ad una vasta platea di visitatori, con particolare attenzione alle giovani generazioni.

L'evento è organizzato in quattro giornate e si sviluppa in tre diverse aree:

- 1. la zona A: che si riferisce alle centralissime vie cittadine ed al lungomare;*
- 2. la zona B: che interessa invece tutto il centro storico, dagli ingressi del Parco della Grotta, di "Pantalìa" e della "Calavecchia" sino ad arrivare ai ruderi della Chiesa di San Francesco*
- 3. La zona C che interessa le vie principali di Campora San Giovanni fino a terminare nella Piazza San Francesco.*

Gli obiettivi che si pone l'evento sono diversi:

- (a) promozione della conoscenza della storia e delle tradizioni del luogo;*
- (b) implementazione delle politiche turistiche da stimolo al relativo indotto ed all'economia locale;*
- (c) promozione della città su scala nazionale.*

I principali risultati attesi sono rappresentati:

- (a) maggiore conoscenza della storia e delle tradizioni locali, che può fungere da stimolo – direttamente ovvero indirettamente – occupazionale, stimolando la curiosità della conoscenza delle bellezze artistiche, architettoniche e storiche, ma anche attraverso una rivitalizzazione del centro storico che ben si presta ad accogliere progetti di ripresa di antichi mestieri;*
- (b) potenziamento dell'offerta turistica che agisce positivamente sul solido sistema degli operatori turistici presenti in città;*
- (c) azione positiva che l'organizzazione dell'evento realizza sul sistema economico locale.*

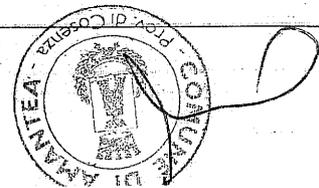
Il progetto si articola in quattro giornate dal 16 al 19 Agosto 2018 - con tema centrale la promozione e la riscoperta delle bellezze di Amantea e Campora San Giovanni con uno sguardo particolarmente attento alla loro storia.

Le centralissime via Margherita e Corso Vittorio Emanuele sino a Pizzo Cappuccini ospiteranno cinque band musicali, stand enogastronomici, mostre artistiche ed artisti di strada.

Il Lungomare di Amantea sarà caratterizzato dall'intrattenimento degli artisti di strada e dalla promozione dell'artigianato locale e multietnico.

Il Centro storico del Borgo ,(piazza Calavecchia, Parco della Grotta, Corso Umberto I, le vie interne all'antico Borgo) ospiteranno una trama di eventi storico-culturali che rievocheranno il passato, le storie, le contaminazioni culturali di una città con antichissime e nobili origini attraverso visite dei bellezze storiche e architettoniche, presentazioni di libri, sound coinvolgenti, mostre per riscoprire le antiche tradizioni e culture, degustazione di prodotti tipici e della tradizione marinara. Sullo sfondo i ruderi della Chiesa di San Francesco illuminati da vari colori.

Per le vie del corso principale di Campora San Giovanni sarà possibile allietarsi con stand enogastronomici locali e non, mostra dell'artigianato musica folkloristica rievocazioni storiche.



Compilare altresì il seguente schema:

Luogo/luoghi individuato/i per la realizzazione dell'evento A Bene culturale: specificare

B Borgo e Centro Storico: specificare

C Altro luogo di maggiore attrattività turistica che abbia i requisiti necessari per la realizzazione degli eventi culturali

Nel caso di risposta A, precisare le specifiche azioni per assicurare il legame con il bene o sito culturale valorizzato.

Nel caso di risposta B, precisare le specifiche azioni per la promozione delle risorse ambientali e culturali e delle produzioni tipiche del territorio di riferimento.



SEZIONE 2 – SOGGETTO PROPONENTE

2.1 Dati anagrafici del Soggetto Proponente

Denominazione/Ragione Sociale
COMUNE DI AMANTEA

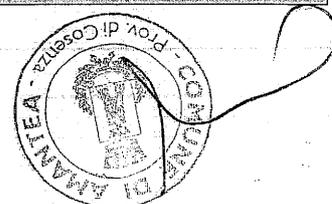
Forma giuridica	
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	
Estremi atto costitutivo	
Scadenza	
Soggetto Ente pubblico	<input checked="" type="checkbox"/>
Soggetto Privato	<input type="checkbox"/>

Tipologia (cfr. Punto 6 dell'Avviso)

Sede legale					
Via / Piazza	CORSO UMBERTO I	N° civ.	7	CAP	87032
Comune	AMANTEA	Provincia	CS		
Telefono	098241013	Telefax	098241013		
E-mail	SEGRETERIAGENERALE@PEC.COMUNE.AMANTEA.CS.ITT	Sito internet	WWW.COMUNEAMANTEA.GO.V.IT		

Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa					
Via / Piazza	CORSO UMBERTO I	N° civ.	7	CAP	87032
Comune	AMANTEA	Provincia	CS		
Telefono	098241013	Telefax	098241013		

Sede comunicazioni



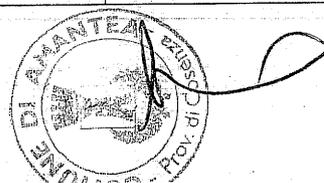
Via / Piazza	CORSO UMBERTO I	N° civ.	7	CAP	87032
Comune	AMANTEA	Provincia	CS		
Telefono	098241013	Telefax	098241013		
E-mail	SEGRETERIAGENERALE@PEC.COMUNE.AMANTEA.CS.IT				

Settore di Attività	
Settore di attività economica	
Codice ATECO 2007	

Iscrizioni					
Registro Imprese	di		al n°		dal
REA	di		al n°		dal
INPS	di		settore		dal
Partita IVA	Numero				dal
Codice fiscale					

Capitale sociale			
Sottoscritto		Versato	

Compagine sociale					
N	Cognome/Denominazione	Nome	CF/P.IVA	Comune residenza/sede legale	Quota posseduta



Legale rappresentante						
Qualifica	SINDACO					
Cognome	PIZZINO	Nome	MARIO			
Comune di nascita	AMANTEA					
Data di nascita	22/01/1963	Sesso	ox	M	o	F
Via / Piazza	VIA LEPANTO	N° civ.	10	CAP	87032	
Comune	AMANTEA	Provincia	CS			
Telefono fisso	098241013	Telefono mobile	3248112966			
Telefax	098241013	E-mail	SINDACOPIZZINO@LIBERO.IT			

Referente per il progetto					
Cognome	MAURIZIANO	Nome	VICENTE		
Via / Piazza	Corso Umberto I	N° civ.	7	CAP	87032
Comune	Amantea	Provincia	CS		
Telefono fisso	0982 429212	Telefono mobile	3485285572		
Telefax	0982 41013	E-mail	segreteriagenerale@comune.amantea.cs.it		

2.2 Presentazione del Soggetto Proponente

Descrivere sinteticamente le attività svolte, nell'arco temporale 2012-2016, nell'ambito della progettazione, attuazione, gestione e promozione di **iniziative culturali** (massimo 3 pagine)

Riportare, per ogni evento culturale, la denominazione dell'evento, la partnership, gli obiettivi e contenuti, le modalità di attuazione e comunicazione, il contesto settoriale/territoriale e di programmazione di riferimento, gli artisti coinvolti, i risultati prodotti (in termini di partecipanti – paganti e non –, incremento dei flussi turistici, valorizzazione di siti e beni culturali e ambientali, ecc.), il periodo di svolgimento, il quadro dei costi e le fonti di finanziamento

Illustrare la propria organizzazione (massimo 1 pagina)



--

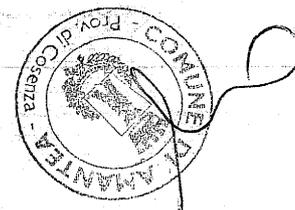
SEZIONE 3 – ATS PROPONENTE

(da compilare solo nel caso di partecipazione in ATS)

Soggetti che compongono l'ATS					
N.	Denominazione	Forma giuridica	P.IVA	Codice ATECO	Sede legale

Soggetto capofila

Indicare le finalità dell'ATS



Indicare la ripartizione delle competenze e delle attività tra i soggetti dell'ATS con riferimento alle azioni complessive del progetto, integrate dal dato sulla ripartizione percentuale del relativo valore economico

--

3.1 DATI ANAGRAFICI DEL COMPONENTE DELL'ATS¹

Denominazione/Ragione Sociale

--

Forma giuridica

Estremi atto costitutivo	
Scadenza	
Soggetto pubblico	
Soggetto privato	
Soggetto a capitale misto	

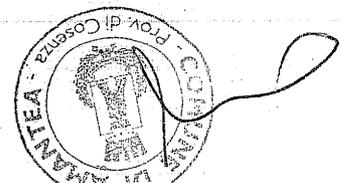
Tipologia (cfr. Punti 6 dell'Avviso Pubblico)

--

Sede legale

Via / Piazza	N° civ.	CAP	
Comune	Provincia		

¹ Questa sezione deve essere ripetuta per ogni soggetto che partecipa all'ATS.



Telefono		Telefax	
E-mail		Sito internet	

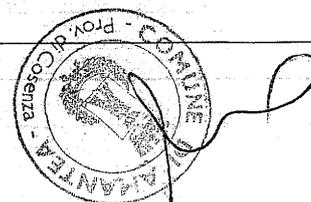
Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono		Telefax	

Sede comunicazioni			
Via / Piazza		N. civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono		Telefax	
E-mail			

Settore di Attività	
Settore di attività economica	
Codice ATECO 2007	

Iscrizioni					
Registro Imprese	di		al n°		dal
REA	di		al n°		dal
INPS	di		settore		dal
Partita IVA	Numero				dal
Codice fiscale					

Capitale sociale	
Sottoscritto	Versato



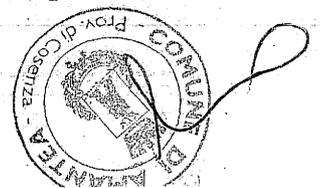
3.2 PRESENTAZIONE DEL COMPONENTE DELL'ATS²

Descrivere sinteticamente le finalità statutarie e gli ambiti di competenza (massimo 2 pagine)

Illustrare la propria organizzazione (massimo 1 pagina)

Illustrare sinteticamente le attività svolte, nell'arco temporale 2012-2016, nell'ambito della progettazione, attuazione, gestione e promozione di iniziative culturali (massimo 5 pagine)

² Questa sezione deve essere ripetuta per ogni soggetto che partecipa all'ATS.



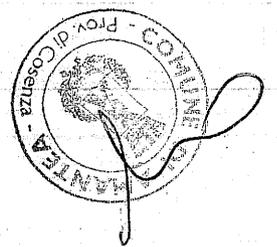
SEZIONE 4 – DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA CULTURALE PROPOSTA

4.1 Titolo dell'iniziativa

Le Notti Bianche di Amantea e Campora San Giovanni



4.2 Descrizione dell'iniziativa



Amantea ha una popolazione di 14.009 abitanti.
Si tratta di una cittadina a vocazione turistico-commerciale che presenta un'importante realtà di attività commerciali, che si estendono per le strade del centro cittadino, e di operatori turistici organizzati anche in Consorzio.
Resta viva la presenza di una tradizione marinara secolare che si rinnova anche attraverso l'associazionismo attivo.
La città presenta influenze culturali eterogenee dovute alle diverse presenze culturali che hanno toccato la città nel corso dei secoli, ospitate in gran parte nel centro storico della città.
Amantea presenta una importante dorsale di associazionismo che anima l'attività culturale in città e nel suo Comprensorio.

Il fine – o meglio i fini – della Notte Bianca di Amantea sono rappresentati da:

- (a) promozione della conoscenza della storia e delle tradizioni del luogo;
- (b) implementazione delle politiche turistiche da stimolo al relativo indotto ed all'economia locale;
- (c) promozione della città su scala nazionale.

Il progetto si articola in un'unica giornata – il 18 agosto 2018 - con tema centrale la promozione e la riscoperta delle bellezze di Amantea con uno sguardo particolarmente attento alla sua storia.
Le centralissime via Margherita e Corso Vittorio Emanuele sino a Piazza Cappuccini ospiteranno cinque band musicali, stand enogastronomici, mostre artistiche ed artisti di strada.
Il Lungomare sarà caratterizzato dall'intrattenimento degli artisti di strada e dalla promozione dell'artigianato locale e multietnico.
Il Centro storico (piazza Calavecchia, Parco della Grotta, Corso Umberto I, le vie interne all'antico borgo) ospiteranno una trama di eventi storico-culturali che rievocheranno il passato, le storie, le contaminazioni culturali di una città con antichissime e nobili origini attraverso visite dei bellezze storiche e architettoniche, presentazioni di libri, sound coinvolgenti, mostre per riscoprire le antiche tradizioni e culture, degustazione di prodotti tipici e della tradizione marinara. Sullo sfondo i ruderi della Chiesa di San Francesco illuminati da vari colori.

N giornate complessive di durata dell'evento 4

Programma giornata 1

Ore 18.00 – Apertura e conferenza stampa presso la sala consiliare del Comune di Amantea;
Ore 19.00 – Stand enogastronomici, artisti di strada, mostre artistiche;
Ore 21.00 – Intrattenimento musicale e promozione dei talenti locali;
Ore 22.30 – presentazioni libri, visite nel centro storico, stand prodotti dell'artigianato, eventi culturali;
Ore 24.00 – Concertone di Piazza San Francesco con artista locale;
Tema giornata 1 Arte, memoria, sapori e tradizioni;
Numero eventi giornata 1 n.11
Data giornata 1 16 agosto 2018
Localizzazione giornata 1: Compara San Giovanni Corso Italia e Piazza San Francesco.

Programma giornata 2

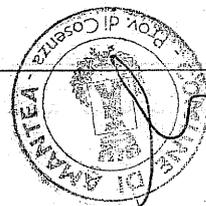
Ore 00.00 - Concertone in piazza San Francesco;
Ore 2.00 – degustazione prodotti tipici centro storico e tarantella
Ore 04.00 chiusura manifestazione con spettacoli pirotecnici
Localizzazione giornata 2 Corso Italia e Piazza San Francesco;
Tema giornata 2 Arte, memoria, sapori e tradizioni
Numero eventi giornata 2 3
Data giornata 2 17 agosto 2018

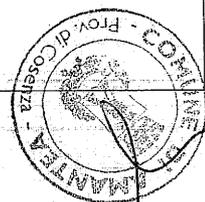
Programma giornata 3

Ore 18.00 – Apertura e saluti delle Autorità locali
Ore 19.00 – Stand enogastronomici, artisti di strada, mostre artistiche
Ore 21.00 – Intrattenimento musicale e promozione dei talenti locali
Ore 22.30 – presentazioni libri, visite nel centro storico, stand prodotti dell'artigianato, eventi culturali
Ore 24.00 – Concertone di Piazza Cappuccini con artista di calibro nazionale
Tema giornata 1 Arte, memoria, sapori e tradizioni
Numero eventi giornata 1 11
Data giornata 1 18 agosto 2018
Localizzazione giornata 3: via margherita, corso Vittorio Emanuele, Calavecchia, centro storico, ruderi Chiesa di San Francesco, Parco la Grotta.

Programma giornata 4

Ore 00.00 - disco music
Ore 1.00 – disco music in piazza calavecchia;
Ore 2.00 – degustazione prodotti tipici centro storico e tarantella
Ore 04.00 chiusura manifestazione con spettacoli pirotecnici
Localizzazione giornata 2 Lungomare, via margherita, corso Vittorio Emanuele, Calavecchia, centro storico, ruderi Chiesa di San Francesco, Parco la Grotta
Tema giornata 2 Arte, memoria, sapori e tradizioni
Numero eventi giornata 2 4
Data giornata 2 19 agosto 2018





4.3 Piano di Comunicazione dell'iniziativa culturale

Il piano marketing ha avuto inizio con un'analisi del territorio locale e con l'individuazione delle risorse culturali del territorio. Inoltre, si è proceduto ad evidenziare i Punti di Forza e di Debolezza del territorio stesso, al fine di scegliere le azioni mirate di marketing promozionale che il progetto si propone di raggiungere.

Sono stati prefissati in primo luogo gli obiettivi e il posizionamento all'interno della promozione; si è scelta la localizzazione degli eventi; si è poi passati all'analisi delle precedenti edizioni, valutando come potersi differenziare e come poter aumentare il numero di flussi di visitatori durante l'evento, ipotizzando un aumento di percentuale dovuta alle nuove tecniche di comunicazione. Successivamente, è stata evidenziata la mission, la tipologia di servizi-eventi, le attività di promozione e marketing che si intendono realizzare.

Nel caso di sponsorizzazione digitale si attueranno strategie del piano di marketing digitale, attraverso in primis la sponsorizzazione nel sito internet del Comune e nelle pagine social. La sponsorizzazione tramite il web, include tutte quelle tecniche e strategie per incrementare la notorietà dell'evento. Oltre alla rintracciabilità è fondamentale realizzare delle specifiche strategie di comunicazione sui Social Network.

Un'altra formula da promuovere ed incentivare è la sponsorizzazione diretta tramite mass-media, ovvero la televisione e la radio, cartelli e totem pubblicitari, attività di marketing mediante quotidiani e periodici, attività commerciale.

Altro punto di forza che caratterizzerà il marketing è dato dalla professionalità e operatività degli organizzatori dell'evento i quali attuano tutte le forme e le strategie comunicative per rendere visibile l'evento ad vasto pubblico di interlocutori.



4.4 Attività di Valutazione e Monitoraggio

E' opportuno distinguere tra vari livelli di misurazione dell'efficacia del Piano:

1. raggiungimento degli obiettivi ossia della riuscita dell'evento;

2. impatto organizzativo (verifica di processo);

questa verifica attiene in particolare alla coerenza tra le azioni messe in atto e la ricaduta sull'andamento complessivo dell'evento, ossia il numero di partecipazione e di gradimento. La verifica di processo è un'attività continuativa del responsabile del progetto e consiste principalmente nel "tenere traccia" di tutta la comunicazione, per garantire l'unitarietà, la coerenza e la corralità dei messaggi e delle azioni.

Monitoraggio della presenza di notizie riguardanti l'evento sulla stampa locale e verifica della produzione di materiale informativo (materiale informativo, brochure manifesti, locandine);

Verifica del livello di diffusione e conoscenza dell'evento.

Monitoraggio del grado di coinvolgimento, fiducia e motivazione riguardo all'evento viene effettuata durante ed ex post ;

Nell'ideare e realizzare il piano di monitoraggio essenzialmente output fisici di attività, suscettibili di conteggio, quali:

- numero di eventi realizzati
- numero di materiale a stampa realizzato;
- numero d'affissioni realizzate;
- indice di passaggi su radio e televisioni realizzate;
- numero di accessi al portale Internet dedicato;
- mailing list in occasione di eventi e sviluppo contatti;
- numero di newsletters inviate e risposte;
- numero di manifestazioni pubbliche (convegni, presentazioni, etc.) e relativo livello di partecipazione;
- quantità di prodotti promozionali distribuiti;
- numero di comunicati-stampa;

4.5 Risultati Attesi

Per quanto concerne gli indicatori di impatto, riguardano principalmente il rapporto tra i soggetti attesi alle singole manifestazione e comunque all'evento principale, e quelli effettivamente presenti. Tali indicatori saranno estrapolati attraverso il metodo dell'indagine campionaria sui soggetti presenti all'evento attraverso le tecniche dell'intervista.

Nella fase finale (monitoraggio ex post) , per valutare il raggiungimento degli obiettivi, si utilizzeranno i seguenti indicatori:

- quantitativi
 - Numero di partecipanti e relativo incremento;
 - Numero di volontari coinvolti;
 - Numero delle nuove iniziative;
- qualitativi:
 - la qualità degli eventi e partecipazione
 - il grado di coinvolgimento della comunità locale e la sua disponibilità verso le iniziative volte all'incremento del turismo socio-culturale.

Gli indicatori di risultato, indicano l'analisi di valutazione dei risultati generali, che sarà effettuata sull'insieme degli indicatori quantitativi e qualitativi presentati, e ci consentirà di valutare complessivamente l'efficacia delle attività svolte nell'ambito dell' evento.



4.6 Cronoprogramma di Attuazione

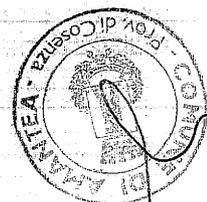
Fasi	Totale gg	Mesi											
		MAG	GIU	LUG	AGO	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	
Progettazione	30	15	15										
Promozione	40		10	20	10								
Realizzazione	7				7								
Valutazione	10				10								
.....													
.....													
.....													



4.7 CONGRUENZA TRA CRONOGRAMMA DI PROGETTO E ATTIVITÀ PROGRAMMATE

La manifestazione programmata con tale progetto, è in linea con il cronoprogramma del progetto e le attività programmate stabilite con tempi e modalità.

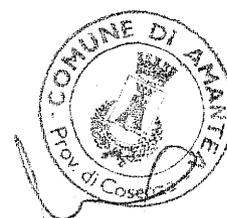
La progettazione dell'evento è stata avviata nel mese di maggio del 2018, analizzando le modalità di attuazione con i funzionari tecnici per poi passare all'attuale messa in opera del programma. La fase di progettazione dell'evento si conclude nel mese di giugno in prossimità della presentazione della domanda. Essendo la promozione uno dei requisiti fondamentali per la pubblicizzazione di un evento si attuerà una campagna di promozione dell'evento su tutti i fronti a partire dal mese di giugno, per poi intensificarsi nel mese di luglio e raggiungere l'apice nei giorni di agosto che precedono l'evento. I tempi di realizzazione sono stati stimati in 7 giorni, i primi 5 di preparazione dell'intera manifestazione e i 2 giorni successivi di vera e propria realizzazione degli eventi così come stabilito da piano descrittivo. Per quanto concerne la valutazione e monitoraggio, viene effettuata durante e dopo l'evento nel complessivo di 10 giorni.



SEZIONE 5 - BILANCIO PREVENTIVO

5.1 Spese previste (devono essere coerenti con quanto previsto all'art. 9 dell'Avviso)

A. investimenti materiali	Valore in €
1. Macchinari ed attrezzature necessari alla realizzazione dell'evento e per la relativa durata del progetto. Se l'acquisto dei macchinari e delle attrezzature in questione, ai fini della realizzazione del progetto, non copre l'intera durata del loro ciclo di vita, le relative spese sono considerate ammissibili solo nella misura pari ai costi d'ammortamento corrispondenti alla durata del progetto, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile.	
B. investimenti immateriali	
1. Progettazione degli eventi,	1.500
2. Direzione artistica;	2.000
3. Costi per la proprietà intellettuale legata all'iniziativa	
C. Altri costi direttamente imputabili al progetto	
1. Cachet degli artisti, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali calcolati sulle retribuzione o sui compensi corrisposti.	13.500
2. Noleggio, trasporto, allestimento e gestione di spazi.	
3. Produzione, stampa e diffusione di materiale per la promozione degli eventi (brochure, manifesti, pubblicazione sui giornali, spot radio-televisivi, web).	2.000
4. Acquisizione di servizi strettamente necessari per la realizzazione dell'evento.	
5. Personale (stipendi e oneri previdenziali e contributivi calcolati sulle retribuzioni o sui compensi corrisposti) direttamente impiegato nel progetto ed in misura dell'impegno profuso nella realizzazione del progetto.	3.500



6. Diritti SIAE			1.000
7. Assicurazioni.			
8. Altro (Piano di sicurezza)			1.500
TOTALE (A+B+C)			25.000

5.2 Descrizione delle Spese

Il programma di spesa indicato nel Piano economico finanziario, si ripartisce nelle seguenti voci. Non si prevede l'acquisizione di prodotti o servizi materiali, per quanto concerne i beni immateriali le spese sono ripartite in:
 Progettazione degli eventi € 1.500, direzione artistica € 2.000.

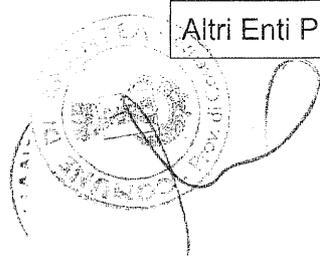
Relativamente ad altri costi direttamente imputabili al progetto vi sono inseriti:

1. Cachet degli artisti, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali calcolati sulle retribuzione o sui compensi corrisposti € 13.500,00
2. Produzione, stampa e diffusione di materiale per la promozione degli eventi (brochure, manifesti, pubblicazione sui giornali, spot radio-televisivi, web) € 2.000,00
3. Personale (stipendi e oneri previdenziali e contributivi calcolati sulle retribuzioni o sui compensi corrisposti) direttamente impiegato nel progetto ed in misura dell'impegno profuso nella realizzazione del progetto € 3.500,00
4. Acquisizione di servizi strettamente necessari per la realizzazione dell'evento € 3.000,00
5. Diritti SIAE € 1.000,00
6. Altro (Piano di sicurezza) € 1.500,00

Il totale delle spese in complessivo è pari a € 25.000,00 di cui 80% richiesti tramite suddetto bando, il restante 20% proveniente dalle casse comunali.

5.3 Entrate previste

			Importo in €
D – CONTRIBUTI			
Stato (specificare i Ministeri)			
Regione Calabria – AVVISO 2018			20.000
Provincia (specificare)			
Comuni (specificare)			
Altri Enti Pubblici (specificare)			



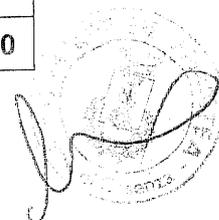
Altri Programmi Nazionali o Comunitari			
Sponsor (specificare)			
Altro (specificare)			
TOTALE CONTRIBUTI (D)			
E – INCASSI			
Biglietti e Abbonamenti			
Vendita programmi/cataloghi			
Proventi vari (specificare)			
Altro (specificare)			
TOTALE INCASSI (E)			
F – RISORSE PROPRIE			
Disponibilità di bilancio, quote associative, contributi soci, etc. del Soggetto Proponente (o del partenariato) (disponibilità del soggetto proponente)			5.000
TOTALE RISORSE PROPRIE (F)			5.000
TOTALE ENTRATE (D+E+F)			25.000

5.4 Descrizione delle Entrate

L'evento che si intende realizzare è totalmente gratuito per i partecipanti, l'intento principale è quello di promuovere la partecipazione di soggetti con maggiori difficoltà economico-sociali al fine di valorizzare la cultura e la storia del territorio e inoltre, stimolare nelle fasce più giovani della popolazione il concetto di giustizia e legalità.

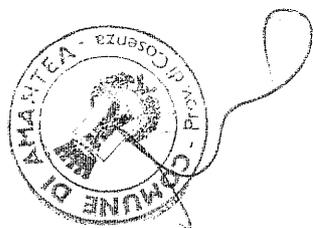
5.5 Riepilogo entrate e uscite

			Importo in €
USCITE			
A – INVESTIMENTI MATERIALI			
B – INVESTIMENTI			25.000



IMMATERIALI			
C – ALTRI COSTI DIRETTAMENTE IMPUTABILI AL PROGETTO			
TOTALE SPESE (A+B+C)			25.000
ENTRATE			
D– CONTRIBUTI			20.000
E – INCASSI			
F – RISORSE PROPRIE			5.000
TOTALE ENTRATE (D+E+F)			5.000

DIFFERENZA [(A+B+C) - (D+E+F)]			25.000
---	--	--	---------------



SEZIONE 6 –ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE –

Con riferimento ai criteri di valutazione di cui al punto 14 dell'Avviso Pubblico, riportare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi facendo espresso riferimento ai singoli indicatori riportati nell'Avviso medesimo.

IMPORTANTE

Al fine di consentire alla Commissione di valutazione di attribuire il punteggio relativo all'indicatore x, riportare il testo dell'indicatore x e, a seguire, esplicitare gli elementi, le condizioni e tutto quanto ritenuto rilevante ai fini dell'ottenimento del punteggio relativo. Ripetere le descrizioni per tutti gli indicatori.

A. Contributo del progetto al conseguimento degli obiettivi dell'azione (max 30 punti)

Eventi che valorizzano le valenze intrinseche del territorio attraverso attività volte alla conoscenza dell'ambiente, del patrimonio naturalistico e culturale, delle identità e delle tradizioni locali. (Max 10 punti)

Gli eventi proposti saranno tutti realizzati nelle vie del Comune di Amantea e Campora San Giovanni e comunque in aree di interesse culturale e storico come ad esempio la chiesa di San Francesco recentemente restaurata ubicata nella parte alta del centro storico di Amantea dove ritroviamo anche il castello, che occupa un plateau con bella visuale sia sul piccolo golfo del fiume Oliva sul mar Tirreno, sia sulla valle del fiume Catocastro, inoltrandosi attraverso la quale si arriva a Cosenza lungo l'antico tracciato della via Popilia.

Ampiezza e rilevanza del progetto da realizzare
(10 PUNTI)

L'iniziativa proposta in questo progetto ha lo scopo di aumentare non solo il numero di eventi, ma anche la rilevanza a livello regionale. Infatti è previsto nel progetto un piano di pubblicizzazione con un'analisi del territorio locale e con l'individuazione delle risorse culturali del territorio. Sono stati prefissati in primo luogo gli obiettivi e il posizionamento all'interno della promozione; si è scelta la localizzazione degli eventi. Successivamente, è stata evidenziata la mission, la tipologia di servizi-eventi, le attività di promozione e marketing che si intendono realizzare..

Nel caso di sponsorizzazione digitale si attueranno strategie del di marketing, attraverso in primis la sponsorizzazione nel sito internet del Comune e nelle pagine social. Un'altra formula da promuovere ed incentivare è la sponsorizzazione tramite mass media, ovvero la televisione e la radio, cartelli e totem pubblicitari, attività di marketing mediante quotidiani e periodici.

Progetto con caratteristiche tali da renderlo potenzialmente capace di veicolare un'immagine nuova e positiva del territorio calabrese ed eventualmente di mobilitare significativi flussi di visitatori e turisti (max5 punti)

L'evento artistico denominato Notte bianca di Amantea e Campora San Giovanni oggetto del presente progetto, consiste nell'organizzare di eventi artistici culturali ed enogastronomici con attori provenienti da tutto il territorio calabrese e non . Gli artisti che saranno invitati a partecipare rappresenteranno , attraverso le opere realizzate in loco, la storia e la cultura anche architettonica del borgo antico.

L'intento della manifestazione è quello di far conoscere e valorizzare il territorio

B. Efficienza Attuativa. (Capacità organizzativa e dotazioni dei Soggetti Beneficiari) (max 40 punti)

1)Capacità tecnico organizzativa del soggetto proponente derivante dagli strumenti e dalle risorse

umane e tecniche messe in campo per la realizzazione del progetto (allegare curricula)
L'evento che si propone può essere considerato come lo sviluppo naturale di una manifestazione volta a rappresentare un momento di particolare interesse socio-culturale del territorio. Infatti il Soggetto proponente identificato nel Comune di AMANTEA e dei suoi amministratori e tecnici ha maturato nell'ultimo decennio una considerevole esperienza nell'organizzazione di diversi eventi. Le risorse umane e tecniche messe a disposizione dall'amministrazione comunale per la realizzazione degli eventi passati, saranno impiegate anche in questa edizione.

Per quanto concerne il personale interno il referente del progetto è Vicente MAURIZIANO, esperto di processi organizzativi di segreteria generale dell'ente locale

Per la componente esterna in relazione alla stesura e realizzazione del progetto, il soggetto proponente si è avvalso della collaborazione di tre figure professionali.

Giovanni Iaconetti laureato in Giurisprudenza, CAF in diritto Ambientale. E' esperto in progettazione, organizzazione di eventi con le scuole, attraverso la partecipazione a bandi europei. Attualmente si occupa di consulenza legale, formazione e progettazione.

Patrizia Gallo nata a Cosenza (CS) il 02/04/1972 inizia la sua carriera artistica come danzatrice all'età di nove anni, da professionista ottiene risultati di rilievo in diverse produzioni teatrali e anche televisive, tra cui la partecipazione, nel corpo di ballo, alla trasmissione Fantastico 10 (R. Carrà-J. Dorelli).

Master in "Management dello spettacolo dal vivo" organizzato da SDA Bocconi e Teatro alla Scala, seguendo una formazione di un anno presso le sedi Bocconi in Milano.

Direzione Artistica per festival e rassegne musicali e teatrali. Lavora a Milano presso il Teatro alla Scala, il Teatro degli Elfi, il Teatro Litta e il Teatro Nazionale e, in seguito, riceve incarico di occuparsi del settore produzione e organizzazione degli Enti Lirici, presso il Teatro Regio di Torino.

Piccolo Teatro di Milano-Teatro d'Europa (Giorgio Strehler e Paolo Grassi), rivestendo diversi incarichi: si occupa dell'organizzazione di tournée nazionali e internazionali per le produzioni del Piccolo. Amministratrice di compagnia per la tournée dello storico spettacolo "Arlecchino" di Giorgio Strehler, con Ferruccio Soleri. Tournée internazionale con lo spettacolo "Il Grigio" di

Giorgio Gaber, del quale è anche responsabile del casting musicale.

In seguito lavorerà anche presso il Piccolo Eliseo di Roma, ricoprendo diversi ruoli di rilievo.

Associazione Ragapelli Family, ente che riunisce i cosiddetti "cervelli di ritorno" nei campi della cultura e dello spettacolo, ricoprendo la carica di Direttore Artistico per le produzioni del settore teatro.

Con l'Associazione Ragapelli Family dirige la realizzazione di quattro produzioni teatrali e due musicali. In seguito, è nominata Direttore Artistico del "Consorzio per il Morelli".

Francesco Intriери nato a Cosenza il 12/05/1976 laureato in Giurisprudenza e successivamente in Scienze Economiche, Master universitario di secondo livello in Management delle Amministrazioni pubbliche, ha partecipato attivamente a workshop su europrogettazione, esperto in formazione e progettazione.

Francesco Intriери nato a Cosenza 12/05/1976 Laureato in Giurisprudenza e Scienze Economiche; Master di secondo livello in Management delle amministrazione Pubbliche esperto in Europrogettazione;

2

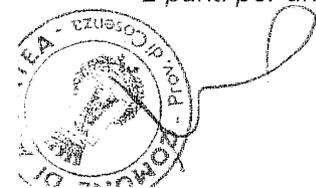
Grado di coinvolgimento nella progettazione e nella realizzazione delle proposte progettuali di giovani (persone con meno di 35 anni) e donne
(10 Punti)

Inoltre, la progettazione dell'evento vede coinvolta una donna come direttrice artistica del progetto.
(cfr CV allegati)

Grado di cofinanziamento complessivo,

1 punto per cofinanziamento del 20%

2 punti per un cofinanziamento tra 20 e 25%



3 punti per cofinanziamento previsto tra 25 e 30%

4 punti per cofinanziamento previsto tra 30 e 35%

5 punti per cofinanziamento superiore al 35%

Il tipo di evento in oggetto rientra nella tipologia 1.3 ovvero, evento innovativo

Ogni progetto che risulterà ammesso al beneficio potrà ricevere un cofinanziamento fino a un massimo del 80% rispetto alla spesa complessivamente ammissibile ed in coerenza con la normativa vigente. Il contributo assegnato non potrà comunque essere superiore a 20.000,00 euro per ciascun evento culturale. Premesso ciò il massimale di finanziamento richiesto per la realizzazione dell'evento è pari a € 25.000,00, di tale somma il Comune di Amantea ne copre il 20% ossia € 5.000,00 mentre la restante parte è finanziata con il bando in oggetto ed è pari a € 20.000,00.

4. Valutazione del CV del direttore artistico del progetto (10 PUNTI)

Patrizia Gallo nata a Cosenza (CS) il 02/04/1972 inizia la sua carriera artistica come danzatrice all'età di nove anni, da professionista ottiene risultati di rilievo in diverse produzioni teatrali e anche televisive, tra cui la partecipazione, nel corpo di ballo, alla trasmissione Fantastico 10 (R. Carrà-J. Dorelli).

Master in "Management dello spettacolo dal vivo" organizzato da SDA Bocconi e Teatro alla Scala, seguendo una formazione di un anno presso le sedi Bocconi in Milano.

Direzione Artistica per festival e rassegne musicali e teatrali. Lavora a Milano presso il Teatro alla Scala, il Teatro degli Elfi, il Teatro Litta e il Teatro Nazionale e, in seguito, riceve incarico di occuparsi del settore produzione e organizzazione degli Enti Lirici, presso il Teatro Regio di Torino.

Piccolo Teatro di Milano-Teatro d'Europa (Giorgio Strehler e Paolo Grassi), rivestendo diversi incarichi: si occupa dell'organizzazione di tournée nazionali e internazionali per le produzioni del Piccolo. Amministratrice di compagnia per la tournée dello storico spettacolo "Arlecchino" di Giorgio Strehler, con Ferruccio Soleri. Tournée internazionale con lo spettacolo "Il Grigio" di Giorgio Gaber, del quale è anche responsabile del casting musicale.

In seguito lavorerà anche presso il Piccolo Eliseo di Roma, ricoprendo diversi ruoli di rilievo.

Associazione Ragapelli Family, ente che riunisce i cosiddetti "cervelli di ritorno" nei campi della cultura e dello spettacolo, ricoprendo la carica di Direttore Artistico per le produzioni del settore teatro.

Con l'Associazione Ragapelli Family dirige la realizzazione di quattro produzioni teatrali e due musicali. In seguito, è nominata Direttore Artistico del "Consorzio per il Morelli".

Allegare CV Direttore artistico di nostra competenza

C. Qualità intrinseca della proposta e integrazione con altri interventi (max 30)

Qualità della proposta progettuale in termini di chiarezza nell'individuazione e descrizione di obiettivi, risultati attesi, metodologie utilizzate, destinatari finali. (max punti 5)

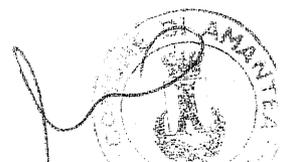
Il progetto si articola in 4 giornate differenti aventi come tema centrale e principale quello della riscoperta del territorio di Amantea e Campora San Giovanni.

Il progetto si articola in quattro giornate dal 16 al 19 Agosto 2018 - con tema centrale la promozione e la riscoperta delle bellezze di Amantea e Campora San Giovanni con uno sguardo particolarmente attento alla sua storia.

Le centralissime via Margherita e Corso Vittorio Emanuele sino a Piza Cappuccini ospiteranno cinque band musicali, stand enogastronomici, mostre artistiche ed artisti di strada.

Il Lungomare sarà caratterizzato dall'intrattenimento degli artisti di strada e dalla promozione dell'artigianato locale e multiethnico.

Il Centro storico (piazza Calavecchia, Parco della Grotta, Corso Umberto I, le vie interne all'antico borgo) ospiteranno una trama di eventi storico-culturali che rievocheranno il passato, le storie, le contaminazioni culturali di una città con antichissime e nobili origini attraverso visite dei bellezze



storiche e architettoniche, presentazioni di libri, sound coinvolgenti, mostre per riscoprire le antiche tradizioni e culture, degustazione di prodotti tipici e della tradizione marinara. Sullo sfondo i ruderi della Chiesa di San Francesco illuminati da vari colori.

2. Progetto che preveda attività didattico/divulgativa rivolte alle scuole e/o più in generale ai cittadini. (8 punti)

Il progetto prevede la partecipazione di artisti provenienti non solo dal territorio calabrese ma raccoglierà anche volti di rilevanza nazionale;

3. Capacità dell'evento di creare coesione e identità territoriale e azioni per la promozione e valorizzazione delle risorse ambientali e culturali e delle produzioni tipiche del territorio di riferimento (ad esempio, il rafforzamento di brand e prodotti capaci di rappresentare le eccellenze enogastronomiche e artigianali regionali) (8 punti)

4. Attenzione alle fasce escluse dal consumo culturale (giovani, anziani fasce di popolazione a basso reddito) (max 4 punti)

La coesione territoriale del progetto è data da diversi aspetti; innanzitutto il ricordo di un importante personalità del Comune di Amantea fa emergere alla popolazione quella che è una comune identità di appartenenza al luogo. Inoltre la valorizzazione del centro storico, attraverso gli eventi e attraverso la rappresentazione artistica sono punti cardine di promozione territoriale.

La mission di tale progetto è volta a all'accoglienza, al benessere, alla scoperta delle tradizioni sia enogastronomiche che -storico-culturali , in grado di soddisfare i partecipanti. L'evento vuole inserirsi nel concetto di innovazione attraverso il riconoscimento dell'importanza di alcuni concetti: la centralità della persona, il rispetto dell'ambiente, l'autenticità dei luoghi e borghi antichi , il rispetto della cultura e delle tradizioni locali, a storia e l'enogastronomia.

Il target di riferimento è costituito da giovani e meno giovani che si muovono dalla concezione classica e che guarda ad un più ampio raggio di azione che va ad incorporare diversi settori. La caratteristica principale è la voglia di riscoprire i valori passati, sapori e tradizioni che pensava si sono persi nel corso della vita, e inoltre la necessità di sentirsi parte di una comunità vera e autentica dove i sani valori sono ancora legati al rispetto, giustizia e legalità.

5. Introduzione di azioni che contribuiscano a migliorare l'utilizzo del contesto ambientale, riducendo le forme di inquinamento, incentivando al rispetto del contesto ambientale e alla raccolta differenziata durante l'evento(5 punti)

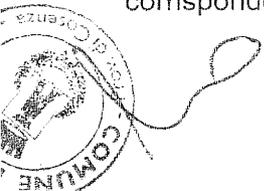
Durante i giorni della manifestazione verranno posizionati sui percorsi individuati ed in posizione opportuna cartelli segnaletici indicanti il posizionamento dei contenitori per la raccolta differenziata integrandoli con indicazioni volte ad incentivare la valorizzazione del contesto ambientale fornendo adeguate informazioni sulla pregevolezza del contesto stesso

Dichiarazione di autenticità

Il/La sottoscritto/a PIZZINO MARIO nato/a a AMANTEA (CS) il _22/01/1963 e residente in AMANTEA (CS) alla via _LEPANTO, 10_____n. ____CF_PZZ MRA 63A22 A253K__, in qualità di legale rappresentante del Soggetto Proponente COMUNE DI AMANTEA_____con sede in CORSO UMBERTO I, N.7_____, consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

Dichiara

che tutte le informazioni contenute nel presente formulario e nei relativi allegati sono autentiche e corrispondenti al vero.



Luogo e data AMANTEA 01/06/2018.....

Firma e timbro del soggetto proponente (o del capofila)

Il Sindaco
(Dott. Mario Pizzino)

