



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 178 del Reg.	Oggetto: <i>Proroga Impegno a tempo determinato di funzionario responsabile del IV settore – Servizi finanziari – Art.110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni.</i>
Data 13.09.2016	

L'anno Duemilasedici il giorno 13 del mese di SETTEMBRE alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio		SI
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	05	01

Assume la Presidenza il Vicesindaco Dott.ssa Monica Sabatino e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa Mercuri;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Proroga Impegno a tempo determinato di funzionario responsabile del IV settore – Servizi finanziari – Art.110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Proroga Impegno a tempo determinato di funzionario responsabile del IV settore – Servizi finanziari – Art.110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni.*;
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

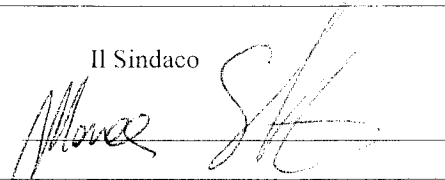
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Proroga incarico a tempo determinato di funzionario responsabile del IV settore – Servizi finanziari - art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni.

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 13-9-2016

Il Sindaco

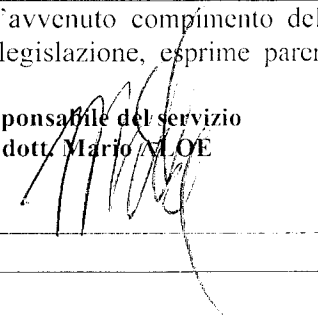


PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 – T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **favorevole**

Amantea li 13-9-2016

Il responsabile del servizio
dott. Mario M. O.E.

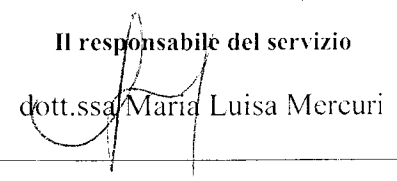


PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
Art. 6 Regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Amantea li 13-9-2016

Il responsabile del servizio
dott.ssa Maria Luisa Mercuri

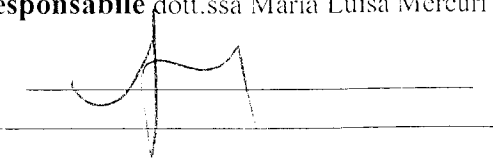


Intervento Capitolo / PEG
Bilancio Corrente Esercizio -
Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata
variaz. In aumento.....
variaz. In diminuzione.....
somme già impegnate.....
somma disponibile.....
Data 13-9-2016



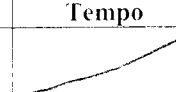
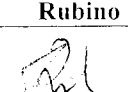
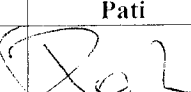

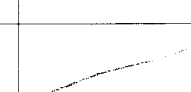

Il Responsabile dott.ssa Maria Luisa Mercuri

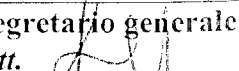


Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

13-9-2016 Si APPROVA la proposta
ore 11.00 Si _____

Sabatino	Morelli	Tempo	Rubino	Pati	Gannata		
							
Deliberazione n°	Presenti n°	Voti favorevoli	Voti contrari	Astenuti	Immediatamente esecutiva	Capigruppo	Prefettura
<u>178</u>	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>/</u>	<u>/</u>	<u>si</u>	<u>si</u>	<u>/</u>

Il segretario generale
dott. 

Premesso

-che a seguito del collocamento a riposo con decorrenza 01/11/2014 del responsabile del IV settore –Servizi finanziari- della struttura burocratica del comune di Amantea la posizione organizzativa dell'anzidetto settore è rimasta vacante ;

che al fine di garantire il normale funzionamento del settore e nelle more dell'espletamento delle procedure selettive per la copertura del posto si è proceduto ad affidare la responsabilità dello stesso alla segretaria comunale ai sensi dell'art.94,comma 4 .lettera (d) del D.Lgs.vo n° 267/2000 ;

- che la procedura concorsuale finalizzata alla copertura del posto in organico si è conclusa infruttuosamente;

- che nelle more della copertura stabile del posto di che trattasi da effettuare mediante nuova procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami attualmente in corso l'Amministrazione ha proceduto alla copertura della posizione organizzativa del IV settore mediante conferimento di un incarico a tempo determinato ai sensi del comma1,art.110 del D.Lgs.vo n° 267/2000 ;

Dato atto che ad oggi la procedura di che trattasi risulta essere ancora in pieno svolgimento ;

Valutato che in ragione delle necessità attinenti gli Uffici ed alla natura delle questioni di pertinenza del settore occorre procedere all'assegnazione di un responsabile di posizione organizzativa fino alla copertura del posto in organico attualmente vacante ;

Visto l'avviso pubblico 22/01/2016 volto al conferimento di un incarico, art. 110 comma 1 del TUEL n° 267/2000, di Responsabile - anche di Posizione Organizzativa - del IV settore –Servizi finanziari- giusta delibera di G. M. n° 4 del 14/01/2016 che prevede la possibilità di proroga del contratto relativo all'incarico di che trattasi;

Visto il decreto sindacale 17/02/2016 con il quale veniva conferito al dott. Vigliatore Gaetano nato il 01/10/1972 l'incarico a tempo pieno e determinato della durata di mesi sei di " Funzionario contabile " catg. D3 e della Posizione Organizzativa - del IV settore –Servizi finanziari ;

Ritenuto voler procedere alla proroga di che trattasi per un periodo di mesi due ;

PREMESSO tutto quanto sopra descritto e ritenuto dover provvedere in merito;

ATTESO CHE i Responsabili degli Uffici interessati (Risorse Umane e Servizio Finanziario) hanno espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000;

CON VOTAZIONE unanime e favorevole, resa nei modi di legge;

DELIBERA

1.DI **PRENDERE ATTO** di quanto in premessa riportato, con particolare riguardo alla necessità di questo Ente, malgrado gli stretti limiti di bilancio e normativi, sia posto nelle obiettive condizioni di svolgere le funzioni necessarie ed essenziali anche proprie del IV settore – Servizi finanziari - tanto a garanzia del rispetto dei principi costituzionali di efficienza e buon andamento della P.A. che per il corretto funzionamento degli uffici e servizi comunali;

2 **DI DARE ATTO** che occorre provvedere con massima sollecitudine, alla proroga a favore del dott. Vigliatore Gaetano nato il 01/10/1972 dell'incarico a tempo pieno e determinato per la durata di mesi uno di " Funzionario contabile " catg. D3 e della Posizione Organizzativa - del IV settore –Servizi finanziari ai sensi , art. 110 comma 1 del TUEL n° 267/2000,

3.**DI INCARICARE** il Responsabile del I Settore –Risorse Umane - dell'Ente, di provvedere alle conseguenti e necessitate attività.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica Sabatino

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°624/2016) a partire dal **16.09.2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg. ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **13134** del **16.09.2016**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Vicente MAURIZIANO**

Il Segretario Generale
Fto Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li **16.09.2016**.



Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **16.09.2016** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE