



**CITTA' DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 140 del Reg.	Oggetto: Atto di indirizzo al Responsabile del Settore LL.PP. per garantire servizi essenziali alla Città.
Data 10.12.2018	

L'anno Duemiladiciotto il giorno 10 del mese di DICEMBRE alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	FERRARO Luca	SI	
4)	POLICICCHIO Francesca	SI	
5)	VELTRI Concetta	SI	
6)	CICCIA Caterina	SI	
	<b>Totale</b>	<b>06</b>	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione Il Segretario Generale Avv. Carmela CHIELLINO;

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Atto di indirizzo al Responsabile del Settore LL.PP. per garantire servizi essenziali alla Città.*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) Del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 ( T.U.F.L.) e successive modificazioni;
- b) HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile;

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE**

**DELIBERA**

1. APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Atto di indirizzo al Responsabile del Settore LL.PP. per garantire servizi essenziali alla Città.*

2. ALLEGARE alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;  
Stante l'urgenza di provvedere;  
Sulla proposta del Presidente;

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA DI AMANTEA (Provincia di Cosenza)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP. PER GARANTIRE SERVIZI ESSENZIALI ALLA CITTA'

**Proponente:** **IL SINDACO**  
(Dott. Mario PIZZINO)

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.  
Data 07/12/2018

**Parere Del Responsabile del Servizio Interessato**  
- ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore LL.PP. ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.  
Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.  
Amantea li 07 dicembre 2018  
Il responsabile del procedimento  
Il responsabile di Settore  
(ing. Francesco LORELLO)

**Parere Del Responsabile di Ragioneria**  
ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000  
Vista la proposta in oggetto attesta che:  
 HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile  
 NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.  
 NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.  
Amantea li 07 dicembre 2018  
Il responsabile del procedimento  
Il responsabile di Settore  
(dott. Gaetano VIGLIATORE)

Intervento ..... Capitolo ..... / PEG  
Bilancio Corrente Esercizio -  
Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

- somma stanziata .....  
- variaz. In aumento.....  
- variaz. In diminuzione.....  
- somme già impegnate.....  
- somma disponibile.....  
Data .....  
Il Responsabile: Dott. Gaetano Vigliatore

Data e ora della seduta ..... Determinazione dell'organo deliberante

10.12.2018 h. 1300 ..... Si Approva .....

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	POLICICCHIO	CICCIA

Deliberazione n° 140	Presenti n° 6	Voti Favorevoli n° 6	Voti Contrari n° -	Astenuti n° -
Imm. Esecutiva	Capigruppo	Prefettura		

Rimettere copia a:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_



Il Segretario Generale  
(Avv. Carmela CHIELLINO)

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- Che questo Ente a causa dell'esiguo numero di personale dipendente deve necessariamente far ricorso ad affidamenti esterni per garantire servizi essenziali per la città ;
- Che risultano in scadenza i servizi esterni sotto indicati che dovranno essere affidati mediante gara d'appalto a procedura aperta:
  - 1) *Servizi di assistenza agli ormeggi, la manutenzione ordinaria delle strutture portuali, interventi subacquei ;*
  - 2) *Servizio Gestione – Manutenzione rete collettore fognario pompe di sollevamento acque fognarie regionale ex ATO dall'impianto N° 3 all'impianto N° 13;*
  - 3) *Servizio Gestione – Manutenzione:*
    - a. *Sistema acque potabili con relative pompe di sollevamento e reti idriche ;*
    - b. *Sistema acque bianche con relative reti ;*

**VISTI** gli art.107 e 109 del D.gs 18 agosto 2000 n.267 che disciplina o gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore ,nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti ,l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria , tecnica e amministrativa, comprese l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediate autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane , strumentali e di controllo;

**VISTO** che le stazioni appaltanti sono tenute a garantire un adeguato livello di pubblicità che consenta l'apertura degli appalti alla concorrenza, nonché il controllo sull'imparzialità delle procedure di aggiudicazione. Le stesse, inoltre, sono tenute alla corretta applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione di cui alla l. 190/2012, con particolare riferimento agli obblighi di pubblicazione previsti agli artt. 15, 16 e 32 in relazione ai provvedimenti di autorizzazione e concessione, scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi e di concessione ed erogazione di sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

**CONSIDERATO** che in nessun caso carenze nella fase di programmazione possono giustificare la proroga dei contratti in essere; per il rinnovo degli stessi è necessario che tale possibilità sia stata prevista nel bando di gara e, quindi, già in sede di programmazione che, occorre ribadire, è una fase essenziale per la corretta gestione dei servizi, espressamente prevista dalla normativa.

**E' NECESSARIO** conferire indirizzo al responsabile dell'Ufficio Tecnico pro-tempore – LL.PP., affinché lo stesso provveda a:

- a) attivarsi per la gestione del servizio appaltando il servizio a ditta esterna mediante procedura aperta ;
- b) predisporre tutti gli atti consequenziali per una durata dell'appalto di due anni, prorogabile di un ulteriore anno secondo la normativa vigente, adottando le procedure previste dal D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni; ;



c) Indire apposita gara pubblica mediante procedura aperta per i servizi sopra elencati con annessi eventuali servizi complementari, ma escludendo il frazionamento degli stessi che per caratteristiche omogenee possono essere accorpati e predisponendo capitolato speciale in cui siano previste anche le forniture occorrenti, **con l'obiettivo di un consistente abbattimento dei costi, mantenendo almeno i livelli consolidati relativi alla qualità dei servizi erogati alla Comunità.**

**VISTA** la vigente normativa statale che regola la materia dei contratti pubblici ed in particolare il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modif.ed integr.;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile

### **DELIBERA**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto di approvare linee di indirizzo ;
- 2) Di prendere atto della prossima scadenza dei contratti di servizi attualmente in vigore;
- 3) Di conferire indirizzo al responsabile dell'Ufficio Tecnico pro-tempore – LL.PP., affinché lo stesso provveda a:
  - a) Attivarsi per la gestione del servizio appaltando il servizio a ditta esterna mediante procedura aperta predisponendo tutti gli atti consequenziali per una durata dell'appalto di due anni , , prorogabile di un ulteriore anno secondo la normativa vigente, adottando le procedure previste dal D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni ed integr.;
  - b) Indire apposita gara pubblica mediante procedura aperta per i servizi sopra elencati con annessi eventuali servizi complementari, ma **escludendo il frazionamento degli stessi** che per caratteristiche omogenee possono essere accorpati e predisponendo capitolato speciale in cui siano previste anche le forniture occorrenti, **con l'obiettivo di un consistente abbattimento dei costi, mantenendo almeno i livelli consolidati relativi alla qualità dei servizi erogati alla Comunità.**
- 4) Di incaricare altresì il citato Responsabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. a predisporre apposito capitolato speciale nonché gli altri atti allegati, tutti relativi alle gare, prevedendo altresì anche le forniture occorrenti all'espletamento dei servizi, con l'obiettivo di un consistente abbattimento dei costi, mantenendo almeno i livelli consolidati relativi alla qualità dei servizi erogati alla Comunità.
- 5) Di trasmettere il presente atto a tutti i Responsabili dei Servizi affinché si uniformino agli indirizzi di cui alla premessa ed alla narrativa dello stesso.
- 6) Stante l'imminente scadenza dei servizi in questione, di dichiarare con unanime e favorevole votazione,. La presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.



*Letto, approvato e sottoscritto*

**Il Sindaco**  
f.to Dott. Mario PIZZINO

**Il Segretario Generale**  
f.to Avv. Carmela CHIELLINO

### ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line n. 900 di questo Comune (Art. 32, Comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi ( Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot. n. 15993

Amantea li, 18.12.2018



Il Responsabile dell'Albo On - Line  
f.to Francesco Cordiale

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva ai sensi:

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000;
- del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 ( immediata eseguibilità)

**Il Segretario Generale**  
f.to Avv. Carmela CHIELLINO