



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|------------------------|---|
| N. 196 del Reg. | Oggetto: Rettifica di G.M. n° 179 del 13/09/2016 Sig.ra Donadio Marilena – Rilascio nulla – osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 presso il Comune di Montalbano Jonico. |
| Data 07.10.2016 | |

L'anno Duemilasedici il giorno 07 del mese di OTTOBRE alle ore 12,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

| | | Presenti | Assenti |
|----|---------------------------|-----------|-----------|
| 1) | SABATINO Monica | SI | |
| 2) | MORELLI Giovanni Battista | SI | |
| 3) | TEMPO Sergio | | SI |
| 4) | CANNATA Gianluca | | SI |
| 5) | RUBINO Antonio | SI | |
| 6) | PATI Emma | SI | |
| | Totale | 04 | 02 |

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Rettifica di G.M. n° 179 del 13/09/2016 Sig.ra Donadio Marilena – Rilascio nulla – osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 presso il Comune di Montalbano Jonico;*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile di Ragioneria ai sensi dell'art.49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 (testo Unico Enti Locali) in quanto dal presente atto non discendono impegni di spesa;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Rettifica di G.M. n° 179 del 13/09/2016 Sig.ra Donadio Marilena – Rilascio nulla – osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 presso il Comune di Montalbano Jonico*
- ALLEGARE alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Rettifica delibera di G.M. n° 179 del 13/09/2016 . sig.ra Donadio Marilena –Rilascio nulla-osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 presso il comune di Montalbano Jonico .

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 07.10.16

Il sindaco
dott.ssa **Monica Sabatino**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 – T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **favorevole**

Amantea li 07.10.16

Il responsabile del servizio
dott. **Mario ALONE**

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
Art. 6 Regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Amantea li 07.10.16

Il responsabile del servizio

Intervento Capitolo / PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

Competenza Residui

Si dà atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata
variaz. In aumento.....
variaz. In diminuzione.....
somme già impegnate.....
somma disponibile.....

Data 07.10.16

Il responsabile del servizio

Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| <u>07.10.16</u> <u>ORE 12,30</u> | Si <u>APPROVA</u> la proposta |
| | Si _____ |

| Sabatino | Morelli | Tempo | Rubino | Pati | Cannata | | |
|------------------|-------------|-----------------|---------------|-----------|--------------------------|------------|------------|
| | | | | | | | |
| Deliberazione n° | Presenti n° | Voti favorevoli | Voti contrari | Astenuti | Immediatamente esecutiva | Capigruppo | Prefettura |
| <u>196</u> | <u>04</u> | <u>04</u> | <u>//</u> | <u>//</u> | <u>51</u> | <u>51</u> | <u>//</u> |

Il segretario generale
dott. _____

Premesso

che con delibera di G.M: n° 179 del 13/09/2016 si è proceduto ad accogliere l'istanza avanzata dalla dipendente sig.ra Marilena Donadio, dipendente di questa Amministrazione presso il Corpo di Polizia locale - Cat. C posizione economica C1 – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time volta al rilascio di nulla osta preventivo per il trasferimento tramite mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. verso il comune di Montalbano Jonico ;

Preso atto

che a causa di un puro errore materiale di battitura nella stesura del testo dell'atto sopracitato sono presenti delle imprecisioni e più specificatamente nel presentare la posizione giuridica ed economica rivestita dalla dipendente viene indicata la posizione giuridica C1 anziché C e la posizione economica D5 anziché C1 ;

Ritenuto voler procedere a rettificare le imprecisioni di che trattasi dando atto che ciò non comporta alcuna modifica sostanziale del deliberato di che trattasi

Tutto ciò premesso

DELIBERA

1.La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato e si intende qui integralmente richiamata ed approvata;

2.di procedere alla parziale rettifica della delibera di G. M. n° 179 dle 13/09/2016 riscrivendo la premessa come di seguito riportato : “ *che la sig.ra Marilena Donadio, dipendente di questa Amministrazione presso il Corpo di Polizia locale - Cat. C posizione economica C1 – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time, presso il comando di Polizia Urbana ,ad oggi comandato presso il comune di Trebisacce , con nota a mezzo mail del 10.08.2016 acquisita al protocollo dell'Ente in data 10/08/2016 al n° 11642 , ha richiesto il rilascio di nulla-osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni presso il comune di Montalbano Jonico “ ; e riscrivendo il punto (2) del deliberato come di seguito riportato : “*di accogliere, per le motivazioni in premessa riportate, l'istanza presentata dalla dipendente sig.ra Marilena Donadio, dipendente di questa Amministrazione presso il Corpo di Polizia locale - Cat. C posizione economica C1 – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time” .**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°676/2016) a partire dal **13.10.2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **14266** del **13.10.2016**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.
Dalla Residenza Municipale, li **13.10.2016**.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **13.10.2016** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

1) decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

2) perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE