CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 253 del Reg. *Data 06.12.2016*	***Oggetto:D.L. n. 78/2009,convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte del Comune – per compensazione crediti I.M.U. e T.A.R.I..***

L'anno Duemilasedici il giorno 06 del mese di DICEMBRE alle ore **11,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	CICCIA Caterina	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio		SI
6)	PATI Emma		SI
	Totale	04	02

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Assessore Tributi* avente ad oggetto: ***D.L. n. 78/2009,convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte del Comune – per compensazione crediti I.M.U. e T.A.R.I.;***

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

a) del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
b) Che nella fattispecie non è previsto il parere in ordine alla regolarità contabile;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

D E L I B E R A

1) **APPROVARE,** come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Assessore Tributi* avente ad oggetto:***D.L. n. 78/2009,convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte del Comune – per compensazione crediti I.M.U. e T.A.R.I.***
2) **ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

D E L I B E R A

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).

CITTA DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	**D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte del Comune - per compensazione crediti I.M.U. e TARI .-**

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.
6.12.2016

Proponente:
L'Assessore ai Tributi
Dott. Gianluca CANNATA

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO - Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 – T.U.E.L.	Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **FAVOREVOLE**.... Data 6.12.2016 **Il Responsabile Ufficio:** **Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**
PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L. Art.6 regolamento di Contabilità	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: .....FAVOREVOLE..... ..... Data 6.12.2016 **Il Responsabile Servizi Finanziari** **Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

Intervento ..... Capitolo ...../ PEG Bilancio Corrente Esercizio - ☐ Competenza ☐ Residui	- somma stanziata ..... - variaz. In aumento..... - variaz. In diminuzione..... - somme già impegnate..... - somma disponibile.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.	Data _____ **Il Responsabile**:

Data e ora della seduta	**Determinazione dell'organo deliberante**
6.12.2016 ..... ore 11.00	SI APPROVA

Sabatino Monica	**Morelli Giovanni Battista**	**Rubino Antonio**	**Ciccia Caterina**	**Pati Emma**	**Cannata Gianluca**
MS	GBM	/	Ciccia	/	G

Deliberazione	Presenti	Voti Favorevoli	Voti Contrari	Astenuti
n° 253	n° 4	n° 4	n° /	n° /

Imm.Esecutiva	Capigruppo	Prefettura
SI	SI	/

Rimettere copia a:
1)
2)
3).

Il Segretario Generale
Dott. Maria Luisa MERCURI

Premesso

-Che l'art. 9 del D.L. 1.7.2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 3.8.2009, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni rubricato", detta disposizioni per prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie, in attuazione della direttiva 2000/35/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231;

-che ai sensi dell'art. 1 comma 167 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 viene previsto l'istituto della compensazione della somma a credito con quelle dovute al comune a titolo di tributi locali;

- **Che** questa Amministrazione vuole avvalersi della normativa di legge per fronteggiare eventuali disagio in favore di soggetti terzi purché il credito non si è prescritto secondo la specifica disciplina del singolo tributo;

-Che bisogna introdurre misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte del Comune, in attuazione del citato art. 9; Visti l'art. 28 quater del D.P.R. 602/1973 e l'art. 1 del D.M. 25.6.2012 per i quali i titolari di crediti non prescritti, certi, liquidi ed esigibili maturati nei confronti degli enti locali per somministrazioni, forniture ed appalti possono utilizzare tali crediti per il pagamento totale o parziale delle somme dovute per tributi locali;

-Ravvisata l'opportunità di introdurre lo strumento della compensazione tra debiti del Comune verso soggetti terzi dovuti per somministrazioni, forniture ed appalti e crediti per IMU (imposta municipale) e TARI vantati dal Comune verso i medesimi soggetti, nel rispetto degli obiettivi fissati dal patto di stabilità interno, affidando al Responsabile dell'ufficio di Ragioneria il compito di definire le modalità operative nel rispetto delle leggi per attuarne la compensazione;

Visto l'art. 1241 e ss. del codice civile che prevede la compensazione tra crediti e debiti nell'ambito delle entrate comunali;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del servizio Ragioneria;

Tanto premesso

Ritenuto

opportuno per le motivazioni esposte introdurre l'istituzione dello strumento della compensazione tra debiti del Comune verso soggetti terzi dovuti per somministrazioni, forniture ed appalti e crediti per IMU (imposta municipale) e TARI (tassa rifiuti);

Dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

1. **Con voti** favorevoli unanimi;

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto

Di introdurre la compensazione tra debiti del Comune verso soggetti terzi dovuti per somministrazioni, forniture ed appalti e crediti per IMU (imposta municipale) e TARI vantati dal Comune verso i medesimi soggetti;

a) di trasmettere copia della presente al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria con il compito di attuare eventuali richieste di compensazione;
b) di pubblicare il presente provvedimento sul sito del Comune, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009;
c) di dichiarare, con voti unanimi, il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

MODULO DI RICHIESTA COMPENSAZIONE CREDITI E DEBITI RELATIVI A TRIBUTI COMUNALI

_l_ sottoscritt_ _____
nato il _____ a _____
e residente in _____ via/piazza _____
. _____ tel n. _____ in qualità _____
della ditta _____
PREMESSO CHE IL SOTTOSCRITTO VANTA I SEGUENTI CREDITI:

NATURA DEL CREDITO	IMPORTO	PERIODO DI RIFERIMENTO

PREMESSO CHE IL SOTTOSCRITTO E' DEBITORE VERSO L'ENTE DI:

ANNO D'IMPOSTA	TARI	IMU	IMPORTO DOVUTO

CHIEDE

Di essere ammesso/a a compensare le posizioni a credito con quelle a debito, nei termini stabiliti per la compensazione tra crediti e debiti nell'ambito delle entrate comunali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. ___ del _____

_____, lì _____

In Fede

_____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza di un funzionario incaricato ovvero sottoscritta ed inviata all'ufficio competente via fax, tramite incaricato oppure a mezzo posta insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°**853/2016**) a partire dal **20.12.2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;
-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **17347** del **20.12.2016**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.
Dalla Residenza Municipale, lì **20.12.2016.**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **20.12.2016** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

☐ decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE