



**CITTA' DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 30 del Reg.	Oggetto: Presa d'atto preconsuntivo relativo all'esercizio 2017 e determinazione del risultato presunto di gestione e di amministrazione.
Data 16.03.2019	

L'anno Duemiladiciannove il giorno 16 del mese di MARZO alle ore 18,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	FERRARO Luca	SI	
4)	GIUSTA Rocco	SI	
5)	VELTRI Concetta	SI	
6)	CICCIA Caterina	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione Il Segretario Generale Avv. Carmela CHIELLINO;

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Ragioneria* avente ad oggetto: *Presa d'atto preconsuntivo relativo all'esercizio 2017 e determinazione del risultato presunto di gestione e di amministrazione.*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) Del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 ( T.U.F.L.) e successive modificazioni;
- b) HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARRERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile;

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE**

**DELIBERA**

1. **APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Ragioneria* avente ad oggetto: *Presa d'atto preconsuntivo relativo all'esercizio 2017 e determinazione del risultato presunto di gestione e di amministrazione.*

2. **ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;  
Stante l'urgenza di provvedere;  
Sulla proposta del Presidente;

**Inoltre**

Stante l'urgenza si vota per la Immediata esecutività del presente verbale e si ottiene la unanimità dei voti;

**DELIBERA**

**Rendere la presente immediatamente esecutiva**

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA DI AMANTEA

## (Provincia di Cosenza)

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:**

**Presca d'atto preconsuntivo relativo all'esercizio 2017 e determinazione del risultato presunto di gestione e di amministrazione.**

**Proponente: Ufficio Ragioneria**

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.

Data 16/3/2019  **Dott. Gaetano VIGLIATORE**

<p style="text-align: center;"><b>Parere Del Responsabile del Servizio Interessato</b></p> <p>- ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p> <p><b>ESPRIME PARERE FAVOREVOLE</b> sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.</p> <p>Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.</p> <p>Amantea, <u>16/3/2019</u> Il responsabile del procedimento </p>
--	--

<p style="text-align: center;"><b>PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b></p> <p>ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000</p> <p>Vista la proposta in oggetto attesta che:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime <b>PARERE FAVOREVOLE</b> sulla regolarità contabile</p> <p><input type="checkbox"/> NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.</p> <p><input type="checkbox"/> NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.</p> <p>Amantea, <u>16/3/2019</u> Il responsabile del procedimento </p>
---	---

<p>Intervento ..... Capitolo ..... / PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio -</p> <p style="padding-left: 40px;">Competenza      Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.</p>	<p>- somma stanziata .....</p> <p>- variaz. In aumento .....</p> <p>- variaz. In diminuzione .....</p> <p>- somme già impegnate .....</p> <p>- somma disponibile .....</p> <p>Data .....</p> <p>Il Responsabile: Dr. Gaetano Vigliatore</p>
--	---

Data e ora della seduta	Determinazione dell'organo deliberante
<u>16/3/2019 h. 18:00</u>	<u>Si Approva</u>

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	CICCIA	GIUSTA

Deliberazione n° <u>30</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>0</u>	Astenuiti n° <u>0</u>
Imm. Esecutiva <input checked="" type="checkbox"/>	Capigruppo <u>5</u>	Prefettura		

Rimettere copia a:

1)
2)
3)



Il Segretario Generale  
(Avv. Carmela CHIPELLINO)

PRECONSUNTIVO RELATIVO all'esercizio 2017 E DETERMINAZIONE DEL RISULTATO PRESUNTO DI GESTIONE e di AMMINISTRAZIONE – PRESA D'ATTO

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il d.lgs. 118 del 23.06.2011 recante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, come modificato dall'articolo 9 del D.L. 31 agosto 2013, n. 102;

Atteso che:

- L'articolo 3 del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che, a decorrere dal 1° gennaio 2015, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;
- il decreto legislativo 118/2011 ha previsto la sperimentazione di una nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, cd. "potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza;
- In considerazione dei positivi risultati della sperimentazione, gli enti territoriali adottano a regime il principio della competenza potenziata a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- La corretta applicazione di tale principio, consentirà di conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche, evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti, rafforzare la programmazione di bilancio nonché di favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni avvicinando così la competenza finanziaria a quella economica.

Visti altresì "I principi contabili" quali norme tecniche di dettaglio, di specificazione ed interpretazione delle norme contabili e dei principi generali, che svolgono una funzione di completamento del sistema generale e favoriscono comportamenti uniformi e corretti;

Visto in particolare il "Principio contabile applicato della contabilità finanziaria" (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011) che prevede per alcuni adempimenti come di seguito indicati l'adozione da parte della Giunta Comunale del preconsuntivo dell'anno precedente:

- 8.8 I tesoriери gestiscono la spesa per dodicesimi, facendo riferimento agli stanziamenti di competenza al netto degli impegni già assunti negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)". Non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi gli impegni assunti negli esercizi precedenti ed imputati all'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio, e le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- 8.9 In caso di esercizio provvisorio o di gestione provvisoria, all'inizio dell'anno l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti al 1° gennaio dell'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio e l'importo degli stanziamenti di competenza dell'esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato cui si riferisce l'esercizio o la gestione provvisoria, con l'indicazione della quota di stanziamento riguardante spese già impegnate e quella relativa al fondo pluriennale vincolato. Gli importi della voce "già impegnato" possono essere aggiornati **con delibera di Giunta, sulla base di dati di preconsuntivo dell'anno precedente**<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup>Modifica prevista dal decreto ministeriale 20 maggio 2015

- 8.11 Nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente.

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni normative relative all'approvazione del Preconsuntivo:

- Allegato n. 4/1 al D.L gs 118/2011 Principio contabile applicato della programmazione paragrafo 9.7 "Tabella dimostrativa del Risultato d'amministrazione presunto": La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto è un allegato al bilancio di previsione che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente a quello cui si riferisce il bilancio di previsione, e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati. In particolare, la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto consente di verificare l'esistenza di un eventuale disavanzo e di provvedere alla relativa copertura;

- Allegato n. 4/2 al D.L gs 118/2011 Principio contabile applicato della contabilità finanziaria paragrafo 9.2 "Risultato d'amministrazione" Nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'immediato utilizzo della quota vincolata dell'avanzo di amministrazione presunto, entro il 31 gennaio dell'esercizio cui il bilancio si riferisce, si provvede all'approvazione, con delibera di Giunta, del prospetto aggiornato riguardante il risultato di amministrazione presunto, sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate. Se tale prospetto evidenzia una quota vincolata del risultato di amministrazione inferiore rispetto a quella applicata al bilancio, si provvede immediatamente alle necessarie variazioni di bilancio che adeguano l'impiego del risultato di amministrazione vincolato. In assenza dell'aggiornamento del prospetto riguardante il risultato di amministrazione presunto, si provvede immediatamente alla variazione di bilancio che elimina l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione. Le eventuali variazioni di bilancio che, in attesa dell'approvazione del consuntivo, applicano al bilancio quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione, possono essere effettuate solo dopo l'approvazione da parte della Giunta del prospetto aggiornato del risultato di amministrazioni presunto. Le variazioni consistenti nella mera reiscrizione di economie di spesa vincolate derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente, possono essere disposte dai dirigenti se previsto dal regolamento di contabilità o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario;

Viste pertanto le risultanze provvisorie riferite all'esercizio 2017 di gestione coincidente con quelle di amministrazione stante l'avvenuto stralcio dei residui attivi e passivi alla data del 31.12.2016 come da allegati di seguito riportati:

<b>Residuiattivi</b>	<b>Residuoiniziale</b>	<b>Riscossioni 2017</b>	<b>Riaccertamento</b>	<b>Riportato</b>
	<b>Mantenuto in quantoriscosso seppur di competenza OSL</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	
	<b>A</b>			
Titolo I°	1.077.590,71	1.077.590,71	1.077.590,71	0
Titolo II°	39.996,00	39.996,00	39.996,00	0
Titolo III°	1.509.092,33	1.509.092,33	1.509.092,33	0
Titolo IV°	101.132,36	101.132,36	101.132,36	0
Titolo IV				2.738.336,26
Titolo VI				2.980.668,35

Titolo VI	344.889,08	344.889,08	344.889,08	
Titolo IX°	0	0	0	
<b>TotaleResiduiAttivi</b>	<b>3.072.700,48</b>	<b>3.072.700,48</b>	<b>3.072.700,48</b>	
Servizi contoterzi	508.806,70	0	508.806,70	508.806,70
<b>Totale</b>	<b>3.581.507,18</b>	<b>3.072.700,48</b>	<b>3.581.507,18</b>	<b>6.227.811,31</b>
<b>Totalegenerale</b>				

### Residui passivi 2016 ed anni precedenti

Residui passivi	Residuo iniziale A	Pagamenti 2017 B	Riaccertamento al 31.12.2017 C	Riportato
Titolo I°	2.125.879,17	2.125.879,17	2.125.879,17	
Titolo II°	376.966,51	376.966,51	376.966,51	
Titolo V	0	0	0	3.970.635,75
Titolo VII°	120.909,73	120.909,73	120.909,73	
<b>TotaleResiduiPassivi</b>	<b>2.623.755,41</b>	<b>2.623.755,41</b>	<b>2.623.755,41</b>	<b>3.970.635,75</b>
Servizi contoterzi	575.165,85	0	575.165,85	575.165,85
<b>Totale</b>				<b>4.545.801,60</b>

### Residui provenienti dalla gestione di competenza 2017- entrate

	Previsioni definitive (A)	Riscossioni 2017 B)	Residui mantenuti in contabilità C)	Accertamento ordinario 2017	Differenze
Titolo I°	7.503.858,70	3.761.903,18	4.166.989,19	7.928.892,37	+425.227,42
Titolo II°	1.492.232,78	1.349.481,95	126.235,20	1.475.717,15	-54.267,87
Titolo III°	3.324.700,53	799.499,57	3.066.932,73	3.866.432,30	+579.379,57
Titolo IV°	710.489,25	368.428,53	482.704,31	851.132,84	+140.643,59
Titolo VII	11.102.017,37	11.102.017,27	0	11.102.017,37	
Titolo IX°	4.214.877,15	998.757,03	57.665,18	1.056.422,21	-3.158.454,94
<b>Totale</b>	<b>28.348.175,78</b>	<b>18.380.087,63</b>	<b>7.900.526,61</b>	<b>26.280.614,24</b>	<b>+1.199.518,45</b> <b>-3.267.079,99</b>
Fondo PV spse correnti					
FPV spese in conto capitale					
Avanzo di amministrazione					
<b>Totale</b>	<b>28.348.175,78</b>	<b>18.380.087,63</b>	<b>7.900.526,61</b>	<b>26.280.614,24</b>	<b>+1.199.518,45</b> <b>-3.267.079,99</b>

### Residui provenienti dalla gestione di competenza 2017- Uscite

Parte seconda Uscita	Previsioni definitive (A)	Pagamenti 2017 B)	Residui mantenuti in contabilità C)	Impegno ordinario 2017	Differenze
Titolo I°	10.783.955,88	6.414.906,85	3.832.442,46	10.247.349,31	- 546.532,86
Titolo II°	948.876,17	11.088,00	51.933,04	63.021,04	-885.855,13
Titolo V	11.745.466,25	10.971.503,22	773.963,03	11.745.466,25	
Titolo VII	4.214.877,15	757.559,71	298.862,50	1.056.422,21	-3.158.454,94
Disavanzo di amministrazione	313.067,45				
<b>Totale</b>	<b>28.348.175,78</b>	<b>18.155.057,78</b>	<b>4.957.201,03</b>	<b>23.112.258,81</b>	<b>4.903.910,38</b>

**Ammontare complessivo dei residui al 31.12.2018 (competenza residui)**

Parte prima Entrata	Residui mantenuti in contabilità dalla competenza	Residui mantenuti in contabilità dai residui 2016 e precedenti	Ammontare complessivo dei residui al 31.12.2017
Titolo I°	4.166.989,19		4.166.989,19
Titolo II°	126.235,20		126.235,20
Titolo III°	3.066.932,73		3.066.932,73
Titolo IV°	482.704,31	2.738.336,26	3.221.040,57
Titolo VI°	0	2.980.668,35	2.980.668,35
Titolo IX°	57.665,18	575.165,85	632.831,03
<b>Totale</b>	<b>7.900.526,61</b>	<b>6.294.170,46</b>	<b>14.194.697,07</b>
<b>Parte seconda Uscita</b>			
Titolo I°	3.832.442,46		3.832.442,46
Titolo II°	51.933,04		51.933,04
Titolo V	773.963,03	3.970.635,75	4.744.598,78
Titolo VII°	298.862,50	575.165,85	874.028,35
<b>Totale</b>	<b>4.957.201,03</b>	<b>4.545.801,60</b>	<b>9.503.002,63</b>

Visto inoltre il quadro riassuntivo situazione amministrativa 2017 come di seguito riportato:

<b>QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>			
-	<b>GESTIONE</b>		
	<b>Residui</b>	<b>Competenza</b>	<b>Totale</b>
<i>Fondo di cassa al 1 gennaio 2017</i>			0
<i>RISCOSSIONI</i>	3.072.700,48	18.380.087,63	21.452.788,11
<i>PAGAMENTI</i>	3.272.015,77	18.155.057,78	21.427.073,55
<i>Fondo di cassa al 31/12/2018</i>			25.714,56
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>6.294.170,46</b>	<b>7.900.526,61</b>	<b>14.194.697,07</b>
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>4.545.801,60</b>	<b>4.957.201,03</b>	<b>9.503.002,63</b>
<i>Avanzo presunto ( lettera a)</i>			4.717.409,00
<i>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI</i>			25,00,000
<i>FONDO PLURIENNALE PER SPESE INVESTIMENTI precedente</i>			751.699,92
<i>FONDO PLURIENNALE PER SPESE INVESTIMENTI da gestione 2017</i>			585.746,24
<i>Totale FPV</i>			1.362.446,16
<b>AVANZO presunto DI AMMINISTRAZIONE 2017</b>			<b>3.354.962,84</b>
Parte accantonata: - Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016			<b>3.140.829,19</b>

- fondo contenzioso			50.000,00
Altro			1.394,43
<b>Totale accantonamenti</b>			<b>3.192.223,62</b>
Vincoli			
Per trasferimenti esercizi 2016			2.738.336,26
Da mutui esercizi 2016			2.980.668,35
<b>Totale vincoli</b>			<b>5.719.004,61</b>
Da vincoli 2017			325.000,00
Per investimenti 2017			111.675,56
<b>Totale accantonamenti e vincoli</b>			<b>9.247.903,79</b>
<b>Disponibilità</b>			<b>- 5.892.940,95</b>

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali", rispettivamente dal Responsabile

#### D E L I B E R A

- 1- di prendere atto del lavoro svolto dagli uffici finanziari, in stretta collaborazione con i vari responsabili dei servizi, al fine di pervenire alla definizione dei residui attivi e passivi 2016 ed anni precedenti limitatamente ad alcune partite di competenza OSL per le quali l'Amministrazione ha proceduto alla loro riscossione e pagamento, alle somme giacenti nel servizio conto terzi e per le partite aventi vincolo di destinazione non impegnate e liquidate oltre alla competenza 2017, come risultano sintetizzati nei prospetti di sintesi sopra riportati e come contenuti nelle stampe desunte dalla contabilità finanziaria allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2- stabilire che l'iter procedimentale per pervenire all'approvazione del rendiconto 2017 sarà preceduto dal riaccertamento ordinario dei residui, previa acquisizione del parere da parte dell'organo di revisione, dello schema di bilancio di rendiconto e della relazione illustrativa che saranno approvati dalla Giunta e sottoposti anch'essi, preventivamente, al parere dell'organo di revisione;
- 3- dare atto che l'ufficio finanziario ha verificato che ha costituito, ai sensi del comma ter dell'art 187 del D.Lgs 267/2000 quote vincolate del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio ed hanno riguardato i seguenti casi:
  - a. nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
  - b. derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
  - c. derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;

d. derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione (con propria delibera).

4. di dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali".

*.Letto, approvato e sottoscritto*

**Il Sindaco**  
**f.to Dott. Mario PIZZINO**

**Il Segretario Generale**  
**f.to Avv. Carmela CHIELLINO**

**ALBO PRETORIO**

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line n. **186** di questo Comune (Art. 32, Comma 1 della legge 18 giugno 2009, n.69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi ( Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot. n. **4104**

Amantea li, **20.03.2019**



**Il Responsabile dell'Albo On - Line**  
**f.to Francesco CORDIALE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva ai sensi:

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000;
- del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 ,)

**Il Segretario Generale**  
**f.to Avv. Carmela CHIELLINO**