

# CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 36 del Reg.	Oggetto: <i>Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea.</i>
Data 07.03.2018	

L'anno Duemiladiciotto il giorno 07 del mese di **MARZO** alle ore **14,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	<b>PIZZINO Mario</b>	<b>SI</b>	
2)	<b>IANNI PALARCHIO Andrea</b>	<b>SI</b>	
3)	<b>VELTRI Concetta</b>	<b>SI</b>	
4)	<b>FERRARO Luca</b>	<b>SI</b>	
5)	<b>PATI Emma</b>	<b>SI</b>	
6)	<b>POLICICCHIO Francesca</b>	<b>SI</b>	
	<b>Totale</b>	<b>06</b>	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario **PIZZINO** e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Avv. Carmela **CHIELLINO**;

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea.*

**RITENUTA** la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- non necessita del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale;

### CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

### DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea.*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;  
**ED INOLTRE**;

### LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;  
Sulla proposta del Presidente;  
Con separata, unanime votazione.

### DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza  
Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA DI AMANTEA

## (Provincia di Cosenza)

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** **Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea**

**Proponente: Il Sindaco** ASS. PATI EVHA

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto. Dott. Mario Pizzino

Data 7/3/18

**Parere Del Responsabile del Servizio Interessato**

- ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile dell'Area \_\_\_\_\_ ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Amantea li 07-3-18  
Il responsabile del procedimento

**PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Amantea li 07-3-18  
Il responsabile del procedimento

Intervento ..... Capitolo ..... / PEG Bilancio Corrente Esercizio - Competenza Residui  Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.	- somma stanziata ..... - variaz. In aumento..... - variaz. In diminuzione..... - somme già impegnate..... - somma disponibile..... Data ..... Il Responsabile: Dr. Gaetano Vigliatore
--	--

Data e ora della seduta 7/3/2018 h. 14:30 Determinazione dell'organo deliberante

Si Approva

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	PATI	POLICICCHIO

Deliberazione n° <u>36</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>0</u>	Astenuiti n° <u>0</u>
Imm. Esecutiva <u>X</u>	Capigruppo	Prefettura		

Rimettere copia a:

1) ISTITUTO SCOLASTICO

2)

3)

Il Segretario Generale  
(Avv. Carmela Chiellino)

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il D.Lgvo 15.04.2005 n°77 recante “Definizione delle norme generali relative all’alternanza scuola-lavoro a norma dell’articolo 4 della Legge 28.03.2003, n°53”, disciplina l’alternanza scuola-lavoro come modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell’istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

**CHE** gli studenti che hanno compiuto il quindicesimo anno di età possono presentare la richiesta di svolgere, con la predetta modalità e nei limiti delle risorse disponibili, l’intera formazione dai 15 ai 18 anni o parte di essa, attraverso l’alternanza di periodi di studio e di lavoro, sotto la responsabilità dell’istituzione scolastica o formativa;

**CHE** secondo le previsioni dell’art.1 del D.Lgvo n°77/2005, i percorsi in alternanza scuola lavoro, sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell’Istituzione Scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni da stipulare anche con gli enti pubblici, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto di lavoro individuale;

**CHE** la modalità di apprendimento in alternanza, quale opzione formativa rispondente ai bisogni individuali di istruzione e formazione dei giovani, persegue le seguenti finalità:

- a) Attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l’esperienza pratica;
- b) Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativo con l’acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- c) Favorire l’orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
- d) Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile, che consenta la partecipazione attiva dei soggetti di cui all’articolo 1, comma 2 del citato D.lgs n°77/2005 (fra cui gli enti pubblici) nei processi formativi;

**VISTA** la nota del Dirigente Scolastico – Distretto Scolastico di Amantea – prot. 900/C12 del 01.02.2018 con la quale ha richiesto a questo Ente la disponibilità alla collaborazione per le attività e lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro degli studenti del Polo scolastico di Amantea;

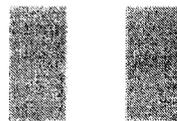
**VISTA** la bozza di convenzione operativa di formazione ed orientamento tra scuola e soggetto ospitante;  
**CONSIDERATO** che la predetta convenzione prevede, tra l’altro, che durante lo svolgimento del tirocinio, l’attività di formazione ed orientamento sia seguita e verificata da un tutor designato dal progetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e, da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

**PRESO ATTO** dell’avvenuta acquisizione dei pareri resi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

### DELIBERA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, si intende richiamata per farne parte integrante e sostanziale del presente atto ;
- 2) **DI ACCOGLIERE** la richiesta del Dirigente Scolastico per l’alternanza scuola lavoro degli studenti del Polo Scolastico di Amantea;
- 3) **DI APPROVARE**, come approva, la bozza di convenzione operativa di formazione ed orientamento tra scuola e soggetto ospitante;
- 4) **DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla sottoscrizione della predetta convenzione, con il Dirigente Scolastico dell’Istituto Istruzione Superiore con sede in Amantea in Località San Procopio;
- 5) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile aziendale il Sig. Socievole Giancarlo;
- 6) **RIMETTERE** copia del presente atto:
  - Al Referente aziendale;
  - Al Dirigente Scolastico dell’Istituto d’Istruzione Superiore di Amantea.

Valutata l’urgenza di dare avvio al progetto nel più breve tempo possibile, dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



MIUR USR CALABRIA

Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate

Istituto Professionale: Odontotecnico - Meccanico Manutenzione ed Ass. Tecn.

Istituto Tecnico: Chimica, M e.B.–Amm.Fin.Marketing–Elettronico–Meccatronico-Nautico

Via S. Antonio – Loc. S. Procopio - 87032 AMANTEA (CS)

☎ Centralino: 0982/41969 – Sito: [www.iispoloamantea.gov.it](http://www.iispoloamantea.gov.it)

E-mail: [CSIS014008@istruzione.it](mailto:CSIS014008@istruzione.it)

Posta. Cert.: [CSIS014008@pec.istruzione.it](mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 86002100781

Prot. N° 900/C12

Amantea li 01/02/2018

## CONVENZIONE OPERATIVA DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO TRA SCUOLA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore (I.I.S.) "LICEO-IPSIA-ITI-ITC", con sede in Amantea, via S. Antonio, codice fiscale: 86002100781, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Calabria nato a Diamante il 18/04/1957

L'azienda **Comune di Amantea** con sede legale in Corso Umberto I C.A.P. 87032 AMANTEA (Prov. CS) Codice Fiscale/Partita Iva: .....

d'ora in poi denominato "soggetto ospitante"

rappresentata dal Sig Sindaco **Mario Pizzino** nato/a a ..... il .....

### PREMESSO

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859.

Si conviene quanto segue:

### Art. 1

Ai sensi: degli art. 2 e 5 del decreto n. 142 del 25 marzo 1998 attuativo dell'art. 18 della L. 196 del 1997; dell'art. 4 Legge 53 del 28 Marzo 2003; del D. Lgs. n.77 del 15 Aprile 2005; dell'art.1 comma 7 punto o) Legge 107 del 13 luglio 2015; l' Azienda **Comune di Amantea** si impegna ad accogliere presso le sue strutture n Uno (1) soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'**Istituto di Istruzione Superiore (I.I.S.) "LICEO-IPSIA-ITI- ITC"**, con sede in Amantea, Via S. Antonio. Il periodo di svolgimento del tirocinio va dalla data di stipula della presente convenzione fino al 30- 06-2018

## Art. 2

- Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
  - Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e, da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
  - Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
    - il nominativo del tirocinante;
    - i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
    - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda
    - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
    - gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.
- L'approvazione dell'attività di tirocinio, risulta come da delibera N. .... del Collegio Docenti del .....- .....- .....

## Art. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo (**visita aziendale**) e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento a loro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altra evenienza;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

## Art. 4

Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente al soggetto promotore, che provvederà ad attuare le procedure di legge, fermo restando che l'attività di tirocinio rientra a pieno titolo in quelle previste dal POF del corrente anno scolastico.

La presente convenzione sarà integrata con relativo progetto formativo.

Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dal Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche.

Le attività del tirocinio formativo saranno svolte nel rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ed in ottemperanza al D. Lgs. 81 del 2008, testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Firma per il soggetto promotore.....

Firma per il soggetto ospitante.....



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*

*Ufficio IV*

AI DIRETTORI DEGLI UFFICI  
SCOLASTICI REGIONALI

LORO SEDI

OGGETTO: Trasmissione Protocollo d'Intesa MIUR / AIE-AIB-ALI

S'invia in allegato il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il MIUR e AIE-AIB-ALI, volto a rafforzare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro, con preghiera della più ampia diffusione alle Istituzioni scolastiche del territorio.

Confidando nella consueta collaborazione delle SS.LL., si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

*Maria Assunta Palermo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93



## PROTOCOLLO D'INTESA

tra

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
(di seguito denominato MIUR)

e

**Associazione Italiana Editori**  
(di seguito denominata AIE)

**Associazione Italiana Biblioteche**  
(di seguito denominata AIB)

**Associazione Librai Italiani**  
(di seguito denominata ALI)

*"Libri Fuori-classe:  
progetto per l'Alternanza Scuola Lavoro nel mondo del libro"*

## VISTI

la legge 15 marzo 1997, n. 59 e in particolare l'art. 21, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

la legge delega 28 marzo 2003, n. 53, per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale;

il decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53";

il decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, contenente la "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, ai sensi dell'articolo 4, commi 58 e 68 legge 28 giugno 2012, n. 92";

la legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, "Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, contenente il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

il decreto del Presidente della Repubblica 22 Giugno 2009, n. 122, recante il Regolamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia;

il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87, recante norme concernenti il riordino degli istituti professionali, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88, recante norme concernenti il riordino degli istituti tecnici ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, "Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

il decreto ministeriale 211 del 7 ottobre 2010, "Regolamento recante indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento concernenti le attività e gli insegnamenti compresi nei piani degli studi previsti per i percorsi liceali di cui

ADP

all'articolo 10, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, in relazione all'articolo 2, commi 1 e 3, del medesimo regolamento”;

la Direttiva del MIUR 15 luglio 2010, n. 57, “Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli istituti tecnici a norma dell’art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88”;

la Direttiva del MIUR 28 luglio 2010, n. 65, “Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli istituti professionali a norma dell’art. 8, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87”;

la Direttiva del MIUR 16 gennaio 2012, n. 4, “Linee Guida per il secondo biennio e quinto anno per i percorsi degli istituti tecnici a norma dell’articolo 8, comma 3, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88”;

la Direttiva del MIUR 16 gennaio 2012, n. 5, “Linee Guida per il secondo biennio e quinto anno per i percorsi degli istituti professionali a norma dell’articolo 8, comma 6, del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 87”;

l’Atto di indirizzo concernente l’individuazione delle priorità politiche del MIUR per l’anno 2017, prot. N. 70 del 23 dicembre 2016, e per l’anno 2018, prot. N. 16 del 4 agosto 2017;

le risoluzioni e gli atti dell’Unione europea in materia di istruzione, formazione e lavoro;

## TENUTO CONTO

- dell’accordo di partenariato 2014-2020 tra l’UE e l’Italia, adottato il 29 ottobre 2014, per lo sviluppo del Paese nell’ottica di una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, in linea con le strategie di “Europa 2020”, ed, in particolare, dell’obiettivo di “Investire nelle competenze, nell’istruzione e nell’apprendimento permanente” (Obiettivo Tematico 10) per migliorare la qualità, l’efficacia e l’efficienza del sistema scolastico nazionale, anche allo scopo di favorire una più agevole transizione dalla scuola al lavoro attraverso l’ampliamento della formazione pratica e la diffusione dell’apprendimento basato sul lavoro, in particolare nel ciclo di istruzione secondaria superiore e terziaria;
- delle prescrizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 in materia di protezione dei dati personali.

HR

## PREMESSO CHE

### Il MIUR:

- si propone di rafforzare il raccordo tra scuola e mondo del lavoro e di offrire alle studentesse e agli studenti opportunità formative di alto e qualificato profilo, per l'acquisizione di competenze e titoli di studio spendibili nel mercato del lavoro in continua evoluzione;
- promuove l'esperienza formativa dell'alternanza scuola lavoro in quanto rappresenta uno dei punti di maggiore rilievo della legge n. 107/2015;
- promuove specifiche iniziative per il potenziamento delle attività laboratoriali, individuando nelle diverse modalità di apprendimento basate sul lavoro lo strumento in grado di ottimizzare conoscenze, abilità e competenze previste nei profili in uscita delle diplomate e dei diplomati;
- promuove la qualificazione del servizio scolastico attraverso la formazione del personale docente e amministrativo, favorendo forme di partenariato con enti pubblici ed imprese, anche con l'apporto di esperti esterni per la qualificazione di competenze specialistiche;
- considera necessario contribuire allo sviluppo e all'innovazione tecnologica e produttiva del Paese attraverso la costruzione di un rapporto virtuoso di confronto e trasferimento tra il know-how operativo e i saperi disciplinari consolidati che costituiscono i curricula scolastici;
- favorisce e sostiene, in coerenza con le priorità strategiche di "Europa 2020", l'acquisizione delle competenze di cittadinanza, anche attraverso interventi mirati e puntuali;
- opera per facilitare, attraverso l'orientamento, una scelta consapevole del percorso di studio e per favorire, anche attraverso la valorizzazione delle esperienze e il riconoscimento delle competenze maturate in diversi contesti, la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali per le studentesse e gli studenti iscritti alle scuole secondarie di secondo grado;
- sostiene il ruolo attivo delle scuole nella creazione di un rapporto costruttivo con i territori, allo scopo di rendere sempre più efficace l'azione didattica e formativa;

### AIE, AIB e ALI:

- intendono realizzare sinergie con il sistema scolastico nazionale, per contribuire con proprie risorse, esperienze e competenze professionali al potenziamento del percorso formativo di studentesse e studenti della scuola secondaria di secondo grado, offrendo loro l'opportunità di esercitare le competenze specifiche e trasversali apprese a scuola nel contesto culturale e professionale del mondo del libro;
- puntano a diffondere e valorizzare presso la Scuola e le nuove generazioni il ruolo culturale del libro - in tutte le sue forme, cartacee e digitali - come mezzo di trasmissione del sapere, permettendo alle studentesse e agli studenti di vivere un'esperienza concreta di lavoro, all'interno dei vari settori in cui si articola il mondo del libro, condividendone i valori culturali e civili che ne costituiscono la base e l'essenza, perché vivere e operare nella società della conoscenza significa anche conoscere direttamente le modalità per trasmetterla, condividerla e creare nuova conoscenza;

MAP

- intendono fornire una prima azione di orientamento formativo e professionale per studentesse e studenti che, attraverso un primo contatto diretto con le esperienze professionali del settore, vogliano basare anche su questo le proprie scelte di percorsi personali di studio e/o lavoro.

**TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO  
SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

Art. 1

(Oggetto)

Il MIUR e AIE, AIB e ALI, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, obiettivi e responsabilità e nel rispetto dei principi e delle scelte di autonomia scolastica, con il presente Protocollo d'intesa intendono collaborare al fine di:

- favorire e potenziare l'esercizio delle competenze di studentesse e studenti nel settore di riferimento;
- promuovere presso le nuove generazioni una sensibilizzazione verso il patrimonio culturale rappresentato dal libro, attraverso l'acquisizione di una formazione sul campo in un settore ad alte competenze culturali e professionali;
- promuovere una forma di primo orientamento formativo e professionale rispetto alle attività del settore, nella prospettiva di una maggiore integrazione tra scuola e lavoro.

Art. 2

(Impegni delle Parti)

Il MIUR e AIE, AIB e ALI si impegnano a:

1. proporre l'attivazione di esperienze di alternanza scuola-lavoro attraverso il raccordo tra le organizzazioni da loro rappresentate che operano nella filiera del settore e le istituzioni scolastiche;
2. attivare iniziative di informazione rivolte alle studentesse, agli studenti e ai docenti delle istituzioni scolastiche interessate, al fine di rendere attivabili percorsi didattici e formativi propedeutici all'esperienza di alternanza scuola-lavoro in azienda e, comunque, utili a un primo orientamento.

*GR*

### Art. 3

#### (Impegni di AIE, AIB e ALI)

AIE, AIB e ALI si impegnano, ciascuno per il settore di riferimento, rispettivamente mondo dell'editoria, delle biblioteche e delle librerie, a:

- promuovere a livello nazionale, attraverso la propria organizzazione, la realizzazione da parte delle organizzazioni associate di progetti di alternanza scuola-lavoro, predisponendo anche un elenco di realtà che si rendano disponibili ad accogliere studentesse e studenti degli istituti superiori interessati all'iniziativa;
- individuare repertori condivisi di competenze tecnico-professionali del settore, orientati a raccordare il processo formativo con la futura domanda di competenze nel mondo del lavoro;
- rendere disponibili un portale e materiali didattici, che permettano l'attivazione di pratiche didattiche innovative, basate anche su modalità di apprendimento collaborativo e che siano propedeutici a una conoscenza di base dell'attività dell'intero settore, sia ai fini di una successiva esperienza nell'impresa o in altro soggetto ospitante, sia, più in generale, per un orientamento formativo e professionale;
- svolgere iniziative di monitoraggio e valutazione delle attività di alternanza scuola lavoro, con particolare riguardo alla possibilità di esprimere una valutazione sull'efficacia dei percorsi.

### Art. 4

#### (Comitato paritetico)

Al fine di promuovere l'attuazione delle iniziative previste dal presente Protocollo d'intesa, monitorare la realizzazione degli interventi e proporre gli opportuni adeguamenti per il miglioramento dei risultati, è istituito un Comitato paritetico presieduto da un rappresentante del MIUR.

Il Comitato paritetico cura in particolare:

- il monitoraggio e la valutazione delle attività di alternanza scuola-lavoro;
- l'organizzazione delle iniziative di informazione e di orientamento di cui all'Art. 2 del presente Protocollo d'intesa;
- la predisposizione e il monitoraggio delle convenzioni sul territorio, relative alla realizzazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro da mettere a disposizione delle istituzioni scolastiche e di AIE, AIB e ALI;
- il monitoraggio dell'efficacia dei percorsi di alternanza scuola-lavoro in termini di crescita delle competenze professionali acquisite dalle studentesse e dagli studenti, attraverso la raccolta delle valutazioni espresse da questi ultimi in relazione all'efficacia e alla coerenza dei percorsi con il proprio indirizzo di studio;
- la raccolta delle valutazioni dei dirigenti scolastici, in ordine alle strutture con le quali sono stipulate convenzioni relative alle iniziative di alternanza scuola lavoro realizzate, con evidenza della specificità e del potenziale formativo e delle eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;

- l'analisi delle richieste emergenti del mercato del lavoro del settore, al fine di individuare/rimodulare nuovi profili professionali e le connesse competenze per garantire ai giovani le migliori opportunità di occupazione.

Il Comitato predispose annualmente una relazione da inviare al Direttore generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione e ai Presidenti di AIE, AIB e ALI, evidenziando le iniziative assunte, i punti di forza e di criticità nell'attuazione del presente Protocollo d'intesa, le eventuali modifiche o integrazioni che si rendano necessarie.

Per la partecipazione ai lavori del Comitato non sono previsti compensi, emolumenti, indennità, gettoni di presenza, rimborsi spese o altre utilità, comunque denominate.

#### Art. 5

(Gestione e organizzazione)

La Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione cura, con proprio decreto, la costituzione del Comitato paritetico di cui all'Articolo 4, nonché, attraverso l'Ufficio IV, i profili gestionali e organizzativi, il coordinamento e la valutazione delle attività e iniziative realizzate sulla base del presente Protocollo d'intesa.

#### Art. 6

(Comunicazione)

Le Parti si impegnano a dare la maggiore diffusione possibile al presente Protocollo d'intesa presso gli Uffici scolastici regionali e le sedi delle associazioni, con l'obiettivo di favorire la stipula di convenzioni tra queste ultime e le istituzioni scolastiche.

#### Art. 7

(Durata)

Il presente Protocollo d'intesa decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata triennale.

Dall'attuazione del presente Protocollo d'intesa non devono, in ogni caso, derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

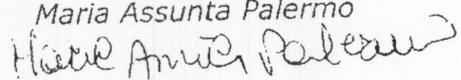
HR

Roma,

Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Il Direttore Generale  
per gli Ordinamenti scolastici  
e la Valutazione del  
sistema nazionale di istruzione

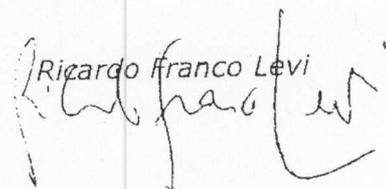
Maria Assunta Palermo



Associazione Italiana Editori

Presidente

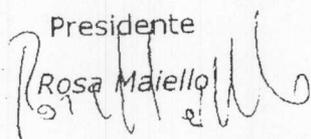
Ricardo Franco Levi



Associazione Italiana Biblioteche

Presidente

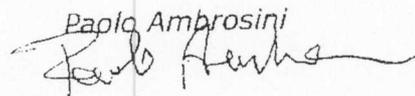
Rosa Maiello



Associazione Librai Italiani

Presidente

Paolo Ambrosini



**Il Segretario Generale**  
f.to **Avv. Carmela CHIELLINO**

**Il Sindaco**  
f.to **Dott. Mario PIZZINO**

- Visti gli atti d'ufficio,

**SI ATTESTA CHE**

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°194/2018) a partire dal **07.03.2018** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Signori Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **3341** del **07.03.2018**

Per la pubblicazione all'albo pretorio  
F.to: **Francesco CORDIALE**



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **07.03.2018** al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

1) decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

2) perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE