



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 36 del Reg.	Oggetto: <i>Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea.</i>
Data 07.03.2018	

L'anno Duemiladiciotto il giorno 07 del mese di **MARZO** alle ore **14,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	VELTRI Concetta	SI	
4)	FERRARO Luca	SI	
5)	PATI Emma	SI	
6)	POLICICCHIO Francesca	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario **PIZZINO** e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Avv. Carmela **CHIELLINO**;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea.*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- non necessita del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea.*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;
ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza
Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Convenzione operativa di formazione ed orientamento lavoro tra Scuola ed il Comune di Amantea**

Proponente: Il Sindaco ASS. PATI EVHA

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto. Dott. Mario Pizzino

Data 7/3/18

Parere Del Responsabile del Servizio Interessato

- ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile dell'Area _____ ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Amantea li 07-3-18
Il responsabile del procedimento

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Amantea li 07-3-18
Il responsabile del procedimento

Intervento Capitolo / PEG Bilancio Corrente Esercizio - Competenza Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.	- somma stanziata - variaz. In aumento..... - variaz. In diminuzione..... - somme già impegnate..... - somma disponibile..... Data Il Responsabile: Dr. Gaetano Vigliatore
--	--

Data e ora della seduta 7/3/2018 h. 14:30 Determinazione dell'organo deliberante Si Approva

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	PATI	POLICICCHIO

Deliberazione n° <u>36</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>0</u>	Astenuiti n° <u>0</u>
Imm. Esecutiva <u>X</u>	Capigruppo	Prefettura		

Rimettere copia a:

1) ISTITUTO SCOLASTICO

2)

3)

Il Segretario Generale
(Avv. Carmela Chiellino)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgvo 15.04.2005 n°77 recante “Definizione delle norme generali relative all’alternanza scuola-lavoro a norma dell’articolo 4 della Legge 28.03.2003, n°53”, disciplina l’alternanza scuola-lavoro come modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell’istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

CHE gli studenti che hanno compiuto il quindicesimo anno di età possono presentare la richiesta di svolgere, con la predetta modalità e nei limiti delle risorse disponibili, l’intera formazione dai 15 ai 18 anni o parte di essa, attraverso l’alternanza di periodi di studio e di lavoro, sotto la responsabilità dell’istituzione scolastica o formativa;

CHE secondo le previsioni dell’art.1 del D.Lgvo n°77/2005, i percorsi in alternanza scuola lavoro, sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell’Istituzione Scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni da stipulare anche con gli enti pubblici, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto di lavoro individuale;

CHE la modalità di apprendimento in alternanza, quale opzione formativa rispondente ai bisogni individuali di istruzione e formazione dei giovani, persegue le seguenti finalità:

- a) Attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l’esperienza pratica;
- b) Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativo con l’acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- c) Favorire l’orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
- d) Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile, che consenta la partecipazione attiva dei soggetti di cui all’articolo 1, comma 2 del citato D.lgs n°77/2005 (fra cui gli enti pubblici) nei processi formativi;

VISTA la nota del Dirigente Scolastico – Distretto Scolastico di Amantea – prot. 900/C12 del 01.02.2018 con la quale ha richiesto a questo Ente la disponibilità alla collaborazione per le attività e lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro degli studenti del Polo scolastico di Amantea;

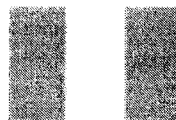
VISTA la bozza di convenzione operativa di formazione ed orientamento tra scuola e soggetto ospitante;
CONSIDERATO che la predetta convenzione prevede, tra l’altro, che durante lo svolgimento del tirocinio, l’attività di formazione ed orientamento sia seguita e verificata da un tutor designato dal progetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e, da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

PRESO ATTO dell’avvenuta acquisizione dei pareri resi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, si intende richiamata per farne parte integrante e sostanziale del presente atto ;
- 2) **DI ACCOGLIERE** la richiesta del Dirigente Scolastico per l’alternanza scuola lavoro degli studenti del Polo Scolastico di Amantea;
- 3) **DI APPROVARE**, come approva, la bozza di convenzione operativa di formazione ed orientamento tra scuola e soggetto ospitante;
- 4) **DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla sottoscrizione della predetta convenzione, con il Dirigente Scolastico dell’Istituto Istruzione Superiore con sede in Amantea in Località San Procopio;
- 5) **DI INDIVIDUARE** quale responsabile aziendale il Sig. Socievole Giancarlo;
- 6) **RIMETTERE** copia del presente atto:
 - Al Referente aziendale;
 - Al Dirigente Scolastico dell’Istituto d’Istruzione Superiore di Amantea.

Valutata l’urgenza di dare avvio al progetto nel più breve tempo possibile, dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



MIUR USR CALABRIA

Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate

Istituto Professionale: Odontotecnico - Meccanico Manutenzione ed Ass. Tecn.

Istituto Tecnico: Chimica, M e.B.–Amm.Fin.Marketing–Elettronico–Meccatronico-Nautico

Via S. Antonio – Loc. S. Procopio - 87032 AMANTEA (CS)

☎ Centralino: 0982/41969 – Sito: www.iispoloamantea.gov.it

E-mail: CSIS014008@istruzione.it

Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 86002100781

Prot. N° 900/C12

Amantea li 01/02/2018

CONVENZIONE OPERATIVA DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO TRA SCUOLA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore (I.I.S.) "LICEO-IPSIA-ITI-ITC", con sede in Amantea, via S. Antonio, codice fiscale: 86002100781, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Dirigente Scolastico Francesco Calabria nato a Diamante il 18/04/1957

L'azienda **Comune di Amantea** con sede legale in Corso Umberto I C.A.P. 87032 AMANTEA (Prov. CS) Codice Fiscale/Partita Iva:

d'ora in poi denominato "soggetto ospitante"

rappresentata dal Sig Sindaco **Mario Pizzino** nato/a a il

PREMESSO

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi: degli art. 2 e 5 del decreto n. 142 del 25 marzo 1998 attuativo dell'art. 18 della L. 196 del 1997; dell'art. 4 Legge 53 del 28 Marzo 2003; del D. Lgs. n.77 del 15 Aprile 2005; dell'art.1 comma 7 punto o) Legge 107 del 13 luglio 2015; l' Azienda **Comune di Amantea** si impegna ad accogliere presso le sue strutture n Uno (1) soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'**Istituto di Istruzione Superiore (I.I.S.) "LICEO-IPSIA-ITI- ITC"**, con sede in Amantea, Via S. Antonio. Il periodo di svolgimento del tirocinio va dalla data di stipula della presente convenzione fino al 30- 06-2018

Art. 2

- Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
 - Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e, da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
 - Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.
- L'approvazione dell'attività di tirocinio, risulta come da delibera N. del Collegio Docenti del--

Art. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo (**visita aziendale**) e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento a loro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altra evenienza;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4

Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente al soggetto promotore, che provvederà ad attuare le procedure di legge, fermo restando che l'attività di tirocinio rientra a pieno titolo in quelle previste dal POF del corrente anno scolastico.

La presente convenzione sarà integrata con relativo progetto formativo.

Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dal Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche.

Le attività del tirocinio formativo saranno svolte nel rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ed in ottemperanza al D. Lgs. 81 del 2008, testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Firma per il soggetto promotore.....

Firma per il soggetto ospitante.....



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Ufficio IV

AI DIRETTORI DEGLI UFFICI
SCOLASTICI REGIONALI

LORO SEDI

OGGETTO: Trasmissione Protocollo d'Intesa MIUR / AIE-AIB-ALI

S'invia in allegato il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il MIUR e AIE-AIB-ALI, volto a rafforzare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro, con preghiera della più ampia diffusione alle Istituzioni scolastiche del territorio.

Confidando nella consueta collaborazione delle SS.LL., si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Assunta Palermo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93



PROTOCOLLO D'INTESA

tra

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
(di seguito denominato MIUR)

e

Associazione Italiana Editori
(di seguito denominata AIE)

Associazione Italiana Biblioteche
(di seguito denominata AIB)

Associazione Librai Italiani
(di seguito denominata ALI)

*"Libri Fuori-classe:
progetto per l'Alternanza Scuola Lavoro nel mondo del libro"*

