



CITTA' DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 del Reg.	Oggetto: Attuazione Piano Annuale di Formazione – Formazione Sportello Unico Attività Produttive.
Data 11.04.2019	

L'anno Duemiladiciannove il giorno 11 del mese di APRILE alle ore 16,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	FERRARO Luca	SI	
4)	GIUSTA Rocco	SI	
5)	VELTRI Concetta	SI	
6)	CICCIA Caterina	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione Il Segretario Generale Avv. Carmela CHIELLINO;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Attuazione Piano Annuale di Formazione – Formazione Sportello Unico Attività Produttive*.

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) Del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (T.U.F.L.) e successive modificazioni;
- b) NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

D E L I B E R A

1. **APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Attuazione Piano Annuale di Formazione – Formazione Sportello Unico Attività Produttive*.

2. **ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;
Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;

Inoltre

Stante l'urgenza si vota per la Immediata esecutività del presente verbale e si ottiene la unanimità dei voti;

DELIBERA

Rendere la presente immediatamente esecutiva

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Attuazione Piano Annuale di Formazione – Formazione Sportello Unico Attività Produttive

Proponente:

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.
 Data 24/2019 **Il Sindaco**
Dott. Mario Pizzino

Parere Del Responsabile del Servizio Interessato
 - ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile dell'Area SETTORE OTTO ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000 **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Amantea li 24/2019
Il Responsabile di Settore

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
 ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Amantea li 24/2019
Il responsabile del procedimento
Dott. Vigiatore Gaetano

Intervento Capitolo / PEG
 Bilancio Corrente Esercizio -
 Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

- somma stanziata
 - variaz. In aumento
 - variaz. In diminuzione
 - somme già impegnate
 - somma disponibile

Data
 Il Responsabile: Dr. Gaetano Vigiatore

Data e ora della seduta Determinazione dell'organo deliberante

11/4/2019
ore 16,30

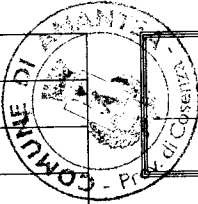
RIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	GIUSTA	CICCIA

Deliberazione n° <u>34</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>1</u>	Astenuti n° <u>1</u>
Imm. Esecutiva <u>x</u>	Capigruppo	Prefettura		

Rimettere copia a:

1) _____
 2) _____
 3) _____

Il Segretario Generale
(Avv. Carmela CHELLINO)



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

- Che nell'ambito della gestione del personale, le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, sono tenute a programmare annualmente l'attività formativa, al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi.
- Che Soprattutto negli ultimi anni, il valore della formazione professionale ha assunto una rilevanza ancora più strategica, tenuto conto dell'esigenza di sopperire alla progressiva limitazione del turn over imposta dalla normativa vigente con personale sempre più preparato in ambiti trasversali, in grado di consentire flessibilità nella gestione dei servizi e di affrontare le nuove sfide a cui è chiamata la pubblica amministrazione.
- Che come evidenziato nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di formazione, *la formazione del personale della pubblica amministrazione costituisce una leva strategica per la modernizzazione dell'azione amministrativa e per la realizzazione di effettivi miglioramenti qualitativi dei servizi ai cittadini e alle imprese. La formazione rappresenta (...) uno strumento indispensabile per trarre significativi vantaggi dai cambiamenti nell'organizzazione dell'azione amministrativa e nei processi di lavoro ad essa sottesi, effetto del generale processo di riforma della pubblica amministrazione (...).*
- Che il comune di Amantea ha programmato con il Piano annuale della formazione, degli interventi finalizzati ad aumentare le competenze del personale, prevedendo specifica formazione sullo Sportello Unico Attività Produttive
- Che, allo stato attuale l'esigenza formativa è altresì correlata anche ad esigenze contingenti dovute alla carenza di risorse umane per effetto del collocamento a riposo di un numero di dipendenti che sul generale ammontare del personale in servizio, ha assunto un significato rilevante;
- Che, inoltre, l'Ente versa nella situazione di dissesto finanziario dichiarato con Delibera Consiliare n. 55 del 28/04/2017;
- Che sono in corso le operazioni relative all'approvazione di rendiconti e bilanci sospesi per effetto del dissesto;
- Che, in considerazione della riorganizzazione dell'Ufficio Commercio e Attività produttive per le motivazioni di cui alla Delibera G.M. n. 2 del 09/01/2019, è necessario supportare la formazione dei dipendenti assegnati attraverso periodico affiancamento di personale qualificato;
- Che per l'effetto, a seguito di segnalazione del Responsabile dell'Uff. Commercio e Attività Produttive, il Sindaco ha provveduto con missiva prot. Nr. 2359 del 15/02/2019 a chiedere la disponibilità del Dott. Sarpa Quintino quale Dirigente del Comune di Paola (CS) del settore interessato;
- che il Dott. Sarpa Quintino ha acconsentito a prestare il proprio contributo al fine di fornire adeguata formazione da effettuarsi presso la sede dell'Ente, senza oneri per l'Amministrazione e nell'ottica di una collaborazione fra Enti, con l'assenso dei rispettivi uffici;

Tanto premesso

Acquisiti i pareri dei responsabili ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge anche successivamente e separatamente in ordine alla immediata eseguibilità dell'atto per consentire l'avvio tempestivo dell'intervento formativo

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato e deve intendersi di seguito riportata e trascritta;

- Di prendere atto della disponibilità del Dirigente Dott. Quintino Sarpa, dipendente del Comune di Paola (CS), ad effettuare tutorato formativo in materia di Commercio/Attività Produttive e Suap presso questo Ente;
- Di approvare come approva, la realizzazione della suddetta formazione senza alcun onere a carico dell'Amministrazione;

Di dichiarare, per le motivazioni in premessa, il presente atto immediatamente eseguibile.

.Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to Dott. Mario PIZZINO

Il Vice Segretario Generale
f.to Dott. Gaetano VIGLIATORE

ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line n. **258** di questo Comune (Art. 32, Comma 1 della legge 18 giugno 2009, n.69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot. n. **5592**

Amantea li, **18.04.2019**



Il Responsabile dell'Albo On - Line
f.to Francesco CORDIALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva ai sensi:

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000;
- del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 ,)

Il Vice Segretario Generale
f.to Dott. Gaetano VIGLIATORE