

CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46 del Reg.

Oggetto: *Modifica delibera di G.M. n° 43 del 20.09.2017 – Rideterminazione dotazione organica Art.14 del Regolamento degli Uffici e servizi. Assegnazione risorse umane alle singole aree.*

Data 04.10.2017

L'anno Duemiladiciassette il giorno 04 del mese di OTTOBRE alle ore 12,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINI Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	VELTRI Concetta	SI	
4)	FERRARO Luca	SI	
5)	PATI Emma	SI	
	Totale	05	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Vice Segretario Generale Dott. Emilio CARUSO;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Modifica delibera di G.M. n° 43 del 20.09.2017 – Rideterminazione dotazione organica Art.14 del Regolamento degli Uffici e servizi. Assegnazione risorse umane alle singole aree. ;*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO:

- dell'avvenuta acquisizione del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (TUEL);
- che, nella fattispecie, non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto la presente non comporta alcun impegno di spesa né diminuzione di entrate;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

1) **APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Modifica delibera di G.M. n° 43 del 20.09.2017 – Rideterminazione dotazione organica Art.14 del Regolamento degli Uffici e servizi. Assegnazione risorse umane alle singole aree.;*

2) **ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Modifica delibera di G. M. n° 43 del 20/09/2017- Rideterminazione dotazione organica . Art. 14 del Regolamento degli uffici e dei servizi . Assegnazione risorse umane alle singole aree.

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 04/10/2017

Il sindaco
dott. Mario PIZZINO



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO - Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.	Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: favorevole
	Il responsabile del servizio dott. Gaetano VIGLIATORE
	Amantea li <u>04/10/2017</u>

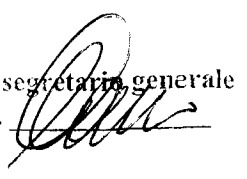
PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L. Art. 6 Regolamento di Contabilità	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: favorevole
	Il responsabile del servizio dott. Gaetano VIGLIATORE
	Amantea li <u>04/10/2017</u>

Intervento Capitolo/ PEG Bilancio Corrente Esercizio - Competenza Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.	-somma stanziata variaz. In aumento..... variaz. In diminuzione..... somme già impegnate..... somma disponibile..... Data _____ Il responsabile del servizio
--	--

Data e ora della seduta <u>04/10/2017</u> <u>ore 12.30</u>	Determinazione dell'organo deliberante Si <u>APPROVA</u> la proposta Si _____
--	---

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	PATI	VELTRI	FERRARO			
n° Delibera	n° Presenti	n° Voti favorevoli	n° Voti contrari	n° Astenuti	Immediatamente esecutiva	Capigruppo	Prefettura
46	5	5	//	//	51		



Il segretario generale
dott. 

Premesso

-che con delibera di G. M. n° 43 del 20/09/2017 si è proceduto a rimodulare l'articolazione della struttura burocratica dell'ente procedendo ad una rideterminazione dell'organigramma - funzionigramma del comune di Amantea ;

Constatato

-che nell'allegato (1) alla delibera di che trattasi a causa di un puro errore materiale all'interno dell'organigramma del Settore (1) risulta riportato il posto con profilo professionale di " Collaboratore contabile " - accesso B - e che lo stesso deve intendersi quale profilo professionale " Esecutore contabile " accesso B ;

-che all'interno dell'organigramma del Settore (2) risulta riportato come " **vacante**" il posto di " Collaboratore contabile - accesso B3- mentre lo stesso deve intendersi con profilo professionale di " Esecutore contabile " accesso B posto " **occupato**" ;

-che all'interno del Settore (4) il posto di "Collaboratore contabile "-accesso B – e riportato come **occupato** deve intendersi con profilo professionale di "**Esecutore " accesso B - e "vacante " ;**

Considerato necessario ed urgente dover procedere all'assegnazione del personale del comune di Amantea alle singole aree,tenendo conto delle esigenze gestionali dell'Ente, dei profili professionali rivestiti,dell'inquadramento giuridico ,nonché, per quanto possibile delle aspirazioni e motivazioni individuali dei dipendenti stessi ;

Letta la deliberazione della Giunta Municipale n° 343 del 19/12/2007e successive modificazioni ed integrazioni ,esecutiva ai sensi di legge ,con la quale è stato approvato il testo coordinato del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi ed in particolare il comma 6 dell'art. 14 il quale recita testualmente " *L'assegnazione dei dipendenti ai settori, ai servizi e agli uffici in cui si articola la struttura organizzativa del Comune in sede di prima costituzione è disposta dal Sindaco, con deliberazione della Giunta comunale, nel rispetto delle figure apicali presenti nella dotazione organica*".

Visti i decreti del Sindaco di nomina dei responsabili di settore :

dott. Gaetano Vigliatore prot. 12700 del 21/09/2017–Responsabile del settore n° 1 – Bilancio-Programmazione finanziaria –Economato-Acquisti e Forniture- personale- Notifiche – Assicurazioni ;

dott. Mario Aloe prot. 12703 del 21/09/2017 – Responsabile del settore n° 2 – Tributi-Delegazione Campora S. Giovanni – Servizi demografici – Protocollo – Centralino ;

dott.ssa Anna Concetta Trafficante prot. 12702 del 21/09/2017 – Responsabile del settore n° 3 – Commercio – Attività produttive – Turismo – Sport – Spettacolo – Agricoltura – Fondi comunitari – Istruzione – Mense – Trasporti scolastici ;

sig. Salvatore Manna prot. 12704 del 21/09/2017 –Responsabile del settore n° 4 Servizi sociali – contenzioso – Affari legali;

dott. Emilio Caruso prot. 12701 del 21/09/2017 – Responsabile del settore n° 5 – Polizia municipale – Protezione civile – Viabilità – T.S.O. – randagismo – Vice segretario -;

ing. Francesco Lorello prot. 12699 del 21/09/2017 – Responsabile del settore n° 6 – Lavori Pubblici – manutenzione – Ambiente – Cooperative sociali – Cimiteri – Urbanistica – Edilizia privata – Demanio – E.R.P. e rapporti con la Aterp – Sicurezza sul lavoro;

dott.ssa Maria Luisa Mercuri prot. 12706 del 21/09/2017 – Responsabile del settore n° 7 – Segreteria generale – Affari Generali – Trasparenza ed Anticorruzione – U.R.P. ;

rag. Giancarlo Socievole prot. 12705 del 21/09/2017 – Responsabile del settore n° 8 – Cultura – Associazioni – Campus – Disservizi ;

Richiamata la delibera di G. M. n° 43 del 20/09/2017 che modifica l'allegato (A) al Regolamento degli uffici e dei servizi (Articolazione burocratica del comune di Amantea) e le correzioni apportate con la presente e sopra meglio evidenziate ;

Ritenuto quindi dover procedere alla bisogna ;

VISTO il Decreto Legislativo nr. 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm. "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.)";

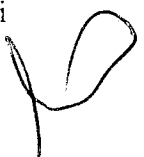
VISTO il Decreto Legislativo nr. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. con il quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI l'art. 6 comma 6 e l'art.7,comma 4 del Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel testo vigente , ove si stabilisce che la Giunta comunale provveda all'assegnazione dei singoli provvedimenti ai vari settori,al fine di assicurare la continuità e funzionalità dell'azione amministrativa del Comune ;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile del Settore Affari Generali competente in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss. mm., come riportati con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

Con voti unanimi, espressi in forma palese



DELIBERA

- la narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- di correggere la delibera di G. M. n° 43 del 20/09/2017 procedendo alla modifica e integrazione dell'allegato (1) alla stessa per come di seguito evidenziato :
 - all'interno dell'organigramma del Settore (1) il posto evidenziato con profilo professionale di " Collaboratore contabile " - accesso B - assume il profilo professionale di " Esecutore contabile - accesso B ;
 - all' interno dell'organigramma del Settore (2) il posto **vacante** di " Collaboratore contabile - accesso B3- è da intendersi **occupato** con profilo professionale di " Esecutore contabile " accesso B ;
 - all'interno del Settore (4) il posto di "Collaboratore contabile " -accesso B – e riportato come **occupato** assume il profilo professionale di "**Esecutore** " accesso B ;
- di assegnare il personale dipendente del comune di Amantea alle singole aree (settori) in cui si ripartisce la struttura burocratica,per come individuata e descritta nell'allegato (B) del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;
- di dare atto che l'assegnazione di che trattasi risulta evidenziata nell'allegato (1) al presente provvedimento,per costituirne parte integrante e sostanziale ;
- di trasmettere la presente deliberazione agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenti, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali .



Allegato 1

Accesso	Profilo professionale	DIPENDENTE	Coperto	Vacante	Organico
SETTORE 1					
D3	Funzionario contabile	VIGLIATORE GAETANO	1		1
C	Istruttore	CURCIO GIUSEPPE	1		1
C	Istruttore	DE LUCA GIANCARLO	1		1
B	Esecutore Contabile	MARSICO PASQUALE	1		1
D	Istr. Ammistr contabile			1	1
C	Istr. Ammistr contabile			1	1
C	Istr. Ammistr contabile			1	1
			4	3	7
SETTORE 2					
D3	Funzionario amministrativo	ALOE MARIO	1		1
D3	Funzionario contabile			1	1
C	Istruttore	CARUSO CATERINA	1		1
C	Istruttore	BRUNO EMMA	1		1
C	Istruttore	METALLO VANDA	1		1
C	Istruttore	SPINA ANTONIO	1		1
C	Istruttore	CARUSO FORTUNATA	1		1
C	Istruttore	MAURIZIANO FRANCESCA	1		1
C	Istruttore	FRANCESCO ADRIANA	1		1
C	Istruttore			1	1
C	Istruttore amministrativo			1	1
C	Istruttore	ALOE SALVATORE	1		1
B	Collaboratore-autista	FURGIUELE FORUNATO	1		1
B3	Coll amministrativo	CURRENTI ROSA	1		1
B	Esecutore	MASSIMILIANO FRANCA	1		1
B	Esecutore	DE LUCA LILIANA	1		1
B	Esecutore contabile	POSTERARO ROCCO	1		1
B3	Collaboratore contabile			1	1
			14	4	18
SETTORE 3					
D3	Funzionario ammin/vo	TRAFFICANTE ANNA	1		1
D3	Istruttore direttivo	SCHETTINI CONCETTA	1		1
D	Istruttore amm. part-time	ZAGORDO CONCETTA	1		1
C	Istruttore	CARUSO ANNA MARIA	1		1
C	Istruttore	CORTESE GIACINTA	1		1
			5	0	5
SETTORE 4					
D	Istruttore direttivo	MANNA SALVATORE	1		1
B	Esecutore			1	1
B	Esecutore	TRIESTINO FRANCA	1		1
			2	1	3
SETTORE 5					
D3	Comandante VV.UU.	CARUSO EMILIO	1		1
D	Vice comandante			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile urbano	POLICICCHIO FRANCO	1		1
C	Vigile urbano	PROVENZANO GILBERTO	1		1
C	Vigile urbano	OSSO EMILIO	1		1
C	Vigile urbano	BAZZARELLI GIACOMO	1		1
C	Vigile urbano	ALOE FRANCA	1		1
C	Vigile Urbano part time	AMENDOLA ANDREAS	1		1
C	Vigile Urbano part time	DONADIO MARILENA	1		1
C	Vigile Urbano part time	MORELLI FRANCESCO	1		1
C	Vigile Urbano part time	MORELLI ERSILIA	1		1
C	Vigile Urbano part time	MONTEMAGNO ANNA	1		1

C	Vigile Urbano part time	DI RENDE CINZIA	1		1
C	Vigile Urbano part time	CASALINUOVO DAVIDE	1		1
C	Vigile Urbano part time	MENDICINO ROSARIO	1		1
C	Vigile Urbano part time	RIZZO FRANCESCO	1		1
			15	11	26
SETTORE 6					
D	Responsabile servizio	LORELLO FRANCO	1		1
C	Istruttore geometra	CLEMENTE SILVIO	1		1
C	Istruttore geometra	CURCIO PINO	1		1
C	Istruttore geometra	DE SANTO MARCELLO	1		1
C	Istruttore geometra	LA VERGATA PIETRO	1		1
D3	Funzionario tecnico			1	1
C	Istruttore assistente			1	1
B3	Autista			1	1
B3	Autista			1	1
B3	Coll. Conducente M.P.	IANNI FRANCESCO	1		1
B3	Coll. Conducente M.P.			1	1
B3	Elettricista	STACCUNEDDU AURELIO	1		1
B	Operatore			1	1
B	Operatore ecologico			1	1
B	Operatore			1	1
B	Meccanico			1	1
B	Esecutore operaio	CARUSO GIUSEPPE	1		1
B	Esecutore operaio	FIGLIOLI RAFFAELE	1		1
B	Esecutore operaio	MAZZOTTA ANGELO	1		1
B	Operatore	MOLINARO SALVATORE	1		1
B	Fontaniere			1	1
B	Elettricista imbianchino			1	1
A	Operatore ecologico			1	1
			11	12	23
SETTORE 7					
C	Istruttore	MAURUIZIANO VICENTE	1		1
C	Istruttore	CORDIALE FRANCESCO	1		1
C	Istruttore	MANNARINO EUGENIO	1		1
A	Usciere			1	1
			3	1	4
SETTORE 8					
D	Responsabile servizio	SOCIEVOLE GIANCARLO	1		1
C	Istruttore	AFRICANOLILIANA	1		1
			2	0	2
			56	32	88

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Vice Segretario Generale
f.to Dott. Emilio CARUSO

Il Sindaco
f.to Dott. Mario PIZZINO

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°706/2017) a partire dal **04.10.2017** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 - TUEL, con lettera n° **13325** del **04.10.2017**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Francesco Cordiale**

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Emilio CARUSO

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li **04.10.2017**



IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Emilio CARUSO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **04.10.2017** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

↑ decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

↑ perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE