



# CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 72 del Reg.</b>	<b>Oggetto: Programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017 – 2019. Ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 D.LGS n 165/2001 – Rideterminazione dotazione organica..</b>
<b>Data 29.11.2017</b>	

L'anno Duemiladiciassette il giorno 29 del mese di NOVEMBRE alle ore 17,45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	VELTRI Concetta	SI	
4)	FERRARO Luca	SI	
5)	PATI Emma	SI	
6)	POLICICCHIO Francesca		SI
	<b>Totale</b>	<b>05</b>	<b>01</b>

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Vice Segretario Generale Dott. Emilio CARUSO;

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017 – 2019. Ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 D.LGS n 165/2001 – Rideterminazione e dotazione organica.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;

### CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

#### DELIBERA

- APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017 – 2019. Ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 D.LGS n 165/2001 – Rideterminazione dotazione organica.*
- ALLEGARE alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

**ED INOLTRE;**

### LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

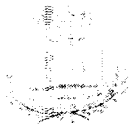
Con separata, unanime votazione.

#### DELIBERA

Dichiarare la presente IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza. Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA DI AMANTEA (Provincia di Cosenza)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto :** Programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017 - 2019 - Ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 d. lgs. n. 165/2001- Rideterminazione dotazione organica.

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 29/11/2017

Il sindaco  
dott. Mario PIZZINO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **favorevole**

Il responsabile del servizio  
dott. Gaetano VIGLIATORE

Amantea li 29/11/2017

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.  
Art. 6 Regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Il responsabile del servizio  
dott. Gaetano VIGLIATORE

Amantea li 29/11/2017

Intervento ..... Capitolo ...../ PEG  
Bilancio Corrente Esercizio -  
 Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata .....  
variaz. In aumento.....  
variaz. In diminuzione.....  
somme già impegnate.....  
somma disponibile.....

Data \_\_\_\_\_

Il responsabile del servizio

Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

29/11/2017 ore 17.45 Si Approvato la proposta  
Si \_\_\_\_\_

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	PATI	VELTRI	FERBARO	PELICICCHIO	
n° Delibera	n° Presenti	n° Voti favorevoli	n° Voti contrari	n° Astenuti	Immediatamente esecutiva	Capigruppo Prefettura
72	5	5			51	

## Premesso

-che tra gli adempimenti preliminari all'approvazione del Bilancio di previsione è previsto quello della adozione del programma triennale del fabbisogno del personale;

-che l'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482”*;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'articolo n° 6, co. 4, 4 bis e 6, i quali, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono sinteticamente quanto segue:

-le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997, n° 449, e successive modificazioni,

-la programmazione triennale del fabbisogno del personale è elaborata su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

-le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art.6 (fra i quali la programmazione triennale di cui all'art.39 della L. n° 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

- **Richiamati** i principali riferimenti normativi vigenti:

- in materia di programmazione del fabbisogno di personale per gli enti locali:

- L'art. 39, comma 1 della Legge n. 449/1997 che stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

- L'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.EL), da cui risulta che gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, adeguando i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- l'art.6 del D.Lgs.165/2001, che disciplina la materia inerente l'organizzazione degli uffici e ha previsto che la programmazione del fabbisogno di personale sia adottata in coerenza con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria;

- in materia di contenimento della spesa di personale:

- l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge 296/2006 come integrato dall'art. 3, comma 5-bis D.L. 90/2014, conv. in Legge n. 114/2014, che impone il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all'entrata in vigore della disposizione di legge (Triennio 2011—2013);

- condizioni e vincoli per le assunzioni di personale a tempo indeterminato:

- l'art.1, comma 228 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che dispone che gli enti locali possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente che diventa 100% per gli enti con rapporto tra spesa per il personale e spesa corrente inferiore al 25% ;;

- l'art. 3, comma 6 del D.L. n. 90/2014 prevede che i limiti non si applichino alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura della quota d'obbligo;

- condizioni e vincoli per le assunzioni di personale a tempo determinato:

- l'art. 36 D.Lgs. 165/2001 prevede che per rispondere ad esigenze di carattere temporaneo od eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

- l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, che alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014, consente agli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557

e 562 dell'art. 1, della legge 296/2006 l'assunzione di personale a tempo determinato o con altre forme flessibili con il solo limite del rispetto della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

- ulteriori condizioni limitative in materia di assunzioni:

- l'art. 9, comma 1-quinquies del DL 113/2016 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 160/2016): in base al quale in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo;

- l'art. 1, comma 723, della Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale prevede, in caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710 - cd. pareggio di bilancio che ha sostituito il patto di stabilità - nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto con soggetti privati che si configurino come elusivi della predetta disposizione;

**Richiamato** l'art.3 comma 5,quarto periodo, del D.L. n° 90/2014,convertito,con modificazioni,nella Legge 114 /2014 il quale prevede che , a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. E' altresì consentito l'utilizzo dei resti ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente ( da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni,come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n° 28/2015 );

#### **Dato atto**

-che la spesa di personale calcolata al netto degli oneri con i criteri individuati dalla circolare della Ragioneria Generale dello Stato n.9/2006 e dal co.1 art.76 D.L. 112 /08 citato ( e quindi al netto delle spese per i nuovi contratti e comprendendo le spese per incarichi di co.co.co., per il personale di cui all'art.110 del D.Lgs 267/00 e per tutti i soggetti eventualmente utilizzati, senza estinzione del rapporto, in strutture ed organismi facenti capo all'ente) rispetta il principio di riduzione della spesa di personale sostenute dall'ente;

**Dato atto**altresì che l'Ente nel rispetto della citata normativa, pur in presenza di capacità assunzionali non intende per l'anno 2017 procedere all'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato ,che nel 2018 oltre alla capacità assunzionale derivante dalle cessazioni di personale avvenute nell'anno 2017 avrà altresì residui utilizzabili derivanti dai resti delle facoltà assunzionali relativi agli 2015-2016 e 2017 per cui sarà possibile procedere ad eventuali avviamenti al lavoro e che l'anno 2019 intende confermare la copertura del personale che cesserà dal servizio,nel rispetto di limiti di spesa previsti dalla normativa vigente nell'anno considerato;

#### **Ricordato**

che per quanto riguarda il ricorso al lavoro flessibile la Corte dei Conti sezione delle Autonomie con delibera n° 2 del 29/01/2015 ha pronunciato che “ le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art 9 comma 28 del D.L. n°78 /2010,in materia di assunzione al lavoro flessibilealla luce dell'art.11 comma 4 bis del D.L. n° 90/2014 ,non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'atr.1 L. n° 296/2006,fermo restandola vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009”;

che con legge di conversione del D.L. 113/2016 il legislatore è intervenuto escludendo dal limite di spesa per il lavoro flessibile le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000 ;

che pertanto occorre rideterminare la spesa per le assunzioni a tempo determinato sostenute nel 2009 escludendo il costo sostenuto per il personale dirigente in dotazione organica atempo determinato ( art.110 ),per un importo ricalcolato in € **112.119,00**e che , alla luce del D.L. n° 90/ 2014 che ha modificato il comma 28 dell'art.9 del D.L. n° 78/2010 questo valore costituisce il tetto massimo per poter far ricorso a lavoro *flessibile*;

**Ritenuto** pertanto di dover approvare il programma annuale e triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 come esplicitato nell'allegato ( C ) alla presente ;

**Ricordato** che la dotazione organica vigente come rideterminata con deliberazione di G.C. n. 71 del 23/11/2017 e risulta composta attualmente di n°. 88 posti, di cui n° 55 coperti e n° 33 vacanti ed articolata come risulta dall'allegato (A) alla presente deliberazione;

**Attesoche** alla luce delle modifiche apportate al D.Lgs. 165/2001 dal D.Lgs. 75/2017, la dotazione organica continua a permanere, ma il suo rilievo è fortemente depotenziato, mentre viene accresciuto il ruolo assegnato al piano triennale dei fabbisogni di personale facendo sì che la dotazione organica discenda, a questo punto, direttamente da tale documento;

**Considerato** a tal proposito che diventa quindi necessario procedere all'accertamento della consistenza del personale in servizio e conseguentemente procedere alla rideterminazione della dotazione organica al fine di conformarla al piano triennale dei fabbisogni garantendo nel contempo l'ottimale distribuzione ed impiego delle risorse umane disponibili per il perseguimento di "obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini";

**Visto** il parere del Revisore dei Conti, in ordine al rispetto di riduzione di spesa di cui all'articolo 39 Legge 449/1997 e ss.mm.ii e delle disposizioni in atto vigenti in materia di assunzioni, come previsto in particolare dall'articolo 19, comma 8, della Legge n. 448/2001: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

#### **Dato atto**

-chedal 01.01.2015 è entrata in vigore la riforma contabile di cui al d.lgs. n. 118/2011, integrato e corretto dal d.lgs. n. 126/2014, in materia di armonizzazione contabile dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;

- che il Comune, è tenuto a conformare la propria gestione ai principi generali ed ai principi contabili applicati di cui al d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**Visti** gli allegati prospetti, parti integranti e sostanziali della presente proposta:

Pianta organica vigente, Dotazione organica rideterminata e Programma fabbisogno personale 2017/2019 predisposti dal responsabile del settore risorse umane;

#### **Rilevato** che:

-non si configurano eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2011;

-l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali, nel contesto della struttura comunale, risultano conformi alla determinazione della dotazione organica complessiva senza che possano rilevarsi situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali posto che la dotazione, come determinata, presenta pregresse vacanze organiche mai colmate in ragione del susseguirsi di disposizione legislative vincolistiche in materia di assunzioni;

**Evidenziata** comunque la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio;

**Ritenuto** di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 368/2001;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**Acquisiti** in merito i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgvo n° 267/2000 e s.m.i.

con votazione UNANIME, espressa nei modi di legge;

### DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 1- di approvare, ai sensi dell'art. 39 – comma 1° - della Legge 449/97 e s.m., la programmazione triennale del fabbisogno del personale dell'Ente relativamente agli anni 2017-2019 come esplicitato nell'allegato ( C ) alla presente per formarne parte sostanziale ed integrante ;
- di dare atto che per l'anno 2017 non sono previste assunzioni di personale a tempo indeterminato
- di dare atto che per l'anno 2018 sono previste assunzioni volte alla copertura per mobilità esterna e, in subordine, per concorso pubblico, di :
  - n° 1 posto a tempo part-time (66%) ed indeterminato di “ Istruttore contabile; - accesso C 1;
  - n° 1 posto a tempo part-time (66%) ed indeterminato di “Funzionario tecnico” – accesso D3 ;
  - n° 6 posti a tempo part-time ( 50% ) ed indeterminato di “ Agente di polizia municipale “ accesso C1-da coprire in via **prioritaria** mediante procedura riservata ( Dlgs 25 maggio 2017, n. 75 – Circolare n° 3-23/11/2017 dle Presidenza del Consiglio dei Ministri ) ed in via **subordinata** eventualmente per i posti che rimanessero vacanti mediante procedura selettiva ordinaria per titoli ed esami ;
- 2- di dare atto che per lo svolgimento di attività stagionali (essendo il nostro comune a vocazione turistica ) e per attività connesse all'espletamento di specifici progetti e programmi predisposti dall'ente ,nell'anno 2017 ,si farà ricorso al reclutamento di n° 6 “ Agenti di polizia municipale – catg C1 - Contratto tempo determinato per un periodo di giorni dieci e tempo part-time (50% -18 ore settimanali) catg. C1 mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art.9, comma 28 del D.L.31 maggio 2010 pari ad € **112.119,00** ;
- 3- di approvare l'allegata dotazione organica dell'ente rideterminata in coerenza con le nuove disposizioni normative e con il piano dei fabbisogni di personale, valido per il triennio 2017/2019 così come risulta dall'allegato “B al presente atto;
- 4- di dare atto:  
dell'accertamento da parte del Revisore dei Conti del rispetto del principio di riduzione complessiva del personale e della relativa spesa di cui all'articolo 39 della Legge n. 449/1997;
- 5- che ai sensi dell'articolo 16 della Legge n. 183/2011, che sostituisce l'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, **non** risultano eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali dei servizi di competenza;
- 6- di dare atto che vengono rispettati i vincoli relativi alla spesa di personale ;
- 7- di riservarsi la possibilità di modificare ulteriormente la programmazione triennale del fabbisogno di personale, e il piano delle assunzioni 2018, approvati con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- 8- di trasmettere copia del presente provvedimento alle organizzazioni sindacali, R.S.U. e Revisore dei Conti;
- 9- di dare atto che la presente deliberazione costituirà allegato all'ipotesi di bilancio di previsione 2017.
- 10- di dare atto che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ;
- 11- di dare atto, inoltre, che sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Accesso	Profilo professionale	DIPENDENTE	Coperto	Vacante	Organico
<b>SETTORE 1</b>					
D3	Funzionario contabile	VIGLIATORE GAETANO	1		1
C	Istruttore	CURCIO GIUSEPPE	1		1
C	Istruttore	DE LUCA GIANCARLO	1		1
B	Esecutore contabile	MARSICO PASQUALE	1		1
D	Istr. Ammistr contabile			1	1
C	Istr. Ammistr contabile			1	1
C	Istr. Ammistr contabile			1	1
			<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
<b>SETTORE 2</b>					
D3	Funzionario amministrativo	ALOE MARIO	1		1
D3	Funzionario contabile			1	1
C	Istruttore	CARUSO CATERINA	1		1
C	Istruttore	BRUNO EMMA	1		1
C	Istruttore	METALLO VANDA	1		1
C	Istruttore			1	1
C	Istruttore	CARUSO FORTUNATA	1		1
C	Istruttore	MAURIZIANO FR.SCA	1		1
C	Istruttore	FRANCESCO ADRIANA	1		1
C	Istruttore			1	1
C	Istruttore amministrativo			1	1
C	Istruttore	ALOE SALVATORE	1		1
B	Collaboratore-autista	FURGIUELE FORTUNATO	1		1
B3	Coll amministrativo	CURRENTI ROSA	1		1
B	Esecutore	MASSIMILIANO FRANCA	1		1
B	Esecutore	DE LUCA LILIANA	1		1
B3	Esecutore contabile	POSTERARO ROCCO	1		1
B3	Collaboratore contabile			1	1
			<b>13</b>	<b>5</b>	<b>18</b>
<b>SETTORE 3</b>					
D3	Funzionario ammin/vo	TRAFFICANTE ANNA	1		1
			<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>SETTORE 4</b>					
D	Istruttore direttivo	MANNA SALVATORE	1		1
D	Istruttore amm. Part-time	ZAGORDO CONCETTA	1		1
B	Esecutore			1	1
B	Esecutore	TRIESTINO FRANCA	1		1
			<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>SETTORE 5</b>					
D3	Comandante VV.UU.	CARUSO EMILIO	1		1
D	Vice comandante			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile Urbano part time			1	1
C	Vigile urbano	POLICICCHIO FRANCO	1		1
C	Vigile urbano	PROVENZANO GILBERTO	1		1
C	Vigile urbano	OSSO EMILIO	1		1
C	Vigile urbano	BAZZARELLI GIACOMO	1		1

C	Vigile urbano	ALOE FRANCA	1	1	
C	Vigile Urbano part time	AMENDOLA ANDREAS	1	1	
C	Vigile Urbano part time	FACETO GIUSEPPINA	1	1	
C	Vigile Urbano part time	MORELLI FRANCESCO	1	1	
C	Vigile Urbano part time	MORELLI ERSILIA	1	1	
C	Vigile Urbano part time	MONTEMAGNO ANNA	1	1	
C	Vigile Urbano part time	DI RENDE CINZIA	1	1	
C	Vigile Urbano part time	CASALINUOVO DAVIDE	1	1	
C	Vigile Urbano part time	MENDICINO ROSARIO	1	1	
C	Vigile Urbano part time	RIZZO FRANCESCO	1	1	
C	Istruttore	CARUSO ANNA MARIA	1	1	
C	Istruttore	CORTESE GIACINTA	1	1	
			<b>17</b>	<b>11</b>	<b>28</b>

#### SETTORE 6

D	Responsabile servizio	LORELLO FRANCO	1	1	
C	Istruttore geometra	CURCIO PINO	1	1	
C	Istruttore geometra	DE SANTO MARCELLO	1	1	
C	Istruttore geometra	LA VERGATA PIETRO	1	1	
D3	Funzionario tecnico		1	1	
C	Istruttore assistente		1	1	
B3	Autista		1	1	
B3	Autista		1	1	
B3	Coll. Conducente M.P.	IANNI FRANCESCO	1	1	
B3	Coll. Conducente M.P.		1	1	
B3	Elettricista	STACCUNEDDU AURELIO	1	1	
B	Operatore		1	1	
B	Operatore ecologico		1	1	
B	Operatore		1	1	
B	Meccanico		1	1	
B	Esecutore operaio	CARUSO GIUSEPPE	1	1	
B	Esecutore operaio	FIGLIOLI RAFFAELE	1	1	
B	Esecutore operaio	MAZZOTTA ANGELO	1	1	
B	Operatore	MOLINARO SALVATORE	1	1	
B	Fontaniere		1	1	
B	Elettricista imbianchino		1	1	
A	Operatore ecologico		1	1	
			<b>10</b>	<b>12</b>	<b>22</b>

#### SETTORE 7

C	Istruttore	MAURIZIANO VICENTE	1	1	
C	Istruttore	CORDIALE FRANCESCO	1	1	
C	Istruttore	MANNARINO EUGENIO	1	1	
A	Usciere		1	1	
			<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

#### SETTORE 8

D	Responsabile servizio	SOCIEVOLE GIANCARLO	1	1	
C	Istruttore	AFRICANO LILIANA	1	1	
			<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

#### SETTORE 9

D3	Istruttore Direttivo	SCHETTINI CONCETTA	1	1	
C	Istruttore	CLEMENTE SILVIO	1	1	
			<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

<b>55</b>	<b>33</b>	<b>88</b>
-----------	-----------	-----------



Allegato (B)

Accesso	profilo professionale	DIPENDENTE	Coperto	Vacante	Organico
<b>SETTORE 1</b>					
D3	Funzionario contabile	VIGLIATORE GAETANO	1		1
C	Istruttore	CURCIO GIUSEPPE	1		1
	Istruttore contabile	<b>VACANTE</b>		1	part time 66%
C	Istruttore	DE LUCA GIANCARLO	1		1
B3	Esecutore contabile	MARSICO PASQUALE	1		1
			<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>SETTORE 2</b>					
D3	Funzionario amministrativo	ALOE MARIO	1		1
C	Istruttore	CARUSO CATERINA	1		1
C	Istruttore	BRUNO EMMA	1		1
C	Istruttore	METALLO VANDA	1		1
C	Istruttore	CARUSO FORTUNATA	1		1
C	Istruttore	MAURIZIANO FR.SCA	1		1
C	Istruttore	FRANCESCO ADRIANA	1		1
C	Istruttore	ALOE SALVATORE	1		1
B	Collaboratore-autista	FURGIUELE FORTUNATO	1		1
B3	Coll amministrativo	CURRENTI ROSA	1		1
B	Esecutore	MASSIMILIANO FRANCA	1		1
B	Esecutore	DE LUCA LILIANA	1		1
B3	Esecutore contabile	POSTERARO ROCCO	1		1
			<b>13</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
<b>SETTORE 3</b>					
D3	Funzionario ammin/vo	TRAFFICANTE ANNA	1		1
			<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>SETTORE 4</b>					
D	Istruttore direttivo	MANNA SALVATORE	1		1
D	Istruttore amm. Part-time	ZAGORDO CONCETTA	1		1
B	Esecutore	TRIESTINO FRANCA	1		1
			<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>SETTORE 5</b>					
D3	Comandante VV.UU.	CARUSO EMILIO	1		1
C	Vigile urbano	POLICICCHIO FRANCO	1		1
C	Vigile urbano	PROVENZANO GILBERTO	1		1
C	Vigile urbano	OSSO EMILIO	1		1
C	Vigile urbano	BAZZARELLI GIACOMO	1		1
C	Vigile urbano	ALOE FRANCA	1		1
C	Vigile Urbano part time	AMENDOLA ANDREAS	1		1
C	Vigile Urbano part time	FACETO GIUSEPPINA	1		1
C	Vigile Urbano part time	MORELLI FRANCESCO	1		1
C	Vigile Urbano part time	MORELLI ERSILIA	1		1
C	Vigile Urbano part time	MONTEMAGNO ANNA	1		1
C	Vigile Urbano part time	DI RENDE CINZIA	1		1
C	Vigile Urbano part time	CASALINUOVO DAVIDE	1		1
C	Vigile Urbano part time	MENDICINO ROSARIO	1		1
C	Vigile Urbano part time	RIZZO FRANCESCO	1		1
C	Vigile Urbano part time	<b>VACANTE</b>		1	part time 50%
C	Vigile Urbano part time	<b>VACANTE</b>		1	part time 50%
C	Vigile Urbano part time	<b>VACANTE</b>		1	part time 50%
C	Vigile Urbano part time	<b>VACANTE</b>		1	part time 50%
C	Vigile Urbano part time	<b>VACANTE</b>		1	part time 50%
C	Vigile Urbano part time	<b>VACANTE</b>		1	part time 50%
C	Istruttore	CARUSO ANNA MARIA	1		1
C	Istruttore	CORTESE GIACINTA	1		1

17	6	23
----	---	----

**SETTORE 6**

D	Responsabile servizio	LORELLO FRANCO	1	1	
C	Istruttore geometra	CURCIO PINO	1	1	
C	Istruttore geometra	DE SANTO MARCELLO	1	1	
C	Istruttore geometra	LA VERGATA PIETRO	1	1	
E3	Coll. Conducente M.P.	IANNI FRANCESCO	1	1	
E3	Elettricista	STACCUNEDDU AURELIO	1	1	
B	Esecutore operaio	CARUSO GIUSEPPE	1	1	
B	Esecutore operaio	FIGLIOLI RAFFAELE	1	1	
B	Esecutore operaio	MAZZOTTA ANGELO	1	1	
B	Operatore	MOLINARO SALVATORE	1	1	
			<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>

**SETTORE 7**

C	Istruttore	MAURIZIANO VICENTE	1	1	
C	Istruttore	CORDIALE FRANCESCO	1	1	
C	Istruttore	MANNARINO EUGENIO	1	1	
			<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

**SETTORE 8**

D	Responsabile servizio	SOCIEVOLE GIANCARLO	1	1	
C	Istruttore	AFRICANO LILIANA	1	1	
			<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

**SETTORE 9**

D3	Istruttore Direttivo	SCHETTINI CONCETTA	1	1	
	Istruttore Direttivo	<b>VACANTE</b>		1	part time 66%
C	Istruttore	CLEMENTE SILVIO	1	1	
			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
			<b>55</b>	<b>8</b>	<b>63</b>

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/2019

DETERMINAZIONE DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE DI SPESA

ANNO 2017

**(1)**

**Personale cessato nel 2016 :**

Spesa annua cessazione :

N° 1 COLLABORATORE ELETTRIC.	catg B1 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 19.464,30
N° 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	catg C1 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 21.547,05
		€ <u>41.011,35</u>

**Capacità assunzionali** € 41.089,23 X 25% = € 10.252,84

**Limite di spesa anno 2016** € 10.252,84

**Resti anno 2016** € 10.252,84

A seguito della conclusione della procedura selettiva per titoli ed esami espletata in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n° 7 del 19/01/2016 in data 04/03/2016 in data 17/01/2017 è stato avviato al lavoro con contratto a tempo pieno ed indeterminato n°1 " Funzionario del servizio economico e finanziario " -accesso D3 " .Avviamento previsto nel Piano triennale delle assunzioni 2014/2016 .

A conclusione della procedura riservata ai soggetti in possesso dei requisiti di cui art.4,comma 6 del D.L.n° 101/2013 convertito in Legge 125 2013 è stato avviato al lavoro con contratto a tempo part time ( 50% ) ed indeterminato n° 1 Agente di polizia municipale" Posto previsto nel Piano triennale delle assunzioni 2014/2016 .

**(2)**

**RESTI DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI DEL TRIENNIO PRECEDENTE (2014/2016)**

**ANNO 2014**

**Personale cessato nel 2013 :**

Spesa annua cessazione :

N° 1 COLLABORATORE AMMINIS.	catg B4 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 22.127,28
N° 1 AGENTE POLIZIA URBAN	catg C4 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 22.728,27
		€ <u>44.305,95</u>

**Capacità assunzionali** € 41.089,23 X 80% = € 35.444,76

**Limite di spesa anno 2014** € 35.444,76

**Resti anno 2014** € 35.444,76

## ANNO 2015

### \* Personale da assumere mediante procedure selettive :

N° 1 FUNZIONARIO CONTABILE catg. D3 :

Spesa annua :

-retribuzione tabellare compresa 13^ mensilità	€ 26.366,32
-Indennità di comparto	€ 622,80
	€ <u>26.989,12</u>

### Personale cessato nel 2014 :

Spesa annua cessazione :

N° 1 COLLABORATORE AUTISTA catg C1 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 21.624,93
N° 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO catg D1 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 23.553,40
N° 1 FUNZIONARIO CONTABILE catg D3 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 26.989,12
	€ <u>72.167,45</u>

<b>Limite di spesa anno 2015</b>	€ <b>72.167,45</b>
<b>Spesa impegnata per assunzioni</b>	€ <b>26.989,12</b>
<b>Resti 2015</b>	€ <b><u>45.178,33</u></b>

( \* ) Avviato al lavoro con contratto a tempo pieno ed indeterminato in data 17/01/2017

## ANNO 2016

**Personale da assumere con procedure selettive** (art.4,comma 6 del D.L.n° 101/2013 convertito in Legge 125/2013 )

( \*\* ) N° 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (part-time 18 ore) catg. C1 :

Spesa annua cessazione :

-retribuzione tabellare compresa 13^ mensilità	€ 11.063,64
-Indennità di comparto	€ 274,80
	€ <u>11.338,44</u>

### Personale cessato nel 2015 :

Spesa annua cessazione :

N° 1 COLLABORATORE AUTISTA catg C1 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 20.219,80
N° 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO catg D4 (tabellare + 13^+ comparto )	€ 23.553,40

**Capacità assunzionali** € 43.773,20

<b>Limite di spesa anno 2016</b>	€ <b>43.773,20</b>
<b>Spesa impegnata per assunzioni</b>	€ <b>11.338,44</b>
<b>Resti anno 2016</b>	€ <b>32.434,76</b>

( \*\* ) (art.4,comma 6 del D.L.n° 101/2013 convertito in Legge 125/2013 ) ..Avviato al lavoro lo 03/03/2017.

## LIMITE DI SPESA COMPLESSIVO PER ASSUNZIONI ANNO 2017 (1 + 2 )

Capacità assunzionali anno 2017	€ 10.252,84
Resti anno 2016	€ 32.434,76
Resti anno 2015	€ 45.178,33
Resti anno 2014	€ 35.444,76
	€ <u>123.310,70</u>

## LIMITE DI SPESA COMPLESSIVO PER ASSUNZIONI ANNO 2018

### Personale cessante nel 2017 :

N° 1 COLLABORATORE FONTANIERE catg. B4 :

Spesa annua cessazione :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 18.992,58
-Indennità di comparto		€ 471,72
		€ <u>19.464,30</u>

N° 1 ISTRUTTORE catg. C1 :

Spesa annua cessazione :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 21.075,33
-Indennità di comparto		€ 549,60
		€ <u>21.624,93</u>

€ 41.089,23 X 25% = € 10.272,31

Ai limiti di spesa sopra evidenziati si sommano eventuali resti relativi al triennio 2015/2017 non utilizzati al netto di eventuali assunzioni che ammontano ad € 87.885,40.

### Limite di spesa e capacità assunzionali

Cessati anno 2017	€ 10.272,31
Resti triennio 2017/2018	€ 87.885,40
	€ <u>98.157,71</u>

## LIMITE DI SPESA COMPLESSIVO PER ASSUNZIONI ANNO 2019

### Personale cessante nel 2018 :

N° 1 ISTRUTTORE-AMMINISTRATIVO catg. C5 :

Spesa annua cessazione :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 22.178,67
-Indennità di comparto		€ 549,60
		€ <u>22.728,27</u>

N° 1 ISTRUTTORE catg. C1 :

Spesa annua cessazione :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 21.075,33
-Indennità di comparto		€ 549,60
		€ <u>21.624,93</u>

N° 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO catg. D3 :

Spesa annua cessazione :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 26.366,32
-Indennità di comparto		€ 622,80
		€ <u>26.989,12</u>

**Limite di spesa e capacità assunzionali** € 71.186,56 X 25% = € 17.796,64

Ai limiti di spesa sopra evidenziati si sommano eventuali resti relativi al triennio 2016/2018 non utilizzati al netto di eventuali assunzioni.

## PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI

### ANNO 2017

Non sono previste assunzioni .

### ANNO 2018

La capacità assunzionale relativa all'anno 2018 sarà finalizzata alla copertura dei posti di seguito evidenziati mediante le normali di procedere di mobilità di cui agli artt.li 30 e 34 bis del D.lgsv. 165/2001 ovvero successivamente con normali procedure concorsuali selettive volte all'assunzione dall'esterno .

n° 1 " Istruttore contabile" –contratto tempo indeterminato part-time (66%) catg. C1

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 14.050,22-
-Indennità di comparto		€ 366,40
		<b><u>€ 14.416,62</u></b>

n° 1 " Funzionario tecnico" –contratto tempo indeterminato part time ( 66 % ) catg. D3

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 17.577,54-
-Indennità di comparto		€ 413,86
		<b><u>€ 17.991,40</u></b>

È intenzione dell'amministrazione procedere altresì alla copertura di n° 6 posti di " Agente di polizia" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time da coprire in via **prioritaria** mediante procedura riservata ( Dlgs 25 maggio 2017, n. 75 – Circolare n° 3-23/11/2017 dle Presidenza del Consiglio dei Ministri ) ed in via **subordinata** eventualmente per i posti che rimanessero vacanti mediante procedura selettiva ordinaria per titoli ed esami .

Trattandosi di nuova assunzione,al spesa presunta andrà ad incidere nel limite dalla capacità assunzionale sopra determinata e nella cifra come di seguito evidenziata :

n° 6 " Agenti di polizia municipale –contratto tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) catg. C1 :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 63.225,99
-Indennità di comparto		€ 1.649,40
		<b><u>€ 64.875,39</u></b>

### ANNI 2019

Confermare per l' anno 2019 la copertura del personale che cesserà dal servizio,nel rispetto di limiti di spesa previsti dalla normativa vigente nell'anno considerato.

## FORME DI LAVORO TEMPO DETERMINATO

### ANNO 2017

Durante l'anno 2017 si farà ricorso al reclutamento di personale a tempo determinato mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art.9, comma 28 del D.L 31 maggio 2010 limitatamente e nella misura dallo stesso fissata .

#### CAPACITA' ASSUNZIONALE

"Spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009" pari ad € 112.119,00

E' previsto l'avviamento al lavoro con contratto a tempo determinato (durata giorni dieci) e part time (50%) delle figure professionali di seguito evidenziate :

n° 6 " Agenti di polizia municipale – catg C1 - Contratto tempo determinato per un periodo di giorni dieci e tempo part-time (50% -18 ore settimanali) catg. C1 :

-retribuzione tabellare	compresa 13^ mensilità	€ 3.592,49
-Indennità di comparto		€ 91,60
		<b><u>€ 3.684,09</u></b>

### ANNI 2018/2019

Nel corso degli anni **2018/2019** si potrà fare ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile, nel rispetto del limite di spesa annualmente prevista dalla normativa vigente per l'assunzione di personale indispensabile ad assicurare la regolarità dei servizi .

Nome file: FABBISOGNO 2017-2019 (1)  
Directory: C:\Users\Liliana Africano\Desktop  
Modello: C:\Users\Liliana  
Africano\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\Normal.dotm  
Titolo:  
Oggetto:  
Autore: Assessori  
Parole chiave:  
Commenti:  
Data creazione: 03/12/2017 00:02:00  
Numero revisione: 4  
Data ultimo salvataggio: 03/12/2017 00:04:00  
Autore ultimo salvataggio: Peppino  
Tempo totale modifica: 3 minuti  
Data ultima stampa: 04/12/2017 08:40:00  
Come da ultima stampa completa  
Numero pagine: 14  
Numero parole: 5.335 (circa)  
Numero caratteri: 30.412 (circa)



# COMUNE DI AMANTEA

( PROVINCIA DI COSENZA )

## ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

**OGGETTO: "Programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017 - 2019 - Ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 d. lgs. n. 165/2001- Rideterminazione dotazione organica"**

L'anno 2017, il giorno 29 del mese di novembre, l'organo di revisione economico-finanziaria si è riunito per esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto: "**Programmazione fabbisogno del personale per il triennio 2017 - 2019 - Ricognizione annuale relativa a situazioni di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 d. lgs. n. 165/2001- Rideterminazione dotazione organica**".

### **Premesso che**

a) l'articolo 91 del d.Lgs. n. 267/2000 prevede che "*Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale*".

b) l'articolo 19, comma 8, della legge n. 448 del 28 dicembre 2001, prevede che l'organo di revisione accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/1997,

c) l'articolo 239, comma 1, lettera b.1) del d.Lgs. n. 267/2000 (come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174), prevede che l'organo di revisione esprima parere in ordine agli strumenti di programmazione economico finanziaria;

### **Richiamati:**

- 1) l'articolo 1, commi 557 e seguenti, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale prevede che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno "*assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche-amministrative*". A decorrere dal 2014 il tetto della spesa di personale è rappresentato dalla spesa media 2011-2013 (comma 557-ter, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, del DL 90/2014);
- 2) l'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale fa divieto agli enti locali non soggetti a patto di stabilità interno di superare la spesa di personale dell'anno 2006, esclusi gli oneri dei rinnovi contrattuali e prevede la possibilità di procedere a nuove assunzioni nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nell'anno precedente;
- 3) l'articolo 1, comma 762 della legge n. 208/2015, il quale dispone che "*Le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno si intendono riferite agli obiettivi di finanza pubblica recati dai commi da 707 a 734. Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno*".
- 3) l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 (L. n. 122/2010), il quale fissa il tetto alla spesa sostenuta per forme flessibili di lavoro, in misura pari al 50% del 2009 (ovvero alla media 2007-2009). Il tetto di spesa viene innalzato a quanto speso complessivamente nel 2009, a

condizione che sia rispettato il limite complessivo della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 della legge n. 296/2006;

**Richiamata altresì la legge n. 190/2014, comma 424, la quale**

- > al fine di favorire l'assorbimento del personale delle province, disciplina il regime assunzionale di regioni ed enti locali nel 2015-2016, prevedendo che le risorse disponibili a legislazione vigente per le assunzioni a tempo indeterminato siano destinate, nell'ordine:
  - a) all'immissione in ruolo dei vincitori di concorsi pubblici collocati nelle proprie graduatorie;
  - b) all'assunzione tramite mobilità dei dipendenti delle province in esubero.
- > per favorire il processo di riallocazione del personale delle province si:
  - "amplia" la capacità assunzionale degli enti portandola – nel 2015 e 2016 – al 100% delle cessazioni intervenute nell'anno precedente;
  - esclude la spesa relativa al personale delle province in soprannumero dal computo della spesa di personale rilevante ai fini del rispetto dei limiti previsti dalla legge n. 296/2006.

**Vista infine la legge n. 208/2015 la quale, in materia di personale, prevede:**

- > il congelamento della dotazione organica dirigenziale delle pubbliche amministrazioni al 15/10/2015, con obbligo di rideterminarla al fine di conseguire risparmi di spesa, eliminando la duplicazione di posti e di figure dirigenziali (commi 261-224);
- > la modifica delle capacità assunzionali degli enti locali come di seguito indicato (commi 227-229):

Anni	Limiti ordinari	Incremento per assorb. personale province	Limiti enti virtuosi	Comuni istituiti a seguito di fusione
2016	25%	80%	100%	100%
2017	25%	80%	disapplicata	100%
2018	25%	100%	disapplicata	100%

- > la reintroduzione del limite alle risorse decentrate delle pubbliche amministrazioni, che dal 2016 non possono superare l'ammontare del 2015, salva la riduzione proporzionale alla riduzione del personale in servizio (comma 236);

> le spese sono così distinte ed hanno la seguente incidenza:

	Media 2011/2013 per enti soggetti al patto	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019
Spese macroaggregato 101	2.275.652,58	2.073.833,62	2.231.064,97	2.231.064,97
Spese macroaggregato 103	80.776,33			
Irap macroaggregato 102	155.107,62	155.107,62	155.107,62	155.107,62
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese da specificare				
Altre spese da specificare				
Altre spese da specificare				
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>2.511.536,53</b>	<b>2.228.941,24</b>	<b>2.386.172,59</b>	<b>2.386.172,59</b>
(-) Componenti escluse (B)				
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>2.511.536,53</b>	<b>2.228.941,24</b>	<b>2.386.172,59</b>	<b>2.386.172,59</b>
[ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562]				

La previsione per gli anni 2017, 2018 e 2019 è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013.

> l'importo totale della spesa impegnata nell'anno 2009 di cui all'art.9, comma 28 del D.L.78/2010 è pari ad **112.119,20**, per cui l'importo da utilizzare di € 3.684,09 per il reclutamento di personale a tempo determinato rientra nei limiti stabiliti dalla predetta legge (50% dell'importo impegnato nell'anno 2009);

**CONSIDERATO che :**

il Comune di Amantea ha dichiarato il dissesto con delibera C.S. n°55 del 28.04.2017, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, per cui la rideterminazione della dotazione organica e relativa programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 è sottoposta all'esame della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali per l'approvazione ai sensi dell'art. 259, comma 1 e 7, del TUEL;

**RILEVATO**

che l'Ente sta predisponendo l'approvazione dell'ipotesi di bilancio di previsione stabilmente riequilibrato 2017/2019 ai sensi dell'art. 259, comma 1, del TUEL (entro il termine perentorio di tre mesi dalla data di emanazione del decreto di cui all'articolo 252 - nomina dell'Organo straordinario di liquidazione );

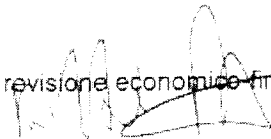
**Tutto ciò premesso:**

**ESPRIME**

il parere favorevole di compatibilità finanziaria sulla proposta di deliberazione in oggetto, nel rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/1997, di cui all'art.9, comma 28 del D.L.78/2010 e della capacità contabile nella redigendo ipotesi di bilancio di previsione stabilmente riequilibrato 2017/2019 ai sensi dell'art. 259, comma 1, del TUEL, prevedendo che eventuali assunzioni per l'anno 2018 a tempo indeterminato e per l'anno 2017 a tempo determinato saranno valutate a legislazione vigente e previo parere della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Organo di revisione economico-finanziaria



-La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**Il Vice Segretario Generale**  
f.to Dott. Emilio CARUSO



**Il Sindaco**  
f.to Dott. Mario PIZZINO

- Visti gli atti d'ufficio,

**SI ATTESTA CHE**

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°852/2017) a partire dal **04.12.2017** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **2506** del **04.12.2017**

Per la pubblicazione all'albo pretorio  
F.to: **Francesco CORDIALE**

-----  
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **04.12.2017** al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

**IL SEGRETARIO GENERALE**