



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 del Reg.	Oggetto: Affidamento in gestione del Campo da Tennis Comunale della Frazione Campora San Giovanni – Approvazione Schema di Avviso Pubblico e Schema di Convenzione.
Data 09.06.2015	

L'anno Duemilaquindici il giorno 09 del mese di GIUGNO alle ore 10,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. Istruzione avente ad oggetto: Affidamento in gestione del Campo da Tennis Comunale della Frazione Campora San Giovanni – Approvazione Schema di Avviso Pubblico e Schema di Convenzione.;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. Istruzione avente ad oggetto: Affidamento in gestione del Campo da Tennis Comunale della Frazione Campora San Giovanni – Approvazione Schema di Avviso Pubblico e Schema di Convenzione.
- ALLEGARE alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CAMPO DA TENNIS COMUNALE DELLA FRAZIONE CAMPORA SAN GIOVANNI - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI CONVENZIONE-

Proponente: L'ASSESSORE AL TURISMO
 Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto G.B. MORELLI
 Data 09.06.2015 *G. Morelli*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
 - Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.
 Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: ... **FAVOREVOLE** ...
 Data 09.06.2015 Dott.ssa Anna Concetta Trafficante

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
 Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
 Art.6 regolamento di Contabilità
 Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:
FAVOREVOLE
 Data 09/06/2015
 Il Responsabile: _____

Intervento Capitolo / PEG
 Bilancio Corrente Esercizio -
 Competenza Residui
 Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

- somma stanziata
 - variaz. In aumento.....
 - variaz. In diminuzione.....
 - somme già impegnate.....
 - somma disponibile.....
 Data
 Il Responsabile: Dr. _____

Data e ora della seduta 09/06/15 ore 10,30 Determinazione SI APPROVA LA PROPOSTA

SABATINO	MORELLI	TEMPO	CANNATA	RUBINO	PATI		
<i>MSA</i>	<i>G. Morelli</i>	<i>Tempo</i>	<i>Cannata</i>	<i>Rubino</i>	<i>Pati</i>		

Deliberazione n° <u>112</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>0</u>	Astenuti n° <u>0</u>	Imm. Esecutiva <u>/</u>	Capigrappo <u>00</u>	Prefettura _____
-----------------------------	----------------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------	------------------

Rimettere copia a:
 1) Dott. Trafficante
 2) _____

Il Segretario Generale
 (Dott.ssa Maria Luisa MERCURI)
M. L. Mercuri

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO :

CHE il Comune di Amantea è proprietario del campo da tennis della frazione Campora san Giovanni, sito nell'area esterna della scuola Media "A.Longo" in via Delle Ginestre, identificata catastalmente al foglio 33 particella 1677;

CHE il medesimo campo da tennis versa attualmente in condizioni di degrado e a causa di ciò non può essere utilizzato per il gioco del tennis, come si evince dalla relazione tecnica a firma del Geometra Marcello De Santo che si allega alla presente, dalla quale risulta che, al fine di ripristinare l'utilizzo dell'impianto sportivo bisogna provvedere alla effettuazione di lavori di manutenzione ordinaria "taglio dell'erba e alla pulizia dell'area circostante, disinfestazione dei giunti della pavimentazione dall'erbacce" e soprattutto straordinaria, tra i quali più urgenti sono "la revisione dell'impianto elettrico esistente, il rifacimento della recinzione, il tracciamento del campo e l'acquisto della rete centrale con relativi supporti";

CHE questo Ente non dispone di fondi per provvedere ai lavori di ripristino e adeguamento dell'impianto sportivo e soprattutto è nell'impossibilità di attendere alla custodia e manutenzione necessarie per mantenere lo stesso in condizioni di fruibilità, motivazioni soprattutto quest'ultima che ne hanno determinato l'attuale stato di abbandono e degrado e la conseguente non utilizzabilità da parte della cittadinanza;

CHE l'Amministrazione Comunale intende valorizzare e promuovere la cultura dell'attività sportiva non agonistica soprattutto tra i giovani cittadini di Amantea;

CHE il gioco tennis si è notevolmente diffuso negli ultimi anni richiamando l'interesse dei giovani e trasformandosi da sport elitario in attività sportiva accessibile ad ogni età in quanto adatto sia per chi ama assaporare lo sport come momento di svago senza impegni di tipo agonistico, sia per coloro che intendono cimentarsi nelle competizioni dilettantistiche;

CHE al fine di favorire la pratica di questo sport è necessario rendere idoneo l'impianto sportivo comunale in parola per assicurarne la fruibilità anzitutto da parte degli studenti ed anche di tutti i cittadini interessati;

CHE alla pratica sportiva è riconosciuta una importante funzione nella prevenzione alla salute, nel favorire il benessere psico-fisico per tutte le fasce d'età dei cittadini, nel miglioramento di qualità della vita;

CHE lo sport svolge una positiva funzione sociale in quanto attività altamente educativa ai valori di aggregazione, socializzazione, solidarietà, tolleranza, accettazione e rispetto delle diversità, autodisciplina impegno, sacrificio e lavoro quotidiano necessari per il raggiungimento degli obiettivi in campo sportivo che favoriscono la sana crescita dei giovani e la propensione ad affrontare con tali valori tutte le altre situazioni di vita;

CHE la promozione delle attività sportive, per le suddette motivazioni è un obiettivo da perseguire come fine istituzionale ponendosi come componente importante di un sistema educativo di cui l'Ente fa parte;

CHE la disponibilità in uso di idonee strutture favorisce indubbiamente l'avvicinamento dei cittadini alla pratica sportiva ponendosi anche come luogo di socialità ed aggregazione e per un sano impiego del tempo libero;

CHE l'Amministrazione Comunale intende garantire la più ampia fruizione possibile del campo da tennis ai numerosi appassionati della disciplina affidandone la gestione in favore dell'associazionismo sportivo locale, atteso tra l'altro, il valore sociale da riconoscere a tali associazioni e gruppi sportivi nello sviluppo della loro attività a beneficio della comunità di Amantea, oltre che nella valorizzazione e nel miglior utilizzo possibile delle strutture sportive;

DATO ATTO CHE

- già attraverso la stipula di apposita convenzione il campo da tennis di proprietà comunale di Amantea centro è stato affidato in comodato ad associazione sportiva del settore selezionata tramite pubblico avviso, stante l'impossibilità di questo ente di provvedere alla custodia e manutenzione necessarie per mantenere l'impianto in condizioni idonee a garantirne l'utilizzo;

- la gestione dell'impianto sportivo da parte dell'associazione ha dato buoni risultati in quanto ha consentito, inizialmente, il ripristino dell'impianto che versava in condizioni di degrado e risultava inutilizzabile e, nel contempo, di mantenere lo stesso in perfetta efficienza garantendone la fruibilità da parte degli utenti;

VISTO l'art. 90, comma 25, della Legge 27.12.2002 n. 289 che prevede "... nei casi in cui l'Ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari. Le Regioni disciplinano, con propria legge, le modalità di affidamento";

CONSIDERATO che la Regione Calabria non ha ancora disciplinato le modalità di affidamento degli impianti sportive e che, al fine di non vanificare la norma e nell'esercizio della propria autonomia regolamentare, nei limiti della richiamata normativa e sino a diversa disposizione regionale, si ritiene di dover provvedere alla gestione dell'impianto sportivo in parola, avvalendosi della collaborazione delle Associazioni sportive operanti nel territorio;

VISTO che ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la partecipazione dei cittadini all'attività dell'Amministrazione Comunale si attua anche assicurando l'accesso alle strutture e ai servizi, agli Enti, alle organizzazioni di volontariato e alle Associazioni;

VISTO l'art. 594 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Finanziaria 2008), il quale stabilisce che l'Amministrazione Comunale, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, adotta tutte le misure necessarie dirette alla razionalizzazione dell'utilizzo dei beni immobili di proprietà comunale, nonché la razionalizzazione degli spazi al fine di ottenere risparmi nelle utenze e nelle spese di gestione;

EVIDENZIATO CHE

● L'utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale è improntato a criteri e regole finalizzati all'ottimizzazione dell'offerta sportiva ai cittadini ed a garantire alle associazioni e società sportive un'ampia disponibilità strutturale, nei termini previsti dal richiamato art. 90, comma 26 della Legge n. 289/2002;

● L'Amministrazione Comunale intende valorizzare le potenzialità degli investimenti realizzati per la costruzione e la manutenzione degli impianti sportivi nel proprio ambito territoriale, sostenendo la qualità dei servizi sportivi, promuovendo lo sviluppo diversificato dell'attività sportiva, favorendo la pratica sportiva sia dei singoli cittadini, in tutte le fasce d'età, sia di loro aggregazioni e Associazioni;

● È interesse istituzionale favorire la partecipazione e collaborazione dell'associazionismo sportivo alla gestione dei servizi pubblici e, quindi, avere un qualificato contributo da parte dell'associazionismo stesso nella gestione e nell'utilizzo degli impianti comunali destinati alla pratica sportiva;

PRESO ATTO che l'esperienza gestionale in passato si è dimostrata complessivamente positiva, sia per la gestione degli impianti comunali in oggetto e fruizione degli stessi da parte dei cittadini, che per la proficua collaborazione con l'Associazionismo locale;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale intende procedere all'affidamento in gestione del suddetto impianto sportivo comunale, con conduzione dello stesso da parte di associazione sportiva o società sportiva dilettantistica, da disciplinarsi in modo che siano contemperate la finalità di promozione della pratica sportiva con quella sociale ed aggregativa, ed a raggiungere obiettivi di economicità complessiva, eliminando e/o riducendo oneri a carico di questo Ente;

ATTESO che l' affidamento dovrà rispondere all'esigenza dell'Amministrazione di poter selezionare la migliore offerta dal punto di vista della qualità della proposta di gestione, tenendo presente gli obiettivi che questa Amministrazione intende perseguire, come di seguito riportati:

- l'affidamento, della durata di otto anni, verrà disposto verso il pagamento di un canone (da determinarsi in relazione al valore dell'impianto, all'onerosità della gestione, al grado di utilizzo dell'impianto anche da parte di eventuali altri soggetti, ecc.;

- si tratta di un impianto sportivo che non ha una rilevanza economica, in quanto le ridotte dimensioni e l'affluenza quasi esclusivamente locale consentono lo svolgimento di attività prevalentemente amatoriali e ricreative, di promozione sportiva giovanile, attività rivolta alla scuola, e di conseguenza, chiaramente inidoneo a produrre reddito per i soggetti gestori; inoltre, è prevista una politica tariffaria che sarà definita dall'Amministrazione Comunale, calibrata e a favore delle fasce deboli, e volta alla promozione sportiva giovanile con agevolazioni per i residenti e categorie di residenti, ossia giovani, anziani e diversamente abili;

- deve essere garantita la massima fruibilità possibile dell'impianto in termini di uso pubblico da parte dei cittadini residenti, singoli o associati; l' impianto sportivo dovrà essere principalmente utilizzato per la promozione e per la pratica dell'attività sportiva, motoria, ricreativa, volta a soddisfare gli interessi generali della collettività e in particolare a favore dei giovani e delle categorie svantaggiate della popolazione, come, ad esempio, persone diversamente abili e anziani;

- deve essere garantita la valorizzazione dell'attività sportiva tennistica nel territorio di Amantea;

- in osservanza al principio di valorizzazione di tutte le forme associative di cui all'articolo 8 del D.Lgs. n. 267/2000, in particolare quelle operanti sul territorio comunale, e di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, l'Amministrazione intende realizzare una gestione del servizio a valenza sociale con la collaborazione di associazioni e società sportive dilettantistiche, che sono anche utilizzatori del servizio medesimo, in una prospettiva di gestione che può definirsi "partecipata" al fine di un pieno e positivo utilizzo del tempo libero;

- allo scopo di garantire la massima partecipazione e la possibilità di selezionare la migliore proposta di gestione, l'affidamento dovrà avvenire con procedura ad evidenza pubblica, riservata ad associazioni e società sportive dilettantistiche, associate a federazioni sportive nazionali, che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;

- la gestione dell'impianto dovrà avvenire secondo criteri di efficienza, funzionalità, qualità, economicità, partecipazione e trasparenza, nel rispetto degli indirizzi che saranno fissati dall'Amministrazione Comunale;

- il Comune di Amantea riserva per se e per soggetti patrocinati e/o autorizzati, la facoltà di utilizzare l'impianto sportivo, per un numero di giornate annue, secondo un calendario e un orario che saranno stabiliti in sede di convenzione con il gestore. Sempre in sede convenzionale, sarà disciplinato l'utilizzo gratuito degli impianti sportivi da parte delle scuole locali;

- l'affidamento deve prevedere tutte le operazioni di manutenzione ordinaria, pulizia ordinaria dell'impianto sportivo;

- il gestore dovrà predisporre un programma di manutenzioni straordinarie e migliorative, da realizzare direttamente, con oneri a proprio carico; ogni modifica strutturale o che alteri la destinazione degli impianti dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione ed è soggetta al procedimento previsto dalle norme vigenti in materia edilizia e urbanistica;

- l'affidatario, previa comunicazione all'Amministrazione, può, a proprie spese, aumentare la dotazione di attrezzature sportive ed arredi in genere che risulti utile alla migliore funzionalità dell'impianto, senza nulla pretendere a titolo di rimborso delle spese sostenute; le attrezzature predette potranno essere rimosse e rimarranno di proprietà dell'affidatario;

- i costi di gestione sono tutti a carico dell'affidatario, compresi i costi dell'utenza; l'aggiudicatario dovrà farsi carico di tutte le autorizzazioni e provvedimenti amministrativi necessari per lo

svolgimento dell'attività, nonché dell'intestazione di tutti i contratti in essere con gli Enti erogatori di tutti gli altri servizi necessari al funzionamento dell'impianto;

RITENUTO di dover predisporre una procedura di affidamento in gestione della struttura in parola, ed approvare il relativo avviso pubblico per l' affidamento ad associazioni di categoria che si allega alla presente;

ATTESO che i rapporti tra il Comune e l' associazione/società sportiva che risulterà affidataria e le modalità di utilizzo dell'impianto sportivo saranno disciplinati da apposita convenzione secondo lo schema che si allega alla presente per la necessaria approvazione;

PRECISATO che la pubblicazione dell'avviso pubblico è subordinata alla redazione di apposita relazione da parte del Responsabile del settore LLPP corredata delle documentazioni d'ufficio attestanti l'esistenza delle condizioni previste dalle normative vigenti in materia di edilizia e urbanistica relativamente all'impianto sportivo in oggetto;

DATO ATTO:

- a) dell'avvenuta acquisizione del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) che, nella fattispecie, non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto la presente proposta non comporta alcun impegno di spesa né diminuzione di entrate ;

DELIBERA

1)LA NARRATIVA che precede interamente confermata forma parte integrante e sostanziale della presente;

2)DI APPROVARE lo schema di avviso pubblico per l'affidamento della gestione del campo da tennis comunale e lo schema di convenzione per la disciplina del rapporto tra l'ente e l'affidatario che si allegano alla presente ;

3) DEMANDARE alla dott.ssa Trafficante Anna Concetta, responsabile del Settore Istruzione,Cultura,Turismo,Sport, ERP, gli ulteriori adempimenti in merito;

4) RICHIEDERE al responsabile del Settore LLPP la redazione di apposita relazione tecnica corredata delle documentazioni d'ufficio attestanti l'esistenza delle condizioni previste dalle normative vigenti in materia di edilizia e urbanistica relativamente all'impianto sportivo in oggetto;



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

SETTORE -ISTRUZIONE-CULTURA-TURISMO-SPORT--E.R.P.

TEL/ FAX 0982/429241

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA TENNIS COMUNALE DELLA FRAZIONE CAMPORA SAN GIOVANNI.

Il Responsabile del Settore Istruzione, Cultura, Turismo, Sport, ERP, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. del e della propria determinazione n. del,

RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per l'affidamento in concessione della gestione del campo da tennis comunale della frazione Campora San Giovanni, in favore di Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche;

ART.1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Amantea, intende affidare mediante apposita convenzione la concessione in gestione del campo da tennis di sua proprietà, situato in Amantea, frazione Campora San Giovanni alla via Delle Ginestre, come risultante dalla planimetria agli atti degli uffici comunali, composto da:

- a) n. 1 campo regolamentare per il gioco del tennis scoperto realizzato in cemento;
- b) impianto di illuminazione

ART. 2 FINALITA' DELLA CONCESSIONE

La concessione viene effettuata per realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- concorrere alla promozione e all'incentivazione nel territorio della pratica sportiva, quale strumento essenziale di aggregazione e formazione sociale;
- recuperare dal degrado in cui versa l'impianto sportivo oggetto di concessione;
- rendere fruibile per la collettività l'impianto oggetto di concessione attraverso una conduzione efficiente ed efficace.

ART. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è stabilita in anni otto a decorrere dalla data di stipula della convenzione. Il concessionario ha facoltà di recesso con preavviso scritto da trasmettere a mezzo raccomandata A/R almeno 6 (sei) mesi prima della data di cessazione anticipata.

Pari facoltà di recesso, con lo stesso preavviso, è prevista a favore del Comune, con conseguente riscatto anticipato delle eventuali opere di miglioria apportate all'impianto ed eventuale riconoscimento di un'equa indennità al concessionario.

La suddetta facoltà di recesso da parte del Comune potrà avvenire nei seguenti casi:

- a) scioglimento dell'Associazione/società sportiva;

- b) inadempimenti degli obblighi assunti dal concessionario in particolare per quanto concerne l'esecuzione delle opere di messa a norma dell'impianto e della manutenzione dello stesso;
- c) nei casi reiterati di grave violazione degli obblighi di cui alla presente convenzione;
- d) per motivate e gravi ragioni di interesse pubblico, riconosciute con provvedimento amministrativo, alle quali il Comune non può provvedere con l'utilizzo di altri immobili comunali;
- e) Il mancato utilizzo dell'impianto per oltre sei mesi nell'arco di un anno salvo casi di forza maggiore;

La risoluzione della convenzione comporta l'obbligo per il concessionario di restituire l'impianto sportivo al Comune immediatamente.

ART.4 NORME REGOLANTI LA CONCESSIONE

Le norme che regolano la concessione e gli obblighi del concessionario e del Comune di Amantea sono ricomprese nello schema di convenzione allegato al presente avviso , approvato con delibera di G.C. n.....del..... a disposizione degli interessati nella Sede Municipale, Corso Umberto I - Ufficio Segreteria Generale e Ufficio Istruzione, cui è possibile rivolgersi anche per ottenere informazioni nonché per concordare eventuali sopralluoghi all' impianto sportivo.

ART.5 – OBBLIGHI E ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

1. Sono a carico del concessionario i seguenti obblighi:

- a) Esecuzione degli interventi di cui al successivo art. 6 e di in generale di tutti gli interventi per la messa a norma dell'impianto sportivo;
- b) Conduzione tecnico –sportiva , sorveglianza ,custodia e pulizia dell'impianto sportivo(area del campo da gioco e area di pertinenza), delle attrezzature e dei materiali in esso esistenti, nonché la cura degli stessi affinché sino perfettamente funzionanti e conformi alla normativa antinfortunistica;
- c) Apertura e chiusura dell'impianto secondo gli orari ed il calendario predisposti;
- d) Assicurare il regolare funzionamento dell'impianto sportivo assumendo a proprio carico ogni rischio operativo e gestionale dello stesso, introitando dagli utenti le tariffe approvate dall'Amministrazione comunale;o;
- e) Sostenere tutti i costi di gestione riguardanti il funzionamento dell'impianto sportivo comprese le utenze per acqua, luce ecc. nonché tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessaria al mantenimento in perfetta efficienza;
- f) Assunzione di ogni responsabilità per danni diretti o indiretti a cose o persone;
- g) Osservare tutte le norme vigenti in materia igienico-sanitaria e di prevenzione incendi e infortuni;
- h) Mettere a disposizione delle scuole cittadine di ogni ordine e grado, a titolo gratuito nel periodo scolastico l'impianto sportivo per almeno 3(tre) giorni alla settimana in orario antimeridiano
- i) Garantire ogni anno la partecipazione a corsi gratuiti, ad almeno 15 (quindici) ragazzi segnalati dai Servizi Sociali;
- j) Provvedere a proprio totale onere e cura all'esecuzione di quanto prescritto dalle autorità di P.S. ed eventualmente da ogni altra autorità competente in ogni singola materia attinente l'uso e la gestione dell'impianto sportivo, nonché al rigoroso rispetto delle norme di prudenza per evitare danni, incidenti e infortuni;
- k) Garantire che le attività poste in essere nell'ambito della normale gestione dell'impianto, non comportino inconvenienti o disagi di sorta ai cittadini residenti nelle zone limitrofe;

- l) Garantire, nel caso di gare e/ manifestazioni sportive, il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di misure di sicurezza per gli spettatori, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone o cose, curandola concreta applicazione della convenzione Europea sulla violenza e le intemperanze degli spettatori in occasione di manifestazioni sportive;
 - m) Provvedere a propria cura e spese al rigoroso rispetto di tutte le incombenze fiscali derivanti dalla gestione dell'impianto e dall'organizzazione dell'attività sportiva posta in essere in esso. A questo preciso scopo il concessionario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale di Amantea da ogni incombenza o responsabilità ;
 - n) A garantire l'uso dell'impianto da parte di terzi per la pratica sportiva tenendo fermi i seguenti criteri di priorità: a) Utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale – b) Attività delle scuole di ogni ordine e grado –c) Attività per disabili;
 - o) Al fine di consentire un uso appropriato dell'impianto, il concessionario curerà la predisposizione, sulla base delle richieste pervenute ,del programma annuale di utilizzo dello stesso, concordandolo, preventivamente con il Comune, entro il 30 ottobre di ogni anno. Detto programma dovrà essere esposto annualmente al pubblico, in modo visibile, presso l'impianto sportivo;
 - p) Garantire all'Amministrazione Comunale la facoltà di utilizzare gratuitamente e senza onere accessorio alcuno, fino ad un massimo di quattro ore settimanali non cumulabili o di concedere in uso l'impianto sportivo per iniziative da essa promosse, mediante congruo preavviso al concessionario, con la riconsegna nello stesso stato in cui lo ha ricevuto e salvaguardando comunque il calendario sportivo del concessionario;
 - q) Rispettare ed applicare nei confronti dei dipendenti e/o dei soci operatori, il trattamento giuridico, economico e previdenziale ed assicurativo previsti dalle vigenti norme in materia;
2. Il concessionario non potrà sub-concedere la gestione del campo da tennis ottenuto in concessione.
- 3.L'utilizzo dell'impianto sportivo si ispira al principio del libero accesso allo stesso, a beneficio in particolare dei cittadini del Comune di Amantea.
- L'uso dell'impianto da parte di terzi per la pratica sportiva è autorizzato dal concessionario, tenendo fermi i seguenti criteri di priorità:
- a) Utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale;
 - b) Attività delle scuole di ogni ordine e grado;
 - c) Attività per disabili.

ART. 6 ONERI STRAORDINARI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono inoltre a carico del concessionario , che si impegna a realizzarli prima dell'utilizzo dell'impianto, i seguenti interventi strutturali :

1. Messa a norma di tutti i fari e dell'impianto elettrico;
2. Messa in sicurezza dei pali con ripristino di quello mancante
3. Rifacimento delle linee laterali e delle linee di fondo del campo
4. Ripristino della recinzione e messa a norma della stessa compresi i cancelli pedonali e non
5. Dotazione della rete di gioco centrale con relativi supporti laterali

ART. 7 CANONE DI CONCESSIONE –

Il canone annuo di concessione, a base di gara è di €. 500,00. Non sono ammesse offerte in ribasso su tale importo. Il concessionario dovrà versate al Comune l'importo del canone annuo in un'unica soluzione entro il termine del 30 giugno di ogni anno di riferimento.

Le spese sostenute dal concessionario per gli interventi strutturali di cui al precedente art. 5,c.1 lettera q) punti 1-2-3-4-saranno recuperate dallo stesso mediante compensazione con il canone annuo da corrispondere al Comune.

Le parti potranno, comunque, concordare la realizzazione di specifici ulteriori interventi di manutenzione straordinaria i cui oneri rimangono a carico del concessionario e saranno recuperati dallo stesso mediante compensazione con il canone annuo da corrispondere al Comune.

ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE –

Possono partecipare alla pubblica selezione Società Sportive Dilettantistiche e Associazioni Sportive Dilettantistiche iscritte regolarmente al “Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche” tenuto dal CONI ,affiliate alla Federazione Italiana Tennis, in possesso di Statuto in cui è espressamente esclusa qualsiasi finalità di lucro ed aventi i seguenti requisiti:

- 1) assenza di contenzioso in atto con l’Amministrazione Comunale alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico;
- 2) capacità organizzativa ed operativa adeguata;
- 3) assunzione formale di impegno ad un investimento minimo in favore dell’adeguamento e ammodernamento dell’impianto sportivo, da eseguirsi nei termini indicati nello schema di convenzione. I lavori di adeguamento dovranno essere realizzati prima dell’utilizzo dell’impianto

ART. 8 GARANZIE

Il concessionario dovrà stipulare con primaria compagnia idonea polizza di assicurazione a garanzia della responsabilità derivante dalla gestione e dall’uso dell’impianto sportivo tanto nei confronti di terzi indistintamente considerati che nei confronti dei fruitori, a qualsiasi titolo, della struttura sportiva.

ART. 9 RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è responsabile dei danni alle persone o alle cose che dovessero derivare dal mancato rispetto degli obblighi posti a suo carico, nonché dei danni a terzi per atti o fatti posti in essere durante tutto il periodo della gestione dell’impianto.

ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE

Il concessionario non potrà cedere la gestione dell’impianto sportivo ad altri organismi, a pena di nullità e pertanto il concessionario si impegna ad effettuare direttamente il servizio di gestione.

ART. 11 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso e l’allegato schema di convenzione sono pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Amantea: www.comune.amantea.cs.it sezione bandi e avvisi ed all’albo pretorio comunale .

ART. 12 - PROCEDURE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione sarà effettuata da un’apposita Commissione nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, dal Responsabile del Settore, che attribuirà i punteggi sulla base dei criteri indicati al successivo articolo 13 e procederà alla stesura della conseguente graduatoria ed alla pronuncia dell’aggiudicazione provvisoria .

In caso di parità di punteggio, l’aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola offerta purché valida ed all’aggiudicazione alla stessa , sempre che sia ritenuta congrua e rispondente alle finalità del Comune.

La Commissione giudicatrice ha inoltre facoltà, di richiedere al concorrente ulteriori chiarimenti e delucidazioni, allo scopo di poter formulare giudizi approfonditi e documentati.

ART. 13 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte saranno valutate con criterio dell'offerta più vantaggiosa, con l'attribuzione del seguente punteggio::

- offerta economica.....punti 25
- offerta tecnica.....punti 75

La graduatoria finale risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti ai due fattori.

Le offerte dovranno essere presentate sotto forma di veri e propri "progetti di gestione" che saranno valutati sulla base di quanto previsto nelle tabelle riportate all'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente avviso. Il progetto dovrà essere relazionato in modo dettagliato e fornire tutti gli elementi indicati nell'allegato "A".

ART. 14 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati a partecipare alla selezione oggetto del presente avviso dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Amantea - Corso Umberto I, 87032 Amantea (CS) - **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno** un plico esterno debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà apporsi l'esatta denominazione del mittente e la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA PUBBLICA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CAMPO DA TENNIS COMUNALE DELLA FRAZIONE CAMPORA SAN GIOVANNI"**.

Il plico potrà essere consegnato a mano, spedito tramite corriere, a mezzo servizio postale o altro idoneo servizio di consegna. A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio (pena la non ammissione alla gara) e che faranno fede unicamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento del plico medesimo. Il recapito dei plichi rimarrà ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ente ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non pervengano entro il termine previsto. Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza. Gli stessi resteranno a disposizione del mittente per il ritiro.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno due buste, A e B, a loro volta coi lembi di chiusura sigillati e controfirmati e recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- busta A "Documentazione" – busta B "Offerta Economica"

LA BUSTA A "DOCUMENTAZIONE" DOVRA' CONTENERE:

1) Domanda di partecipazione alla gara, in bollo, datata e sottoscritta con firma autografa leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da altra persona avente i poteri di impegnare i singoli offerenti. Tale domanda dovrà contenere tutte le notizie identificative del concorrente(nome, cognome, luogo e data di nascita, qualità del soggetto che sottoscrive la domanda stessa, denominazione o ragione sociale, forma costitutiva, sede legale, codice fiscale e/o partita IVA della Società/Associazione Sportiva/ Ente di promozione.

2) Dichiarazione resa ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. N.445/2000, in carta semplice, datate e sottoscritte con firma leggibile e per esteso, con la quale ciascun legale rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare il singolo offerente,

a) indichi i seguenti dati del soggetto rappresentato:

- denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita IVA ;
- generalità, dati anagrafici e carica sociale dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
- la denominazione dell'Ente di affiliazione;
- un domicilio, se diverso dalla sede legale, cui saranno trasmesse le comunicazioni relative al presente avviso di gara-

b) attesti :

- di essere in possesso dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;
- di aver preso visione e accettare tutte le condizioni dell'avviso pubblico e dell'allegato schema di convenzione per l'affidamento in concessione del campo da tennis comunale;
- di aver preso visione dell'impianto sportivo in parola ed accettarlo in uso e gestione nelle condizioni di diritto e di fatto in cui si trova;
- che non sussistono rapporti di controllo o collegamento con altri soggetti concorrenti alla stessa selezione;
- assenza di pendenze con l'Amministrazione comunale;
- di possedere la dotazione delle attrezzature occorrenti per lo svolgimento della attività sportiva prevista all'interno della struttura e che non vengono fornite in dotazione dall'Amministrazione Comunale;
- di essere consapevole e accettare che tutti i costi di gestione riguardanti il funzionamento dell'impianto sportivo comprese le utenze per acqua, luce, ect. relativi al contratto di concessione saranno totalmente a carico del concessionario;
- di essere a conoscenza e di applicare, per quanto di competenza, le norme e degli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008;

3) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore delle dichiarazioni di cui al precedente punto 2); qualora le dichiarazioni sopra citate siano rese da più soggetti, dovranno essere allegate le fotocopie del documento di identità relativo a ciascuno dei sottoscrittori;

4) Certificati attestanti l'iscrizione al "Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche" tenuto dal CONI e di affiliazione alla Federazione Italiana Tennis;

5) Copia dello Statuto, in cui è espressamente esclusa qualsiasi finalità di lucro;

6) Offerta tecnica e cioè il progetto di gestione redatto secondo quanto evidenziato nel precedente art. 13 " criteri di valutazione delle offerte";

LA BUSTA B "OFFERTA ECONOMICA" DOVRA' CONTENERE:

Offerta economica di rialzo sull'importo del canone annuo di €. 500,00, posto a base di gara, da corrispondere al comune per la gestione del campo da tennis, che andrà espressa in cifre ed in lettere, con la percentuale di aumento che il concorrente applicherà sul canone annuo posto a base di gara .In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere si darà prevalenza a quella di maggiore favore per L'Amministrazione Comunale. L'offerta economica dovrà recare la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante ed essere corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore.

