



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 136 del Reg.	Oggetto: Servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. A.S. 2014/2015. Direttiva e affidamento fondi al Responsabile del Settore.
Data 02.09.2014	

L'anno Duemilaquattordici il giorno 02 del mese di SETTEMBRE alle ore 09,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. Istruzione avente ad oggetto: Servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. A.S. 2014/2015. Direttiva e affidamento fondi al Responsabile del Settore.;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

1) APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. Istruzione avente ad oggetto: Servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. A.S. 2014/2015. Direttiva e affidamento fondi al Responsabile del Settore.

2) ALLEGARE alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

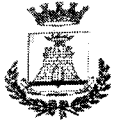
DELIBERA

Dichiarare la presente IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO. A.S. 2014/2015. DIRETTIVA E AFFIDAMENTO FONDI AL RESPONSABILE DEL SETTORE.

Proponente: L'ASSESSORE ALLA P.I.
 Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto: Emma PATI
 Data 2/9/2014 *Emma Pati*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
 - Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.
 Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'venuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: ...FAVOREVOLE...
 Data 2/9/2014 Dott.ssa Anna Concetta Trafficante

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
 Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
 Art.6 regolamento di Contabilità
 Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:
FAVOREVOLE
 Data 2/9/2014
 Il Responsabile: *[Signature]*

Intervento Capitolo / PEG Bilancio Corrente Esercizio - Competenza Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.	- somma stanziata - variaz. In aumento..... - variaz. In diminuzione..... - somme già impegnate..... - somma disponibile..... Data _____ Il Responsabile: Dr. _____
---	---

Data e ora della seduta	Determinazione dell'organo deliberante
<u>02.09.2014</u> <u>ore 9.30</u>	<u>SI APPROVA LA PROPOSTA</u>

SABATINO	MORELLI	TEMPO	CANNATA	RUBINO	PATI		
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
Deliberazione n° <u>136</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>0</u>	Astenuti n° <u>0</u>	Imm.Esecutiva _____	Capigruppo _____	Prefettura _____

Rimettere copia a:

1) _____

2) _____

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Maria Luisa MERCURI)

[Signature]



LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “ Legge quadro per l’assistenza , l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”, come successivamente modificata dalla Legge 8 marzo 2000 n. 53 e dal D.L. 26 marzo 2001 n. 151, stabilisce tra le proprie finalità, quella di garantire l’autonomia delle persone handicappate e la loro piena integrazione nella famiglia , nella scuola e nella società, attraverso la predisposizione di interventi e servizi idonei al conseguimento di tali finalità ed a prevenire e/o rimuovere stati di emarginazione e di esclusione sociale;

CHE la medesima normativa oltre a prevedere gli interventi e servizi finalizzati alla integrazione e all’autosufficienza delle persone handicappate, individua nel Comune, l’ente preposto alla istituzione di tali servizi e ad assicurare comunque il diritto dei cittadini alla integrazione sociale e scolastica, ribadendo quanto già disposto dal D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616 “ Nelle scuole di ogni ordine e grado..... l’obbligo per gli enti locali di fornire l’assistenza per l’autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici, psichici o sensoriali ;

CHE, inoltre, per quanto specificamente riferito al diritto all’istruzione ed alla integrazione scolastica , l’art.12, comma 1 della normativa in parola recita testualmente “ E’ garantito il diritto all’educazione e all’istruzione della persona handicappata nelle sezioni di scuola materna e nelle classi comuni delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e nelle istituzioni universitarie” e al successivo comma 4 “L’esercizio al diritto all’educazione e all’istruzione non può essere impedito da difficoltà.....derivanti dalle disabilità connesse all’handicap”;

CHE questo Ente in ottemperanza alle vigenti normative in materia,ha effettuato già nei trascorsi anni scolastici il servizio per l’integrazione scolastica in favore di alunni diversamente abili, non autosufficienti frequentanti le scuole dell’obbligo, per il quale ha avuto appositi finanziamenti dall’Amministrazione Provinciale e dalla Regione Calabria nell’ambito degli interventi per il diritto allo studio e servizi in favore di cittadini non autosufficienti;

CHE i dirigenti scolastici hanno fatto pervenire le necessità delle rispettive scuole in merito al servizio in parola derivanti dalla presenza di alunni diversamente abili in condizione di gravità;

CHE l’erogazione del servizio si è rivelata negli anni scolastici precedenti molto positiva e importante ai fini dell’assolvimento dell’obbligo scolastico per gli alunni diversamente abili e del loro pieno inserimento nelle normali strutture scolastiche, e che quindi lo stesso necessita di essere erogato anche per l’anno scolastico di prossimo avvio;

CHE stante la necessità riscontrata del servizio in parola,in attesa dell’approvazione da parte dell’Amministrazione Provinciale degli interventi per il diritto allo studio, è opportuno garantire l’assolvimento dell’obbligo scolastico con l’individuazione di apposite azioni utilizzando fondi per il diritto allo studio e/o integrazione cittadini diversamente abili- non autosufficienti;

CHE la materia oggetto della presente deliberazione riveste carattere di delicatezza in quanto concerne la vita quotidiana di cittadini disabili e che quindi deve ricevere particolare attenzione da parte della Pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che trattasi di servizio importante per garantire il diritto allo studio dei soggetti diversamente abili e che, pertanto l’Amministrazione Comunale intende garantire lo stesso anche per l’anno scolastico 2014/2015 da rendersi attraverso l’affidamento ad associazione di volontariato sociale/onlus- Coop.Sociale da individuare tramite procedura di pubblica selezione , secondo lo schema di disciplinare che si allega alla presente unitamente allo schema di convenzione da sottoscrivere con l’aggiudicatario della selezione medesima , per la necessaria approvazione;

ATTESO che i fondi occorrenti che ammontano ad €. 43.700,00 (compenso orario €. 12,50 con l’impiego di n. 10 operatori per complessive n. 3496 ore di servizio) trovano copertura sul bilancio

comunale per come di seguito : €. 17.000,00 sul bilancio di previsione 2014 intervento n. 1040503 Capitolo 5000/2 - €. 26.700,00 sul bilancio esercizio 2015 intervento n. 1040503 Capitolo 5000/2
ATTESO che questo Ente non ha ancora provveduto alla attribuzione dei fondi stanziati in bilancio ai responsabili di settore, per le attività gestionali e che, quindi bisogna provvedere in merito;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000n.267 (Testo Unico Enti Locali);

DELIBERA

1. **LA NARRATIVA** che precede interamente confermata forma parte integrante e sostanziale della presente;
2. **DI INCARICARE** la dott.ssa Anna Concetta Trafficante, responsabile del Settore , dell'esecuzione degli adempimenti necessari per l'attuazione del servizio in oggetto con le modalità descritte in narrativa per l'anno scolastico 2014/2015;
3. **DI AFFIDARE** al responsabile del Servizio Istruzione dott.ssa Anna Concetta Trafficante il budget economico di €. 43.700,00 per l'espletamento delle procedure necessarie per l'attuazione del servizio in oggetto demandando alla stessa la predisposizione di ogni adempimento in merito, sulla base dello schema di disciplinare e di convenzione da sottoscrivere con l'aggiudicatario della selezione medesima , allegati e che si approvano con la presente;
4. **DI DARE ATTO** che i fondi occorrenti che ammontano ad €. 43.700,00 (compenso orario €. 12,50 con l'impiego di n. 10 operatori per complessive n. 3496 ore di servizio) trovano copertura sul bilancio comunale per come di seguito : €. 17.000,00 sul bilancio di previsione 2014 intervento n. 1040503 Capitolo 5000/2 - €. 26.700,00 sul bilancio esercizio 2015 intervento n. 1040503 Capitolo 5000/2



CITTA' DI AMANTEA (Provincia di Cosenza)

SETTORE -ISTRUZIONE-CULTURA-TURISMO-SPORT-E.R.P.
TEL. 0982/429241-429219

AVVISO PUBBLICO per l'affidamento del servizio di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado. Anno scolastico 2014-2015. CIG:

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale di Amantea - Settore Istruzione - Cultura-Turismo-Sport-E.R.P., corso Umberto 1° n. 7 - 87032 Amantea, - indice una pubblica selezione per l'affidamento ad Associazioni/Onlus/Coop.ve Sociali costituite da almeno 12 mesi, del servizio per l'integrazione scolastica di alunni diversamente abili frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del comune di Amantea;

Il servizio oggetto dell'affidamento è finalizzato all'integrazione scolastica dei disabili, per garantire il diritto allo studio ed evitare gravi forme di emarginazione sociale, a garantire e facilitare la frequenza della scuola dell'infanzia a tutti i minori e, in particolare ai diversamente abili.

Il servizio concernerà n. 10 operatori.

2. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio di cui al presente bando deve essere effettuato per l'anno scolastico 2014/2015 secondo il calendario delle attività didattiche..

Il termine di inizio del servizio, fissato dall'Amministrazione Comunale di Amantea e' termine essenziale, anche ai sensi del codice civile ai fini della risoluzione del contratto.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è di €. 12,50 (compenso orario per ciascun operatore), per un importo totale presumibile a base di gara di €. 43.700,00 per l'intero anno scolastico.

Tale importo si intende comprensivo di IVA e di ogni e qualunque onere necessario per l'espletamento del servizio

4. PROCEDURA DI GARA E SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

Per l'affidamento del servizio si procederà, ai sensi dell'art. 10 del disciplinare, mediante procedura aperta, con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata dal massimo punteggio conseguibile (MAX PUNTI 100).

Il punteggio sarà attribuito da una commissione di gara in base ai seguenti elementi di valutazione:

A) OFFERTA TECNICA max punti 60/100

QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE MAX 20 PUNTI

*Progetto d'intervento: contenuti progettuali, coerenza del progetto rispetto gli obiettivi del servizio (innovazione, flessibilità organizzazione) modalità di svolgimento in riferimento alle aree di intervento

in riferimento alle prescrizioni indicate dal presente disciplinare. Al progetto dovranno essere allegati i curriculum degli operatori da adibire al servizio.

* Curriculum del personale assistenziale

-si stima l'impiego iniziale di 1 unità di personale ogni 2 alunni diversamente abili per un impiego minimo di n. 10 operatori

Max 10 punti

CURRICULUM DELLA Associazione /COOPERATIVA/ONLUS

*Con specificazione di:

esperienza dei servizi svolti nel periodo 2011/2012/2013 aventi caratteristiche simili al presente (saranno valutate favorevolmente esperienze che dimostrino il possesso di una metodologia di progettazione integrata e la conoscenza delle risorse del territorio) fino ad un massimo di 8 punti

* Per specifiche attività in ambito scolastico di supporto all'handicap fino ad un massimo di 12 punti

FORMAZIONE

Programmi di formazione rivolti al personale Attuati nel triennio 2011/2012/2013 riferiti specificatamente alle problematiche dell'handicap fino ad un massimo di 10 punti

PREZZO

Servizio per l'integrazione scolastica

- Offerta oraria per le prestazioni descritte nel presente capitolato: unica offerta valida, con riferimento al personale educativo/assistenziale di cui all'art. 5.

Offerta al ribasso sull'importo posto a base di gara fino ad un massimo di 40 punti

punteggio = 40 x prezzo più basso : prezzo offerto.

Il Comune potrà addivenire all'aggiudicazione anche in caso di una unica offerta quando questa sia ritenuta idonea e congrua. La formazione della graduatoria dei concorrenti è affidata ad una apposita Commissione.

Il rapporto tra il Comune di Amantea e l'aggiudicatario sarà regolato da apposita convenzione che riporta le condizioni previste nella documentazione della presente gara con eventuali spese a carico dell'affidatario.

5. DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà presso la sede del Comune di Amantea, Corso Umberto 1- Amantea , alle **ore 10,00 del.....** All'apertura delle offerte, con esclusione della busta relativa alla parte tecnica che avverrà in seduta segreta, possono presenziare i rappresentanti delle ditte offerenti.

6. TERMINE ULTIMO E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara ogni Associazione/Onlus Coop.va Sociale dovrà far pervenire la propria offerta **entro e non oltre le ore 12,00 del**all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Amantea in busta chiusa, di cui quella esterna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di

chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta "Offerta relativa all'affidamento del servizio di integrazione scolastica per Alunni Diversamente Abili- Anno scolastico 2014/2015", nella quale dovranno essere incluse tre buste, a loro volta controfirmate sui lembi di chiusura, con la seguente indicazione esterna:

- A. documentazione per l'ammissione
- B. documentazione per la valutazione qualitativa dell'offerta
- C. offerta economica

A) La busta "Documentazione per l'ammissione" dovrà contenere i seguenti documenti:

Istanza di ammissione alla gara che contenga gli estremi di identificazione della Associazione/Coop.Sociale/Onlus, compreso numero di partita IVA o codice fiscale, le generalità complete del rappresentante legale della Associazione/Coop.Sociale/Onlus e firmatario dell'istanza, degli amministratori e del direttore tecnico.

Allegata all'istanza dovrà essere presentata dichiarazione del legale rappresentante, allegando fotocopia di un documento d'identità valido, ai sensi degli art.li 3 co.11 della L. n. 127/97 e 2 co.11 L. n. 191/98, in cui si attesti sotto la propria responsabilità:

- a) che la Associazione/Coop.Sociale/Onlus è iscritta all'Albo Provinciale delle Cooperative Sociali, o al registro Provinciale del volontariato della Provincia di Cosenza al n. _____ ;
- b) che non sussistono a carico dell'Associazione/Coop.Sociale/Onlus le cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs 163/2006; non si trova in una delle situazioni sottoelencate (Causa di esclusione dalla gara);
- c) non è in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, ovvero a carico procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) a suo carico (dei nuovi amministratori) non sussiste condanna pronunciata nei confronti della stessa con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- e) non ha commesso errore grave, commesso nell'esercizio della propria attività professionale nei 36 mesi precedenti l'effettuazione della gara;
- f) è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- g) è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- h) assenza di condizioni ostative di cui all'art.10 della L.575/65 e ss.mm.ii;
- i) Non trovarsi in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altre partecipanti alla gara né in situazioni di collegamento di tipo sostanziale con altra impresa in gara tale che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ;
- l) Non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione ai sensi del D.L.n. 210/2002 convertito in L. 266/2002 ovvero essersi avvalsi dei suddetti piani individuali ma che il periodo di emersione si è concluso;
- m) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire lo stesso tipo di informazioni richieste per la presente gara;
- n) Essere in regola con gli obblighi della sicurezza ed in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs 626/1994;
- o) che la Associazione/Coop.Sociale/Onlus è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 n. 68 del 12.3.1999) ovvero non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro di disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15.

p) Di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, nonché del disciplinare di gara .

B) La busta "Documentazione per la valutazione qualitativa dell'offerta" dovrà contenere:

1. il progetto per la realizzazione del servizio che dovrà essere impostato tenendo conto delle modalità di svolgimento indicate nel disciplinare ;
2. dichiarazione, firmata dal legale rappresentante, che dichiara gli operatori che si intendono impiegare per le attività oggetto, del presente appalto, con i relativi curriculum personali, da cui si possano evincere i requisiti richiesti dall'art. 5 del disciplinare e qui interamente richiamato ed in particolare i titoli di studio e le singole esperienze professionali compiute nel servizio assistenza handicap;
3. curriculum della Associazione/Coop.Sociale/Onlus, con riferimento alle esperienze similari, ed alle esperienze specifiche di supporto all'handicap in ambito scolastico;
4. relazione, firmata dal legale rappresentante, dell'attività di formazione e aggiornamento svolta autonomamente dall'impresa;

C) La busta "Offerta economica" dovrà contenere l'offerta economica formulata come di seguito:

Ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere sull'importo a base di gara – prezzo orario offerto espresso in cifre e in lettere. L'offerta deve essere formulata tenendo conto che il costo orario per il servizio **non deve essere inferiore a € 12,00** ;

L'offerta economica deve essere firmata dal legale rappresentante e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

7. AVVERTENZE GENERALI

Resta inteso che:

- l'Amministrazione appaltante si riserva insindacabilmente di modificare, sospendere o revocare il presente bando;
- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- è fatto divieto di subappaltare il servizio;
- non sono ammesse le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- in caso di discordanza tra la misura indicata in cifra e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella in lettere;
- non sarà ammessa alla gara la Associazione/Coop.Sociale/Onlus nel caso in cui non sia in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara. Invece non avrà diritto all'assegnazione del relativo punteggio qualora manchi documentazione attinente aspetti qualitativi dell'offerta;
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nella indicazione del prezzo offerto;
- il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, ritenuta valida;
- in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827;
- l'impegno della Associazione/Coop.Sociale/Onlus aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre il Comune resterà vincolata solo ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione e stipulazione della relativa convenzione;
- alla stipula della convenzione si provvederà solo quanto il Comune avrà acquisito la prevista documentazione.

La Associazione/Coop.Sociale/Onlus aggiudicataria sarà tenuta ai seguenti adempimenti, nel termine indicato dal Comune:

-presentazione della documentazione per la quale si sono presentate dichiarazioni sostitutive;

-stipulazione della convenzione.

Per tutto quanto non previsto nel presente BANDO si fa espresso riferimento, per quanto applicabili, alle norme di regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità dello Stato, R.D. 23/5/24 n. 827 e successive modificazioni, alla normativa in materia di appalti di servizi pubblici e al Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Anna Concetta Trafficante responsabile Settore Istruzione Cultura-Turismo-Sport-Servizi Sociali-E.R.P.

Il presente avviso ed il disciplinare possono essere visionati e ritirati presso gli uffici del settore Istruzione-Cultura-Turismo-Sport-Servizi Sociali-E.R.P del Comune di Amantea tutti i giorni feriali sabato escluso dalle ore 9,30 alle ore 13.00

Gli stessi possono essere scaricati dal sito internet del Comune: www.comune.amantea.cs.it.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni rivolgersi al , responsabile del servizio,- Telefono 0982-429241.

Amantea li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Anna Concetta Trafficante

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°20/2015) a partire dal **16.01.2015** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **695** del **16.01.2015**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.
Dalla Residenza Municipale, li **16.01.2015**.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **16.01.2015** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

↑ decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

↑ perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE