



# CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 14 del Reg.</b>	<b>Oggetto: Anticipazione di cassa indebitamente trattenuta dalla Tesoreria Comunale - Conferimento incarico legale per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere. .</b>
<b>Data 12.07.2017</b>	

L'anno Duemiladiciassette il giorno 12 del mese di LUGLIO alle ore 14,10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	VELTRI Concetta	SI	
4)	Giusta Rocco	SI	
5)	FERRARO Luca	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	<b>Totale</b>	<b>06</b>	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Assessore al Bilancio* avente ad oggetto: *Anticipazione di cassa indebitamente trattenuta dalla Tesoreria Comunale - Conferimento incarico legale per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere. ;*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- Del parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;

### CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

#### DELIBERA

- APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Assessore al Bilancio* avente ad oggetto: *Anticipazione di cassa indebitamente trattenuta dalla Tesoreria Comunale - Conferimento incarico legale per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere.*
- ALLEGARE alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

### LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

#### DELIBERA

Dichiarare la presente IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA DI AMANTEA

## (Prov. di Cosenza)

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Anticipazione di cassa indebitamente trattenuta dalla Tesoreria Comunale – Conferimento incarico a legale per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere.

**Proponente :** Assessore al Bilancio  
(Dott. Rocco Giusta)

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.  
Data 05-07-2017

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**  
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 – T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **FAVOREVOLE**....  
Data 05-07-2017  
**(Il Responsabile del Servizio)**

**PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.  
Art.6 regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  
FAVOREVOLE  
Data 12-07-2017  
**Il Responsabile:** Dott. Gaetano Vigliatore

Intervento ..... Capitolo ...../ PEG  
Bilancio Corrente Esercizio -  
Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

- somma stanziata .....  
- variaz. In aumento.....  
- variaz. In diminuzione.....  
- somme già impegnate.....  
- somma disponibile.....  
Data .....  
**Il Responsabile: Dott. Gaetano Vigliatore**

**Data e ora della seduta** 12-07-2017  
ore 14:10

**Determinazione dell'organo deliberante**  
SI APPROVA

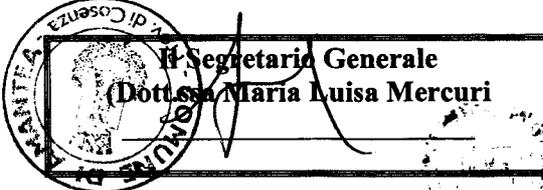
Mario Pizzino	Andrea Ianni Palarchio	Veltri Concetta	Rocco Giusta	Emma Pati	Luca Ferrato

Deliberazione n° <u>14</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>0</u>	Astenuti n° <u>0</u>
----------------------------	----------------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------

Imm. Esecutiva <u>M</u>	Capigruppo <u>M</u>	Prefettura <u>/</u>
-------------------------	---------------------	---------------------

- Rimettere copia a:
- 1) \_\_\_\_\_
  - 2) \_\_\_\_\_
  - 3) \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
(Dott.ssa Maria Luisa Mercuri)



## La Giunta Comunale

### Premesso

CHE il Comune di Amantea nell'esercizio finanziario 2016 ha avuto approvata dal Tesoriere Comunale l'anticipazione di cassa ai sensi dell'art 222 del TUEL per l'importo consentito dalla Legge.

CHE la stessa non è stata restituita alla data del 31/12/2016.

CHE in data 28/04/2017 il Commissario Straordinario, insediatosi a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale, sulla base della relazione del Revisore dei Conti, ha dichiarato il dissesto finanziario dell'ente ai sensi dell' art 244 del TUEL, per impossibilità del Comune a provvedere ai servizi essenziali.

CHE il regime del dissesto inibisce l'attività dell'attuale Amministrazione in considerazione del fatto che tutte passività anteriori alla data del 31/12/2016 rientrano nella sfera di competenza dell' Organismo Straordinario di Liquidazione che provvederà alla relativa liquidazione , previa determinazione della massa passiva ed individuazione della correlata massa attiva.

CHE in tale contesto la passività generata dall' anticipazione di cassa non restituita alla Tesoreria Comunale entro il 31/12/2016, rappresenta un debito per il Comune di Amantea che deve essere fronteggiato nel rispetto del regime giuridico vigente e cioè : sua collocazione nella massa passiva e suo concorso con le altre passività , senza condizioni di privilegio rispetto agli altri debiti dell'ente, con conseguente esposizione ad eventuali riduzioni percentuali in caso di determinazione di massa attiva in una consistenza inferiore a quella passiva.

CHE in ogni caso tale attività verrà svolta dall' Organo Straordinario di Liquidazione ed è preclusa tanto all'amministrazione che al Tesoriere.

CHE invece il Tesoriere Comunale sta trattenendo indebitamente ed illegittimamente somme che sono nella disponibilità dell' d'esercizio finanziario 2017 per il ripianamento del credito maturato al 31/12/2016 nei confronti del Comune di Amantea.

### TANTO PREMESSO

**RITENUTO** che il comportamento posto in essere dal Tesoriere , per come sopra descritto, integri ipotesi di responsabilità personale configurabile nel reato di "appropriazione indebita" o in caso di accertamento di della posizione di "incaricato di pubblico servizio", nel "peculato.

**ACCERTATO** in ogni caso che la disamina della questione sia tale da essere sottoposta al legale di fiducia dell'ente affinché prenda in considerazione quanto sopra detto accertandone la sussistenza o meno di comportamento illegittimo;

Ritenuto pertanto affidare incarico ad un legale di fiducia per tutto quanto sopra;

Acquisiti i pareri di legge;

### DELIBERA

- 1) LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
- 2) DI PRENDERE ATTO della comunicazione da parte dell'Ufficio Finanziario dell'Ente relativa all'acquisizione indebita da parte del tesoriere comunale dell'anticipazione di cassa non restituita al 31.12.2016;
- 3) DI RITENERE che il predetto comportamento tenuto dal Tesoriere comunale, integri estremi di reato ed in ogni caso pone il Tesoriere in una illegittima posizione di

vantaggio rispetto agli altri creditori dell'Ente, in spregio alla normativa relativa al dissesto finanziario.

- 4) DI DARE ATTO che questa amministrazione ha provveduto a riaprire i termini per la formazione dell'albo degli avvocati di fiducia e che il servizio contenzioso provvederà ad incaricare un legale inserito nell'albo comunale in possesso dell'idonea professionalità e rispettando il criterio della rotazione.
- 5) Il legale incaricato provvederà a sottoscrivere apposita convenzione con l'Ente secondo lo schema allegato.

# CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

## OGGETTO: SCHEMA DI CONVENZIONE

### INCARICO LEGALE PER VALUTAZIONE AZIONI GIUDIZIARIE Anticipazioni di cassa indebitamente trattenuta da Tesoreria Comunale.

INCARICO ALL'AVVOCATO \_\_\_\_\_ QUALE  
PROCURATORE SPECIALE E DIFENSORE DELL'ENTE

L'anno duemiladiciassette , il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede del Comune di Amantea,  
sita in Corso Umberto 1°, n. 7 e nell'Ufficio del Responsabile degli Affari Legali.

In esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_ adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del \_\_\_\_\_ e della  
determinazione del Responsabile del Servizio Contenzioso n. del \_\_\_\_\_ con la quale è stato conferito all'Avv.  
\_\_\_\_\_ l'incarico di procuratore speciale e difensore di questo Ente nell'incarico legale  
per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere in merito ad anticipazione di cassa indebitamente trattenuta da  
Tesoreria Comunale.

Il Comune di Amantea (codice fiscale 86000330786), rappresentato dal Dott. Aloe Mario nella sua qualità di  
Responsabile del Servizio Affari Legali del medesimo Ente, nato a Amantea il 21.05.1952 e domiciliato per le sue  
funzioni presso la sede del Comune, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

**E**

L'Avv \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ed residente  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ elettivamente domiciliato in  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_

### PREMESSO:

**1) Che**, in relazione alle azioni giudiziarie di cui trattasi:

Con deliberazione n. \_\_\_\_\_ adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del \_\_\_\_\_ è stata  
disposto l'incarico legale per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere in merito ad anticipazione di cassa  
indebitamente trattenuta da Tesoreria Comunale e che con la determinazione n. del \_\_\_\_\_ servizio contenzioso è  
stato conferito incarico all'Avvocato: \_\_\_\_\_ quale procuratore speciale e  
difensore dell'Ente ;

Che il rapporto tra il Comune e l'Avvocato di fiducia incaricato dev'essere definito con la sottoscrizione di apposita  
convenzione che costituisce presupposto essenziale ed imprescindibile per il concreto espletamento dell'incarico in  
parola.

**TANTO PREMESSO**, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto in appresso

**ART. 1** - Il Comune di Amantea, rappresentato per come in premessa, conferisce incarico all'Avv. \_\_\_\_\_ di procuratore speciale e difensore di questo Ente nell'incarico legale per valutazioni azioni giudiziarie da intraprendere in merito ad anticipazione di cassa indebitamente trattenuta da Tesoreria Comunale.

**ART. 2** - L'incarico di cui sopra si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con particolare riguardo alla incompatibilità per l'accettazione di incarichi per conto di Enti Pubblici; a tale scopo l'avvocato incaricato dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere libero professionista iscritto all'Ordine degli Avvocati del Foro di \_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_ dal ..... e di non avere rapporti con l'Amministrazione o con Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione;

b) di non avere, comunque, rapporti di qualsiasi genere in contrasto con l'affidamento ed espletamento del presente incarico;

c) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di provvedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione;

**ART. 3** - Il costituito professionista incaricato, si obbliga a rappresentare e difendere l'Ente nel giudizio sopraindicato, svolgendo tutte le attività necessarie all'utile espletamento dell'incarico medesimo; in tale contesto ed al fine di tenere il Comune costantemente informato sull'evolversi del giudizio, lo stesso professionista si impegna a rimettere al Comune di Amantea gli atti difensivi man mano prodotti nel giudizio medesimo.

**ART. 4** - Per le attività professionali prestate, a fronte dell'incarico conferito, in ordine al giudizio di cui trattasi ed a conclusione della singola fase giudiziale, il professionista incaricato rimetterà relativa parcella per un importo sugli onorari non superiore al 50% dei minimi tariffari D.M. Ministro Giustizia oltre spese anticipate, C.A.P. ed I.V.A.

Ad avvenuta sottoscrizione della presente convenzione verrà corrisposto, al professionista incaricato, compatibilmente con i tempi tecnici dettati dalla procedura istruttoria, un acconto determinato nella misura complessiva lorda di €.500,00

**ART. 5** - Nella compilazione della parcella professionale antescritta, da liquidarsi a cura del competente ufficio comunale, il professionista incaricato si obbliga espressamente ad applicare una tariffa utilizzando i riferimenti in uso nel disciplinare degli incarichi legali del Comune di Amantea e secondo i dettati normativi vigenti.

Si richiama al proposito le tariffe presenti nel decreto ministeriale.

Avuto riguardo alla complessità del procedimento giudiziario in oggetto, il compenso professionale per onorari determinato ai sensi della normativa vigente e della presente convenzione, stante la difficoltà di individuare la somma esatta, può essere stimato preventivamente e non in maniera esaustiva in euro 2.000,00.

E' fatto espresso onere al professionista incaricato di comunicare al servizio affari legali del Comune di Amantea l'insorgere di accadimenti processuali in grado di modificare la suddetta stima del compenso professionale. All'uopo

**ART. 13** - L'efficacia dell'incarico di cui alla determinazione del responsabile servizio contenzioso n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ formalizzato con la presente convenzione è subordinato alla preventiva sottoscrizione di questo atto.

Il presente atto consta di numero 4 pagine .

Letto e confermato viene sottoscritto per come in appresso:

**IL PROFESSIONISTA** (Avv. \_\_\_\_\_ .)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI**

(ALOE MARIO)

AL SIGNOR SINDACO DI

A M A N T E A

**OGGETTO: Comunicazione di partecipazione alla manifestazione denominata  
"NOTTE BIANCA" ed occupazione suolo pubblico**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

In qualità di:

- titolare di autorizzazione \_\_\_\_\_
- legale responsabile dell'associazione \_\_\_\_\_
- rappresentante del Comitato \_\_\_\_\_
- artista \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

Di voler effettuare:

- la sagra \_\_\_\_\_
- l'esposizione e la vendita dei seguenti prodotti \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Nell'eventualità di sagre

**DICHIARA**

- Le attrezzature adoperate rispettano gli standard prescritte dalle norme sulla sicurezza;
- Gli alimenti serviti sono prodotti nel rispetto delle norme di igiene pubblica;
- La sagra è organizzata da un'associazione regolarmente costituita (allegare statuto)
- La Sagra è organizzata da un comitato spontaneo (allegare atto di costituzione)

Nell'eventualità di esposizione di prodotti non alimentari

**DICHIARA**

L'esposizione avviene davanti all'esercizio (è vietata l'esposizione sul lato opposto della sede viaria)  
Nell'eventualità di somministrazione di alimenti e bevande la stessa deve avvenire davanti  
all'esercizio. E' vietata l'occupazione dello spazio sul lato opposto della sede viaria.

Lo spazio pubblico che si occuperà è di mt. \_\_\_\_\_ su Via \_\_\_\_\_ in  
prossimità del n. civico \_\_\_\_\_

Amantea li

FIRMA

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**Il Segretario Generale**  
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

**Il Sindaco**  
f.to Dott.ssa Mario PIZZINO

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA CHE**

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°514/2016) a partire dal 17.08.2017 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 - TUEL, con lettera n° 11466 del 17.08.2017

Per la pubblicazione all'albo pretorio  
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
f.to **Dott. Mario ALOE**

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.  
Dalla Residenza Municipale, li 17.08.2017.



IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
**Dott. Mario ALOE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 17.08.2017 al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

↑ decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

↑ perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE