



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 19 del Reg.	Oggetto: Azioni esecutivi per recupero somme sentenza n. 53/2007 Giudice di Pace di Amantea. Nomina Legale – Impegno di spesa..
Data 16.02.2016	

L'anno Duemilasedici il giorno 16 del mese di FEBBRAIO alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Affari Legali* avente ad oggetto: *Azioni esecutivi per recupero somme sentenza n. 53/2007 Giudice di Pace di Amantea. Nomina Legale – Impegno di spesa.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Affari Legali* avente ad oggetto: *Azioni esecutivi per recupero somme sentenza n. 53/2007 Giudice di Pace di Amantea. Nomina Legale – Impegno di spesa.*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;
- NOMINARE** Legale di Fiducia dell'Ente l'Avvocato Scudiero Assunta del Foro di Paola;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA' DI AMANTEA (Prov. di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Azioni esecutivi per recupero somme sentenza n. 53/2007
Giudice di Pace di Amantea. Nomina legale- Impegno di spesa

L'Ufficio Proponente

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.
Il Sindaco _____
Data 16.2.2016 _____

PARERE DEL RESPONSABILE DEL Servizio Interessato - Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere:.....
Data 16.2.2016 Il Responsabile: (Dr. Mario Aloe)

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
Art.6 regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE**
Data 16.2.2016 Il Responsabile: Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

Intervento 1010203 cap. 333/PEG euro 600,00
Bilancio Corrente Esercizio -
 Competenza Residui
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata600,00..
- variaz. In aumento.....
- variaz. In diminuzione.....
- somme già impegnate.....
-somma disponibile.....
Data 16.2.2016
Il Responsabile: Dr. Maria Luisa Mercuri

Data e ora della seduta _____ Determinazione dell'organo deliberante _____

16.2.2016... ore 11 **SI APPROVA LA PROPOSTA**
400 Euro Spese Assunte del Foro di Paola

SABATINO	MORELLI	TEMPO	PATI	RUBINO	CANNATA
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Deliberazion n° 19	Presenti n° 6	Voti Favorevoli n° 6	Voti Contrari n° /	Astenuti n° /	Imm. Esecutiv <i>[Signature]</i>	Capigruppo <i>[Signature]</i>	Prefettura <i>[Signature]</i>
-----------------------	------------------	-------------------------	-----------------------	------------------	-------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

- Rimettere copia delibera**
- 1) Resp. Ufficio Personale
 - 2) Responsabile Settore Finanziario

Il Segretario Generale
(Dr. *[Signature]*)

PREMESSO:

- che il Giudice di Pace di Amantea ha condannato il Comune di Amantea nelle causa n. 23/2007 “Bossio Rocco e Piluso Sonia contro Comune di Amantea , Rizzo Giuliano nonché Unipol assicurazione;
- che nella sentenza il Comune veniva condannato in solido al pagamento del danno nonché delle spese legali e che per la propria parte provvedeva alla liquidazione mentre l'avvocato Paolo Siciliano (legale della parte) chiedeva con atto di precetto chiedeva al Comune la liquidazione del restante 50% dovuto da Rizzo Giuliano in quanto l'Ente veniva condannato in solido;
- che da ultimo l'avvocato Siciliano ha fatto pervenire richiesta di pagamento inoltrato al sig. Rizzo Giuliano in data 07.05.2014 con l'indicazione che in mancanza di pagamento procederà al recupero forzato del credito con ulteriore aggravio di spesa per le casse del Comune;
- che il Comune provvedeva al pagamento del restante quota delle spese legali per euro 1.426,86 a favore dell'avvocato Siciliano;
- che l'avvocato Siciliano ha fatto pervenire richiesta di pagamento del restante 50% per euro 3.746,85 con l'aggiunta di euro 766,80 per interessi maturati;
- che è necessario provvedere al pagamento con successivo recupero delle somme dovute dal sig. Rizzo Giuliano che risulta al momento avere un rapporto di lavoro con una cooperativa sociale che conduce dei servizi per conto del Comune;

ATTESO

CHE si rende necessario in esecuzione della Sentenza n° 23/2007 emessa dal Giudice di Pace di Amantea provvedere al recupero di euro 4.513,65 (capitale ed interessi) ed euro 1.426,86 per spese legali, quote dovute dal signor Rizzo Giuliano e pagate dal Comune di Amantea dando incarico ad un legale di fiducia, nominato dalla Giunta Municipale con la delibera di approvazione della presente proposta;

CHE allo scopo occorre impegnare la somma di euro 600,00 sull'intervento 1010203 cap. 333/PEG del redigendo bilancio 2016;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n 267;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali)

DELIBERA

LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente;

- Di incaricare un legale di fiducia per la procedura esecutiva per il recupero delle somme di cui alla sentenza del Giudice di Pace di Amantea n. 23/2007 dal sig. Rizzo Giuliano;
- Di impegnare la somma di euro 600,00 sull'intervento 1010203 cap 333 /PEG del redigendo bilancio 2016



CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

OGGETTO: SCHEMA DI CONVENZIONE

Azioni esecutive per recupero somme di cui alla sentenza del Giudice di Pace di Amantea n. 23/2007

INCARICO ALL'AVVOCATO _____ QUALE
PROCURATORE SPECIALE E DIFENSORE DELL'ENTE

L'anno duemilaSEDICI , il giorno _____ del mese di _____ nella sede del Comune di Amantea, sita in Corso Umberto 1°, n. 7 e nell'Ufficio del Responsabile degli Affari Legali.

In esecuzione della deliberazione n. _____ adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del _____ con la quale è stato conferito all'Avv. _____ l'incarico di procuratore speciale per **Azioni esecutive per recupero somme di cui alla sentenza del Giudice di Pace di Amantea n. 23/2007**

Il Comune di Amantea (codice fiscale 86000330786), rappresentato dal Dott. Aloe Mario nella sua qualità di Responsabile del Servizio Affari Legali del medesimo Ente, nato a Amantea il 21.05.1952 e domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Comune, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

E

L'Avv _____ nato a il ed ivi residente in, Codice Fiscale/Partita Iva del foro di

PREMESSO:

1) Che, in relazione al giudizio di cui trattasi:

Con deliberazione n. _____ adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del _____ è stato disposto **Azioni esecutive per recupero somme di cui alla sentenza del Giudice di Pace di Amantea n. 23/2007**

Che con la medesima deliberazione è stato conferito incarico all'Avv. _____
quale procuratore speciale e difensore dell'Ente ;

Che il rapporto tra il Comune e l'Avvocato di fiducia incaricato dev'essere definito con la sottoscrizione di apposita convenzione che costituisce presupposto essenziale ed imprescindibile per il concreto espletamento dell'incarico in parola.

TANTO PREMESSO, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto in appresso
ART. 1 - Il Comune di Amantea, rappresentato per come in premessa, conferisce incarico all'Avv.

_____ di procuratore speciale e difensore di questo Ente **Azioni**
esecutive per recupero somme di cui alla sentenza del Giudice di Pace di Amantea n.
23/2007

ART. 2 - L'incarico di cui sopra si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con particolare riguardo alla incompatibilità per l'accettazione di incarichi per conto di Enti Pubblici; a tale scopo l'avvocato incaricato dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere libero professionista iscritto all'Ordine degli Avvocati del Foro di _____ al n..... dal..... e di non avere rapporti con l'Amministrazione o con Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione;

b) di non avere, comunque, rapporti di qualsiasi genere in contrasto con l'affidamento ed espletamento del presente incarico;

c) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di provvedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione;

ART. 3 - Il costituito professionista incaricato, si obbliga a rappresentare e difendere l'Ente nel giudizio sopraindicato, svolgendo tutte le attività necessarie all'utile espletamento dell'incarico medesimo; in tale contesto ed al fine di tenere il Comune costantemente informato sull'evolversi del giudizio, lo stesso professionista si impegna a rimettere al Comune di Amantea gli atti difensivi man mano prodotti nel giudizio medesimo.

ART. 4 - Per le attività professionali prestate, a fronte dell'incarico conferito, in ordine al giudizio di cui trattasi ed a conclusione della singola fase giudiziale, il professionista incaricato rimetterà relativa parcella, vistata dal competente per un importo sugli onorari non superiore ai minimi tariffari oltre spese anticipate, C.A.P. ed I.V.A.

Ad avvenuta sottoscrizione della presente convenzione verrà corrisposto, al professionista incaricato, compatibilmente con i tempi tecnici dettati dalla procedura istruttoria, un acconto determinato nella misura complessiva lorda di € 600,00.

ART. 5 - Nella compilazione della parcella professionale antescritta, da liquidarsi a cura del competente ufficio comunale, il professionista incaricato si obbliga espressamente ad applicare una tariffa non superiore ai minimi previsti dalla tariffa professionale sugli onorari vigente ed applicabile in relazione alle attività rese.

Avuto riguardo alla complessità del procedimento giudiziario in oggetto, il compenso professionale per onorari determinato ai sensi della normativa vigente e della presente convenzione, stante la difficoltà di individuare la somma esatta, può essere stimato in euro 600,00. Il compenso per onorari non potrà essere superiore ai minimi previsti dalle tariffe dell'ordine

Lo stesso verrà determinato alla fine del procedimento.

E' fatto espresso onere al professionista incaricato di comunicare al servizio affari legali del Comune di Amantea l'insorgere di accadimenti processuali in grado di modificare la suddetta stima del compenso professionale. All'uopo il professionista incaricato indicherà la maggior somma necessaria, per il successivo impegno di spesa da parte del responsabile del suddetto servizio.

Per quanto inerente la voce "spese anticipate", le parti concordano e convengono che il diritto alla liquidazione ha come presupposto essenziale ed imprescindibile la presentazione della documentazione probatoria dimostrante la spesa medesima sostenuta; in assenza della prescritta documentazione probatoria non si darà corso ad alcuna liquidazione ed il professionista incaricato dichiara che in tale ipotesi la spesa, pur sostenuta, ma non documentata, non verrà inserita alla voce "spese anticipate".

ART. 6 - Il Comune di Amantea, ricevuta la parcella ed accertata la regolarità della stessa, procederà alla relativa liquidazione entro quattro mesi dalla data di acquisizione della parcella medesima, senza che il professionista possa richiedere interessi o rivalutazione monetaria qualora il pagamento intervenga entro il termine suddetto. Alla liquidazione seguirà l'emissione delle corrispondenti fatturazioni.

ART. 7 - Il Comune s'impegna a garantire al professionista l'accesso alla documentazione e alle informazioni necessarie per lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente convenzione.

ART. 8 - È facoltà dell'Amministrazione Comunale ed a suo insindacabile giudizio disporre, con deliberazione motivata, la revoca dell'incarico oggetto della presente convenzione, dandone apposita comunicazione al professionista incaricato.

Lo stesso professionista, in ordine ai contenuti del precedente comma, dichiara espressamente di accettare tale clausola e le parti concordano che, in tal caso, il professionista avrà diritto alla liquidazione del compenso per il lavoro svolto ed al rimborso delle spese sostenute.

ART. 9 - E' esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione di eventuali controversie che avessero a sorgere, tra Comune e Professionista, in ordine alla presente convenzione, anche in riferimento all'interpretazione degli articoli della stessa, che non sia possibile comporre in via amministrativa, è competente il giudice del luogo ove la presente convenzione è stata stipulata. In pendenza del giudizio, il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi derivanti dalla presente convenzione.

ART. 10 - Ad ogni effetto e per ogni eventuale comunicazione, relativa all'incarico, il professionista elegge domicilio presso il suo studio legale sito in _____ alla via _____ .per tutta la durata del rapporto con il Comune

ART. 11 - Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge comunque vigenti in materia.

ART. 12 - Le parti stabiliscono che il presente atto venga registrato solo in caso d'uso ai sensi della normativa vigente;

ART. 13 - L'efficacia dell'incarico di cui alla citata deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ , formalizzato con la presente convenzione è subordinato alla preventiva sottoscrizione di questo atto.

Il presente atto consta di numero 4 pagine .

Letto e confermato viene sottoscritto per come in appresso:

IL PROFESSIONISTA (Avv _____ .)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI

(ALOE MARIO)

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°106/2016) a partire dal **22.02.2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **2803 del 22.02.2016**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
f.to **Dott. Mario ALOE**

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.
Dalla Residenza Municipale, li **22.02.2016**.



VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. Mario ALOE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **22.02.2016** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE