



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 233 del Reg.

Data 23.12.2014

Oggetto: *Atto di indirizzo al responsabile del settore manutentivo rinnovo Affidamento in economia mediante cottimo fiduciario dei servizi di: 1) servizio di pulizia ordinaria e piccola manutenzione straordinaria apertura e chiusura del cimitero Amantea, 2) servizio di pulizia e piccola manutenzione locali serbatoi acqua potabile di Campora con attività d'apertura e chiusura saracinesche; 3) servizio pulizia ordinaria dei plessi in cui si articola la residenza municipale zona est e della sede del Comando della polizia municipale; 4) servizio pulizia ordinaria dei plessi sede delegazione municipale di Campora San Giovanni e pulizia Mercato Coperto;*

L'anno Duemilaquattordici il giorno 23 del mese di DICEMBRE alle ore 11,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Atto di indirizzo al responsabile del settore manutentivo rinnovo Affidamento in economia mediante cottimo fiduciario dei servizi di: 1) servizio di pulizia ordinaria e piccola manutenzione straordinaria apertura e chiusura del cimitero Amantea, 2) servizio di pulizia e piccola manutenzione locali serbatoi acqua potabile di Campora con attività d'apertura e chiusura saracinesche; 3) servizio pulizia ordinaria dei plessi in cui si articola la residenza municipale zona est e della sede del Comando della polizia municipale; 4) servizio pulizia ordinaria dei plessi sede delegazione municipale di Campora San Giovanni e pulizia Mercato Coperto;*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Atto di indirizzo al responsabile del settore manutentivo rinnovo Affidamento in economia mediante cottimo fiduciario dei servizi di: 1) servizio di pulizia ordinaria e piccola manutenzione straordinaria apertura e chiusura del cimitero Amantea, 2) servizio di pulizia e piccola manutenzione locali serbatoi acqua potabile di Campora con attività d'apertura e chiusura saracinesche; 3) servizio pulizia ordinaria dei plessi in cui si articola la residenza municipale zona est e della sede del Comando della polizia municipale; 4) servizio pulizia ordinaria dei plessi sede delegazione municipale di Campora San Giovanni e pulizia Mercato Coperto;*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

Proposta di deliberazione di Giunta Municipale

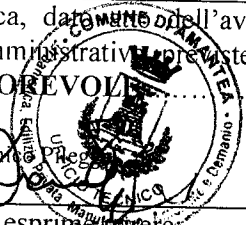
OGGETTO: ATTO D' INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTETIVO RINNOVO AFFIDAMENTO IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEI SERVIZI di:

1. servizio pulizia ordinaria e piccola manutenzione straordinaria apertura e chiusura del cimitero Amantea;
2. servizio pulizia e piccola manutenzione locali serbatoi acqua potabile di Campora con attività d'apertura e chiusura saracinesche;
3. servizio pulizia ordinaria dei plessi in cui si articola la residenza municipale zona est e della sede del Comando della polizia municipale;
4. servizio pulizia ordinaria dei plessi sede delegazione municipale di Campora San Giovanni e pulizia Mercato Coperto;

Proponente
Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.
Data 23/12/2014

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 – T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, data dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrative previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **FAVOREVOLE**
Data 23/12/2014
Il Responsabile: (Ing. Domenico Pellegrino)



PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
Art.6 regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE**
Data 23/12/2014
Il Responsabile: **Dr. maria Luisa Mercuri**

Intervento **Capitolo** / PEG
Bilancio Corrente Esercizio - euro **Intervento**
Cap.

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

- somma stanziata
- variaz. In aumento.....
- variaz. In diminuzione.....
- somme già impegnate.....
- somma disponibile.....
Data

Il Responsabile: **Dr. Maria Luisa Mercuri**

Data e ora della seduta Determinazione dell'organo deliberante
23/12/2014
ore 11,30

SI APPROVA LA PROPOSTA

Sabatino Monica	Morelli Giovannbattista	Pati Emma	Tempo Bergio	Cannata Gianluca	Rubino Antonio		

Deliberazione n° 733	Presenti n° 6	Voti Favorevoli n° 6	Voti Contrari n°	Astenuti n°
-------------------------	------------------	-------------------------	---------------------	----------------

Imm. Esecutia 	Capigruppo 	Prefettura
-------------------	----------------	------------

Il Segretario Generale
Dott. Maria Luisa MERCURI

La Giunta comunale

a) **Premesso:**

- **Che** le precedenti amministrazioni comunali compresa le varie Commissione Straordinarie succedutesi negli anni precedenti hanno affidato il servizio:
 - di custodia, apertura e chiusura, piccola pulizia ordinaria, verifiche e controlli delle tombe del cimitero di Amantea,
 - pulizia con chiusura ed apertura delle saracinesche, dei serbatoi idrici di Campora,
 - il servizio di pulizia dei due plessi in cui si articola la residenza municipale, della sede del Comando della polizia municipale,
 - il servizio di pulizia della struttura ove è ubicato il mercato comunale e dell'Ufficio del Giudice di Pace di Amantea nonché il servizio di pulizia ordinaria della delegazione municipale di Campora San Giovanni,

in considerazione della carenza di personale comunale da destinare a tale mansione e del concreto risparmio di spesa, all'esterno, attraverso affidamenti del tipo di cottimo fiduciario, ai sensi del regolamento comunale modificato con delibera n° 59 del 24/11/2011 ditte di fiducia dell'ente trattandosi di servizi in uffici comunali con presenza di dati sensibili o di particolare riservatezza;

b) **Stabilito che** questa Amministrazione Comunale, per la mancanza di personale come sopra precisato, ha la necessità, trattandosi di servizi di pulizia di locali dell'ente con accesso agli uffici e affidamento delle relative chiavi a soggetti esterni, di avere ditte di fiducia e comprovata esperienza che già in passato hanno effettuato servizi di che trattasi;

c) **Rilevato** che ai sensi dell'art. 10 del regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia modificato con delibera n° 59/11 di Giunta Municipale è possibile procedere attraverso affidamenti diretti del tipo di cottimo fiduciario;

d) **Valutato** quindi di procedere:

- con contratto di prestazione d'opera a far fronte alla carenza strutturale dell'Organico del comune, venendosi così a risolvere la problematica dei servizi di cui in oggetto con un risparmio economico rispetto all'utilizzo di personale attraverso assunzione diretta, oltretutto allo stato non fattibile;
- Che le Ditte esterne con contratto di cottimo fiduciario già utilizzate in passato, fino ad oggi, hanno egregiamente ottemperato al servizio da loro appaltati attraverso contratto d'opera;

Visto :

- l'art. 125 del D.lvo n. 163/2006, recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi;
 - il testo coordinato del regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 11.6.2007, modificato con del. di G.M. 59/2011, il quale prevede, all'art. 5, comma 1, lett. f) e o), che possano essere affidati in economia i servizi di manutenzione e riparazione, nonché quelli attinenti alla pulizia degli edifici e gestioni delle proprietà immobiliari, sino ad un importo di euro 50.000,00 IVA esclusa;
- e) **Ritenuto** opportuno di fornire autorizzazione espressa al prospettato affidamento in economia, alla luce del art. 8 del citato regolamento comunale;
- f) **Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal responsabile del Settore Manutentivo – Ambiente – Patrimonio - e quello egualmente favorevole di regolarità contabile, reso dal responsabile del settore Finanziario, pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL

DELIBERA

1. La narrativa che precede, interamente confermata forma parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di procedere, per l'anno 2015, all'affidamento in economia *del tipo COTTIMO FIDUCIARIO*:
 - a) *servizio pulizia ordinaria e piccola manutenzione straordinaria apertura e chiusura d cimitero Amantea;*
 - b) *servizio pulizia e piccola manutenzione locali serbatoi acqua potabile di Campora con attività d'apertura e chiusura saracinesche;*
 - c) *servizio pulizia ordinaria dei plesso in cui si articola la residenza municipale zona est e della sede del Comando della polizia municipale;*
 - d) *servizio pulizia ordinaria dei plesso sede delegazione municipale di Campora San Giovanni e pulizia Mercato Coperto*
3. **Di demandare** al responsabile del Settore Manutentivo – Ambiente – l'affidamento in economia con contratto di prestazione d'opera del tipo cottimo fiduciario, dei servizi di cui sopra e di tutti gli atti gestionali consequenziali sulla base degli schemi di convenzione dell'anno 2014;
4. **Di raccomandare**, nell'ambito del suddetto affidamento in economia, il perseguimento dell'economicità ed efficacia quantitativa dell'azione amministrativa;
5. **Di dare atto** che la presente delibera annulla tutte le precedenti che contrastano con quanto da essa espresso.

Il Segretario Generale

f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco

f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°819/2014) a partire dal **24.12.2014** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **20398** del **24.12.2014**

Per la pubblicazione all'albo pretorio

F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to **Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li **24.12.2014**.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **24.12.2014** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

↑ decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

↑ perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE