



# CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 3 del Reg.</b>	<b>Oggetto: Ufficio Staff. Atto d'indirizzo per utilizzo n° 3 ( tre) " Istruttori Direttivi" con contratto di Lavoro a tempo determinato e part – time di ore 18 settimanali.</b>
<b>Data 12.01.2016</b>	

L'anno Duemilasedici il giorno 12 del mese di GENNAIO alle ore 12,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	<b>SABATINO Monica</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>
2)	<b>MORELLI Giovanni Battista</b>	<b>SI</b>	
3)	<b>TEMPO Sergio</b>	<b>SI</b>	
4)	<b>CANNATA Gianluca</b>	<b>SI</b>	
5)	<b>RUBINO Antonio</b>	<b>SI</b>	
6)	<b>PATI Emma</b>	<b>SI</b>	
<b>Totale</b>		<b>06</b>	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Ufficio Staff. Atto d'indirizzo per utilizzo n° 3 ( tre) " Istruttori Direttivi" con contratto di Lavoro a tempo determinato e part – time di ore 18 settimanali.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs 18.08.2000, n° 267 ( T.U.F.L.);

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE**

**DELIBERA**

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Ufficio Staff. Atto d'indirizzo per utilizzo n° 3 ( tre) " Istruttori Direttivi" con contratto di Lavoro a tempo determinato e part – time di ore 18 settimanali.*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrante e sostanziale;

**ED INOLTRE;**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

**DELIBERA**

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



**CITTA DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Ufficio di staff. Atto d'indirizzo per utilizzo n° 3 (tre) "Istruttori direttivi" con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time di ore 18 settimanali.

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 12/1/2016

Il sindaco  
dott.ssa Monica Sabatino

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **favorevole**

Amantea li 12/1/2016

Il responsabile del servizio  
dott. Mario ALOE

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.  
Art. 6 Regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Amantea li 12/1/2016

Il responsabile del servizio

Intervento 1010301 ..... Capitolo 80001/1  
1010301 ..... Capitolo 80002/1.../ PEG  
Bilancio Corrente Esercizio - 1010307 80026/1  
IN DOBICESIMI  
 Competenza  Residui BIL.2016

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata .....  
variaz. In aumento.....  
variaz. In diminuzione.....  
somme già impegnate.....  
somma disponibile.....

Data 12/1/2016

Il responsabile del servizio

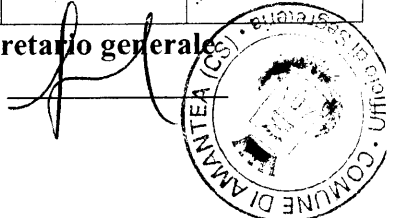
Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

12/1/2016 ..... Si APPROVA la proposta  
ore 12.30 ..... Si \_\_\_\_\_

Sabatino	Morelli	Tempo	Rubino	Pati	Cannata		
Deliberazione n°	Presenti n°	Voti favorevoli	Voti contrari	Astenuti	Immediatamente esecutiva	Capigruppo	Prefettura
3	6	6	/	/	si	si	/

Il segretario generale  
dott. \_\_\_\_\_



### **Premesso**

-che le norme che prevedono la costituzione degli uffici a supporto degli organi politici sono state emanate per garantire un rapporto fiduciario fra politica e burocrazia ;

- l'art. 90 del D.Leg.vo n. 267/2000 al comma. 1, stabilisce che: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco , del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni";

**Richiamata** la delibera di G. M. n° 187 del 04.11.2014 con la quale ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000 si è proceduto alla costituzione dell'ufficio di staff del Sindaco ;

**Ritenuto** voler procedere a riattivare e riqualificare l'ufficio di staff mediante la nomina di n°3 (tre) collaboratori e più specificatamente :

-per il conferimento a tempo determinato e a tempo part-time pari a 18 (diciotto) ore settimanali, di n. 1 posto di "istruttore direttivo contabile " catg. D - Pos. Econ. D1 esperto in materia di tributi da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm.,

-per il conferimento a tempo determinato e a tempo part-time pari a 18 (diciotto) ore settimanali, di n. 1 posto di "istruttore direttivo tecnico " catg. D - Pos. Econ. D1 esperto in materia di lavori pubblici ,piani di assetto territoriali . da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm ;

- per il conferimento a tempo determinato e a tempo part-time pari a 18 (diciotto) ore settimanali, di n. 1 posto di "istruttore direttivo tecnico " catg. D - Pos. Econ. D1 esperto in materia di ambiente, servizi manutentivi,protezione civile . da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm.;

**Preso atto** della sentenza n° 272/2015 della Corte Costituzionale che dichiara la l'illegittimità costituzionale dell'art. 41,comma 2,del D.L. n° 66/2014 che sanzionava con il blocco totale delle assunzioni a qualsiasi titolo le pubbliche amministrazioni ,esclusi gli enti del servizio sanitario nazionale ,che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma,registrano tempi medi di di pagamento superiori a 90 giorni nel 2014 ed a 60 giorni nel 2015 rispetto a quanto disposto dal D.L.gs. 231/2002 ;

**Dato atto** del rispetto del tetto di cui al comma 557 quater della Legge 296/2006 e smi;

**Ritenuto** a tal proposito dover prenotare la spesa relativa ;

### **Visti:**

-l'art. 97 della Costituzione;

-l'art. 90 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

-lo Statuto Comunale;

-l'art. 8 bis del Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;

Tutto ciò premesso

### **DELIBERA**

-di prendere atto della necessità di procedere alla riqualificazione dell'ufficio di staff (art. 90 del D.Leg.vo n. 267/2000 al comma. 1) ,mediante

- il conferimento di un incarico a tempo determinato e a tempo part-time pari a 18 (diciotto) ore settimanali, di n. 1 posto di "istruttore direttivo contabile " catg. D - Pos. Econ. D1 esperto in materia di tributi da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm.,

- il conferimento di un incarico a tempo determinato e a tempo part-time pari a 18 (diciotto) ore settimanali, di n. 1 posto di "istruttore direttivo tecnico" catg. D - Pos. Econ. D1 esperto in materia di lavori pubblici ,piani di assetto territoriali .  
da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm ;

- il conferimento di un incarico a tempo determinato e a tempo part-time pari a 18 (diciotto) ore settimanali, di n. 1 posto di "istruttore direttivo tecnico" catg. D - Pos. Econ. D1 esperto in materia di ambiente, servizi manutentivi, protezione civile .  
da assegnare all'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm.

-di dare che i contratti anzidetti avranno scadenza alla data del 30/06/2016;

-di procedere a al proposito a prenotare al spesa relativa all'avviamento al lavoro del personale interessato per un importo complessivo di € **45.952,56** per come di seguito riportato

Emolumenti	euro	33.405,61	intervento	1010301	cap. 80001/1 PEG
CPDEL	euro	7.950,33	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
INADEL	euro	962,08	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
DS	euro	628,03	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
INAIL	euro	167,03	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
IRAP	euro	2.839,48	intervento	1010307	cap. 800026/1 PEG .

**Il Segretario Generale**  
**f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

**Il Sindaco**  
**f.to Dott.ssa Monica SABATINO**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA CHE**

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°59/2015) a partire dal **28.01.2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 - TUEL, con lettera n° **1392** del **28.01.2016**

Per la pubblicazione all'albo pretorio  
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to **Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

-----  
E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.  
Dalla Residenza Municipale, li **28.01.2016**.



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa **Maria Luisa MERCURI**

-----  
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti **affissi**, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **28.01.2016** al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE