

CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 69 del Reg.	Oggetto: <i>Presenza d'atto rinuncia al mandato difensivo da parte dell'Avv. Nicola Venier nella causa Civile LEMOPOD S.p.A. dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592/09. Nomina nuovo legale ..</i>
Data 07.04.2015	

L'anno Duemilaquindici il giorno 07 del mese di Aprile alle ore 16,05 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	06	0

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica Sabatino e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Affari Legali* avente ad oggetto: *Presenza d'atto rinuncia al mandato difensivo da parte dell'Avv. Nicola Venier nella causa Civile LEMOPOD S.p.A. dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592/09. Nomina nuovo legale .;*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Affari Legali* avente ad oggetto: *Presenza d'atto rinuncia al mandato difensivo da parte dell'Avv. Nicola Venier nella causa Civile LEMOPOD S.p.A. dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592/09. Nomina nuovo legale .;*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;
- NOMINARE**, legale rappresentante dell'Ente l'Avv. Staccuneddu Fiorina del foro di Paola.

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Presa d'atto rinuncia al mandato difensivo da parte dell'avv. Nicola Venier nella causa Civile LEMAPOD SPA dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592/09 Nomina nuovo legale.

L'Ufficio Proponente
Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.
Data 7/04/2015
Il Sindaco

PARERE DEL RESPONSABILE DEL Servizio Interessato
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 – T.U.E.L.
Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrative previste dalla vigente legislazione, esprime parere:.....
Data 7/04/2015
Il Responsabile: (Dr. Maria Aloe)

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.
Art.6 regolamento di Contabilità
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:.....
Data 7/4/2015
Il Responsabile: Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

Intervento cap
Bilancio Corrente Esercizio –
 Competenza Residui
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.
- somma stanziata
- variaz. In aumento.....
- variaz. In diminuzione.....
- somme già impegnate.....
- somma disponibile.....
Data 7/4/2015
Il Responsabile: Dr. Maria Luisa Mercuri

Data e ora della seduta Determinazione dell'organo deliberante

7/4/2015 **SI APPROVA LA PROPOSTA**
ore 16.05 **AVV. STACCURENDO FIORINI**

Sabatino	Morelli GB	Tempo	Pati	Rubino	Carnata

Deliberazione n° <u>69</u>	Presenti n° <u>6</u>	Voti Favorevoli n° <u>6</u>	Voti Contrari n° <u>/</u>	Astenuti n° <u>/</u>	Imm. Esecutiva <u>se</u>	Capigruppo <u>se</u>	Prefettura <u>/</u>
----------------------------	----------------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------	--------------------------	----------------------	---------------------

Rimettere copia delibera

1)	Resp. Ufficio Legale
2)	Responsabile Settore Finanziario

Il Segretario Generale
(Dr. Maria Luisa Mercuri)

PRESO ATTO

CHE in data 01.04.2015 prot. 5898 è stato acquisito dal nostro Ente l'atto di rinuncia al mandato difensivo da parte dell'avv. Nicola Venier nella causa civile RG 1592/09 LEMAPOD spa dinnanzi al tribunale di Paola;

CHE per il prosieguo della vicenda giudiziaria occorre che la Giunta Municipale provveda alla nomina di un nuovo legale di fiducia;

CHE allo scopo si è impegnata con la delibera di G.M. 52 del 10.03.2015 quale somma presunta, sull'intervento 1010203 cap 333/PEG del redigendo bilancio 2015, di euro 1.000,00 ancorando il compenso a quello previsto dalla convezione che fa parte integrante del presente atto;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere in merito

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'all'art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali)

D E L I B E R A

-per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

-Di prendere atto della rinuncia dell'avvocato Nicola Venier a rappresentare il Comune nella causa civile dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592(LEMAPOD spa);

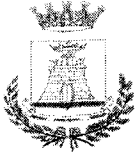
-DI CONFERIRE incarico legale per difendere le ragioni dell'Ente all'avvocato nominato dalla Giunta Comunale nella delibera di approvazione della presente proposta ai sensi dell'art. 27 comma 3 lett. Q del vigente Statuto Comunale

-DEMANDARE al Sindaco, al quale per legge compete la rappresentanza legale dell'Ente, alla firma della procura ad litem;

-APPROVARE Lo schema di convenzione, allegato al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, regolante i reciproci rapporti tra professionista incaricato e la P.A.;

-STABILIRE che il compenso da riconoscere al professionista incaricato non potrà essere superiore alla tariffa minima prevista dall'ordine come da Decreto Ministeriale aumentata del 30% nell'eventualità di vittoria;

-E' FATTO espresso onere al professionista incaricato di comunicare al servizio affari legali del Comune di Amantea l'insorgere di accadimenti processuali in grado di modificare la suddetta stima del compenso professionale.



CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

OGGETTO: SCHEMA DI CONVENZIONE

CAUSA CIVILE TRIBUNALE DI PAOLA RG 1592/09(LEMAPODO SPA)

INCARICO ALL'AVVOCATO _____ QUALE

PROCURATORE SPECIALE E DIFENSORE DELL'ENTE

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____ nella sede del Comune di Amantea, sita in Corso Umberto 1°, n. 7 e nell'Ufficio del Responsabile degli Affari Legali.

In esecuzione della deliberazione n. ____ adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del _____ con la quale è stato conferito all'Avv. _____ l'incarico di procuratore speciale e difensore di questo Ente nella causa civile dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592/09 LEMAPOD SPA

Il Comune di Amantea (codice fiscale 86000330786), rappresentato dal Dott. Aloe Mario nella sua qualità di Responsabile del Servizio Affari Legali del medesimo Ente, nato a Amantea il 21.05.1952 e domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Comune, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

E

L'Avv _____ nato a _____ ed residente
_____ in via _____ elettivamente domiciliato in
_____ Codice Fiscale/Partita Iva

PREMESSO:

1) **Che**, in relazione al giudizio di cui trattasi:

Con deliberazione n. _____ adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del _____ è stata disposta l'opposizione al ricorso

Che con la medesima deliberazione è stato conferito incarico

all'Avvocato: _____ quale procuratore speciale e difensore dell'Ente ;

Che il rapporto tra il Comune e l'Avvocato di fiducia incaricato dev'essere definito con la sottoscrizione di apposita convenzione che costituisce presupposto essenziale ed imprescindibile per il concreto espletamento dell'incarico in parola.

TANTO PREMESSO, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto in appresso

ART. 1 - Il Comune di Amantea, rappresentato per come in premessa, conferisce incarico all'Avv. _____ di procuratore speciale e difensore di questo Ente nella causa civile dinnanzi al Tribunale di Paola RG 1592/09 LEMAPOD SPA

ART. 2 - L'incarico di cui sopra si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con particolare riguardo alla incompatibilità per l'accettazione di incarichi per conto di Enti Pubblici; a tale scopo l'avvocato incaricato dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere libero professionista iscritto all'Ordine degli Avvocati del Foro di _____ al n dal e di non avere rapporti con l'Amministrazione o con Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione;
- b) di non avere, comunque, rapporti di qualsiasi genere in contrasto con l'affidamento ed espletamento del presente incarico;
- c) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di provvedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione;

ART. 3 - Il costituito professionista incaricato, si obbliga a rappresentare e difendere l'Ente nel giudizio sopraindicato, svolgendo tutte le attività necessarie all'utile espletamento dell'incarico medesimo; in tale contesto ed al fine di tenere il Comune costantemente informato sull'evolversi del giudizio, lo stesso professionista si impegna a rimettere al Comune di Amantea gli atti difensivi man mano prodotti nel giudizio medesimo.

ART. 4 - Per le attività professionali prestate, a fronte dell'incarico conferito, in ordine al giudizio di cui trattasi ed a conclusione della singola fase giudiziale, il professionista incaricato rimetterà relativa parcella per un importo sugli onorari non superiore ai minimi tariffari D.M. Ministro Giustizia oltre spese anticipate, C.A.P. ed I.V.A.

Ad avvenuta sottoscrizione della presente convenzione verrà corrisposto, al professionista incaricato, compatibilmente con i tempi tecnici dettati dalla procedura istruttoria, un acconto determinato nella misura complessiva lorda di € .1.000,00

ART. 5 - Nella compilazione della parcella professionale antescritta, da liquidarsi a cura del competente ufficio comunale, il professionista incaricato si obbliga espressamente ad applicare una tariffa utilizzando i riferimenti in uso nel disciplinare degli incarichi legali del Comune di Amantea e secondo i dettati normativi vigenti.

Si richiama al proposito le tariffe presenti nel decreto ministeriale 2012.

Avuto riguardo alla complessità del procedimento giudiziario in oggetto, il compenso professionale per onorari determinato ai sensi della normativa vigente e della presente convenzione, stante la difficoltà di individuare la somma esatta, può essere stimato in euro 500,00

E' fatto espresso onere al professionista incaricato di comunicare al servizio affari legali del Comune di Amantea l'insorgere di accadimenti processuali in grado di modificare la suddetta stima del compenso professionale. All'uopo il professionista incaricato indicherà la maggior somma necessaria, per il successivo impegno di spesa da parte del responsabile del suddetto servizio.

Per quanto inerente la voce "spese anticipate", le parti concordano e convengono che il diritto alla liquidazione ha come presupposto essenziale ed imprescindibile la presentazione della documentazione probatoria dimostrante la spesa medesima sostenuta; in assenza della prescritta documentazione probatoria non si darà corso ad alcuna liquidazione ed il professionista incaricato dichiara che in tale ipotesi la spesa, pur sostenuta, ma non documentata, non verrà inserita alla voce "spese anticipate".

ART. 6 - Il Comune di Amantea, ricevuta la parcella ed accertata la regolarità della stessa, procederà alla relativa liquidazione entro quattro mesi dalla data di acquisizione della parcella medesima, senza che il professionista possa richiedere interessi o rivalutazione monetaria qualora il pagamento intervenga entro il termine suddetto. Alla liquidazione seguirà l'emissione delle corrispondenti fatturazioni.

ART. 7 - Il Comune s'impegna a garantire al professionista l'accesso alla documentazione e alle informazioni necessarie per lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente convenzione.

ART. 8 - È facoltà dell'Amministrazione Comunale ed a suo insindacabile giudizio disporre, con deliberazione motivata, la revoca dell'incarico oggetto della presente convenzione, dandone apposita comunicazione al professionista incaricato.

Lo stesso professionista, in ordine ai contenuti del precedente comma, dichiara espressamente di accettare tale clausola e le parti concordano che, in tal caso, il professionista avrà diritto alla liquidazione del compenso per il lavoro svolto ed al rimborso delle spese sostenute.

ART. 9 - E' esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione di eventuali controversie che avessero a sorgere, tra Comune e Professionista, in ordine alla presente convenzione, anche in riferimento all'interpretazione degli articoli della stessa, che non sia possibile comporre in via amministrativa, è competente il giudice del luogo ove la presente convenzione è stata stipulata. In pendenza del giudizio, il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi derivanti dalla presente convenzione.

ART. 10 - Ad ogni effetto e per ogni eventuale comunicazione, relativa all'incarico, il professionista elegge domicilio presso il suo studio_____ alla via per tutta la durata del rapporto con il Comune

ART. 11 - Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge comunque vigenti in materia.

ART. 12 - Le parti stabiliscono che il presente atto venga registrato solo in caso d'uso ai sensi della normativa vigente;

ART. 13 - L'efficacia dell'incarico di cui alla citata deliberazione della Giunta Comunale n._____ del _____, formalizzato con la presente convenzione è subordinato alla preventiva sottoscrizione di questo atto.

Il presente atto consta di numero 4 pagine .

Letto e confermato viene sottoscritto per come in appresso:

IL PROFESSIONISTA (Avv _____ .)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI

(ALOE MARJO)

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica Sabatino

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°**236/2015**) a partire dal **08.04.2015** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg. ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **6273** del **08.04.2015**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Vicente MAURIZIANO**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.
Dalla Residenza Municipale, li **08.04.2015**.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **08.04.2015** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE