



✓

CITTA' DI AMANTEA

(PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE ACQUISTI E FORNITURE

N° Registro del Servizio 401	CIG 201210EB4C
N° Registro Generale 1049	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO del 851 del 10/11/2017	_____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto personal computer, monitor, stampante e scrivania per le attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **trenta** del mese di **novembre**,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 12700 del 21/09/2017 a mezzo del quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del settore con affidamento delle funzioni gestionali;

PREMESSO:

- che, con deliberazione del Commissario Straordinario n°55 del 28 aprile 2017, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 15 settembre 2017 è stata nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (OSL) il quale si è regolarmente insediato in data 25 settembre 2017;

VISTO l'art. 253 del TUEL in funzione del quale l'OSL può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale;

RILEVATA la richiesta dell'OSL in ordine alla dotazione di computer, stampante e scrivania per lo svolgimento della propria attività;

DATO ATTO che la richiesta dell'OSL non può essere evasa con l'attrezzatura di cui dispone allo stato l'ENTE motivo per cui occorre rivolgersi all'esterno per l'acquisto della fornitura;

RAVVISATA l'urgenza di provvedere per consentire il normale espletamento delle attività dell'OSL il quale, nelle more, ha organizzato il suo funzionamento avvalendosi delle attrezzature informatiche in dotazione al Segretario Generale;

DATO ATTO, all'uopo, di avere formulato richiesta di preventivo;

VISTO il preventivo fatto pervenire dalla ditta Data Service s.r.l. con sede in Amantea (CS) alla Via Vittorio Emanuele n°25 per un importo di spesa complessivo pari a € 1.037,00 di cui IVA € 187,00;

RITENUTO congruo il preventivo di spesa di cui sopra;

RITENUTO, altresì, atteso che il valore della fornitura al netto di IVA è pari a € 850,00, di non essere obbligati ad adottare la procedura di acquisto sul MEPA;

ACQUISITO il codice CIG n. Z0D210EB4C;

DATO ATTO che la spesa è anticipata e posta a carico della massa passiva del dissesto (spese di funzionamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione);

DETERMINA

- 1) **di IMPEGNARE** la spesa per l'importo di €. 1.037,00 (iva compresa) a favore della Data Service S.r.l. con sede in Via Vittorio Emanuele 25 - Amantea (CS) P. IVA 02260140781 a titolo di fornitura attrezzatura richiesta dall'OSL di cui più dettagliatamente: PC, stampante laser multifunzione, switch 8 porte, cavo patch di mt.5, scrivania in legno (c. 180 x 80 x 72);
- 2) **di IMPUTARE** la spesa, nelle more dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato 2017/2019, sul cap. 330/0 del bilancio 2016/2018 competenza 2018 attesa l'esigibilità in tale esercizio;
- 3) **di DARE ATTO** che la spesa è posta a carico della massa passiva del dissesto (spese di funzionamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione) e che sarà gestita con le compensazioni creditorie/debitorie afferenti l'OSL;
- 4) **di PUBBLICARE** la presente sul sito istituzionale dell'Ente;

Il Responsabile del Settore
(Dott. Gaetano Vigliatore)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento Capitolo ... <i>330/0</i> / PEG Bilancio Corrente Esercizio - Competenza <i>9018</i> Residui <i>11P. Corri. n. 627/1</i> Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano Vigliatore)	-somma stanziata..... -variaz. in aumento..... -variaz. in diminuzione..... -somme già impegnate..... -somma disponibile..... Data <i>30-11-2017</i> Il Responsabile Dott. Gaetano Vigliatore
---	--

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg consecutivi

dal ~~1~~ **1 DIC. 2017**

al ~~16~~ **16 DIC 2017**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

