



# CITTÀ DI AMANTEA

( Prov. di Cosenza )

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA: POLIZIA MUNICIPALE

N° Registro del Servizio 89/2017
N° Registro Generale <u>1050</u>
N° ALBO <u>851</u> DEL <u>1</u> DIC. 2017

CIG: 7083863CAA

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

OGGETTO: Asta pubblica per affidamento dei servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del Codice della Strada e di Polizia Amministrativa di competenza della Polizia Municipale

#### APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno Duemiladiciassette, il giorno 01 del mese di DICEMBRE e nel proprio ufficio,

### IL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

**Premesso** che con Determina a contrarre n° 22/2017 sono stati approvati il Bando, il Capitolato e il Disciplinare relativi alla gara in oggetto per la successiva pubblicazione ed aggiudicazione secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016;

**Considerato** che si è proceduto all'appalto attivando le procedure per la scelta del contraente e stabilito che l'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta da esperirsi da esperirsi ai sensi art. 60 del decreto legislativo n. 50/2016 con il con il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutabile sulla base dei criteri riportati nel Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

**Visto** a) il D. Lgs 50/2016;  
b) l'art 77 del D.Lgs 50/2016 comma 7 che prescrive la nomina dei commissari e della costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;  
c) che la scadenza del termine di presentazione delle offerte era stato determinato per giorno 17 luglio 2017 ore 12:00;

**Visto** che con determina n° 48/2017 è stata nominata la commissione di gara;

**Visto** che con verbale n° 4 la Commissione di Gara ha proposto l'aggiudicazione a favore della Beta Professional Consulting srl;

<b>Rilevato</b>	dopo attento accertamento, che le operazioni di gara si sono svolte regolarmente e che, conseguentemente si può far luogo alla aggiudicazione definitiva dell'appalto in favore della ditta <b>BETA PROFESSIONAL CONSULTING SRL</b> ;
<b>Visto</b>	che sono stati acquisiti e verificati i requisiti tramite il sistema AVCPass all'uopo necessaria;
<b>Visti</b>	gli artt. 85 (Soggetti sottoposti alla verifica antimafia), 88 (Termini per il rilascio della comunicazione antimafia) e 91 (Informazione antimafia) del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
<b>Considerato</b>	che a norma dell'art. 32 comma 9 del D.lgs 50/2016 il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;
<b>Visto</b>	che con la determina n° 80/2017 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva;
<b>Viste</b>	le comunicazioni ai partecipanti del 18/10/2017 e le pubblicazioni di rito sulla Guce e Guri;
<b>Considerato</b>	che è stata richiesta sull'apposito portale la Certificazione Antimafia, e qualora risultasse positiva, il contratto stipulato è nullo;
<b>Considerato</b>	che sono trascorsi i trentacinque giorni (cd. stand and still)
<b>Visto</b>	la Disposizione Sindacale di nomina di Responsabile di Settore;
<b>Riconosciuta</b>	per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione
<b>Ritenuto</b>	di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, <b>parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica</b> , ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;
<b>Acquisito</b>	il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
<b>Visto</b>	l'art. 107 del Dlgs 18.08.2000, n.267;

## DETERMINA

- Di approvare** lo schema di Contratto con la ditta aggiudicataria, allegato alla presente e che ne forma parte integrante;
- Di disporre**, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali.
- A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è lo scrivente.



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Cap. E. Caruso)

*[Handwritten signature]*

# VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

<p><b>VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</b></p> <p>Capitolo ...../PEG Imp. Cont. n. _____</p> <p><b>Bilancio Corrente Esercizio –</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><b>Competenza</b></td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><b>Residui</b></td> </tr> </table> <p><b>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</b></p> <p><b>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)</b></p>	<b>Competenza</b>	<b>Residui</b>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data .....</p> <p><b>Il Responsabile .....</b></p>
<b>Competenza</b>	<b>Residui</b>		

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

Dal 1 DIC. 2017 al 16 DIC. 2017



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**REPUBBLICA ITALIANA**

**CITTÀ DI AMANTEA**

**(Provincia di Cosenza)**

Rep. N° \_\_\_\_\_ /2017

Racc. n° \_\_\_\_\_ 2017

**===== 0 0 0 =====**

**CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SUSSIDIARI PER LA GESTIONE  
DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLE VIOLAZIONI DELLE NORME  
DEL CODICE DELLA STRADA E DI POLIZIA AMMINISTRATIVA DI  
COMPETENZA DELLA POLIZIA MUNICIPALE**

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisettesette del mese di novembre in  
Amantea e nell'Ufficio di Segreteria Comunale.=====

Avanti a me D.ssa \_\_\_\_\_, Segretario Generale del Comune  
di Amantea, autorizzato, per legge, a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa  
nell'interesse del Comune.=====

**TRA**

1. Il Dott. Emilio Caruso (C.F. CRSMLE66T03G224O) Comandante del Corpo di  
Polizia Municipale del Comune di Amantea, nato a Padova il 03.12.1966 e domiciliato  
per le sue funzioni, presso la sede del Comune, il quale interviene in nome e per conto  
e nell'interesse del Comune di Amantea (C. F. 86000330786); =====

**E**

la Società Beta Professional Consulting S.r.l. in persona del legale rappresentante  
Stefano Palumbo nato a Cosenza il 26/12/1982, C.F.: PLMSFN82T26D086Z, avente  
sede legale in Montalto Uffugo (CS) alla via Trieste snc (Complesso Green  
Residence) 87046, P.iva 03033940788 di seguito denominata "Società" domiciliata  
per questo atto presso la sede dell'Amministrazione Comunale di

Amantea;=====

**PREMESSO CHE**

• Con determinazione Area P.M. n. 22/2017 il Comune di Amantea ha indetto una procedura aperta per l'affidamento dei servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del codice della strada e di polizia amministrativa di competenza della Polizia Municipale - CIG: 7083863CAA. =

• Con determinazione Area P.M. n. 80. del 06.10.2017 è stata aggiudicata dalla "Società" Beta Professional Consulting Srl di Montalto Uffugo (CS) la procedura di gara per l'espletamento dei servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del codice della strada e di polizia amministrativa di competenza della Polizia Municipale; =====

Le Parti intendono stipulare il presente contratto al fine di disciplinare nel reciproco interesse l'attività in esso previsto; =====

Tutto ciò premesso, con il presente atto si conviene e stipula quanto segue: =====

**ARTICOLO 1**

La narrativa che precede, interamente confermata ed accettata, forma parte integrante e sostanziale del presente atto. =====

**ARTICOLO 2**

La "Società" è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla convenzione. =====

**ARTICOLO 3**

Qualora la "Società" non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla convenzione, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.==

ARTICOLO 4

L'amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento la "Società" e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. =====

ARTICOLO 5

Il presente atto ha per oggetto l'affidamento dei servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del codice della strada e di polizia amministrativa di competenza della Polizia Municipale. =====

ARTICOLO 6

Il Comune di AMANTEA, come sopra costituito e rappresentato, successivamente denominato "Comune", affida alla Beta Professional ConsultingSrdi Montalto Uffugo (CS), come sopra costituita e rappresentata, successivamente denominata "Società", che accetta, il l'espletamento dei servizi sussidiari per la gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del codice della strada e di polizia amministrativa di competenza della Polizia Municipale, secondo l'offerta dalla stessa "Società" presentata e che viene allegata al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale. =====

ARTICOLO 7

La "Società" è tenuta ad attivare il servizio, fornire le attrezzature, programmare la formazione entro i termini offerti in fase di gare =====

La durata del servizio è fissata in anni 4 (quattro) decorrenti dalla data di attivazione del servizio. =====

ARTICOLO 8

La "Società" si obbliga a: =====

**A) FORNIRE IL SOFTWARE SECONDO LE CARATTERISTICHE RICHIESTE NEL**

**CAPITOLATO E PROPOSTE NELL'OFFERTA TECNICA=====**

**B) Servizio di gestione delle infrazioni al CdS** da esplicarsi secondo quanto richiesto nel capitolato speciale d'appalto e della relativa offerta tecnica=====

**C) Servizio di gestione delle infrazioni Amministrative (no C.d.S.)**=====

**D) Servizio di Front Office e Back office** da esplicarsi secondo quanto richiesto nel capitolato speciale d'appalto e della relativa offerta tecnica. =====

**E) Formazione del personale** da esplicarsi secondo quanto richiesto nel capitolato speciale d'appalto e della relativa offerta tecnica; =====

**F) Fornitura attrezzature e servizio** secondo quanto richiesto nel capitolato speciale d'appalto e della relativa offerta tecnica; =====

**G) Fornitura delle strumentazioni di cui all'offerta migliorativa relativa offerta tecnica;** =====

**H) Fornire a termine del contratto tutto il data base, senza oneri aggiuntivi,** in formato libero non criptato (XLM, CSV) comprese foto, allegati opportunamente indicizzati, in modo da permetterne ad un eventuale subentrante la corretta importazione. =====

**ARTICOLO 9**

La "Società" assume ogni responsabilità per il caso d'infortunio o danneggiamento a terzi, nonché per eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine ai metodi proposti e dispositivi brevettati, restando sollevato il concedente da ogni e qualsiasi responsabilità. =====

**ARTICOLO 10**

Il Comune si impegna a: =====

1. Garantire il collegamento banche dati MCTC e/o PRA, siatel; =====

2. Fornire una posta elettronica certificata; =====

3. Le schede di trasmissione dati per i palmari, smartphone e tablet; =====

4. Fare quanto necessario per garantire una corretta, rapida e celere prestazione dei servizi secondo quanto descritto nel capitolato. =====

#### ARTICOLO 11

Per lo svolgimento dei servizi in oggetto saranno corrisposti i seguenti importi:

- Per l'elaborazione di ciascun preavviso di contestazione pagato e per il quale non si renda necessario la redazione di un verbale saranno corrisposti € 1,13 iva esclusa; =====

- Per il servizio di gestione delle infrazioni al CdS , per ogni atto elaborato e per ciascun preavviso di contestazione per il quale si rende necessario la redazione di un verbale saranno corrisposti €10,130 iva esclusa. =====

#### ARTICOLO 12

I rimborsi dell'anticipo delle spese di spedizione, avverranno sulla base della fattura che la "Società" provvederà ad emettere, entro il 10° giorno del mese successivo a quello di competenza. =====

Le spettanze dei compensi relativi ai servizi di cui all'art. 11 avverranno sulla base della fattura che la "Società" provvederà ad emettere su base trimestrale, da liquidarsi entro il giorno 10 dell'inizio del mese successivo al trimestre di competenza, a partire dalla data di inizio gestione. =====

#### ARTICOLO 13

La "Società" assume ogni responsabilità per il caso d'infortunio o danneggiamento a terzi, nonché per eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine ai metodi proposti e dispositivi brevettati, restando sollevato il concedente da ogni e qualsiasi responsabilità. =====

#### ARTICOLO 14

L'anticipata risoluzione del servizio, con conseguente risarcimento dei danni subiti, potrà essere invocata di diritto da ciascuna delle parti, nel caso in cui una di esse si rendesse inadempiente anche parzialmente, ad uno degli obblighi assunti con la presente convenzione, essendo ognuno di essi considerato essenziale. =====

La risoluzione diverrà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che, a mezzo lettera raccomandata A.R., sarà data dalla parte, che intende avvalersene, alla controparte, previo accertamento dell'effettiva esistenza della contestata inadempienza. =

Al presente contratto non si applica l'art. 1460 del c.c. in quanto trattasi di servizi di natura pubblica. =====

#### ARTICOLO 15

1) Il servizio sarà effettuato direttamente dalla "Società" con proprio personale per l'intero periodo dell'affidamento del servizio. =====

2) Ai lavoratori assunti si applicherà il CCNL di categoria. In caso di inadempimento, anche parziale, agli obblighi di assunzione, l'Amministrazione Comunale si riserva di risolvere il contratto in danno dell'impresa inadempiente. La trasmissione delle copie dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, dovrà essere effettuata con la cadenza prevista dalla normativa vigente. =====

3) La "Società" dovrà comunicare per iscritto al Comune di Amantea, prima dell'inizio del servizio, i nominativi delle persone impiegate, le rispettive qualifiche ed il numero delle ore giornaliere che ciascuno deve espletare. In caso di sostituzione di detto personale dovrà preventivamente essere data comunicazione scritta al Comune. ==

4) La "Società" dovrà impiegare per lo svolgimento del servizio almeno 1 (uno) addetto al servizio Front Office-Back office negli orari e nelle modalità che verranno stabilite dal Comando Polizia Municipale. =====

5) Il personale dovrà comportarsi, nello svolgimento della propria attività, con correttezza, educazione e senso di responsabilità sia nei confronti degli utenti che dei dipendenti comunali con i quali si troverà a collaborare. =====

6) Qualora l'Amministrazione Comunale accertasse che il comportamento di taluno degli addetti non sia soddisfacente o fosse incompatibile con la funzione assegnatagli, potrà richiederne alla "Società" l'immediata sostituzione. =====

7) Il personale che la "Società" impiegherà per l'esecuzione del servizio non avrà alcun rapporto di dipendenza con il Comune. =====

13) Il personale dipendente della "Società" provvederà a segnalare al Comando della di Polizia Municipale quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possano impedire il regolare adempimento del servizio. =====

#### ARTICOLO 16

La "Società" dovrà presentare, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e smi, il proprio piano di sicurezza. =====

Oltre all'osservanza delle norme specificate nel presente capitolato e da quanto presentato in sede di aggiudicazione della gara, la "Società" avrà l'obbligo di osservare e far osservare dai propri dipendenti le disposizioni dettate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potessero venire emanate nel corso del servizio, comprese le norme regolamentari o le ordinanze municipali, aventi rapporto con il servizio oggetto del presente atto. =====

#### ARTICOLO 17

Tutte le spese della presente convenzione (stipula registrazione, diritti, etc.) sono a carico della "Società". =====

#### ARTICOLO 18

Le parti sopra costituite dichiarano di eleggere il loro domicilio ai fini del presente

contratto, presso la sede del Comune di Amantea. =====

#### ARTICOLO 19

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità (art. 22, secondo comma, Legge 12/07/1991, n. 203).=====

#### ARTICOLO 20

E fatto assoluto divieto alla "Società" di concedere in subappalto la fornitura o parte dello stesso.=====

#### Art. 21

#### CLAUSOLA SUL RISPETTO DEL PATTO DI LEGALITÀ

L'appaltatore, e per suo tramite i propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Amantea. I sopraccitati codici sono consultabili sul sito del Comune di Amantea [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it) alla pagina "amministrazione trasparente/atti generali". =====

L'appaltatore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi negoziali per conto del Comune di Amantea nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. =====

L'appaltatore dichiara di impegnarsi a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" sottoscritto dal Comune di Amantea con la Prefettura di Cosenza in data 18/11/2011, consultabile

sulla sezione trasparenza del sito comunale [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it) . =====

#### ARTICOLO 21

Le parti convengo, ai soli fini fiscali, di dare al presente contratto il valore di € 630.000,00 (seicentotrentamila/00) per quattro anni e chiedono che la registrazione dello stesso avvenga a tassa fissa trattandosi di servizi ed esecuzione di forniture assoggettate all'imposta sul valore aggiunto (IVA), ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 e sue successive modifiche ed integrazioni;=====

#### ARTICOLO 22

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito al presente contratto, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Paola (CS). =====

#### ARTICOLO 23

Qualsiasi modifica al presente contratto dovrà essere fatta per iscritto e sottoscritta da entrambe le parti a pena di nullità.=====

#### ARTICOLO 24

Il presente contratto è disciplinato dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto si richiamano il capitolato speciale d'appalto e l'offerta tecnica presentata dalla "Società", inoltre si applicano le norme del Codice Civile, ed in particolare gli artt. 1571 e ss. c.c. =====

#### ARTICOLO 25

Il Comune, ai sensi dell'art. 24 decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, informa la "Società" che i dati contenuti nel presente contratto, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai regolamenti comunali in materia.=====

Del presente Atto io, Segretario rogante, ho dato lettura alle Parti che, a mia

domanda approvano e confermandolo lo sottoscrivono con me.=====

Questo Atto consta di nove intere facciate, dattiloscritte da persona di mia fiducia,  
oltre quanto alla decima pagina. =====

Amantea, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2017

Firma

Beta Professional Consulting S.r.l.

L'Amministrazione Comunale

Il Segretario Rogante