

**CITTA' DI AMANTEA**  
(Prov. di Cosenza)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**SERVIZI TRIBUTI**

N° Registro del Servizio 97	DATA ESECUTIVITA' _____
N° Registro Generale <u>1051</u>	
N° ALBO <u>471</u> del <u>22 LUG. 2016</u>	
Al _____	

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** Impegno di spesa attivazione del servizio Bollettino Report Gold di Poste Italiane S.p.A. CIG Z001AB375E.-

Il giorno 21 del mese di **Luglio** dell'anno **duemilasedici** e nel proprio ufficio,

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SERVIZI TRIBUTI**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il decreto sindacale prot.n.10060 dell' 11/07/2016 di nomina a Responsabile del Settore Tributi del Dott. Gaetano VIGLIATORE, come sostituto del Responsabile del Settore tributi Rag. Giancarlo Socievole;

**VISTA** la richiesta, inoltrata a Poste Italiane S.p.A. per l'attivazione del servizio Bollettino Report Gold;

**CHE** è necessario assumere impegno di spesa in favore di Poste Italiane S.p.A. di € 100,00 per l'attivazione del servizio;

**VISTO** il D.Lgs 18.08.2000, n.267;

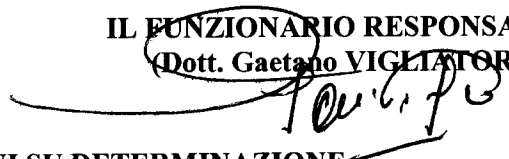
**STANTE** la propria competenza in merito;

**DETERMINA**

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **IMPEGNARE** la somma di € 100,00 in favore di Poste Italiane S.p.A. per l'attivazione del servizio Bollettino Report Gold;
- 3) **IMPUTARE** la spesa di € 100,00, sull'intervento 1010403 Cap. 621/0 PEG del bilancio corrente esercizio;
- 4) **DARE ATTO:**
  - a) che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n°267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
  - b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

- 6) RIMETTERE copia della presente:
- a) All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
  - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;
  - c) All'Ufficio Tributi.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Dott. Gaetano VIGLIATORE)



VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA

<p><b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento <u>1010403</u> cap <u>621/0</u>/PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio Competenza</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano VIGLIATORE)</p>	<p>-somma stanziata .....</p> <p>-variaz. In aumento .....</p> <p>-variaz. In diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data <u>21.07.2016</u></p> <p>Il Responsabile r ..... (Dott. Gaetano VIGLIATORE)</p>
--	--

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 22 LUG. 2016 al 6 AGO. 2016

IL RESPONSABILE DELL'ALBO