



✓
CITTA' DI AMANTEA
(PROV. DI COSENZA)

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE FORNITURE E SERVIZI IN
ECONOMIA – ECONOMATO – ASSICURAZIONI – NOTIFICHE**

N° Registro del Servizio <u>53</u>	CIG: <u>Z0MD9AEAF</u>
N° Registro Generale <u>1061</u>	
N° ALBO <u>861 del 6 DIC. 2017</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO GENERALE	ALTRI _____
-----------------	---------	------------------------	-------------

Oggetto: *Approvazione impegno di spesa alla Ditta PRO.S.E.L. MAGGIOLI PER LA FORNITURA DI N.2 VOLUMI OCCORRENTI PER GLI UFFICI DELLO STATO CIVILE DEL CAPOLUOGO E DELLA FRAZIONE CAMPORA SAN GIOVANNI.*

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno 02 del mese di MARZO e nel proprio ufficio,
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt.107 e 109,comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;
VISTO il decreto del Commissario Prefettizio prot. n.044 del 11.01.2017 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997,nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007,a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008,n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008,con particolare riferimento all'art.16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997,nel testo vigente;

CONSIDERATO che occorre acquistare N. 2 volumi come di seguito: "Gli atti di Stato Civile) per l'ufficio del Capoluogo e della Frazione Campora San Giovanni;

CHE si è proceduto a contattare la Ditta Pro.s.e.l. Maggioli , ditta specializzata nel settore ;
CHE la ditta Pro.s.e.l. Maggioli ha dato la propria disponibilità ad effettuare la fornitura di cui sopra;

RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa di €. 398,00 per la fornitura dei volumi sopra descritti come da preventivo allegato alla presente determina;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia (testo coordinato e modificato con la deliberazione consiliare del 11.06.2007 n°30),emanato in esecuzione dell'art.125 del D.L.vo n.163/2006;

CONSIDERATO che nel caso specifico, trattandosi di importo inferiore a €uro 6.000,00 (€uro seimila) non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

STANTE la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno di spesa per la fornitura dei 2 volumi sopra specificati occorrenti per l'Ufficio dello Stato Civile del Capoluogo e della Frazione Campora San Giovanni, presso la Ditta Pro.s.e.l. Maggioli con sede in Via del Carpino,8 47822 Santarcangelo Di Romagna (RN) per l'importo complessivo di €. 398,00 ;
- 3) **IMPUTARE** la somma di cui sopra sull'intervento n. 80032/2 del corrente esercizio finanziario.
- 4) **LA PR ESENTE** determinazione:
 - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

DI TRAMETTERE copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Rag. Giancarlo SOCCIOLE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento Capitolo <u>80032/2</u> / PEG Bilancio Corrente Esercizio - <u>IMP. CONTI. 622/1</u> <input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)	-somma stanziata.....
	-variaz. in aumento.....
	-variaz. in diminuzione.....
	-somme già impegnate.....
	-somma disponibile.....
Data <u>30-11-2017</u>	
Il Responsabile Dr. Gaetano VIGLIATORE	

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 6 DIC. 2017

al 21 DIC. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

