



CITTA' di AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE II

Segreteria Generale

N° Registro del Servizio <u>15</u> del <u>16/11/2018</u>	CIG: 6907087481
N° Registro Generale <u>7079</u>	Cig derivato Z1225CB81F
N° ALBO <u>806</u> del <u>16 NOV. 2018</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
	AI _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Impegno di spesa per fornitura di n. 2 apparecchiature multifunzione da prendere a noleggio attraverso gli strumenti offerti dalle convenzioni Consip .-

L'anno Duemiladiciotto il giorno sedici del mese di novembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.LGS. n. 267/2000, in particolare:

- gli artt. 107 e 109, comma 2, in materia di competenza dei responsabili dei servizi;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, in tema di esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa;

Visto il D. LGS. n. 50/2016 con particolare riferimento agli artt. n. 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37 e s.m.i.;

Visto l'art. 510 della L. 208/2015;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 12700 del 21.09.2017 a mezzo del quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio con affidamento delle funzioni gestionali;

Ravvisata la necessità, palesata dagli Uffici: Segreteria Generale, Ufficio Tributi-idrico, di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di n. 2 nuove fotocopiatrici multifunzione;

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

Dato Atto che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Dato Atto di aver individuato, all'interno della piattaforma elettronica, la convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione 28- Noleggio" la quale risulta congegnata con le caratteristiche strutturali e qualitative richieste per le utilità del caso;

Rilevato, nell'ambito di detta Convenzione, il lotto n. 2 " Multifunzioni A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni" di cui si sintetizzano le caratteristiche rilevanti :

- 1) Durata noleggio 48 mesi;
- 2) Copie incluse a trimestre 20.000;
- 3) Prezzo: €. 150,25 a trimestre (oltre iva) per apparecchiatura multifunzione;
- 4) Prezzo: € 7,92 a trimestre (oltre iva) per servizi di sicurezza

Ritenuto, ai sensi dell'art. 26 commi 1 e 3 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, di ricorrere alla convenzione sopra individuata per l'acquisto a noleggio di n. 2 fotocopiatrici marca: Kyocera modello TASKalfa 4212i, codice articolo produttore: 874IS1102V63NL1, prezzo complessivo per un periodo di 48 mesi: €. 4.998,08 (+ iva 22%), Codice CIG convenzione : 6907087481;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, che:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con l'ordine diretto di adesione alla convenzione Consip è quello di fornire l'Ente di n. 2 fotocopiatrici ad uso degli uffici : Segreteria Generale, Ufficio Tributi-idrico;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di n. 2 fotocopiatrici "Kyocera modello TASKalfa 4212i, codice articolo produttore: 874IS1102V63NL1"
- il valore complessivo del contratto è pari ad €. 4.998,08 + iva 22% per la durata di quattro anni;
- il contratto sarà formalizzato con l'accettazione dell'ordine da parte del fornitore;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato generale stipulato con Consip;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante le procedure di gara di cui all'art. 54 e seguenti del Codice dei contratti, con l'impiego, nello specifico, delle convenzioni quadro istituite dalla Consip S.p.A. per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, così come stabilito dal D.P.R. 207/2010;

Vista la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono..."ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....";

Dato Atto che il codice identificativo di gara (CIG) derivato, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: **Z1225CB81F**;

Dato Atto che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato L. 136/2010, come risulta dalla convenzione stipulata con Consip S.p.A.

Riconosciuta agli effetti dell'art. 49 comma 1 D.Lgs 18.08.2000 n° 267 TUEL, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione e che il sottoscritto Responsabile non versa in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi nell'assumere il presente atto;

Visti:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) **di Aderire** alla convenzione Consip S.p.A. stipulata in data 02.12.2018 e scadente il 11.02.2019 denominata "Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio", per il noleggio di n. 2 apparecchi multifunzione ad uso degli uffici: Segreteria Generale, Ufficio Tributi-idrico;
- 2) **di Procedere** a commissionare l'ordine al fornitore Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963 mediante la piattaforma elettronica ACQUISTI IN RETE;
- 3) **di Dare** atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) il seguente codice CIG derivato rispetto a quello della convenzione Consip **Z1225CB81F**;
- 4) **di Precisare** che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
- 5) **di Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la spesa di **€ 6097,66 compresa IVA 22%** con la formula del noleggio per mesi 48 e riscatto finale - così come nelle premesse meglio individuata;
- 6) **Di imputare** la somma di **€ 381,10** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2018:

Eserc.	2018						
Finanz.							
Cap./Art.		Descrizione	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. Segreteria Generale</i>				
				Spesa non ricorr			
SIOPE	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	CIG Z1225CB81F					
Creditore	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963						
Causale	Servizio noleggio n° 2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche						
		Importo					

- 7) **Di imputare** la somma di Euro **1.524,41** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2019:

Eserc.	2019						
Finanz.							
Cap./Art.		Descrizione	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. Segreteria Generale</i>				
SIOPE	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	CIG Z1225CB81F					
Creditore	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963						

Causale	Servizio noleggio n° 2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche				
		Importo			

8) **Di imputare** la somma di Euro **1.524,41** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2020:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.		Descrizione	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. Segreteria Generale</i>		
SIOPE	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	CIG Z1225CB81F			
Creditore	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963				
Causale	Servizio noleggio n° 2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche				
		Importo			

9) **Di imputare** la somma di Euro **1.524,41** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2021:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.		Descrizione	<i>Spese di mantenimento e di funzionamento uff. Segreteria Generale</i>		
SIOPE	<i>Utenze e canoni per altri servizi</i>	CIG Z1225CB81F			
Creditore	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963				
Causale	Servizio noleggio n° 2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche				
		Importo			

- 10) **Di imputare** la somma di Euro **1.143,31** secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022:

Eserc.	2022					
Finanz.						
Cap./Art.		Descrizione	Spese di mantenimento e di funzionamento uff. Segreteria Generale			
SIOPE	Utenze e canoni per altri servizi	CIG Z1225CB81F				
Creditore	Kyocera Document Solution Italia S.p.A. p.iva 02973040963					
Causale	Servizio noleggio n° 2 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche					
		Importo				

- 11) **Di liquidare** l'importo nel limite dell'impegno sopra assunto a seguito di visto del responsabile del procedimento amministrativo così come previsto dall'art. 184 del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000.
- 12) **Di dare atto** che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 13) **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 14) **Di dare atto** che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
- 15) **Di dare altresì atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo e successive modifiche, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria (TAR Calabria), di Catanzaro, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni (art.29 c.p.a.) decorrenti dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni con ricorso a rito speciale al Capo dello Stato (ex art.130 c.p.a.) ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n. 1199; inoltre, si avvisa che vi sono termini di decadenza di 120 giorni anche in caso di azione risarcitoria (proponibile anche senza previa impugnazione dell'atto ai sensi dell'articolo 30 c.p.a.).L'azione di nullità è invece soggetta al termine di decadenza di 180 giorni ai sensi dell'articolo 31 Co.4 cpa.
- 16) **di Dare Atto** che, trattandosi di contratto di somministrazione riguardante prestazioni continuative, sarà impegnata la spesa degli esercizi finanziari successivi per la rimanente durata del contratto senza necessità di ulteriori atti;
- 17) **di Pubblicare** la presente sul sito istituzionale dell'Ente in conformità alle norme sulla trasparenza amministrativa.-

Il responsabile del Settore II
Dott. Emilio Catuso



VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO di RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE
DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.
Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7

Regolamento di Contabilità

Capitolo 330/p

Impegno Contabile 539/1 - 540/1

Bilancio Corrente Esercizio

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile del
Servizio
(Dr. Gaetano Vigliatore)

- somma stanziata.....

- variaz. in aumento.....

- variaz. in diminuzione.....

- somme già impegnate.....

- somma disponibile.....

Data 16-11-2018

Il Responsabile del
Servizio
(Dr. Gaetano Vigliatore)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi
dal 16 NOV. 2018 al 1 DIC. 2018

Il Responsabile dell'Albo

