



✓

CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE -
MANUTENZIONE**

N° Registro del Servizio :
287/2015
del 25/06/2015

Cig : **Z2F14A254F**

N° Registro Generale **1119**

DATA ESECUTIVITÀ _____

N° ALBO **del 447 del 30 GIU. 2015** AI _____

| | | | |
|-----------------|---------|------------|-------------|
| TRASMISSIONE A: | SINDACO | SEGRETARIO | ALTRI _____ |
|-----------------|---------|------------|-------------|

Oggetto: Liquidazione fattura N°14/15 di € 9.236,30 iva compresa, per Affidamento "per. Servizi e lavori di "Officina , opere di falegnameria e spazzamento strutture relative d'intervento lavorativo, pulizia parco giochi e interventi sulle strutture in termini di manutenzione ordinaria e straordinaria;
DITTA: **Consorzio di Coop. APA Multiservizi Coop. Sociale** affidamento del tipo Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006-(proroga ex lotto 1) **MAGGIO 2015 Reg serv 214/15 - Reg. Gen 934/15 ;**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **VENTICINQUE** del mese di **GIUGNO**,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE -
MANUTENZIONE**

PREMESSO CHE :

Visto che con precedente impegno spesa, la ditta di che trattasi ha avuto l'incarico di lavori e servizi in oggetto riportato;

Preso atto Che con successiva determina d'impegno spesa in oggetto riportata i lavori e i servizi di che trattasi hanno avuto adeguata copertura finanziaria;

Vista la fattura presentata dalla suddetta ditta a seguito del servizio prestato congrua con riferimento all'impegno spesa ed al servizio e lavori prestati;

Ritenuto che il servizio è stato svolto per il periodo di che trattasi, per come è stato richiesto e quindi di conseguenza di doversi procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997 nel coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni



della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità L.gs. 18.8.2000, n°267;

Accertato che l'impresa è in regola con il **DURC**;

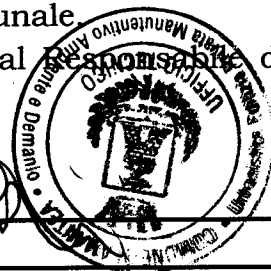
determina

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della determinazione;
2. Di liquidare la fattura **N°14/15** di **€ 9.236,30** iva compresa, per Affidamento "per. Servizi e lavori di "Officina , opere di falegnameria e spazzamento strutture relative all'intervento lavorativo, pulizia parco giochi e interventi sulle strutture in termini di manutenzione ordinaria e straordinaria;

DITTA: **Consorzio di Coop. APA Multiservizi Coop. Sociale** affidamento del tipo Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006-(**proroga ex lotto 1**)**MAGGIO 2015**
Reg serv 214/15 - Reg. Gen 934/15;

1. La presente determina sarà pubblicata ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio Comunale
2. Copia della presente determinazione viene trasmessa al **Responsabile** del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Ing. Domenico Pileggi)



UFFICIO DI RAGIONERIA

| | |
|--|---|
| VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento <u>1080103</u> Capitolo <u>800612</u> peg Bilancio Corrente Esercizio - <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Maria Luisa Mercuri) | -somma stanziata..... -variaz. in aumento..... -variaz. in diminuzione..... -somme già impegnate..... -somma disponibile..... Data Il Responsabile Dr. Maria Luisa Mercuri) |
|--|---|

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO