



CITTÀ DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE 2 – SERVIZIO TRIBUTI

N° Registro del Servizio 85

N° Registro Generale 7916

N° ALBO 903 DEL 2 DIC. 2018

DATA ESECUTIVITÀ _____

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/>	SINDACO	<input type="checkbox"/>	SEGRETARIO	<input type="checkbox"/>	ALTRI _____
-----------------	--------------------------	---------	--------------------------	------------	--------------------------	-------------

Oggetto: ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2018.

L'anno duemiladiciotto, il giorno 19 del mese di DICEMBRE e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Il D.lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i., ha dettato i nuovi principi contabili introducendo i criteri della competenza finanziaria potenziata che per quanto riguarda le entrate prevede la loro contabilizzazione nel momento in cui il diritto di credito diviene certo, liquido ed esigibile;
- l'allegato n. 4/2 al d.lgs 118/2011 al punto 3 prevede:
 - "3.1 l'accertamento costituisce la fase dell'entrata attraverso la quale sono verificati e attestati dal soggetto cui è affidata la gestione: a) la ragione del credito; b) il titolo giuridico che supporta il credito; c) l'individuazione del soggetto debitore; d) la relativa scadenza.
L'accertamento presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono certificati ed attestati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal bilancio di previsione;
 - 3.2 l'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario. L'accertamento delle entrate è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito";

Visto l'art. 179 del D.lgs 267/2000 in tema di "Accertamento";

Visto il Regolamento per l'istituzione e l'applicazione dell'imposta di soggiorno approvato con Delibera C.C. n. 17 del 19.06.2018;

Considerato che il versamento dell'imposta di soggiorno, esatta dagli operatori turistici, avviene con cadenza trimestrale entro il giorno 16 del mese successivo (16 aprile -16 ottobre – 16 gennaio)

Considerato che l'imposta è entrata effettivamente in vigore in data 09.08.2018

Dato atto che le strutture ricettive, nella qualità di agenti contabili, riscuotono e poi riversano nelle casse comunali l'imposta di soggiorno corrisposta da coloro che alloggiano in dette strutture con cadenza trimestrale;

Considerato altresì che l'Ufficio non dispone di liste di carico e che il gettito relativo al 2018 si definirà solo dopo il termine del 16 gennaio 2019, termine entro il quale le strutture devono riversare nelle casse comunali l'imposta di soggiorno relativa all'ultimo trimestre 2018;

Considerato quindi, che le entrate derivanti da tributi e canoni comunali debbono essere accertate nei rispettivi capitoli di entrata;

Atteso che l'importo corrisposto dai contribuenti e dichiarato dagli operatori turistici al termine del trimestre luglio-agosto-settembre (periodo 09.08-30.09) è stato effettivamente riversato nelle casse comunali

Ritenuto opportuno, sulla scorta di detti versamenti effettuati entro il 16 ottobre 2018, di accertare la somma di € 21.236,50 al cap. 150 art. 0 di entrata e di riaccertare con ulteriore atto eventuali variazioni in sede di riaccertamento ordinario;

Visto il regolamento di Contabilità dell'Ente;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Responsabili di Servizio;

Evidenziati inoltre i seguenti principi contabili del sopracitato D.Lgs n. 118/2011:

- il principio contabile generale n. 16 della competenza finanziaria contenuto nell'allegato 1, il quale dispone che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quanto l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- il punto 2 "Principio della competenza finanziaria" dell'allegato 4/2, specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui la stessa diviene esigibile;
- il punto 12 dell'allegato 4/2, il quale specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui la stessa diviene esigibile;

Visto la Disposizione Sindacale di nomina di Responsabile di Settore;

Riconosciuta: per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione

Ritenuto: di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui debbono intendersi integralmente riportate e trascritte:

1. **Di accertare** l'entrata di € 21.236,50 (ventunomiladuecentotrentasei/50) per imposta di soggiorno anno 2018 (trimestre luglio-agosto-settembre) al capitolo n. 150 art. 0 del bilancio corrente;
2. Di precisare che questo Settore continuerà ad effettuare verifiche, accertamenti ed aggiornamenti in entrata con cadenza trimestrali sugli importi effettivamente riversati dagli operatori turistici;
3. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è il Dott. Emilio Caruso.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott. Emilio CARUSO)

VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata.....
Intervento Capitolo	-variaz. in aumento.....
..... <u>150/0</u>/PEG <u>AC.242/1</u> <u>243/1</u>	-variaz. in diminuzione.....
Bilancio Corrente Esercizio –	-somme già impegnate.....
Competenza <u>2018</u> Residui	-somma disponibile.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	Data <u>20-12-2018</u>
Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)	Il Responsabile

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

Dal 2 DIC. 2018 al - 4 GEN. 2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

