



✓
CITTÀ DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA: POLIZIA MUNICIPALE

N° Registro del Servizio 78/2016
N° Registro Generale <u>1273</u>
N° ALBO <u>596</u> DEL <u>6 SET. 2016</u>

DATA ESECUTIVITÀ _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: FORNITURA DI APPARATI FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER IL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO (ART 36 DLGS 50/2016), ATTRAVERSO RDO MEPA, CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 95 DEL D.LGS. 50/2016
DETERMINA A CONTRARRE N. C.I.G. – ZE71B0D43F

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: NO

Il giorno **03** del mese di **settembre** dell'anno **2016** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA MUNICIPALE

PREMESSO che questo Comando ha necessità di acquistare delle apparecchiature multifunzione;

che, in data 04/08/2016 ha pubblicato una manifestazione di interesse per la formazione di un elenco ditte da invitare alle procedure di cottimo fiduciario per le apparecchiature e i materiali di consumo in uso al Comando;

alla scadenza della manifestazione di interesse hanno partecipato due ditte, per come da avviso pubblicato sull'albo pretorio comunale;

ATTESO che alla presente determinazione sarà data adeguata pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio per giorni 15;

VISTO il D. Lgs. 267/2000,

Alla luce di quanta sopra, constatato che:

- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli acquisti con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- con Legge 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review), è stato disposto l'obbligo per tutta la pubblica amministrazione di ricorrere - ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

- la fornitura/il servizio in oggetto è presente sul catalogo MEPA, pertanto si ritiene di avviare PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO (ART 36 DLGS 50/2016) e dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie Infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A. per la fornitura dell'attrezzatura specifica richiesta dal servizio di Polizia Comunale.

Ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 regolamento attuativo del codice degli appalti, il mercato elettronico consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica, nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione.

Gli acquisti sul MEPA possono essere effettuati attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati.

Considerato che è stata fatta una ricerca di mercato informale, il quale ha prodotto l'importo da inserire a base d'asta;

Al fine dell'individuazione della procedura, fatte le dovute valutazioni - ricerche e considerazioni, è stata predisposta la documentazione seguente e stabilite le condizioni come sotto indicate:

- tipologia dell'appalto: fornitura di beni e servizi
- durata: entro i termini di consegna previsti, valutati in gg. 30 alla data dell'ordine, oltre i termini di garanzia offerti.
- lotto: un lotto funzionale;
- importo presunto della fornitura, compresa la garanzia offerta, oltre all'IVA dovuta ai sensi del DPR 633/72: euro 5.572,00 I.E.;
- rischi da interferenza: a seguito degli accertamenti condotti, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.gs. 81/2008, per lo svolgimento del servizio non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mera fornitura ovvero di servizi, per quanto attiene alla formazione, di durata inferiore a 5 uomini giorno;
- non si ravvisa la presenza di interferenze delle lavorazioni della ditta con il personale comunale e pertanto non sono previsti costi della sicurezza da interferenza;
- criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.LGS. 50/2016.
- ditte da invitare: almeno nr. 3 presenti sul MEPA scelte, due individuate con la manifestazione di interesse e una individuata in quanto ha proposto una offerta al Comando;

Il RUP della procedura, viene individuato nell'Istruttore di P.M. Bazzarelli Giacomo, come indicato nella RDO.

Con il presente atto si propone di approvare la procedura, la documentazione e di impegnare la relativa spesa presunta.

Visto la Disposizione Sindacale di nomina di Responsabile di Settore;

Ritenuto di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere *favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

DETERMINA

COMUNE DI AMANTEA *(PROVINCIA DI COSENZA)*

FORNITURA DI APPARATI FOTOCOPIATORI
MULTIFUNZIONE PER IL COMANDO POLIZIA
MUNICIPALE

Capitolato e Condizioni particolari di RDO

COMUNE DI AMANTEA
C.so Umberto I°
87032 Amantea (CS)
(Tel. 0982 4291 - Fax 0982 41013)
poliziamunicipale@comune.amantea.cs.it
e.caruso@comune.amantea.cs.it
pec: protocollo@pec.comune.amantea.cs.it

1) OGGETTO DELL'APPALTO : FORNITURA DI APPARATI FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER IL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

N. C.I.G. – ZE71B0D43F

2) CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI:

- posta certificata "poliziamunicipale@pec.comune.amantea.cs.it";
- indirizzo e-mail "poliziamunicipale@comune.amantea.cs.it";
- n. fax "**0982 424629**";
- indirizzo "**C.so Umberto I° - 87032 Amantea (CS)**".

3) PROCEDURA E CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE:

Procedura in economia – cottimo fiduciario, con invito ad almeno n° 3 operatori economici, attraverso RDO MEPA

AGGIUDICAZIONE: con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

IMPORTO POSTO A BASE D'APPALTO: l'ammontare presunto dell'appalto, è pari ad € 5.572,00 oltre IVA.

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: L'offerta economica dovrà essere sottoposta a Sistema secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. art. 38 e dalla condizioni stabilite nella presente RdO.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerta è da intendersi come la "Data Chiusura RdO" prevista entro e non oltre il __/__/____ ore __:__

Inoltre, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Il sistema non consente di inoltrare offerte oltre il limite di tempo indicato nella "Data di Chiusura RdO".

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti dei documenti richiesti oppure offerte non firmate digitalmente dal legale rappresentante.

La validità dell'offerta coincide con la "Data Ultima di Accettazione" imputata nella presente Richiesta di Offerta (RdO) nel Mercato Elettronico della PA.

AGGIUDICAZIONE l'esame delle offerte è demandato ad una apposita commissione, appositamente nominata dal Responsabile della Stazione Appaltante.

La stazione appaltante valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta per la fornitura di quanto descritto nel Capitolato.

4) SERVIZI RICHIESTI

CONSEGNA, INSTALLAZIONE, PROGRAMMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE ALL'USO DEI FOTOCOPIATORI, NONCHÉ LE GARANZIE E L'ASSISTENZA OBBLIGATORIA

KONICA MINOLTA bizhub C227 MFP colore A3		
O APPARECCHIATURA E CONSUMABILI AVENTI CARATTERISTICHE UGUALI O SUPERIORI DA DIMOSTRARE CON RELAZIONE TECNICA DI CONFRONTO DELLE SCHEDE TECNICHE		
CODICE	DESCRIZIONE COMMERCIALE	Q.tà
A798021-I	bizhub C227	1
A7V7WY2	alimentatore automatico degli originali fronte-retro (100ff)	
	Control access to MFPs by ID card	1
9967004600 (DK-514)	SUPPORTO MOBILE BASE	1
A8K3150 (TN-221K)	TONER NERO PER BIZHUB C227 (24.000 pagine) originale	1
A8K3250 (TN-221Y)	TONER GIALLO PER BIZHUB C227 (21.000 pagine) originale	1
A8K3350 (TN-221M)	TONER MAGENTA PER BIZHUB C227 (21.000 pagine) originale	1
A8K3450 (TN-221C)	TONER CIANO PER BIZHUB C227 (21.000 pagine) originale	1

KONICA MINOLTA bizhub 4020 MFP bianco/nero A4		
O APPARECCHIATURA E CONSUMABILI AVENTI CARATTERISTICHE UGUALI O SUPERIORI DA DIMOSTRARE CON RELAZIONE TECNICA DI CONFRONTO SCHEDE TECNICHE		
CODICE	DESCRIZIONE COMMERCIALE	Q.tà
	Control access	1
A6WD021-I	bizhub 4020	1
9967002761	supporto mobile base	1
A6WN01W	TONER PER BIZHUB 4020 (20.000 pagine) originale	1

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016)

B1) Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale (art. 85 del D.Lgs. 50/2016)

B2) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara.

Requisiti di Capacità economica e finanziaria

Requisiti di Capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83 dlgs 50/2016

B3) avere dichiarato complessivamente negli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015), fatturato globale d'impresa (vedi voce valore della produzione in caso di bilancio): non inferiore ad € 30.000,00=;

Relativamente ai requisiti di fatturato gli importi minimi richiesti si rendono necessari al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nelle attività oggetto della gara;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

Requisiti di Capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 dlgs 50/2016

B4) Avere fornito, nel precedente triennio (2013-2014-2015):

Forniture e assistenza aventi oggetto analogo per un importo annuale complessivo di almeno € 10.000,00;

AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/16 viene qui stabilito che un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico (B2, B3 e B4) dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito;

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste, come esplicitate nella Sezione 3 del presente disciplinare.

Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6) AGGIUDICAZIONE

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo essendo i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato per come previsto ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

9) offerta tecnica

In sede di offerta i concorrenti dovranno presentare una **dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, con firma digitale** (*in caso di associazioni temporanee di imprese una dichiarazione per ciascuna delle imprese partecipanti all'associazione*), nella quale viene illustrato il prodotto con allegato il *datasheet di ciascuna apparecchiatura e accessori*, le modalità, il servizio assistenza e i servizi accessori.

Il concorrente dovrà presentare a sistema tre separati plichi, così denominati e riportanti le seguenti diciture:

“Documenti per l'ammissione alla gara”;

All'interno del **Documenti per l'ammissione alla gara** - dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva di notorietà (**Allegato “DGUE”**) con allegata **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;

4. (*solo in caso di avvalimento*) **documentazione prevista ai sensi dell'art. 89**, del D.Lgs 50/2016 (dichiarazioni varie di cui alle lettere a/b/c/d/e/g , contratto con impresa ausiliaria, eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, come meglio specificato nello specifico paragrafo “AVVALIMENTO” del presente capitolato);

5. (*eventuale*) **altri documenti** necessari (o ritenuti utili dal concorrente) in base a situazioni particolari e specifiche del concorrente (ad es. documenti relativi a cessioni/affitti di rami d'azienda, fusioni societarie, delibere societarie, ...).

“Offerta tecnica” – relazione e datasheet

“Offerta economica” proposta dal sistema, nonché il computo dei singoli prezzi come da scheda allegata

25) ESCLUSIONE – AVVERTENZE

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di **mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti**, nonché nei casi di **incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta**, per **difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali**.

Per quanto riguarda le cause di esclusione si farà inoltre riferimento alle indicazioni contenute nella Determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ANAC - Anticorruzione).

In caso di offerte ritenute uguali dalla commissione si procederà all'aggiudicazione a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.

26) SOCCORSO ISTRUTTORIO

La nuova disciplina del soccorso istruttorio combinata con la disciplina delle cause tassative di esclusione dalla gara (art. 83, del D.Lgs. 50/2016) stabilisce il diritto di ogni concorrente ammesso alla gara a regolarizzare eventuali carenze ritenute essenziali della propria offerta, previo pagamento di una sanzione pecuniaria a favore della stazione appaltante.

Ai fini della presente gara, la stazione appaltante stabilisce che sono ritenute essenziali tutte le prescrizioni relative al contenuto della Busta A "DOCUMENTAZIONE", ossia agli elementi (dichiarazioni, documenti, ecc.) a comprova del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

In caso di carenza, omissione o irregolarità di uno o più elementi comprovanti il possesso dei requisiti di partecipazione, il concorrente sarà invitato a completare la propria offerta entro il termine perentorio di 10 giorni e al contestuale pagamento ove previsto obbligatorio complessivo, non divisibile, non scalabile e non proporzionabile in misura dell'1 per mille dell'importo a base d'asta complessivo, pari a Euro 39,60 (trentanove/60) a favore del Comune di Amantea in qualità di stazione appaltante, mediante escussione parziale della cauzione provvisoria.

Il concorrente è obbligato, a pena di esclusione, a reintegrare la cauzione provvisoria parzialmente escussa per il pagamento della sanzione. All'incameramento della sanzione non si procederà per il caso in cui il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio.

Il diritto a sanare l'offerta riguarda esclusivamente la produzione/integrazione di elementi a comprova del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, non l'acquisizione dei requisiti stessi. I requisiti di partecipazione alla gara devono, a pena di esclusione, essere posseduti dal concorrente alla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. La disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla lex specialis quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta

27) COMUNICAZIONI ED INFORMAZIONI AGLI OFFERENTI

L'Amministrazione comunicherà d'ufficio:

a) **l'aggiudicazione definitiva**, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) **l'esclusione**, ai candidati e agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione;

b-bis) **la decisione**, a tutti i candidati, **di non concludere la gara**;

b-ter) **la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario**, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai soggetti di cui alla precedente lettera a).

28) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, **pena la decadenza dell'aggiudicazione**:

1 – **la ricevuta di pagamento delle eventuali spese di contratto, di registro, diritti di segreteria ed accessori**, che sono a carico dell'appaltatore.

Si precisa che la stipula del contratto avverrà a mezzo del sistema MePa.