



# CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE MANUTENTIVO

Reg. Serv N° <b>496/16</b> del 25/11/2016	CIG: <b>Z471 B37 7CE</b>
N° Registro Generale <b>129</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <b>166 del 20 MAR. 2017</b>	Al _____

TRASMISSIONE A:	COMMISSIONE	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	-------------	------------	-------------

**Oggetto:** **LIQUIDAZIONE** spesa € **3.300.00** Iva compresa per: fattura n° **24/16** - *Manutenzione Ordinaria - piccola straordinaria per Impianti (sistema pompe) regionali ex ATO 2 sollevamento fogne e soll. comunali dalla N° 3 alla N° 13 - DITTA Officina Elettromeccanica di Buffone Armando & C s.n.c. Via Stromboli 175 Amantea Periodo **Ottobre 2016** - imp. Det. Serv. n°432/16 - .Reg. 1454/16*

L'anno **duemilasedici**, il giorno **venticinque** del mese di **Novembre**,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE**

**PREMESSO CHE** con precedente determina d'impegno spesa, a favore della ditta **BUFFONE** è stato affidato il servizio di manutenzione ordinaria comprendente il sollevamento settimanale delle pompe al fine di valutare lo stato d'uso e pulizia delle stesse; stato dei galleggianti e loro posizionamento, Visita quotidiana di manutenzione ordinaria degli impianti al fine di valutare eventuali disfunzione degli stessi, Interventi di manutenzione straordinaria consistente nell'intervento di messa in funzione della pompa ferma a causa di blocco derivante da materiale ingarbugliato nella girandola, sblocco di galleggianti fuori posizione; sollevamento pompa e analisi dello stato d'uso. diagnosi per eventuale sostituzione di pezzi usurati da pagare a parte, Intervento di assistenza immediata su uno gli impianti di sollevamento comunali compresi quelli delle acque bianche e potabili e servizio di reperibilità h 24;

**ACCERTATO** che la suddetta ditta ha regolarmente fornito la prestazione richiesta;

**VERIFICATA:**

- le congruità della fattura inerenti le prestazioni richieste e riportate in oggetto;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta in considerazione all'impegno Spesa assunto con i relativi capitoli di bilancio;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**DATO ATTO** che la fornitura del servizio e/o lavoro di che trattasi si è svolta regolarmente;

**RITENUTO**, pertanto. dover procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

Visto il decreto del sindaco del 07/01/2016 di nomina di responsabile del servizio in epigrafe riportato;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale.

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato dalla deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;



Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

Visto l'art. 125 del D.L.vo N° 163/2006 recante il codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Visto il testo coordinato del regolamento comunale per l'esecuzione di lavori forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del consiglio comunale n°30 del 11/06/2007, il quale prevede all'art. 5 comma 1 lett. f e o) che possono essere affidati in economia i servizi di manutenzione e riparazione, nonché quelli attinenti alla pulizia degli edifici e gestione e proprietà immobiliari, sino all'importo di € 50.000,00 iva esclusa;

**Accertato** che l'impresa è in regola con il DURC

**Accertato** che l'impresa è in regola con il DURC;

### DETERMINA

1. **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. **DI PROCEDERE** alla liquidazione **€ 3.300.00** Iva compresa per: fattura n° 24/16 - *Manutenzione Ordinaria - piccola straordinaria per Impianti (sistema pompe) regionali ex ATO 2 sollevamento fogne e soll. comunali dalla N° 3 alla N° 13 - DITTA Officina Elettromeccanica di Buffone Armando & C s.n.c. Via Stromboli 175 Amantea Periodo Ottobre 2016 - imp. n°432/16 - Reg. 1454/16*
3. **D'IMPUTARE LA SOMMA** necessaria sull'intervento - e sui capitoli precedentemente impegnati;
4. **LA PRESENTE** determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
5. **RIMETTERE copia della presente:**
  - a) All'ufficio di Ragioneria, con tutti gli elementi giustificativi (copia fattura vistata) per quanto di competenza ai fini della liquidazione dovuta;
  - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo.

(Il Responsabile Settore)  
Ing. Domenico Pileggi

### Visti e determinazioni su attestazioni

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata.....
Intervento ..... Capitolo <u>800.4814</u> peg	-variaz. in aumento.....
Bilancio Corrente Esercizio -	-variaz. in diminuzione.....
<input checked="" type="checkbox"/> Competenza      Residui	-somme già impegnate.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	-somma disponibile.....
Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Maria Luisa)	Data .....
	Il Responsabile Dr. Maria Luisa

### U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi  
dal 20 MAR, 2017 al 04 APR, 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

