

✓

**COMUNE DI AMANTEA**  
( Provincia di Cosenza )

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio <u>202</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____		
n° Registro Generale <u>1290</u>			
n° ALBO <u>536 del 31 LUG. 2015</u>			
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

**Oggetto** : Liquidazione fattura n° 48065/vo/2015 del 08/07/2015 emessa dalla società Day Ristorance spa .

L'anno duemilaquindici , il giorno 22 del mese di **luglio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;  
**Visto** il decreto della Commissione Straordinaria prot. n° 66 del 03/01/2011 , con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Mario Aloe le funzioni di Responsabile del Settore “ **Risorse Umane-Attività produttive - Affari Legali** “;  
**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;  
**Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;  
**Vista** la determinazione n° 387 del 26/11/2014 a cura del responsabile del settore Risorse umane con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa volta all'acquisto di n° 2192 buoni pasto ;  
**Visto** l'ordine d'acquisto n° 2232149 del 6/7/2015 ;  
**Considerato** che la società Day Ristorance spa a fronte della fornitura richiesta ha inoltrato la relativa fattura di liquidazione n° fattura n° 48065/VO/2015 del 08/07/2015 ;  
**Ritenuto** dover e poter provvedere alla liquidazione di che trattasi ;

Tutto ciò premesso

## DETERMINA

**di liquidare** la somma di € **9688,64** a favore della società Day Ristorance spa a fronte della fornitura richiesta di n° 2192 buoni pasto e della relativa fattura di liquidazione n° 48065/VO/2015 del 08/07/2015 .

**di dare atto** che la somma qui liquidata è stata previamente impegnata con precedente determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n 387 del 26/11/2015 , sull'intervento 1010203 del bilancio \_\_\_\_\_.

**la presente determinazione:**

**a)** diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

**b)** ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

**di trasmettere** copia della presente determinazione:

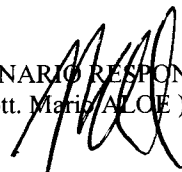
**a)** All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

**b)** All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;

**c)** Al Responsabile del Settore \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza *e/o per quanto di propria competenza*;

**d)** Agli Enti \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza *e/o per quanto di propria competenza*;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(dott. Maria ALCE)



**VISTI ED ATTESTAZIONI**

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

**Visto per la regolarita' contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.**

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Intervento 1010203. Capitolo 80069/0 PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

Competenza  Residui

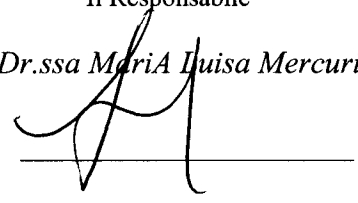
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Data .....

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Il Responsabile

*Dr.ssa Maria Luisa Mercuri*



Data \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

