



CITTA' DI AMANTEA

(PROVINCIA DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZI DEMOGRAFICI

N° Registro del Servizio 20	CIG: ZCA1ADFCC4 CIG: ZCF1AE660B
N° Registro Generale 1294	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO 603 del = 8 SET. 2016	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Liquidazione fatture alla ditta Tipolitografia Roberto Gnisci & Figli s.n.c.

L'anno duemilasedici, il giorno due del mese di settembre e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 10059 del 11.07.2016 con il quale sono state conferite al sottoscritto Eugenio Mannarino le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici - Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n°208 del 02.09.2008, n°210 del 09.09.2008 e n°248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

PREMESSO che determinazioni n°17(reg. serv.) n°1137(reg. gen.) CIG: ZCA1ADFCC4 - n°18 (reg. serv.) n°1154 (reg. gen.) CIG: ZCF1AE660B è stato disposto impegno di spesa a favore della ditta Tipolitografia Roberto Gnisci & Figli s.n.c. con sede in Via San Rocco - Paola 33/35, p.i. 02572710784 rispettivamente per:

- la rilegatura dei registri di stato civile 2015 e la fornitura di n°8 timbri;
- acquisto stampati necessari ai servizi demografici;

CHE contestualmente veniva assunto il relativo impegno di spesa rispettivamente di:

- €. 701,50 (iva compresa) determinazione n°17(reg. serv.) n°1137(reg. gen.) CIG: ZCA1ADFCC4 sul cap.80032/2 intervento 1.01.07.03 del corrente esercizio finanziario;
- €. 1.098,00 (iva inclusa) determinazione n° n°18 (reg. serv.) n°1154 (reg. gen.) CIG: ZCF1AE660B sul cap.540/0 intervento 1.01.107.02;

CONSIDERATO che la ditta Tipolitografia Gnisci, a seguito di regolare ordinazione, ha eseguito il servizio richiesto;

CHE ora la ditta Tipografia Grafiche Calabria s.r.l. ha presentato la fattura n. 159FT/E datata 08.08. 2016 di importo pari ad €. 701,50 e fattura n°158FT/E del 11.08.2016 di importo pari ad €. 1.098,00;

RITENUTO doversi disporre la relativa liquidazione;

STANTE la propria competenza in merito

DETERMINA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di €. 1.799,50 a favore della ditta Tipografia Roberto Gnisci & Figli s.n.c. con sede in Via San Rocco - Paola 33/35, p.i. 02572710784, per la la rilegatura dei registri di stato civile 2015 e la fornitura di n°8 timbri e l'acquisto di stampati necessari ai servizi demografici;
- 3) **PROVVEDERE** al pagamento della somma sopra indicata a favore della ditta Tipografia Roberto Gnisci & Figli s.n.c., con accredito tramite bonifico bancario **Codice IBAN: IT50R070628085000000111640;**
- 4) **DI DARE ATTO** che la somma qui liquidata è stata precedentemente impegnata con determinazioni n°17(reg. serv.) n°1137(reg. gen.) CIG: ZCA1ADFCC4 - n°18 (reg. serv.) n°1154 (reg. gen.) CIG: ZCF1AE660B del bilancio dell'esercizio 2016;
- 5) **DARE ATTO**
 - che sulla presente non è richiesto il visto di regolarità contabile (art. 153 comma 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) né l'attestazione di copertura finanziaria, già espressi in sede di adozione della citata determina con la quale è stato assunto l'impegno di spesa;

- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

6) **RIMETTERE** copia della presente:

- All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Eugenio Mannarino)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento ... 1.01.07.03... Capitolo 80032/2 PEG</p> <p>Intervento ... 1.01.07.02... Capitolo 540/0 PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio -</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Competenza</td> <td style="width: 50%;">Residui</td> </tr> </table> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dr _____)</p>	Competenza	Residui	<p>-somma stanziata..... ..</p> <p>-variaz. in aumento..... ..</p> <p>-variaz. in diminuzione..... ..</p> <p>-somme già impegnate..... ..</p> <p>-somma disponibile..... ..</p> <p>Data</p> <p>Il Responsabile _____</p>
Competenza	Residui		

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal **8 SET. 2016** al **23 SET. 2016**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO _____

