



CITTA' DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL SETTORE
Ufficio Tributi

N° Registro del Servizio <u>123</u>	CIG: .
N° Registro Generale <u>2434</u>	DATA ESECUTIVITA' _____
N° ALBO <u>657</u> del <u>06 OTT. 2016</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: CESSIONE RAMO DI AZIENDA DA "ASSOSERVIZI SOCIETÀ A SUPPORTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SRL" A "ARCA SERVIZI S.R.L." **DETERMINAZIONI.**

L'anno Duemilasedici, il giorno 06 del mese di Settembre e nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO GENERALE
Nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Tributi

Premesso

- **Che** con contratto del 19.02.2014 stipulato tra la Società Assoservizi s.r.l. ed il Comune di Amantea veniva affidato **in concessione il servizio di accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche**, alle condizioni e patti di cui al predetto contratto, registrato in Paola il 10.03.2014 alla Serie 1T, n. 560.
- **Che** il rapporto, con la citata, proseguiva fino al 29.10.2015, data in cui veniva stipulata, per rogito della Dott.ssa Concetta Maria Costa, Notaio in Palmi, apposita cessione di ramo d'azienda tra la predetta Ditta "Assoservizi S.r.l." (Società cedente) e la Ditta "Arca Servizi S.r.l." (Società cessionaria).
- **Che** il Comune di Amantea, con apposita determina prendeva atto della intervenuta cessione di ramo d'azienda con efficacia dalla data (18.11.2015) di acquisizione del predetto atto di cessione di ramo d'azienda al protocollo del Comune.
- **Che** pertanto il rapporto *de quo* continuava con la Ditta Arca Servizi S.r.l. .

Tanto premesso

Vista l'apposita nota con la quale il Responsabile del servizio ed il Segretario Generale contestavano alla predetta ditta il mancato versamento nelle casse comunali di quanto introitato per i servizi affidati.

Visto il successivo riscontro con nota del 28.07.2016 prot. n.50, con la quale la predetta ditta rappresentava di aver operato una compensazione:

Vista la successiva nota prot. 12318 del 30.08.2016 con la quale il Responsabile del servizio ed il Segretario Generale contestavano l'illegittimità della presunta compensazione, atteso che la stessa era intervenuta a seguito di una specifica istanza da

parte del Comune mirata all'accertamento del mancato introito di quanto dovuto ed al contempo si precisava che la fattispecie descritta integrava gli estremi dell'appropriazione indebita.

Visto altresì il mancato rispetto dell'art.3 del citato contratto del 19.02.2014 dal quale risulta che il corrispettivo dovuto dal Comune all'ente concessionario restava fissato in un aggio pari al 34% sul riscosso, **“fermo restando il minimo garantito di €. 200.000,00 in favore del Comune di Amantea”**

Atteso che le predette considerazioni venivano contestate, unitamente ad altri aspetti, alla Ditta Arca Servizi S.r.l. senza che questa procedesse al dovuto riscontro nei modi e termini indicati nella predetta comunicazione prot. 12318 del 30.08.2016, trasmessa per PEC e regolarmente consegnata alla stessa.

Dato atto infatti che in data 12.09.2016 perveniva schema di riepilogo di rendiconto, relativamente a ICP e TOSAP ma non si allegava allo stesso alcuna documentazione probante ed in particolare i bollettari trasmessi, regolarmente vidimati acclaranti l'intervenuta riscossione.

Accertato che alla ditta predetta è stato richiesto più volte con comunicazioni formali di cui agli atti, il rendiconto di quanto percepito, con restituzione della “ copia per l'Ente” dei bollettari vidimati.

Considerato altresì che in data 04.10.2016 veniva acquisita al protocollo dell'Ente apposita nota con la quale la Ditta ITAS MUTUA, Società Mutua di Assicurazioni, in qualità di cessionaria del ramo di azienda della RSA SUN Insurance Office LTDA con sede in Genova, **dichiarava** di avvalersi del diritto di recesso del rapporto fideiussorio nascente dalla polizza fideiussoria 1701.1006035342 stipulata in data 3.02.2014 a garanzia degli oneri ed degli obblighi derivanti dal contratto d'appalto per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, pubbliche affissioni e occupazione spazi ed aree pubbliche.

Vista la normativa vigente in materia in merito al trasferimento di azienda che implica “*ex lege*” il trasferimento in capo al cessionario di tutti i rapporti contrattuali a prestazioni corrispettive, nel senso che si ha un effetto automatico del subentro negli obblighi contrattuali in caso di cessione di ramo d'azienda.

Accertato che la *ratio* della normativa in questione è quella di consentire il trasferimento dell'attitudine produttiva e quindi anche dell'avviamento aziendale, quale strumento necessario per l'ordinato sviluppo economico.

Accertato pertanto che in caso di cessione d'azienda, tutti i contratti si trasferiscono *ope legis* al cessionario.

Richiamato il contratto del 19.02.2014 da cui si accerta quanto di seguito indicato: 1) la **violazione dell'art. 3** attestante il minimo garantito in favore del Comune; 2) la **violazione dell'art. 8** relativa alla mancata costituzione di apposita polizza con massimale non inferiore ad €.1.500,000,00 che tenga indenne il Comune da responsabilità; 3) la **violazione dell'art. 11** per non aver costituito la cauzione definitiva.

Visto altresì l'**art. 13** ed in particolare le lettere **c) – d) - e)**. del citato contratto rep. 5/2014.

Accertato ancora il mancato rispetto **dell'art.14**, sempre del citato contratto Rep. 5/2014

Ritenuto necessario procedere alla risoluzione contrattuale statuendo la decadenza del concessionario Arca servizi s.r.l. dal contratto Rep. 5/2014, ad ogni effetto di legge.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili di settore;

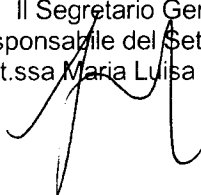
Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente e lo Statuto comunale;

Visto il contratto Rep. n. 5 del 19.02.2014 stipulato tra la Società Assoservizi s.r.l. ed il Comune di Amantea veniva affidato **in concessione il servizio di accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche**

DETERMINA

- 1) **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto ;
- 2) **Di prendere** atto del mancato riscontro alla comunicazione prot. n. 12318 del 30.08.2016, trasmessa per PEC alla Arca Servizi S.r.l. con la quale si contestava alla stessa il mancato adempimento di precisi obblighi contrattuali ed al contempo si assegnavano giorni 15 per le eventuali controdeduzioni e/o adesione alle richieste formulate.
- 3) **Di prendere atto** dell'intervenuta abrogazione, (operata con l'art. 217 del D. Lgs. 50/2016), degli artt. 239 e 240 del D. Lgs. 163/2006, rispettivamente disciplinanti la transazione e l'accordo bonario.
- 4) **Di determinarsi** per la risoluzione del contratto Rep. N. 5/2014 i cui contenuti sono interamente trasferiti *ipso iure* a seguito della cessione del ramo d'azienda intervenuta con atto rogato dalla Dott.ssa Concetta Maria Costa, Notaio in Palmi, registrato al n. 3527 dell'11/11/2015, stipulato tra ditta Assoservizi S.r.l. (Società cedente) e Arca Servizi S.r.l. (Società cessionaria) per le motivazioni indicate nella premessa e nella narrativa del presente atto.
- 5) **Di dichiarare**, per effetto di quanto sopra, la decadenza, ai sensi dell'art. 13 del citato contratto (Rep. 5/2014), del concessionario, ditta Arca Servizi S.r.l.: dal contratto Rep. N. 5/2014 stante l'inosservanza degli obblighi contrattuali e del capitolato d'oneri e per avere commesso abusi ed irregolarità nella gestione.
- 6) **Di trasmettere** il presente atto alla Ditta Arca Servizi S.r.l. con sede legale in Via Ruffini n. 22 – Cremona con ogni conseguenza di legge
- 7) **Di riservare** ad altri atti le ritenute azioni legali.
- 8) Di Trasmettere copia della presente determinazione:
 - All'Ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo, nonché per la dovuta pubblicazione nella sezione dedicata alla "trasparenza" .

Il Segretario Generale
Responsabile del Settore Tributi
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI



**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento _____ Capitolo _____</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio Competenza Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il responsabile di Ragioneria Dott.ssa Maria Luisa Mercuri</p>	<p>-somma stanziata</p> <p>-variaz. In aumento</p> <p>-variaz. In diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data.....</p> <p>..... Il Responsabile</p> <p>..... .Dott.ssa Maria Luisa Mercuri</p>
--	---

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal **6 OTT. 2016** al **21 OTT. 2016**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

