

✓

**COMUNE DI AMANTEA**  
( Provincia di Cosenza )

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA RISORSE UMANE**

n° Registro del Servizio	252	DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale	1531		
n° ALBO	7 <del>8</del> o del 27 OTT. 2016		
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

**Oggetto** : Cessazione dal servizio per decesso del dipendente Bosso Franco. Liquidazione dell'indennità sostitutiva per mancato preavviso .

L'anno duemila **sedici** , il giorno 21 del mese di **OTTOBRE** nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso:**

che in data 15/12/2016 è cessato il lavoro a tempo pieno ed indeterminato per decesso, in attività di servizio, del dipendente Bosso Franco nato in Amantea il 01/12/1961 inquadrato nella categoria B posizione economica B3 ;

**Considerato** che il dipendente ha prestato servizio presso questo Ente dal 11/09/2002 ed alla data del decesso, il dipendente aveva maturato anni 13, mesi 3 ;

**Richiamato** l'art. 12, comma 8 del CCNL del personale autonomie locali del 09/05/2006, che recita " *in caso di decesso del dipendente, l'Amministrazione corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del Codice Civile nonché una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti* " ;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 12 comma 1, lettera c) del CCNL 09/05/2006, l'indennità di mancato preavviso è pari alla retribuzione spettante per quattro mesi per i dipendenti con anzianità di servizio superiore ad anni dieci ;

**Considerato** che il citato art. 12, al comma 9, prevede che l'indennità sostitutiva del preavviso deve calcolarsi computando: la retribuzione di cui all'art. 10, comma 2 lettera c); l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, il rateo di tredicesima mensilità maturato, in conformità alla disciplina dell'art. 5; l'indennità di comparto di cui all'art. 33 del CCNL del 20/01/2004; le altre voci retributive già considerate utili ai fini della determinazione dei trattamenti di fine rapporto, di cui all'art. 49 del CCNL del 17/09/2000 ;

**Considerato** che le indennità sopra citate devono essere erogate agli eredi ai sensi di quanto previsto dal Codice Civile – libro secondo- Successioni ;

**Visto** il decreto sindacale 02/01/2016 , con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Mario Aloe le funzioni di Responsabile del Settore “ Risorse Umane-Attività produttive- Affari Legali “;  
**Visto** il regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

- che in data 15/12/2016 è cessato il lavoro a tempo pieno ed indeterminato per decesso, in attività di servizio, del dipendente Bosso Franco nato in Amantea il 01/12/1961 inquadrato nella categoria B posizione economica B3 ;

-di liquidare agli eredi aventi diritto dell’ex dipendente Bosso Franco l’indennità sostitutiva di preavviso quantificata ai sensi dell’art.12, comma 1 , lettera c) del CCNL 09/05/2006 come di seguito evidenziato

Emolumenti stipendiali	€ 6.076,64
Comparto	€ 157,24
Tredicesima	€ 506,39
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.740,27</b>

-di imputare la spesa complessiva di € 6.740,27 all’intervento 1010/01/590/0 del bilancio corrente che presenta la necessaria capienza .

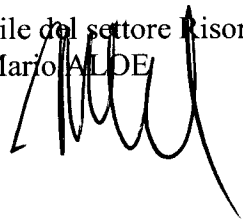
**la presente** determinazione:

- a) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

**di trasmettere** copia della presente determinazione:

- a) All’ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell’art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;  
b) All’ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo pretorio;  
c) Al Responsabile del Settore Personale, per opportuna conoscenza *e/o per quanto di propria competenza.*

Il Responsabile del settore Risorse umane  
dott. Mario Aloe



# UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

Intervento 10/10401 ..... Capitolo 590/0 / PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

~~Competenza~~     Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data \_\_\_\_\_

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

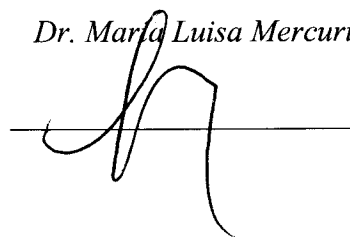
-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data .....

Il Responsabile

*Dr. Maria Luisa Mercuri*



## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 27 OTT. 2016 al 11 NOV. 2016

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

