

COMUNE DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio	273	DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale	1582		
n° ALBO	767 del 10 NOV. 2016		
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

Oggetto : Presa d'atto delle dimissioni dal servizio della dipendente Amantea Antonella con decorrenza 06/10/2016 .

L'anno duemila **sedici** , il giorno **nove** del mese di **novembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-Premesso che la sig.ra Amantea Antonella , dipendente a tempo indeterminato di questo Comune con il profilo professionale di “ Agente di polizia municipale “ presso il Comando di polizia municipale , con nota prot. n.13972 in data 06 settembre 2016 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal 06 ottobre 2016;

Richiamato l'articolo 27-quater del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni ed enti locali sottoscritto in data 6 luglio 1995, introdotto dall'art. 6 del contratto del 13 maggio 1996, nel quale, al comma 2, si prevede che “ *Nel caso di dimissioni del dipendente, questi deve dare comunicazione scritta all'amministrazione rispettando i termini di preavviso*”;

Richiamate altresì le disposizioni di cui all'articolo 12 del Contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto in data 9 maggio 2006 nel quale sono integralmente disciplinati i termini di preavviso;

Rilevato che la dipendente è in servizio presso l'ente a tempo indeterminato e part time al 50% sull'orario di servizio a far data dal 27 dicembre 2013;

Tenuto conto che, alla luce del comma 5 del sopra richiamato articolo 12, la parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro ha la facoltà di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso e che in tal caso la parte che non osserva i termini previsti non è tenuta a corrispondere all'altra parte l'indennità sostitutiva prevista;

Evidenziato infine che le dimissioni dal servizio del dipendente costituiscono un atto unilaterale recettizio per la cui efficacia non è richiesta alcuna accettazione dell'amministrazione;

Ritenuto pertanto, tutto quanto sopra premesso e richiamato, di prendere atto delle dimissioni dal servizio sig.ra Amantea Antonella , dipendente a tempo indeterminato di questo Comune con il profilo professionale di “ Agente di polizia municipale “ ;

Viste le norme di cui ai d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e 30 marzo 2011, n. 165 e s.m.;
Visto il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente presso l'ente;

Preso atto che la presente determinazione *non necessita* del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/00;

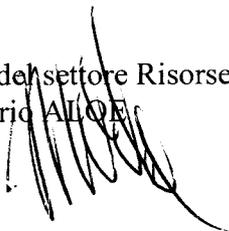
Visto il decreto sindacale 02/01/2016 , con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Mario Aloe le funzioni di Responsabile del Settore “ Risorse Umane-Attività produttive- Affari Legali “;

Attesa la propria competenza ai sensi del decreto sindacale del 02/01/2016 adottato ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgsv 267/2000 e del combinato disposto degli articoli 107, comma 2 e 3 e 109 comma 2 del D.Lgsv 18/08/2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) ;

DETERMINA

le premesse formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione;
-. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio del sig.ra Amantea Antonella ,
dipendente a tempo indeterminato di questo Comune con il profilo professionale di “ Agente di polizia municipale “ decorrere dal 06/10/2016.

il responsabile del settore Risorse Umane
dott. Mario Aloe



UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

Intervento Capitolo/ PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

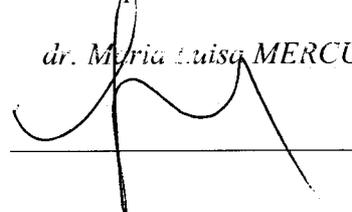
-somma disponibile.....

Data

Data **10 NOV. 2016**

Il Responsabile settore finanziario

dr. Maria Luisa MERCURI



PUBBLICAZIONE ACBO

DA 10 NOV. 2016 A 25 NOV. 2016

