

# COMUNE DI AMANTEA

( Prov. di Cosenza )

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, RESIDENZIALE PUBBLICA

01 N° Registro del Servizio
N° Registro Generale <u>161</u>
N° ALBO <u>Igg del 3 APR. 2017</u>

DATA ESECUTIVITÀ

\_\_\_/\_\_\_/2017

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> Giunta Comunale	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI
-----------------	--	-------------------------------------	--------------------------------

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

N° 9 del 28 marzo 2017

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT.A) DEL D.LGS.50/2016, PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS 81/2008 E S.M.I. E DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE A FAVORE DELL' ARCH. SERGIO RUGGIERO PER IL TRIMESTRE 01/04/2017- 30/06/2017.  
CIG: ZAF1E03638

- **ATTESA** la propria competenza al presente atto in virtù del Decreto del Sindaco prot. n° 6318 del 28/04/2016 di conferimento degli incarichi per l'espletamento di funzioni e potestà dirigenziali di cui all'art. 107 del Dlgs n° 267/2000, TUEL, riconfermato con decreti del Commissario Straordinario in data 20/01/2017 ed in data 06/03/2017;

PREMESSO che il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, obbliga il datore di lavoro ad effettuare la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28 e a designare il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi;

**PREMESSO** che ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 81/08 è obbligatorio per il datore di lavoro organizzare il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dell'azienda;

VISTO l'obbligo per il datore di lavoro di designare ai sensi dell'art. 17 D.Lgs 81/2008 il Responsabile del servizio di Prevenzione e protezione;

CONSIDERATO inoltre che è obbligatorio, ai sensi dell'art.31 D.Lgs 81/2008 ricorrere a persone o servizi esterni in assenza di dipendenti che siano in possesso dei requisiti di cui all'art.32;

578

CONSIDERATO che, in relazione alla natura dell'attività dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, alla valutazione, nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché, nella sistemazione dei luoghi di lavoro, dei rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, il datore di lavoro elabora un documento dai contenuti minimi determinati dal D.Lgs 81/2008;

CONSIDERATO che lo scrivente è stato individuato quale soggetto obbligato a predisporre i soli atti per la nomina del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) e visto l'art.2 comma1 lett.b) del Dlgs 81/2008;

ACCERTATO che all'interno della struttura comunale non vi sono dipendenti muniti dei requisiti di legge necessari all'espletamento di tale incarico;

CHE non sono stati effettuati corsi e formazione che possano aver formato il personale secondo le norme previste dal D.lgs. 81/08;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di un soggetto esperto con idonea esperienza e capacità professionale in grado di svolgere il servizio secondo le necessità dell'Ente;

VISTO che le esigenze più rilevanti per l'Amministrazione sono, anche in relazione alle disponibilità di bilancio di questo settore :

- a) Incarico da Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- b) Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e valutazione da stress lavoro correlato;
- c) valutazione del rischio da esposizione al rumore;
- d) valutazione del rischio da esposizione alle vibrazioni;
- e) determinazione del fabbisogno e specificazione della formazione informazione ed addestramento;
- f) elaborazione se necessario dei DUVRI;
- g) Sopralluoghi straordinari richiesti dai funzionari responsabili negli immobili di loro competenza;
- h) Valutazione rischio fulminazione per gli edifici ;
- i) formulazione dei piani di prevenzione ed emergenza con prove di evacuazione richiesti dai dirigenti negli immobili di loro competenza;

RITENUTO che alcune attività non possono che essere sviluppate secondo una scansione temporale pluriennale, considerata la carenza di personale dedicato per supportare il RSPP; CHE lo scrivente è stato nominato datore di lavoro in data 06/03/2017 con incarico temporale dalla Commissaria Straordinaria;

VERIFICATO che ad oggi non risulta essere mai stato nominato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) e che conseguentemente occorre farlo con la massima urgenza e tempestività limitatamente al trimestre 01/04/2017 – 30/06/2017;

ACCERTATO che da indagine condotta dallo scrivente il professionista più qualificato nel settore è l'arch. Sergio Ruggiero, giusto curriculum in atti e che lo stesso si è reso disponibile a ricoprire l'incarico per un compenso di € 2.500,00 oltre IVA e contributi previdenziali;

CONSIDERATO, altresì, che trattasi di incarico fiduciario affidato a professionista e che consente di prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica anche in rapporto alla modesta entità del corrispettivo;

RITENUTO che la scelta sia congruente con gli interessi dell'Amministrazione anche avuto riguardo alla professionalità certificata dell'Arch. Sergio Ruggiero;

RICHIAMATO l'art. 36 Comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del quale il responsabile del procedimento ha facoltà di procedere a affidamento diretto per importi fino ad € 40.000;

**RITENUTO** per quanto esposto di affidare il servizio di cui si tratta ai sensi l'art. 36 Comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 con affidamento diretto all'Arch. Sergio Ruggiero, per l'importo di € 2.500,00 oltre IVA ed oneri contributivi;

**VISTO** l'articolo 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 secondo cui :” Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**CONSIDERATO :**

- che con l'appalto e il conseguente contratto si intende eseguire il servizio di adempimenti alla normativa igiene e sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs 81/2008;

- che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata semplice mediante la sottoscrizione di Convenzione, il cui schema è in approvazione con il presente atto;

- che per ogni altra clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si fa riferimento, ove necessario, alla convenzione allegata e alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** dell'avvertimento ai fornitori di ottemperare agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, pena la nullità del medesimo;

**DATO ATTO** che con la firma della presente determinazione da parte del Responsabile del Settore è rilasciato anche parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo schema di CONVENZIONE PER ADEMPIMENTI NORMATIVA IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO AI SENSI DEL D.Lgs 81/2008 e s.m.i. allegato alla presente determinazione;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. Vo 18 Agosto n ° 267/2000” Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”; ed in particolare gli artt. 107, 147 bis, 151, 153, 183 ,191 e 192;

**VISTO** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il Regolamento Comunale dei Contratti;

**D E T E R M I N A**

- **di affidare** per il trimestre 01/04/2017 – 30/06/2017 e decorrente dalla firma della Convenzione, per i motivi in premessa esplicitati, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 all'Arch. Sergio Ruggiero il Servizio di Prevenzione e Protezione in premessa specificato per i compiti indicati dagli artt.31 e 33 del D.Lgs. 81/08;

- **di stabilire** che l'importo per i servizi sopra detti è di € 2.500,00 escluso IVA 22% e contributi previdenziali inps al 4% per un totale di € 3.172,00 da erogarsi all'Arch. Sergio Ruggiero con studio tecnico in Amantea alla Via Acquicella, 26 (P.IVA: 02314750783) ;

- **di stabilire** che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata semplice mediante la sottoscrizione di Convenzione, il cui schema è in approvazione con il presente atto ed ad esso allegato costituendone parte integrante e sostanziale;

- **di disporre** che ai sensi del disposto ex L. 13/08/2010 n. 136 all'art. 3 “tracciabilità dei flussi finanziari”;

- **l'affidamento** della prestazione è a pena di nullità del contratto subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità e agli adempimenti integrali della citata normativa (art 3). Il presente affidamento è sottoposto a clausola risolutiva che verrà attuata qualora le transazioni eseguite siano eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste italiane S.p.a.. al riguardi si applicheranno le procedure ex co. 8 del citato art. 3;

*gry*

- **l'art. 3 L.136/2010** si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determina e allegata convenzione dà atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;
- **il contraente** dovrà comunicare a questa amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e postali sui quali verranno effettuati i bonifici e pagamenti,
- **il contraente** assume l'impegno di comunicare a questa amministrazione i contratti eventualmente sottoscritti (se ammessi dalla legge) con i subappaltatori e subcontraenti di cui al comma 9 art. 3 L. 136/2010 avendo riguardo di inserire, a pena di nullità assoluta, le clausole previste dallo stesso comma 9;
- **di dare atto** che i pagamenti avverranno mediante atto di liquidazione redatto ai sensi dell'art. 184 D.Lgs n. 267/2000;
- **di dare atto** che il Responsabile del procedimento, è il sottoscritto geom Silvio Clemente;
- **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio nonché responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 così come introdotto dalla L.190/2012;
- **di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- **di dare atto** che il contenuto della presente determina è soggetto agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- **di dare atto** che la spesa di che trattasi trova copertura finanziaria **sull'UEB n° \_\_\_\_\_ e sul Cap. n° 6901/2 sui quali vanno imputata la spesa corrispondente di € 3.172,00;**
- **Di impegnare la spesa** complessiva pari a € 3.172,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi e al lordo delle ritenute, sull'UEB e sul capitolo come sopra individuati della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso.
- **di dare atto ai sensi** e per gli effetti dell'art.183, comma 8, del D.lgs 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(Geom. Silvio Clemente)

*Silvio Clemente*

Visto di Regolarità Tecnica e correttezza dell'azione amministrativa  
(Art. 147 bis TUEL Dlgs 18/08/2000 n. 267, introdotto ex art. 3 L. 213/2012)

Parere Favorevole.=

Amantea, 28/03/2017

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Silvio Clemente




Visto di Regolarità Contabile e correttezza dell'azione amministrativa  
(Art. 147 bis TUEL Dlgs 18/08/2000 n. 267, introdotto ex art. 3 L. 213/2012)

Parere Favorevole.= *cap. 691/2*

Amantea, 28/03/2017

Il Responsabile del Servizio Contabile

Dr. Gaetano Vigliatore



**Visto** di Regolarità contabile attestante anche LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA. (Art. 151 comma 4, Dlgs 18/08/2000, n. 267/2000 introdotto ex art. 3 L. 213/2012.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario di gestione, dando atto altresì, che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 151, comma 4 del Dlgs n° 267/2000 e ss.mm.ii.

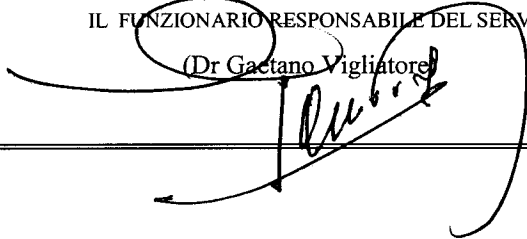
**FAVOREVOLE.**

Amantea, 28/03/2017

*cap. 691/2*  
*IMP. C. n. 100/2017*

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dr. Gaetano Vigliatore)



## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 3 APR. 2017 al 18 APR. 2017



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

---



# CITTÀ di AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

(SCHEMA)  
DISCIPLINARE DI INCARICO DI  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
(RSPP)

DAL 01/04/2017 al 30/06/2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto del mese di marzo, nella sede del Comune di Amantea, Corso Umberto I°,

TRA

Clemente Silvio, nato ad Amantea il 15/02/1957, in qualità di Responsabile del settore Urbanistica, Edilizia privata e pubblica, Demanio e Datore di Lavoro del Comune di Amantea

E

Arch. Sergio Ruggiero, nato ad Amantea il 01.09.1962 (c.f. RGG SRG 62°09 A253N), ivi residente in via Acquicella n. 28/A, iscritto all'Ordine degli Architetti di Cosenza al n. 1004,

PREMESSO CHE:

- a) con determinazione del Responsabile del procedimento n° 9 del 28/03/2017 è stato conferimento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

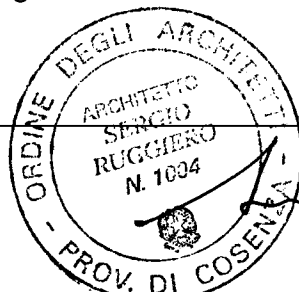
## ART. 1 – NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

- a) Il Comune di Amantea affida all' Arch. Sergio Ruggiero, che accetta, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs.81/2008.

## ART. 2 – OGGETTO E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1. Oggetto dell'incarico è l'assunzione della figura di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il Comune di Amantea, con lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) Compiti propri del RSPP, meglio individuati nell'art. 33 del D.Lgs.n°81/2008;



- b) Collaborazione con il "Datore di Lavoro" nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.Lgs.n°81/2008;
- c) Verifica almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente previsto dall'art. 17 e dall'art. 28 del D. Lgs. n. 81/2008, con le opportune integrazioni e gli aggiornamenti periodici stabiliti dalla normativa, anche a seguito di richieste del "Datore di lavoro" di appositi incontri e sopralluoghi presso le sedi lavorative;
- d) Collaborazione all'organizzazione della formazione ed informazione del personale, secondo quanto previsto nei compiti del RSPP, da eseguirsi periodicamente secondo i contenuti e le modalità di cui all'Accordo Stato-Regioni Rep. 223/CSR del 21.12.2011.
- e) Organizzazione della riunione periodica annuale di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008;
- f) Formazione, informazione ed addestramento di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81/2008 in collaborazione con il "Datore di Lavoro"; Addestramento del personale che faccia uso di macchine ed attrezzature (art. 73 D.Lgs 81/08) e, ove ricorra, conformemente a quanto stabilito dall'Accordo Stato-Regioni rep. 53/CSR del 22.02.2012.
- g) Effettuazione delle visite di controllo nelle strutture e nei luoghi di lavoro, ai fini di verificare la rispondenza degli stessi alle norme di sicurezza ed igiene del lavoro;
- h) Redazione o aggiornamento del piano di evacuazione e sfollamento – e delle relative planimetrie – in caso di incendio e/o di pericolo grave ed immediato per le diverse sedi lavorative del Comune di Amantea;
- i) Formazione e informazione sulle procedure di emergenza di cui agli artt. 43-44-45-46 del D.Lgs. 81/2008 in collaborazione con il "Datore di Lavoro";
- j) Formazione e informazione del personale sull'uso delle attrezzature di lavoro, dei dispositivi di protezione individuale secondo le vigenti disposizioni legislative, della corretta movimentazione manuale dei carichi, nonché sugli accorgimenti per la protezione da agenti fisici, chimici cancerogeni e biologici;
- k) Istruzioni sul corretto uso di videoterminali;
- l) Verifica della documentazione da possedere in caso di visita ispettiva da parte dell'Organo di Vigilanza;
- m) Verifica, ai soli fini della salvaguardia dell'ambiente di lavoro, dei progetti di ristrutturazione e/o adeguamento (ove ricorrenti) dei locali in cui hanno luogo le prestazioni lavorative;
- n) Svolgimento di ogni altro compito che la legge attribuisca al RSPP.

2. Il soggetto nominato, nell'esercizio della sua attività, e previa autorizzazione da parte del Datore di lavoro, può avvalersi della collaborazione di altri professionisti in possesso di specifiche conoscenze necessarie per integrare l'azione di prevenzione e protezione, fermo restando che l'importo del compenso sia da addebitare a carico del Comune di Amantea.

3. La prestazione è espletata senza vincolo di subordinazione, non comporta osservanza di un orario di lavoro né inserimento dell'incaricato nella struttura organizzativa dell'Ente.



### ART. 3 – DURATA

La durata dell'incarico è stabilita dal 01.04.2017 al 30.06.2017 (3 mesi) decorrenti dall'incarico con determinazione del Responsabile di Area.

### ART. 4 – COMPENSO

- a) Il compenso è fissato in € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), IVA ed altre imposte o oneri previdenziali escluse.
- b) Il compenso è onnicomprensivo e viene considerato remunerativo a tutti gli effetti; non è suscettibile di modifiche per tutta la durata dell'incarico, pertanto il professionista dichiara di accettarlo e si impegna a nulla pretendere oltre tale somma. Per la produzione dei documenti indicati nei punti precedenti, il professionista utilizzerà strutture e attrezzature professionali proprie, senza gravare sulle strutture comunali.
- c) Il pagamento sarà effettuato in **tre rate mensili** di pari importo, che il datore di lavoro corrisponderà posticipatamente, a fronte di fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni rese.

### ART. 5 – OBBLIGHI DEL COMUNE DI AMANTEA

- a) Il Comune di Amantea si impegna a fornire tutta la documentazione tecnica/amministrativa e le informazioni necessarie per l'espletamento dell'incarico da parte del professionista.

### ART. 6 – TRATTAMENTO DATI

- a) L'incaricato, con la sottoscrizione del presente disciplinare, autorizza l'Ente al trattamento dei propri dati personali, anche con strumenti informatici, ai fini dell'espletamento dei compiti previsti.

### ART. 7 – REVOCA DELL'INCARICO

- a) L'Ente si riserva la facoltà di revocare l'incarico con proprio provvedimento, dandone comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, dopo due contestazioni formali per cattiva esecuzione dell'incarico, ovvero per inosservanze delle clausole del presente disciplinare, qualora non siano pervenute giustificazioni entro 10 giorni dalla contestazione, o se queste non siano state ritenute soddisfacenti.
- b) L'incarico si intende revocato dal giorno successivo al ricevimento del provvedimento (fa fede la data di ricevimento sull'avviso). In caso di revoca dell'incarico, il datore di lavoro verserà al professionista l'importo proporzionato corrispondente al periodo prestato.
- c) Nel caso siano accertate le ragioni oggettive della contestazione, a titolo di penale non verrà corrisposto il compenso maturato nel mese corrente.

### ART. 8 – REMISSIONE DELL'INCARICO

- a) Il soggetto affidatario può rimettere l'incarico con comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.



- b) L'incarico cesserà quarantacinque giorni dopo l'effettivo ricevimento della comunicazione sopra indicata, e fino a quel termine l'incaricato è tenuto a svolgere le prestazioni richieste.
- c) Il compenso verrà erogato in proporzione ai giorni di effettivo svolgimento dell'incarico.

**ART. 9 – NORME RESIDUALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si farà comunque riferimento al D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*  
.....

IL PROFESSIONISTA

