



V

# CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE **MANUTENTIVO**

Reg. Serv. N° <b>511/16</b> del <b>26/11/2016</b>	Cig: <b>6487 253 A85</b>
N° Registro Generale <b>1681</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <b>817 del 56 DIC 2016</b>	AI _____

TRASMISSIONE A:	COMMISSIONE	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	-------------	------------	-------------

**Oggetto:** Liquidazione di € **116.875,00** (iva compresa al 10%) Fattura n° 182/PA del 31/10/2015 alla Ditta: **LAMEZIA MULTISERVIZI S.P.A.** Via della Vittoria - 88046 Lamezia Terme - raccolta RSU Ottobre 2015 - .

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventisei** del mese di **Novembre**

### IL RESPONSABILE SETTORE

**Premesso:**

- che la Commissione Straordinaria con Delibera d'indirizzo di Consiglio N°26 del mese di febbraio 2009 ha stabilito di procedere all'acquisto delle azioni della Lamezia Multiservizi s.p.a. al fine di risolvere la problematica inerente la raccolta RSU del territorio di Amantea;
- **che** con successivo contratto il comune di Amantea diventava Socio della Multiservizi con possibilità di affidare direttamente alia suddetta società il servizio di raccolta R.S.U.;
- che con successiva delibera d'indirizzo della giunta comunale del 14/01/2011 n° 9 che nel dispositivo invitava a procedere alla proroga del servizio di che trattasi fino al 01/07/2015;
- **che** con delibera N° 6 del 14/01/2016 è stato affidato, "proroga" il servizio di raccolta differenziata porta a porta e trasporto rifiuti alla Società Lamezia Multiservizi SPA secondo il modello cd "in house providing" per il periodo Gennaio - Dicembre 2016.

**Preso atto che** con scrittura privata del 17/05/2016 si procedeva alla sottoscrizione del contratto , scrittura privata, tra il responsabile del servizio ing. Francesco Lorello e il presidente della Lamezia Multiservizi SPA dott. Costanza;

**Vista** la nota a firma dell'ing. Francesco Lorello con la quale comunicava allo scrivente di procedere alle attività consequenziali successive in relazione ai pagamenti nei confronti di quanto dovuto alla Ditta Lamezia Multiservizi per l'incarico affidatole in quanto di competenza a parere suo dell'Ufficio Ambiente;

**Ritenuto**, pertanto, dover procedere alla liquidazione delle fatture di che trattasi in relazione alla attività svolta da parte della ditta in questione per il mese in oggetto riportato;

**Visto** il decreto d'incarico del 07/01/2016 a tempo determinato di Istruttore direttivo tecnico D/3. nel quale si confermano al sottoscritto funzionario le funzioni di responsabile di area fino al mandato del Sindaco;

**Visto** l'art. 125 del D.Lvo N° 163/2006 recante il codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**Visti** gli artt. 107 e 108, comma 2 del D.L.vo 18.08.2000, n°167 e successive integrazioni e modifiche;



Visti gli artt. 16, 21 e 22 del testo coordinato del regolamento sugli uffici e sui servizi, approvato con deliberazione della giunta comunale n° 343 del 19.12.2007 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il d.lgs. 18.08.2000, n°267;

Tutto ciò premesso ritenuto e considerato:

### DETERMINA

- 1) LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) Di liquidare € 116.875,00 (iva compresa al 10%) Fattura n° 182/PA del 31/10/2015 alla Ditta: LAMEZIA MULTISERVIZI S.P.A. Via della Vittoria - 88046 Lamezia Terme - raccolta RSU Ottobre 2015;
- 3) Imputare la somma di cui sopra sui interventi e interventi di competenza del bilancio, pagamento su versamento di CC bancario BANCO Napoli (gruppo Intesa San Paolo -Agenzia di Lamezia Terme - coordinate (IBAN) IT30 T0101042 8430 2116 6080188);
- 4) LA PRESENTE determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
- 5) RIMETTERE copia della presente:
  - a) All'ufficio di Ragioneria, con tutti gli elementi giustificativi per quanto di competenza ai fini della liquidazione dovuta;
  - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore Ambiente  
Ing. Domenico Pileggi

Visti e determinazioni su attestazioni  
UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento <i>int 1090503 cap 1515</i> PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio - Competenza</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria</p>	<p>- somma stanziata .....</p> <p>- variaz. in aumento .....</p> <p>- variaz. in diminuzione .....</p> <p>- somme già impegnate .....</p> <p>- somme impegnate con la presente .....</p> <p>- somma disponibile .....</p> <p>Data .....</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile <i>Dr.</i></p>
---	---

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal **6 DIC. 2016** al **21 DIC. 2016**  
RESPONSABILE DELL'ALBO

