



CITTA' di AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Area Finanziaria – Economato – Acquisti e Forniture

N° Registro del Servizio 56 del 16/02/2018		CIG: ZE2225685E	
N° Registro Generale <u>169</u>		DATA ESECUTIVITÀ _____	
N° ALBO <u>190</u> del <u>16</u> FEB. 2018		Al _____	
TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____

Oggetto: Impegno di spesa a favore della ditta **RIZZO FILIPPO** per acquisto materiale vario di cancelleria e fotocopie per gli uffici comunali.-

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **sedici** del mese di **Febbraio**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. LGS. n. 267/2000, in particolare:

- gli artt. 107 e 109, comma 2, in materia di competenza dei responsabili dei servizi;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, in tema di esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa;

Visto il D. LGS. n. 50/2016 con particolare riferimento agli artt. n. 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37 e s.m.i.;

Visto l'art. 510 della L. 208/2015;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 1651 del 31.01.2018 a mezzo del quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio con affidamento delle funzioni gestionali;

Vista la richiesta pervenuta dai vari uffici comunali in ordine alla fornitura di materiale vario di cancelleria;

Ritenuto, nel caso di specie, di procedere ad approvvigionarsi del materiale richiesto e sollecitato che si appalesa indispensabile e urgente per lo svolgimento delle attività comunali;

Rilevato, in particolare, di necessitare della fornitura di faldoni, cartelle, punti per cucitrice oltre materiale di piccolo consumo e fotocopie;

Dato atto che, per l'impegno di spesa odierno, - trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro - trova applicazione l'art. 37, comma 1, del D. LGS. 50/2016 ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Rilevato, ai sensi dell'art. 37, commi 2 e 3, del D. LGS. 50/2016 che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 così come modificato dall' art. 1, commi 502 e 503, della L. n. 208/2015 (Finanziaria 2016), in ragione del quale "per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del

decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)”;

Rilevato, nel caso di specie, di voler far fronte alla necessità palesata dagli uffici procedendo alla dotazione piuttosto urgente di quanto richiesto intendendo, con la presente, impegnare la spesa complessiva di €.999,00 IVA compresa;

Rilevato che la fornitura in esame è di importo inferiore a 1.000 euro rispetto alla quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. LGS. 50/2016, è possibile procedere all'acquisto mediante affidamento diretto;

Dato atto che la fornitura in specie riguarda: “acquisto materiale vario di cancelleria e fotocopie per gli uffici comunali”;

Dato atto di voler commissionare l'acquisto secondo un criterio di rotazione dei fornitori;

Acquisito il codice CIG n. **ZE2225685E**;

Attesa la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

di IMPEGNARE la spesa di **€.999,00 IVA compresa** a favore della ditta **RIZZO FILIPPO** corrente in Amantea, Piazza Cappuccini n. 7, a titolo di acquisto materiale vario di cancelleria e fotocopie per gli uffici comunali;

di IMPUTARE la spesa sul cap. 330/0 del bilancio di previsione 2016/2018 competenza 2018 dando atto che la medesima è esigibile nell'esercizio 2018, perciò imputabile a tale esercizio;

di NOTIZIARE della presente il fornitore;

di PUBBLICARE la presente sul sito istituzionale dell'Ente in aderenza alle prescrizioni sulla trasparenza amministrativa;

Il responsabile del Servizio Finanziario

Dot. Gaetano Vigliatore

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità Capitolo 330/0 PEG Imp. Cont. N. 92/1-2018

Bilancio Corrente Esercizio

Competenza Residui

2018
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile del Servizio
(Dr. Gaetano Vigliatore)

- somma stanziata.....

- variaz. in aumento.....

- variaz. in diminuzione.....

- somme già impegnate.....

- somma disponibile.....

Data 16-2-2018

Il Responsabile del Servizio
(Dr. Gaetano Vigliatore)

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi

dal 16 FEB. 2018 al 3 MAR. 2018

Il Responsabile dell'Albo

