



CITTA' DI AMANTEA (PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

N° Registro del Servizio <u>28</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale <u>1692</u>	
N° ALBO <u>817 del 6 DIC. 2016</u> AI _____	

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO GENERALE	ALTRI _____
-----------------	---------	------------------------	-------------

Oggetto: *Approvazione impegno di spesa .PER LA RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNI VARI ALLA DITTA TIPOLITOGRAFIA R. GNISCI.*

L'anno **duemilaSEDICI**, il giorno 16 del mese di ~~NOVEMBRE~~ nel proprio ufficio,
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt.107 e 109,comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;
VISTO il decreto del Sindaco prot. n.419 del 11.01.2016 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997,nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007,a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008,n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008,con particolare riferimento all'art.16;
VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997,nel testo vigente;
PREMESSO i che,nell'ufficio di Stato Civile sono conservati registri di stato civile a partire dall'anno 1809 i quali, rappresentano un patrimonio indispensabile da conservare nella più assoluta integrità;
CONSIDERATO che la rilegatura di alcuni di questi registri, nel corso nel corso degli anni, si è deteriorata per cui è necessario provvedere ad una nuova rilegatura degli stessi;
CHE, i registri per cui è necessario intervenire sono determinati in numero 10;
Che per fare effettuare la rilegatura di detti registri ci si rivolge agli abituali fornitori del comune ;
CONSIDERATO che, per i fini di cui sopra e così come per il passato, ci si è rivolti alla Ditta Tipolitografia Roberto Gnisci & figli, s.n.c. , storico fornitore di questo Comune, il quale ha sempre dimostrato grande puntualità, precisione e serietà nell'effettuazione delle forniture, che ha fatto pervenire apposito preventivo di spesa con tutto il lavoro specificato da effettuare , con un costo da sostenere pari ad Euro 1.098,00 iva inclusa;
Dato atto che l'offerta preventivo fatta pervenire dalla ditta Tipolitografia Roberto Gnisci & figli s.n.c. , che si allega alla presente , è complessivamente congrua;

Ritenuto, pertanto, potersi legittimamente affidare alla citata ditta la fornitura del materiale di cui trattasi;

RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa di €_1.098,00 iva inclusa per la rilegatura dei registri di cui sopra, come da preventivo allegato alla presente determina;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia (testo coordinato e modificato con la deliberazione consiliare del 11.06.2007 n°30), emanato in esecuzione dell'art.125 del D.L.vo n.163/2006;

CONSIDERATO che nel caso specifico, trattandosi di importo inferiore a Euro 6.000,00 (Euro seimila) non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

STANTE la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno di spesa per la rilegatura di n. 10 registri dello stato civile presso la ditta Gnisci Roberto_ con sede in Paola alla Via San Rocco per l'importo complessivo di €_1.098,00_IVA compresa;
- 3) **IMPUTARE** la somma di cui sopra sull'intervento n. 1010703 - 800342 del corrente esercizio finanziario.
- 4) **LA PRESENTE** determinazione:
 - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

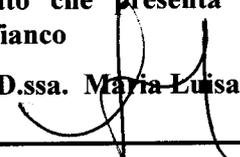
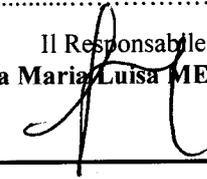
DI TRAMETTERE copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Rag. Giancarlo SOCIEVOLE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata.....
Intervento <u>1010703</u>..... Capitolo <u>800342</u>/ PEG	-variaz. in aumento.....
Bilancio Corrente Esercizio -	-variaz. in diminuzione.....
<input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui	-somme già impegnate.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	-somma disponibile.....
Il Responsabile di Ragioneria (D.ssa. Maria Luisa MERCURI)	Data
	Il Responsabile D.ssa Maria Luisa MERCURI 

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal ~~15 DIC. 2016~~ al 21 DIC. 2016

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

