



CITTÀ DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

C.A.P. 87032 - Tel. 0982/429222 - Cod. Fisc. 86000330786

SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENTIVO

Reg. Serv. N°: 329 /2015 Del 06/07/2015	
N° Registro Generale 1833 2015	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO del 8/8 del 2015 30 NOV. 2015	

Oggetto: Rettifica data determina 276/15, errore materiale - 22/06/2015 anziché 25/06/2015 – Rif.: Lavori Urgenti "EFFICIENTAMENTO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO RICADENTI NEL COMUNE COSTIERO DI AMANTEA- NOCERA" Approvazione determina a contrattare ex art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 per affidamento mediante cottimo fiduciario – lavori e servizi in economia art. 125 del D.Lgs 163/2006 (offerta al massimo ribasso) e;

L'anno duemilaquindici addì sei del mese di Luglio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che
 - per errore materiale nel calendarizzare la determina in oggetto riportato è stata repertoriata nel registro delle determinate di servizio con data 22/06/2015 anziché con la data corretta del 25/06/2015;
 - che tutto ciò ha determinato, di conseguenza che le determinate 277/15, 278/15, 279/15, 280/15, 281/15 indicate con data 22/07/2015 debbono intendersi anche esse con data al 25/06/2015
- PRESO ATTO dell'errore formale rinvenuto;
- RITENUTO doversi procedere alla dovuta correzione nel rispetto della forma senza modificarne in assoluto i contenuti rappresentati nelle stesse determinate sopra richiamate;
- Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm. e ii.;
- Visto il D.P.R. n° 207/2010 e ss.mm. e ii.;

Determina

per i motivi sopra richiamati di:

- La premessa è parte integrante del presente atto;
- Di stabilire che la determina 276/15 con l'indicata data "22/06/2015" deve intendersi con data 25/07/2015 e di conseguenza ciò vale anche per le determinate 277/15, 278/15, 279/15, 280/15, 281/15;
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;
- Di trasmettere copia della presente determinazione:
 - Al Servizio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - All'ufficio di Segreteria Generale che provvederà alla registrazione nel registro generale delle determinazioni, all'archiviazione ed al deposito, nonché alla pubblicazione mediante affissione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ing. Domenico Pileggi

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 276 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità. Intervento..... Cap...../PEG</p> <p>Bilancio Corrente esercizio Competenza Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.</p> <p>Il responsabile di Ragioneria (Dott.ssa Maria Luisa MERCURI)</p>	<p>somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data</p> <p>Il Responsabile Dott.ssa Maria Luisa MERCURI</p>
<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'ALBO</p>	