



CITTA' DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZI DEMOGRAFICI

N° Registro del Servizio <i>M</i>	DATA ESECUTIVITA' _____
N° Registro Generale <i>198</i>	
N° ALBO <i>217</i> del <i>11</i> 1 APR. 2017	AI _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Impegno di spesa per fornitura e acquisto materiale vario ufficio elettorale per le Elezioni Comunali di domenica 11 giugno 2017 alla ditta Tipolitografia R. Gnisci di Paola.

L'anno duemiladiciassette, il giorno *04* del mese di *Aprile* e nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

PREMESSO che l'Ufficio Elettorale in occasione delle prossime consultazioni elettorali per l'Elezioni Comunali di domenica 11 giugno 2017 la necessità di essere fornito di stampati e di materiale vario occorrenti per l'espletamento delle elezioni di cui sopra;

Che, pertanto, si rende necessario procedere all'acquisto del materiale necessario per le elezioni di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che, per i fini di cui sopra e così come per il passato, ci si è rivolti alla Ditta Tipolitografia Roberto GNISCI & Figli s.n.c., storico fornitore di questo Comune il quale ha sempre dimostrato grande puntualità, precisione e serietà nell'effettuazione delle forniture, che ha fatto pervenire apposito preventivo di spesa, con un costo da sostenere pari a € 1.854,40, iva inclusa, come da allegato preventivo;

DATO ATTO che l'offerta/preventivo fatta pervenire dalla ditta Tipolitografia Roberto GNISCI & Figli s.n.c., che si allega alla presente, è complessivamente congrua;

RITENUTO, pertanto, potersi legittimamente affidare alla citata ditta la fornitura del materiale occorrente per lo svolgimento dell'elezioni Comunali di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n.267;

STANTE la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **IMPEGNARE**, la somma complessiva di € 1.854,40 IVA inclusa, per la fornitura e l'acquisto del materiale, di cui all'allegato preventivo con imputazione sull'intervento _____, con imputazione sull'intervento _____ presso la ditta Tipolitografia Roberto GNISCI & Figli s.n.c. di cui all'allegato preventivo;
- 3) **DARE ATTO:**

- a) che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n°267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
 - b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.
- 6) **RIMETTERE** copia della presente:
- a) All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
 - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SS.DD.
(Rag. Giancarlo SOCIEVOLE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.

Intervento _____ cap 502-v / PEG
MP. cont. n. 115/2017
Bilancio Corrente Esercizio _____
Competenza _____

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco

Il responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)

-somma stanziata
-variaz. In aumento
-variaz. In diminuzione.....
-somme già impegnate.....
-somma disponibile.....
Data.....
..... Il Responsabile
..... (DR. Gaetano VIGLIATORE)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi
dal 11 APR, 2017 al 26 APR, 2017



IL RESPONSABILE DELL'ALBO