



✓

# CITTÀ DI AMANTEA

( Prov. di Cosenza )

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE III - POLIZIA MUNICIPALE

N° Registro del Servizio <b>11/2020</b>
N° Registro Generale <u>205</u>
N° ALBO <u>146</u> DEL <u>1.1</u> MAR. 2020

CIG.: ZAG2C60F9B

**DATA ESECUTIVITÀ** \_\_\_\_\_

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

**Oggetto:** Acquisto toner per stampanti tramite RDO MePa/CONSIP.  
**Impegno di spesa.**

L'anno **duemilavent**i, il giorno **09** del mese di **marzo** e nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE

**Premesso:**

- che si ha la necessità di acquistare toner per stampanti al fine di disbrigare i dovuti atti inerenti la pubblica amministrazione;
- che si intende procedere per la fornitura dei toner per stampanti, come descritti al successivo punto mediante procedura negoziata da effettuarsi tramite richiesta di offerta sulla piattaforma MEPA.

DESCRIZIONE	U.M.	Q.Tà
TN217 Toner originale Konica Minolta A202051 TN217 TN-217 PER MINOLTA BIZHUB 223	Pz	1
A8K3250 TONER ORIGINALE GIALLO TN221Y PER MINOLTA BIZHUB C227	Pz	1
A8K3350 TONER ORIGINALE MAGENTA TN221M PER MINOLTA BIZHUB C227	Pz	1
A8K3450 TONER ORIGINALE CIANO TN221C PER MINOLTA BIZHUB C227	Pz	1
A8K3150 TONER ORIGINALE NERO TN221K PER MINOLTA BIZHUB C227	Pz	1
TN321C A33K450 TONER CIANO ORIGINALE PER MINOLTA BIZHUB C224	Pz	1
TN321Y A33K250 TONER GIALLO ORIGINALE PER MINOLTA BIZHUB C224	Pz	1
TN321M A33K350 TONER MAGENTA ORIGINALE PER MINOLTA: BIZHUB C224	Pz	1

**Visto:** L'art. 36 c. 2 – lett. a) del D.lgs. 50/2016, per affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato. Al fine di soddisfare detti oneri motivazionali questa amministrazione ha ritenuto pertanto di effettuare una indagine comparativa tra alcuni operatori economici operanti nel settore, in possesso di idonei requisiti procedendo all'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.lgs. 50/2016.

**Alla luce di quanto sopra, constatato che:**

- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli acquisti con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- con Legge 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012. n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review), è stato disposto l'obbligo per tutta la pubblica amministrazione di ricorrere - ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;
- a fornitura/il servizio in oggetto è presente sul catalogo MEPA, pertanto si ritiene di avviare PROCEDURA NEGOZIATA senza previa pubblicazione del bando (ART 36 DLGS 50/2016) e dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A..

Ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 regolamento attuativo del codice degli appalti, il mercato elettronico consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica, nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione.

Gli acquisti sul MEPA possono essere effettuati attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati.

**Considerato** che è stata fatta una ricerca di mercato informale, il quale ha prodotto l'importo da inserire a base d'asta;

Al fine dell'individuazione della procedura, fatte le dovute valutazioni - ricerche e considerazioni, è stata predisposta la documentazione seguente e stabilite le condizioni come sotto indicate:

- tipologia dell'appalto: fornitura di beni;
- durata: entro i termini di consegna previsti, valutati in gg. 15 alla data dell'ordine, oltre i termini di garanzia offerti.
- lotto: un lotto funzionale;
- importo presunto della fornitura, compresa la garanzia offerta, oltre all'IVA dovuta ai sensi del DPR 633/72: euro 620,00 I.E.;
- rischi da interferenza: a seguito degli accertamenti condotti, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.gs. 81/2008, per lo svolgimento del servizio non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mera fornitura, per quanto attiene la formazione, di durata inferiore a 5 uomini giorno;
- non si ravvisa la presenza di interferenze delle lavorazioni della ditta con il personale comunale e pertanto non sono previsti costi della sicurezza da interferenza;
- criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.
- ditte da invitare: nr. 5 presenti sul MEPA. Le ditte sono state selezionate nel seguente modo: n°3 tramite ricerca MePa che avessero almeno un prodotto ricercato a catalogo e n° 2 inserimento da richieste di invito pervenute presso il Comune di Amantea;

Il RUP della procedura, viene individuato nell'Avv. Carmela Chiellino, come indicato nella RDO.

Con il presente atto si propone di approvare la procedura, la documentazione e di impegnare la relativa spesa presunta.

**VISTA** la Disposizione Sindacale di nomina a Responsabile di Settore prot. n. 2576 del 17/02/2020;

**CONSIDERATO** altresì, ai fini del presente atto l'inesistenza di posizione di conflitto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione

**RITENUTO** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

## DETERMINA

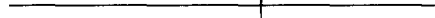
1. di avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando (art 36 dlgs 50/2016) attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A., per le motivazioni indicate in premessa, per la fornitura di toner per stampanti;
2. di approvare la documentazione per la pubblicazione della RDO e consistente in:
  - lettera di invito (prodotto dal sistema)
  - Patto d'Integrità;
  - facsimile offerta economica (prodotto dal sistema)
3. di prendere atto che i dati del contratto sono i seguenti:
  - contratto di fornitura beni
  - durata: fino al 30 giugno 2020;
  - Importo complessivo presunto pari ad euro 756,40 IVA inclusa;
  - un lotto funzionale;
  - Codice CIG acquisito sul sito dell'ANAC: SmartCIG ZA62C60F8B
4. di prenotare la somma di € 756,40 ii;
5. di imputare la spesa sull'intervento 432/0 imp. cont. n° 130/2020 del redigendo bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico;
7. di provvedere alla relativa liquidazione con successivi atti, a servizio avvenuto ed a presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi a 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali.

A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è l'Avv. Carmela Chiellino.



Il Responsabile di Settore  
Avv. Carmela Chiellino



VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi  
dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo  
Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.

Capitolo ..... F32/0 ..... /PEG Imp. Cont. n. 130/2020

Bilancio Corrente Esercizio –

<sup>2020</sup>  
Competenza

Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata  
dallo stanziamento sopra individuato che presenta la  
situazione contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data .....

Il Responsabile 10/3-2020

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

Dal 11 MAR. 2020 al 26 MAR. 2020

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

