



CITTA' DI AMANTEA

(PROVINCIA DI COSENZA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE

Reg. Serv. N°: 70/2015 del 31/01/2015	Cig : ZC911E0899
N° Registro Generale 213	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO art. 69 del 6 FEB. 2015	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Liquidazione fattura N°**195/14** di € **9.835,94** iva compresa, *Cooperativa : APA MULTISERVIZI* per **LOTTO 2** "Servizio manutenzione ordinaria, affiancamento e supporto ai lavori di piccola manutenzione straordinaria: su reti idriche fognanti - spazza meno - movimentazione mezzi - attività di affiancamento: Spazzamento Via Cittadine" TERRITORIO COMUNALE DI AMANTEA centro ; **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO alla Cooperativa : APA MULTISERVIZI - Dicembre 2014 -- Imp.Reg. Serv. N° 563/14 -**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **trentuno** del mese di, Gennaio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE

Visto :

- Che con **proroga del servizio**(disposizione del sindaco prot. 20065 del 09/12/2013 e delibera g.m. 234/13 - si stabiliva di procedere alla proroga dei servizi di cui sopra, elencate a favore della Cooperativa APA Multiservizi a seguito di gara informale di evidenza pubblica
- Che con successiva determina d'impegno spesa in oggetto riportata è stata data copertura finanziaria per i lavori di che trattasi;
- che nelle more di procedura di una nuova gara sulla scorta delle liquidazioni già utilizzate è stato necessario utilizzare per il periodo in oggetto riportato la comparativa di cui sopra già vincitrice dell'appalto del lotto N° 2.

Vista la fattura presentata dalla suddetta ditta a seguito del servizio prestatato per il periodo di che trattasi;

Ritenuto che il servizio è stato svolto per il periodo di che trattasi, per come è stato richiesto. quindi di conseguenza di doversi procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

Vista che con delibera N° 185 del 31/10/2014, è stato dato l'incarico a tempo determinato, al sottoscritto ing. Domenico Pileggi, di Istruttore direttivo tecnico D/3 confermandolo anche nelle funzioni di responsabile di area.;

Ritenuto che il servizio è stato svolto per il periodo di che trattasi, per come è stato richiesto e quindi di conseguenza di doversi procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità L.gs. 18.8.2000, n°267;

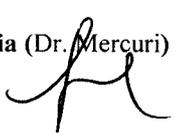
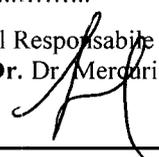
DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della determinazione;
2. Di LIQUIDARE la fattura N°195/14 di € 9.835,94 iva compresa, Cooperativa : APA MULTISERVIZI per LOTTO 2 "Servizio manutenzione ordinaria, affiancamento e supporto ai lavori di piccola manutenzione straordinaria:su reti idriche fognanti – spazza meno - movimentazione mezzi - attività di affiancamento: Spazzamento Via Cittadine" TERRITORIO COMUNALE DI AMANTEA centro ; AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO alla Cooperativa : APA MULTISERVIZI – Dicembre 2014 -- Imp.Reg. Serv. N° 563/14-
3. La presente determina sarà pubblicata ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio Comunale.
4. Copia della presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Ing. Domenico Pieggi)



UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento Capitolo pag</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio -</p> <p><input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Mercuri)</p>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data</p>
	<p>Il Responsabile Dr. Dr. Mercuri</p> 

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

