



COMUNE DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio	<u>17</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale	<u>226</u>		
n° ALBO	<u>77 del 10 FEB. 2015</u>		
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

Oggetto : Impegno di spesa acquisto € 14500,00 buoni lavoro (voucher).Scorrimento della graduatoria di cui alla determina n° 254 del 05/08/2014 – Reg.Gen/le n° 1262 fino alla ultima posizione utile .

L'anno duemila **quindici**, il giorno **due** del mese di **febbraio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- il Comune di Amantea, nel rispetto della vigente normativa in materia di lavoro accessorio di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs. 276/2003 s.m.i. nonché delle direttive impartite dalla Giunta Comunale con deliberazione del 22.07.2011, n. 109, ha indetto un avviso pubblica volto alla raccolta di manifestazione d'interesse da parte dei cittadini , finalizzata alla ricerca di personale per lo svolgimento di prestazioni occasionali, da retribuire mediante buoni lavoro (voucher), giusta determinazione a firma del responsabile del settore n° 245 del 28/072014 ;
- con determina n° 254 del 05/08/2014 – Reg.Gen/le n° 1262 del 6/8/2014 si è proceduto alla pubblicazione della graduatoria di merito relativa all'avviso pubblico di che trattasi ;
- che con delibera di G.M. n° 14 del 27/01/2015 si è proceduto :
- a dare mandato al Responsabile del settore Risorse umane dell'Ente all'utilizzo di n° 29 lavoratori presenti nell'elenco –Manifestazione d'interesse - di cui alla delibera di G. M. n° 109 del 22/07/2014 ;
- allo scorrimento della graduatoria di che trattasi a partire dal lavoratore collocato al n° 85 per n° 29 posizioni – unità lavorative nonché di utilizzare i lavoratori di che trattasi per n° 50 ore ciascuno ;
- ad assegnare al responsabile del settore Risorse umane uno stanziamento economico pari ad € 14500,00 ;

Atteso che al fine di poter procedere al pagamento dei compensi per le prestazioni rese dal personale da utilizzare per lo svolgimento delle prestazioni richieste occorre procedere all'acquisto di voucher per una somma pari ad € 14500,00 ;

Considerato che il sindaco ha inteso richiedere ai tabacchi della città autorizzati alla fornitura di voucher di voler segnalare la eventuale propria disponibilità a rifornire l'ente degli eventuali buoni pasto richiesti ;

Preso atto che n° 7 (sette) rivendite di voucher autorizzate hanno partecipato la propria disponibilità alla fornitura di che trattasi ;

Ritenuto dover procedere all'acquisto di voucher per una somma pari ad € 14500,00 ,somma non divisibile in parti eguali tra i rivenditori che hanno partecipato la disponibilità alla fornitura per cui si ritiene opportuno procedere alla provvista mediante la fornitura di una dotazione pari ad € 2000,00 da n° 6 (sei) rivendite e di € 2500,00 da n° 1 (una) ;

Ritenuto altresì dover procedere a prenotare la relativa spesa

DETERMINA

- di scorrere la graduatoria di cui alla determina n° 254 del 05/08/2014 – Reg.Gen/le n° 1262 del 6/8/2014 a partire dal lavoratore collocato al n° 85 per n° 30 posizioni utilizzando i lavoratori interessati per lo svolgimento di prestazioni occasionali, da retribuire mediante buoni lavoro ;
- di impegnare a tal proposito una spesa pari ad € 14.500,00 per l'acquisto del corrispettivo valore in voucher;
- di procedere all'acquisto di voucher per un importo pari ad € 14500,00 dalle sette rivendite autorizzate della città che hanno offerto la propria disponibilità alla fornitura e specificatamente per un importo pari ad € 2500,00 dalla "Antica tabaccheria Campaiola" per un importo pari ad € 2500,00 e per un importo pari ad € 2000,00 dalle ° 6 (sei) restanti tabaccherie ;
- di dare atto che per le prossime forniture si procederà alla riparametrazione del budget d'acquisto nei confronti delle n° 7 tabaccherie tenendo conto della consistenza dell'ordine d'acquisto sopracitato ;
- di ordinare all'ufficio di ragioneria di effettuare i relativi versamenti sui conti corrente a suo tempo partecipati dalle rivendite di tabacchi di che trattasi.

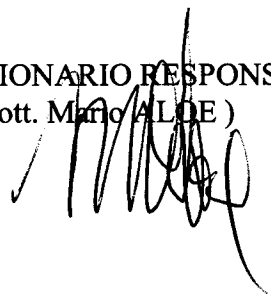
la presente determinazione:

- a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

di trasmettere copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;
- c) Al Responsabile del Settore _____, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;
- d) Agli Enti _____, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(dott. Mario ALDE)



UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Intervento 1040501 Capitolo 1160 / PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

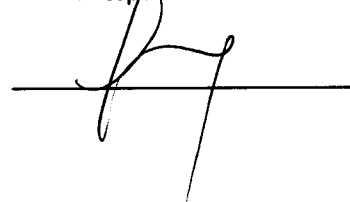
Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Data

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Il Responsabile di settore



Data 10/2/2015

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

