



✓

**CITTA' DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE SEGRETARIA GENERALE**

N° Registro del Servizio 10	CIG:
N° Registro Generale <u>231</u>	DATA ESECUTIVITA' _____
N° Albo <u>244</u> del <u>21</u> APR. 2017	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** Liquidazione missione Roma per utilizzo mezzo proprio e rimborso spese anticipate.

L'anno Duemiladiciassette, il giorno 21 del mese di Aprile e nel proprio ufficio,

**IL SEGRETERIO GENERALE**

**PREMESSO**

- Che il Commissario Straordinario ha chiesto ed ottenuto per il giorno 13.04.2017 un incontro con il Dott. Verde del Ministero dell'Interno per problematiche che riguardano il Comune di Amantea.
- Che al predetto incontro si sono recati il responsabile finanziario, il Commissario Straordinario, il Sub Commissario Dott. Giordano, nonché il dipendente Eugenio Mannarino.
- Che tra le opzioni di viaggio la più economica è risultata essere quella dell'utilizzo del mezzo privato guidato dal dipendente Eugenio Mannarino che ha anticipato tutte le spese.
- Che il predetto dipendente ha presentato la rendicontazione per la somma complessiva pari ad €. 170,36 per come risulta dal prospetto sottostante:

	Descrizione	Quantità	Costo unitario	totale
1	Biglietto metro	5	1,50	7,50
2	Rifornimento	Lt. 41,24	1,46	60,00
3	Ristorante		69,00	69,00
4	Autostrada a/r	2	16,90	33,80
			<b>Totale</b>	<b>170,30</b>

**Tanto Premesso**

**Ritenuto** necessario liquidare la somma sopra indicata in favore del dipendente Eugenio Mannarino che ha anticipato l'intera somma, con liquidazione sul proprio conto corrente già noto all'Ente.

Visti i parere favorevoli espressi nei termini di legge

## D E T E R M I N A

- 1) LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI liquidare la somma complessiva di €. 170,00 al cap. \_\_\_\_\_ del redigendo bilancio 2017;
- 3) Di dare atto che l'impegno è stato adeguatamente prenotato con la determina n. 8 dell'11.04.2017 rispetto al quale si viene a determinare una riduzione stante il rendiconto presentato.

### DARE ATTO:

che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura

- a) finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n°267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
- b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

### RIMETTERE copia della presente:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

## VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento _____ Capitolo <u>10/1</u></p> <p>Bilancio Corrente Esercizio <u>2017</u></p> <p>Competenza <u>Art. 153</u> Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano Vigliatore)</p>	<p>-somma stanziata .....</p> <p>-variaz. in aumento .....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data.....</p> <p>..... Il Responsabile ..... Dott. Gaetano Vigliatore</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 21 APR. 2017 al 06 MAG. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

