



**CITTA' DI AMANTEA**  
**(Prov. di Cosenza)**  
**DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE**  
**POLITICHE SOCIALI**

N° Registro del Servizio 51	
N° Registro Generale <b>278</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <b>135 del - 1 MAR. 2016</b>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO: Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrato con servizi sanitari CIG 6258220E81 CUP I91B14000160001. Pagamento acconto su fattura del 17.02.2016 a Nestore Consorzio di cooperative sociali.

L'anno Duemilasedici, il giorno 22 del mese di febbraio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI

**VISTI** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;  
**VISTO** il decreto del Sindaco, con il quale sono state conferite al sottoscritto Mario Aloe le funzioni di Responsabile del settore Personale, attività produttive e commercio e affari legali;  
**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n. 208 del 02.09.2008, n. 210 del 09.09.2008 e n. 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

**PREMESSO:**

**CHE** con decreto n. 168/PAC del 27/08/2014, dell'Autorità di gestione del Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti presso il Ministero dell'Interno, è stato approvato il Piano di Interventi per i servizi di cura agli anziani non autosufficienti presentato dal Comune di Amantea in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario n. 3 di Amantea;

**CHE** con determina n. 247 del 13 ottobre 2015 registro generale n. 1665 si è aggiudicato in via definitiva la gara con procedura aperta alla Nestore consorzio stabile di cooperative sociali per un importo di euro 290.439,52 più IVA per euro 11.617,58 sull'intervento 1100303/80182 a valere sui fondi PAC 1 riparto erogati dal Ministero dell'Interno;

**CHE** su detti fondi il Comune di Amantea ha ricevuto un acconto del 5% da parte del Ministero per euro 15.118,3;

**ATTESO**

**CHE** in data 18 dicembre 2015 è stato sottoscritto il contratto per la gestione del servizio e consegnato lo stesso;

**CHE** la Nestore Consorzio stabile di Cooperative ha fratto giungere fattura per il servizio reso nel mese di Gennaio 2016 per un totale di euro 40.859,22

**CHE** va liquidato in acconto la somma del 5% ricevuta da parte del Ministero per euro 15.118,3 sull'intervento 1100303/80182 a valere sui fondi PAC 1 riparto per poi procedere alla rendicontazione nel sistema GSP della stessa per ricevere le ulteriori anticipazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali)

### DETERMINA

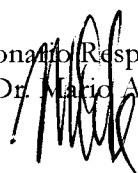
per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

-Di liquidare alla Nestore Consorzio stabile di cooperative sociali Onlus ( Partita IVA e Codice fiscale 03258610611) in acconto sulla fattura elettronica allegata la somma del 5% ricevuta da parte del Ministero per euro 15.118,3 che si trova imputata sull'intervento 1100303/80182 a valere sui fondi PAC 1 riparto per poi procedere alla rendicontazione nel sistema GSP della stessa per ricevere le ulteriori anticipazioni;

Di trasmettere copia della presente


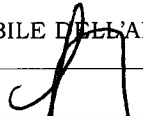
1. All'ufficio di segreteria generale che provvederà alla registrazione nel registro generale delle determinazioni. all'archiviazione ed al deposito, nonché alla pubblicazione mediante affissione all'Albo Pretorio.

Il Funzionario Responsabile  
Dr. Mario Aloe



VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA

11/21/1

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi Dell'art.153,comma 5,D.Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento. 15.118,3 sull'intervento 1100303/80182. /10 Capitolo .....PEG Bilancio Corrente Esercizio euro ..... Competenza Rendui 2015 Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il responsabile di ragioneria (Dott.ssa Maria Luisa Mercuri)</p>	<p>-somma stanziata 15.118,3 variaz.in aumento..... -somme già impegnate..... -soma disponibile..... Data..... Il responsabile Dott.ssa Maria Luisa Mercuri</p>
<p><b>PUBBLICAZIONE</b> Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. Consecutivi dal <b>1 MAR. 2016</b> al <b>16 MAR. 2016</b></p> <p style="text-align: center;"> RESPONSABILE DELL'ALBO</p> <p style="text-align: right;"></p>	