



COMUNE DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)


DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

N° Registro del Servizio	<u>40</u>
N° Registro Generale	<u>324</u>
N° ALBO	<u>109 del 23 FEB. 2015</u>

DATA ESECUTIVITÀ _____

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

OGGETTO: Liquidazione rette di affidamento etero-familiare: 

L'anno Duemila**QUINDICI** il giorno **VENTI** del mese di **FEBBRAIO** e nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

VISTO il decreto del Sindaco protempore prot n 19144 del 26/11/2013 con il quale sono state conferite al sottoscritto Aloe Mario le funzioni di Responsabile dell'ufficio Servizi Sociali;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

PREMESSO:

CHE la Regione Calabria assegna a questo Comune capofila appositi fondi per liquidare le rette di affidamento etero-familiari;

CHE è stato trasmesso al competente Ufficio della Regione Calabria l'elenco dei minori in affidamento familiare per l'anno 2013 unitamente alla dovuta documentazione cui risultano per il medesimo anno i seguenti affidamenti familiari:

OMISSIS

CHE la Regione Calabria con Decreto del Dirigente di Settore n° 15360 del 10/12/2014 ha disposto l'accreditamento a questo Ente per la complessiva somma di € 34.200,00 per gli interventi in parola relativamente al saldo 2013;

ATTENUTO dover procedere alla liquidazione delle somme spettanti per gli affidamenti dei minori sopraindicati in favore degli affidatari secondo gli atti d'Ufficio;

DETERMINA

- 1) LA NARRATIVA che precede interamente confermata forma parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) DI LIQUIDARE la complessiva somma di € 34.200,00 per le rette di affidamento relative al saldo anno 2013 ripartite come segue:

OTTI SSIS

3) DI IMPUTARE la spesa di € 34.200,00 sull'intervento n° 1100405 Cap/Peg 2140 del corrente bilancio

4) DARE ATTO che la presente determinazione:

a) diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del Responsabile di Ragioneria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs 18/08/2000, n° 267 (TUEL);

b) ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

5) RIMETTERE copia della presente determinazione:

all'Ufficio di Ragioneria per il visto di competenza e successivo inoltro all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio;

A norma dell'art.8 della legge n.241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Mario ALOE Responsabile Servizi Sociali.

Il Funzionario Responsabile
(Dott. Mario ALOE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi
Dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo
Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.
Intervento:.....1100405.....Capitolo.....2140...../ PEG
Bilancio Corrente Esercizio
Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco

Il responsabile di ragioneria (D.ssa Maria Luisa Mercuri)

-somma stanziata.....
-variaz.in aumento.....
-somme già impegnate.....
-soma disponibile.....
Data.....

Il responsabile

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. Consecutivi

dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO