



COMUNE DI AMANTEA  
( Prov. di Cosenza )

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

SERVIZI SOCIALI

N° Registro del Servizio 91		DATA ESECUTIVITÀ _____	
N° Registro Generale	338		
N° ALBO	322 del 29 MAG. 2017		
TRASMISSIONE A:	<input type="radio"/> SINDACO	<input type="radio"/> SEGRETARIO	<input type="radio"/> ALTRI _____

Oggetto: Approvazione atti commissione di selezione per n.3 assistenti sociali per la costituzione del nucleo di valutazione-Case manager nell'ambito del progetto home care premium- Conferimento n. 3 incarichi di collaborazione di lavoro autonomo.

L'anno duemilaDICIASSETTE, il giorno 29 del mese di **MAGGIO** e nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso:

**che** con determina n. 90 del 22.05.2015 registro di settore e n. 311 di pari dati Registro generale si è approvato l'avviso di selezione di per n. 3 assistenti sociali per la costituzione del nucleo di valutazione-Case manager nell'ambito territoriale sociale n. 3 del progetto home care premium 2017;

**che** detto avviso è stato regolarmente pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Amantea in data 10 maggio 2017 n. 285 e rimasto affisso fino al 22.05.2017;

**che** la commissione di valutazione in data 29.05.2017 ha consegnato la graduatoria di merito con i verbali delle sedute e che gli stessi, dopo i controlli formali, possono essere approvati e verranno pubblicati insieme alla presente all'albo pretorio online del Comune di Amantea e inviati in per via mail ai comuni dell'ambito;

**che** risultano vincitrici della selezione:

- |                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 1. Guzzo Tiziana        | punti 9,3 |
| 2. Saggese Manuela      | punti 9,1 |
| 3. Ferraina Caterina R. | punti 8,0 |

Che l'ufficio effettuerà il controllo di merito sui contratti che hanno costituito i rapporti nel progetto Home Care Premium onde accertare l'effettivo servizio;

Atteso

**che** occorre conferire gli incarichi di collaborazione autonoma ai sensi dell'art. 2229 e seguenti del Codice Civile agli assistenti sociali risultati vincitori della prova di selezione per la realizzazione della valutazione e la conseguente predisposizione delle schede individuali dei soggetti richiedenti ammessi ed acquisiti dallo sportello sociale distrettuale del progetto tramite invio su apposita piattaforma da parte dell'INPS e delle successive valutazioni da tenersi nel corso della durata del progetto;

**che** la natura dell'incarico si configura quale prestazione d'opera intellettuale e la specificità della prestazione consiste nel mettere a disposizione le proprie competenze e risorse intellettuali

specifiche, in vista della realizzazione di un risultato utile per il proprio cliente e si si tratta di una prestazione che si manifesta esclusivamente sul piano intellettuale. Questo non significa che il prestatore d'opera intellettuale non svolga anche attività di carattere materiale, manuale, a favore del proprio cliente le quali attività sono in una posizione marginale. e il proprio cliente.

**che** ai fini del conferimento dell'incarico è necessario che lo stesso sia disciplinato da apposito contratto da sottoscrivere dalle parti secondo e che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**che** il compenso dei professionisti è determinato in base ai trasferimenti INPS progetto Home care Premium 2017 (la quota che entra a pagamento è quella assegnata dall'INPS all'ATS 3 Calabria) mentre la durata temporale dell'incarico è di mesi 18;  
Dare atto dell'avvenuta acquisizione

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espressa dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.gs 18/08/2000, n. 267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.gs 18/08/2000, (Testo Unico Enti Locali);

#### DETERMINA

-Di approvare gli atti della commissione giudicante la selezione per n. 3 assistenti sociali per la costituzione del nucleo di valutazione-Case manager nell'ambito del progetto home care premium 2017;

-Di approvare la Graduatoria della selezione di cui al verbale della Commissione che fa parte integrante della presente;

-Di dichiarare vincitrici della selezione le signore:

- |                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 1. Guzzo Tiziana        | punti 9,3 |
| 2. Saggese Manuela      | punti 9,1 |
| 3. Ferraina Caterina R. | punti 8,0 |

-Di conferire di collaborazione professionale di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile alle signore:

- |                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 1. Guzzo Tiziana        | punti 9,3 |
| 2. Saggese Manuela      | punti 9,1 |
| 3. Ferraina Caterina R. | punti 8,0 |

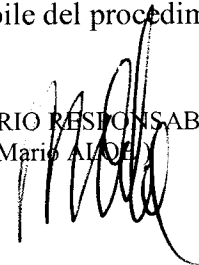
-Di dare atto che l'incarico ha decorrenza 31 maggio 2017 e cesserà alla cessazione del progetto Home Care Premium 2017;

-Di disciplinare l'incarico secondo lo schema di contratto allegato;

-Di determinare il compenso della prestazione in base all'avviso e al regolamento INPS disciplinante il progetto Home Care Premium 2017;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è Il dott. Mario ALOE .

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Dott. Mario ALOE)



**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi  
Dell'art.153,comma 5,D.Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo  
Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.  
Intervento.....Capitolo...../ PEG  
Bilancio Corrente Esercizio  
Competenza                      Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra  
individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco  
Il responsabile di ragioneria (Dr .Gaetano VIGLIATORE)

-somma stanziata.....  
-variaz.in aumento.....  
-somme già impegnate.....  
-soma disponibile.....  
Data.....

Il responsabile  
Dr. Gaetano VIGLIATORE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. Consecutivi

dal 29 MAG. 2017 al 13 GIU. 2017



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

## **CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA Artt. 2229 e seguenti Codice Civile**

Premesso che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro di collaborazione, senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2229 e seguenti del Codice Civile.

### **TRA**

Il dr. Mario Aloe nata a Amantea il 21.05.1952 nella veste di Responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Amantea comune capofila dell'ambito competente alla sottoscrizione, per conto dell'ATS n.3 cod. fisc.86000330786

### **E**

Il/la dott/ssa \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ - ad \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ di seguito indicata come *professionista*,

### **PREMESSO:**

che con determinazione n. \_\_\_\_\_ Registro di servizio del 29 maggio 2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione esterna di Assistente Sociale, a \_\_\_\_\_, in possesso del titolo di studio: Diploma di Assistente Sociale e dell'apposita iscrizione all'albo regionale;

### **SI CONVIENE**

### **E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Articolo 1**

##### **Oggetto dell'incarico**

Il Comune affida l'incarico professionale per prestazione di lavoro autonomo che avrà i seguenti contenuti:

Svolgimento delle attività di Valutazione-Case Manager nell'ambito territoriale n.3 del progetto Home Care Premium 2017

#### **Articolo 2**

##### **Modalità di svolgimento della collaborazione**

1. Il professionista si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa e secondo i termini previsti dal Regolamento e dall'avviso INPS.
2. Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati. L'incarico di cui sopra dovrà essere eseguito secondo le indicazioni e le richieste che saranno impartite dall'ATS n.3. e i regolamenti e gli avvisi di INPS.
3. L'Ente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del professionista informazioni e strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

4. Nell'espletamento dell'attività, il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto, facendo uso appropriato della propria professionalità e della sua creatività. Egli agirà impiegando le proprie personali capacità e non potrà delegare l'esecuzione di quanto affidatogli, in tutto o in parte.
5. Il Responsabile del Servizio verifica periodicamente il lavoro svolto per verificare la rispondenza di quanto prodotto ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, oltre al rispetto dei tempi di consegna dei lavori affidati. In caso di risultanti solo parzialmente soddisfacenti, il Responsabile del Servizio interessato potrà richiedere l'integrazione degli stessi entro se non rispettano le procedure previste da INPS

### **Articolo 3**

#### **Obblighi di riservatezza**

1. Il professionista è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.
2. Le clausole del presente articolo hanno per il committente carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.
3. Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Comune di Amantea e di INPS a cui verranno inviate le schede individualizzate secondo la procedura informatica richiesta.. Pertanto il professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

### **Articolo 4**

#### **Durata**

1. Il presente contratto copre l'arco temporale del progetto Home care premium 2017 come definito dall'INPS.

### **Articolo 5**

#### **Compenso**

1. Il compenso determinato per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in base a quanto previsto dagli standards dell'avviso e dal regolamento dell'INPS disciplinante il progetto 2017. Da tale importo lordo saranno dedotte le ritenute fiscali e, qualora dovute..
2. Il compenso sarà liquidato dietro presentazione di idonea documentazione contabile.
3. Tale compenso è da ritenersi omnicomprensivo e pertanto nessun'altra somma sarà erogata dall'Amministrazione alla Professionista in relazione all'esecuzione dell'incarico.

### **Articolo 6**

#### **Responsabilità**

Il professionista esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità sia in relazione ad infortuni derivanti dallo svolgimento della prestazione che per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

### **Articolo 7**

#### **Estinzione del contratto**

1. Il contratto termina alla scadenza del termine del progetto Home Care Premium..
2. L'Ente e il professionista possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un periodo di preavviso di almeno 10 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.
3. In caso di mancato preavviso il professionista sarà tenuto a corrispondere una penale pari al 50% dell'importo pattuito.
4. Il contratto è risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:
  - gravi inadempienze contrattuali;
  - commissioni di reati tra quelli previsti dall'art.15 della legge n.55/90 e successive modificazioni;
  - danneggiamento o furto di beni;
  - inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt.2 e 3;.
  - impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico.

#### **Articolo 8**

##### **Controversie e Foro competente**

Per eventuali controversie che dovessero sorgere in merito all'applicazione del presente contratto il foro competente è il Tribunale di Paola.

#### **Articolo 9**

##### **Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle leggi vigenti in materia e all'avviso pubblico e al regolamento INPS in materia di adempimenti previsti in Home Care Premium.

#### **Articolo 10**

##### **Spese di registrazione**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto

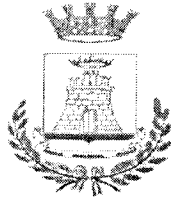
\_\_\_\_\_

**Il professionista**

\_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

\_\_\_\_\_



**COMUNE DI AMANTEA**  
**( Provincia di Cosenza )**  
*Corso Umberto I – 87032 – Amantea (cs)*

*SELEZIONE N° 3 ASSISTENTI SOCIALI PER LA COSTITUZIONE DEL NUCLEO DI  
VALUTAZIONE CASE MANAGER- NELL'AMBITO DEL PROGETTO " HOME CARE PREMIUM  
2017"*

**VERBALE**

Nei giorni 22-24-26 del mese di maggio dell'anno 2017, presso il Comune di Amantea dalle ore 14.30 alle ore 19.00, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione per titoli di n.3 "Assistenti sociali" per la costituzione del NUCLEO DI VALUTAZIONE CASE MANAGER- NELL'AMBITO DEL PROGETTO " HOME CARE PREMIUM 2017"

Nei suindicati giorni si è registrata la presenza dei membri della Commissione giudicatrice nominata con determinazioni nn. 305/17 e 310/17 a firma del responsabile del settore Risorse umane, per come di seguito indicati :

- |                  |           |             |
|------------------|-----------|-------------|
| - Dott. Caruso   | Emilio    | Presidente  |
| - Dott. Curcio   | Giuseppe  | Componente  |
| - Dott. Giordano | Francesco | Componente. |

Il Presidente procedeva in data 22/05/2017 alla lettura di tutta la documentazione afferente alla procedura di selezione e definitiva, concordandole con gli altri componenti la Commissione, le modalità ed i criteri da applicare nella valutazione delle domande e degli atti documentali in esse contenuti.

La commissione, in data 22/05/2017, prendeva, preliminarmente, atto della presenza di n.25 domande pervenute entro i termini previsti dall'avviso.

Nella seduta del 22 maggio la Commissione procedeva alla apertura delle buste, verificandone l'integrità e la presenza all'interno delle stesse della documentazione necessaria alla corretta valutazione dei candidati.

Nella seduta del 24/05/2017 si registrava l'arrivo fuori termine di n.2 domande e si stabiliva che sarebbero state sottratte a procedure di valutazione.

Il Presidente, nella seduta del 22 maggio, riepilogava i criteri di valutazione dei titoli secondo l'elenco di seguito indicato:

- 1° categoria - titolo di studio, max 5 punti
- 2° categoria – titoli di servizio, max 5 punti
- 3° categoria – curriculum formativo e professionale, max 1 punto
- 4° categoria – titoli vari, max 1 punto,

rinviano integralmente all'Avviso pubblico per quanto attinente ai criteri in base ai quali effettuare la specifica valutazione dei titoli presentati.

Preliminarmente all'avvio delle attività di presa visione e valutazione delle domande, la commissione, sempre nella seduta del 22 maggio, stabiliva che ai fini della valutazione dei titoli di servizio, in caso di servizi valutabili espletati nello stesso arco temporale, il periodo di svolgimento dei servizi sarebbe stato computato una sola volta. Ciò al fine di valutare come elemento principale di ponderazione nella valutazione dei servizi, il "periodo esperienziale" dei titoli valutabili.

La Commissione procedeva, poi, nella seduta del 22 maggio e nelle successive del 24 e 26 maggio, all'esame dei titoli presentati dai candidati in base ai criteri fissati per la selezione, riportando, per ciascuno

COMUNE DI AMANTEA  
Area Gestione Risorse Umane – Ufficio affari del personale

di essi, i relativi punteggi per come indicato nel seguente prospetto atto a valere anche quale elenco dei candidati alla selezione:

Progetto HOME CARE PREMIUM - Selezione n° 3 assistenti sociali- Prospetto di valutazione													
PROTOCOLLO	DATA	RISPETTO TERMINI	Cognome Nome	1^ categoria-Titolo studio			Totale	2^ categoria -Titoli servizio			3^ categ.- Curriculum formativo e professionale	4^ categ.- Titoli vari	Totale
				Titolo accesso	Titolo grado sup.	Master o altro		Servizio (a)	Servizio (b)	Totale			
7118	19/05/2017	entro i termini/ ammessa	Guzzo Tiziana	2,2	1	0	3,2	3	1	4	1	1,1	9,3
7143	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Saggese Manuela	2	1	0	3	3	1	4	1	1,1	9,1
7194	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Ferraina Caterina R.	2,2	0	0	2,2	1,5	2	3,5	1	1,3	8
7130	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Vitiello Giovanna	1,5	0,8	0,6	2,9	3	0,5	3,5	1	0	7,4
7117	19/05/2017	entro i termini/ ammessa	Guzzo Maria	2,2	1	0	3,2	0	2	2	1	1,1	7,3
6947	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Pugliano Iolanda	2	0,8	0	2,8	0	2	2	1	1,1	6,9
6948	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Pesce Adele	1,5	0,8	0	2,3	0	2	2	1	1,3	6,6
7181	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Giorno Rosaria	1,5	1	0	2,5	0	2	2	1	1	6,5
6865	16/05/2017	entro i termini/ ammessa	Calvo Valentina	1	0,4	0	1,4	0	2	2	1	1	5,4
6937	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Di Benedetto Angela M.	2,2	0	0	2,2	0	2	2	0,1	1	5,3
6864	16/05/2017	entro i termini/ ammessa	La Rose Rita	2,2	1	0	3,2	0	0,5	0,5	0,3	1	5
7155	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Bianco Vilma	1,5	0	0	1,5	0	2	2	1	0	4,5
7154	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Medaglia Rosinella	2,2	0	0	2,2	0	2	2	0,2	0	4,4
7069	18/05/2017	entro i termini/ ammessa	Sacilotti Annamaria	2,2	0	0	2,2	0	2	2	0,2	0	4,4
6936	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Le Pera Angela	2,2	1	0	3,2	0	0	0	0,2	1	4,4
6946	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Luzzi Valeria	2	1	0	3	0	0	0	0,2	1	4,2
6938	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Federico Monia	1,5	0,8	0	2,3	0	0,5	0,5	0,4	1	4,2
7178	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Sirianni Maria	1,5	0,6	0	2,1	0	2	2	0,1	0	4,2
6753	15/05/2017	entro i termini/ ammessa	Scarcelli Carmen	2	1	0	3	0	0	0	0,1	1	4,1
7098	19/05/2017	entro i termini/ ammessa	Tagarelli Giorgia	2	1	0	3	0	0,5	0,5	0,4	0	3,9
7175	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Borgese Samuele	0	1	0	1	0	0,5	0,5	1	1,2	3,7
6935	17/05/2017	entro i termini/ ammessa	Pucciano Denise	1,5	0,8	0	2,3	0	0	0	0	1	3,3
7104	19/05/2017	entro i termini/ ammessa	Santoro Vanessa	2	0,8	0	2,8	0	0	0	0,4	0,1	3,3
7179	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Arena Enrica	2	0	0,45	2,45	0	0,5	0,5	0,1	0	3,05
7129	22/05/2017	entro i termini/ ammessa	Muto Sabrina	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0,5	0	2
7329	23/05/2017	entro i termini/ esclusa	Oliva Deborah	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7240	23/05/2017	entro i termini/ esclusa	Dom nello Antonietta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

COMUNE DI AMANTEA  
Area Gestione Risorse Umane – Ufficio affari del personale




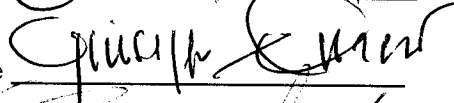
La Commissione dà atto che, in base alle risultanze del prospetto suesposto, la graduatoria finale della selezione ed i candidati vincitori sono quelli di cui alla seguente tabella:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Guzzo Tiziana	9,3
Saggese Manuela	9,1
Ferraina Caterina R.	8

Alle ore 19.00 di oggi 26 maggio 2017, la Commissione, terminati i lavori ad essa affidati, dichiara esaurito il proprio mandato.

Letto, approvato e sottoscritto

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

- Dott. Caruso	Emilio	Presidente	
- Dott. Curcio	Giuseppe	Componente	
- Dott. Giordano	Francesco	Componente	