



✓
CITTÀ DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA: POLIZIA MUNICIPALE

| |
|--|
| N° Registro del Servizio 19/2018 |
| N° Registro Generale <u>343</u> |
| N° ALBO <u>242</u> DEL <u>26 MAR. 2018</u> |

DATA ESECUTIVITÀ _____

| | | | |
|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| TRASMISSIONE A: | <input type="checkbox"/> SINDACO | <input type="checkbox"/> SEGRETARIO | <input type="checkbox"/> ALTRI _____ |
|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|

Oggetto: liquidazione spettanze ditta Beta Professional Consulting srl di Montalto (CS)

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **quindici** del mese di **marzo** e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

- tra il comune di Amantea e la Beta Professional Consulting è stato stipulato apposito contratto per la gestione delle cosiddette "strisce blu" n° rep. 36/2015;
- Visto: che questa Amministrazione con determina n° 58/2015 ha noleggiato in via temporanea di uno strumento di rilevazione delle violazioni dell'art. 142 del D.lgs. 285/1992 e s.m.i., con relativo servizio di gestione del procedimento sanzionatorio, nonché la gestione di tutte le procedure sanzionatorie relative alle infrazioni rilevate dal personale di Polizia Locale;

Considerato che la ditta, come da contratti stipulati con questa amministrazione ha effettuato le seguenti lavorazioni:

1. N **295** verbali aree di sosta per un importo pari ad **€ 3.386,60 (da contratto € 11,48+ iva)**.
 2. N **457** preavvisi pagati (aree di sosta) pari ad **€ 1.872,79 (da contratto € 4,098 + iva)**
 3. N **514** verbali spediti per aree di sosta con anticipo spese di notifica pari ad **€ 3.495,20**.
- Visto che la ditta ha emesso le seguenti fatture:

| CIG | fattura n° | del | € iva esclusa | Iva | |
|-------------------|------------|------------|-----------------|---------------|------------------------------|
| 6079823CA5 | 52 | 15/03/2018 | 3.386,60 | 745,05 | Elaborazione verbali sosta |
| 6079823CA5 | 53 | 15/03/2018 | 1.872,79 | 412,01 | Elaborazione preavvisi sosta |
| 6079823CA5 | 54 | 15/03/2018 | 3.495,20 | | Anticipazione spese |

Visto che è stato acquisito il DURC e che lo stesso risulta "regolare";

Visto la Disposizione Sindacale di nomina di Responsabile di Settore;

Riconosciuta per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione

Ritenuto di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

DETERMINA

- di liquidare la somma di € 8.754,59 a favore della ditta Beta Professional Consulting srl di Montalto Uffugo con bonifico bancario sul c.c. IBAN IT30S0101080882100000000555;

L'iva pari a € 1.157,06 è versata da questa amministrazione ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. 633/72 (Split Payment)

Di imputare la spesa di € 9.911,65 iva inclusa Capitolo 80049/0 / PEG Imp. Cont. n. 170/1;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi a 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali.

A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è l'Istr. Bazzarelli Giacomo.



Il Comandante
dott. E. Caruso
[Signature]

VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

| | |
|--|--|
| VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità. Capitolo <u>80049/0</u> /PEG Imp. Cont. n. <u>170/1</u> Bilancio Corrente Esercizio - <u>da 22/11 293/11</u> <u>294/11</u> Competenza <u>2018</u> Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE) | -somma stanziata..... |
| | -variaz. in aumento..... |
| | -variaz. in diminuzione..... |
| | -somme già impegnate..... |
| | -somma disponibile..... |
| | Data <u>21-3-2018</u> Il Responsabile Dr. Gaetano VIGLIATORE |

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 26 MAR. 2018 al 10 APR 2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
[Signature]

