



CITTA' DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

| | |
|---|-------------------------|
| N° Registro del Servizio <u>18</u> | CIG: _____ |
| N° Registro Generale <u>44</u> | DATA ESECUTIVITA' _____ |
| N° Albo <u>355</u> del <u>09.6.2017</u> | AI _____ |

| | | | |
|-----------------|---------|------------|-------------|
| TRASMISSIONE A: | SINDACO | SEGRETARIO | ALTRI _____ |
|-----------------|---------|------------|-------------|

Oggetto: Proroga tecnica servizio riscossione coattiva in favore della Municipia S.p.A:
L'anno Duemiladiciassette, il giorno 09 del mese di Giugno e nel proprio ufficio,

IL RESOONSABILE DEL SETTORE TRIBUTI

PREMESSO

- Che con contratto repertorio n.22/2014, stipulato il 23.05.2014 si conferiva incarico alla Engeneering Tributi S.p.A. oggi Municipia S.p.A. per il servizio di riscossione coattiva dei tributi e sanzioni al C.d.S.
- Che il predetto contratto prevede la scadenza per il 24.05.2017.
- Ce con delibera di Giunta Comunale n. 219 del 03.11.2016 l'Amministrazione comunale si determinava per l'affidamento delle liste di carico entro la data di scadenza contrattuale con obbligo di concludere delle attività entro 24 mesi dalla scadenza, cioè dal 24.05.2017.

Tanto premesso

Considerato che in data 07.06.2017 veniva adottata la determina n. 23 Reg. Serv. e n. 35 Reg. Gen. Con la quale venivano approvati i ruoli coattivi TARSU 2011-2012-2013.per l'importo rispettivamente di €. 742.245,35 (Anno 2011), €. 1.089.662,43 (anno 2012) e €. 1.194.912,83 (anno 2013) per un totale complessivo di €. 3.026.820,61 comprensivo di addizionali, tributo provinciale e spese di notifica.

Dato atto che occorre necessariamente procedere alla proroga dell'incarico nei confronti della Ditta Municipia S.p.A., nelle more dello svolgimento del nuovo esperimento di gara.

Preso atto che da una indagine effettuata sul mercato elettronico risulta avviato un esperimento di gara con scadenza prevista per il 17 luglio p.v.

Ritenuto doveroso e quanto mai indispensabile provvedere alla proroga tecnica in favore della Ditta Municipia S.p.A. alle medesime condizioni e patti di cui alla gara precedente.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

D E T E R M I N A

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 2) **DI PROROGARE**, per come in effetti proroga, il servizio relativo alla riscossione coattiva in favore della Ditta Municipia S.p.A. fino all'espletamento della nuova gara che verosimilmente sarà effettuata con il ricorso alle nuove procedure di cui al mercato elettronico - Consip, con scadenza prevista per il prossimo 17.07.2017
- 3) Di trasmettere il presente atto alla Ditta Municipia S.p.A. con richiesta di sottoscrizione del presente atto per ratifica di contenuto ed accettazione dell'incarico alle condizioni e patti di cui al contratto Rep. n. 22/2014, stipulato il 23.05.2014.

DARE ATTO:

che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura

- a) finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n°267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
- b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

RIMETTERE copia della presente:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio;
- c) All'Ufficio del Personale;
- d) Al Responsabile dell'Ufficio Elettorale.

Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Maria Luisa Mercuri)



**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

| | |
|---|--|
| <p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento _____ Capitolo _____</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio <i>non necessari</i></p> <p>Competenza Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano Vigliatore)</p> | <p>-somma stanziata</p> <p>-variaz. in aumento</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data.....</p> <p>..... Il Responsabile</p> <p>..... Dott. Gaetano Vigliatore</p> |
|---|--|

| |
|--|
| <p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi</p> <p>dal <u>09.06.2017</u> al <u>24.6.2017</u></p> <p>IL RESPONSABILE DELL'ALBO</p> |
|--|